



ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ

**ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ  
ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗ/ΒΡΑΧΕΙΑ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ  
ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ  
ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ**

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΟΡΙΖΟΜΕΝΑ ΣΤΟ  
ΓΕΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ  
ΜΕ ΤΗΝ ΚΩΔΙΚΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ

**«ΔΑΡΔΑΝΟΣ»**

ΙΩΑΝΝΙΝΑ



Γενική Γραμματεία  
Πολιτικής Προστασίας

2020 - Έκδοση 1η



**«κάλλιον το προλαμβάνειν,**

**ή το θεραπεύειν»**

**Ιπποκράτης, 460 – 377 π.Χ.**

*Με το Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών επιδιώκεται η άμεση και συντονισμένη απόκριση των εμπλεκόμενων φορέων σε Τοπικό επίπεδο για την αποτελεσματική αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από την εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων και την άμεση διαχείριση των συνεπειών τους.*

*Στο πλαίσιο αυτό, στο παρόν σχέδιο δόθηκε η κωδική ονομασία «**ΔΑΡΔΑΝΟΣ**» χάριν συντομίας και διαφοροποίησής του από άλλα σχέδια. Ο Δάρδανος, γιός του Δία και Ηλέκτρας κόρης του Άτλαντα, ήταν μυθικός βασιλιάς της Αρκαδίας, που έζησε στα χρόνια μετά τον κατακλυσμό, σύμφωνα με την Ελληνική μυθολογία. Σύμφωνα με το Διόνυσο τον Αλικαρνασσέα, ο Δάρδανος έφυγε απ' την Αρκαδία για να ιδρύσει μια αποικία στο βορειοανατολικό Αιγαίο Πέλαγος. Ο Δάρδανος βρέθηκε στην Σαμοθράκη μαζί με τον μεγαλύτερο αδελφό του Ιασίωνα και την αδελφή του Αρμονία κατά την διάρκεια ενός κατακλυσμού στον οποίο βούλιαξε το μεγαλύτερο τμήμα του νησιού.*





### **Έγκριση και έναρξη ισχύος του παρόντος Σχεδίου**

Η ισχύς του παρόντος Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών αρχίζει από την ημερομηνία έγκρισής του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Με την έκδοση του παρόντος προγενέστερα σχέδια παύουν να ισχύουν.

**ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ**

25 / 01 / 2021

**Για το Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ιωαννιτών**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΛΙΣΑΦ ΜΩΥΣΗΣ**



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	
	ΣΕΛΙΔΑ
<b>ΜΕΡΟΣ 1.</b> ΕΙΣΑΓΩΓΗ	19
<b>ΜΕΡΟΣ 2.</b> ΣΚΟΠΟΣ/ΣΤΟΧΟΙ/ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ/ΙΔΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	21
<b>ΜΕΡΟΣ 3.</b> ΡΟΛΟΙ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΩΝ	25
<b>ΜΕΡΟΣ 4.</b> ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	37
<b>ΜΕΡΟΣ 5.</b> ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΡΟΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	53
<b>ΜΕΡΟΣ 6.</b> ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	57
<b>ΜΕΡΟΣ 7.</b> ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ	79
<b>ΜΕΡΟΣ 8.</b> ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΧΕΔΙΟΥ	87
<b>ΜΕΡΟΣ 9.</b> ΠΕΡΙΒΟΛΗ-ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	91
<b>ΠΑΠΑΡΤΗΜΑΤΑ</b>	
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.</b> ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	95
ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ	98
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.</b>	109
B1. ΜΝΗΜΟΝΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	110
B2. ΜΕΛΗ Σ.Τ.Ο.	131
B3. ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ & ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Δ.Ι.	133
B4. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Δ.Ι. ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΝΔΡΑΜΟΥΝ ΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΓΔΑΕΦΚ	135
B5. ΟΧΗΜΑΤΑ - ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Δ.Ι.	138
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.</b> ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	139
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.</b> ΜΗΤΡΩΟ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	140
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε.</b> ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΑΠΑΝΩΝ	143
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ.</b> ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΩΝ/ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ	149
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ.</b> ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ & ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΩΝ, ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ CATERING,	167

ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΩΝ ΝΕΡΩΝ, ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ	
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η.</b> ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΙΚΙΣΜΩΝ Δ.Ι.-ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ	169
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ.</b> ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	175
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.</b> ΠΡΟΤΥΠΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ	199
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Κ.</b> ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (ΑΠΟ Γ.Γ.Π.Π.)	201
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Λ.</b> ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ	203

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

1. Υπουργική Απόφαση: «Ρυθμίσεις Λειτουργίας Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) των Περιφερειακών Ενοτήτων των Περιφερειών της Χώρας»
2. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου 224/2017: «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) Δήμου Ιωαννιτών»
3. Ορισμός Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων με θητεία από 1-1-2021 μέχρι 31-12-2021
4. Εγκύκλιος Δ1/ΓΠ οικ. 53542/17-7-2019: «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας μετά από έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα»
5. Χώροι εναπόθεσης υλικών (μπάζα)
6. Χώροι συγκέντρωσης (καταφυγής) πολιτών
7. Χώροι καταυλισμού πολιτών

## ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Σύμφωνα με την Οδηγία 2007/60/ΕΚ «Για την αξιολόγηση και τη διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας», ως πλημμύρα ορίζεται η προσωρινή κατάκλυση του εδάφους από νερό το οποίο, υπό κανονικές συνθήκες, δεν είναι καλυμμένο από νερό. Η έννοια αυτή περιλαμβάνει πλημμύρες από ποτάμια, ορεινούς χειμάρρους και υδατορεύματα εφήμερης ροής, υπερχειλίσεις λιμνών, πλημμύρες από υπόγεια ύδατα, πλημμύρες από τη θάλασσα σε παράκτιες περιοχές, καθώς και πλημμύρες που προκαλούνται από θαλάσσια κύματα βαρύτητας. Ακόμη, περιλαμβάνει πλημμύρες από καταστροφές μεγάλων υδραυλικών έργων, όπως θραύσεις αναχωμάτων και φραγμάτων. (ΚΥΑ Η.Π.31822/1542/Ε103/10/20-07-2010 – ΦΕΚ 1108/Β΄/2010).

Επίσης, στην ανωτέρω Οδηγία 2007/60/ΕΚ ως κίνδυνος πλημμύρας ορίζεται ο συνδυασμός της πιθανότητας να λάβει χώρα πλημμύρα και των δυνητικών αρνητικών συνεπειών για την ανθρώπινη υγεία, το περιβάλλον, την πολιτιστική κληρονομιά και τις οικονομικές δραστηριότητες, που συνδέονται μ' αυτή την πλημμύρα.

Οι πιο συχνά εμφανιζόμενες πλημμύρες στον Ελληνικό χώρο οφείλονται σε φυσικά αίτια και δύναται να διακριθούν σε χερσαίες ή ποτάμιες και σε παράκτιες<sup>1</sup>.

Οι χερσαίες ή ποτάμιες πλημμύρες προκαλούνται λόγω ραγδαίων βροχοπτώσεων-ισχυρών καταιγίδων ή από το ξαφνικό λιώσιμο χιονιού, ή ακόμα και από συνδυασμό των παραπάνω με συνέπεια τη μεγάλη αύξηση της απορροής των ποταμών, όπως επίσης και από αστοχία μεγάλων υδραυλικών έργων.

Οι χερσαίες ή ποτάμιες πλημμύρες δύναται να διακριθούν περαιτέρω σε πλημμύρες που παρουσιάζουν βραδεία εξέλιξη (πλημμύρες πεδίου) και σε πλημμύρες που παρουσιάζουν ταχεία εξέλιξη (ξαφνικές ή αιφνίδιες πλημμύρες).

Οι ξαφνικές ή αιφνίδιες πλημμύρες, με κύριο χαρακτηριστικό την ραγδαία εξέλιξή τους, είναι το πιο συνηθισμένο είδος πλημμύρας στην Ελλάδα λόγω της ιδιόμορφης γεωμορφολογίας της χώρας μας, η οποία συμβάλλει στην ανάπτυξη μεγάλου αριθμού ρεμάτων με μικρές σχετικά λεκάνες απορροής, στις οποίες κυριαρχούν οι έντονες κλίσεις που συντελούν στη γρήγορη αποστράγγισή τους. Οι ξαφνικές πλημμύρες ή αιφνίδιες πλημμύρες έχουν προκαλέσει κατά το παρελθόν μεγάλες καταστροφές σε υποδομές (οδικό δίκτυο, κλπ), αγροτικές εκμεταλλεύσεις, κατοικίες κλπ. και έχουν θέσει σε κίνδυνο ανθρώπινες ζωές (παράσυρση πεζών και οχημάτων, κλπ).

Αν και η ένταση, η διάρκεια και η χωρική κατανομή των βροχοπτώσεων αποτελεί σημαντική αιτία πρόκλησης πλημμυρικών φαινομένων, η εμφάνιση ενός πλημμυρικού φαινομένου εξαρτάται και από ένα πλήθος άλλων παραγόντων οι οποίοι μπορούν να δράσουν είτε αποτρεπτικά, είτε ενισχυτικά. Τέτοιοι παράγοντες που μπορούν να καθορίσουν την εμφάνιση ή όχι ενός πλημμυρικού φαινομένου είναι:

- η ικανότητα του υδρογραφικού δικτύου να παροχετεύσει αποτελεσματικά την επιφανειακή απορροή
- η γεωλογία, το μέγεθος και η γεωμορφολογία της λεκάνης απορροής
- ο κορεσμός του επιφανειακού εδάφους από προηγηθείσες βροχοπτώσεις
- η φυτοκάλυψη του εδάφους

---

<sup>1</sup> Οι παράκτιες πλημμύρες είναι ένα σπανιότερα εμφανιζόμενο είδος πλημμύρας στην Ελλάδα και δύναται να διακριθούν σε αυτές που προκαλούνται από τον έντονο κυματισμό της θάλασσας και σε αυτές που προκαλούνται από τα θαλάσσια κύματα βαρύτητας ή τσουνάμι.

- οι χρήσεις γης, κλπ.

Οι πλημμύρες ως φαινόμενα εντάσσονται στην κατηγορία των φυσικών καταστροφών, όπως αυτές ορίζονται στο παράρτημα Α-1-1 της ΥΑ 1299/2003 «Γενικό Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας με την συνθηματική λέξη ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ», γιατί μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή και την περιουσία των ανθρώπων με δυσμενείς επιπτώσεις στην οικονομία και τις υποδομές της χώρας.

Ο Δήμος Ιωαννιτών ακολουθώντας τις οδηγίες σχεδίασης του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «Δάρδανος» κεφ 15.2, συνέταξε το Τοπικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων, το οποίο εγκρίθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ιωαννιτών.

### ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Ο Δήμος Ιωαννιτών έχει έδρα στα Ιωάννινα, έχει έκταση 403,043 km<sup>2</sup> και ανήκει στην Περιφερειακή Ενότητα Ιωαννίνων της Περιφέρειας Ηπείρου. Συνορεύει με τους κάτωθι Δήμους:

- Δήμος Βορείων Τζουμέρκων
- Δήμος Δωδώνης
- Δήμος Ζαγορίου
- Δήμος Ζίτσας
- Δήμος Μετσόβου

Ο Δήμος Ιωαννιτών διαίρεται διοικητικά στις ακόλουθες Δημοτικές Ενότητες και Κοινότητες, με τον αντίστοιχο μόνιμο πληθυσμό (ΥΑ 28549/17-04-2019 - ΦΕΚ 1327/Β'/2019):

<b>Δήμος Ιωαννιτών (Έδρα Ιωάννινα)</b>	<b>Μόνιμος πληθυσμός 112.486/απογραφή 2011</b>
A. Δημοτική Ενότητα Ανατολής	11.555
Κοινότητα Ανατολής	9.798
Κοινότητα Μπάφρας	838
Κοινότητα Νεοκαισάρειας	919
B. Δημοτική Ενότητα Ιωαννιτών	80.371
Κοινότητα Ιωαννιτών	65.574
Κοινότητα Μαρμάρων	5.276
Κοινότητα Σταυρακίου	4.444
Κοινότητα Εξοχή	2.975
Κοινότητα Νοεχωροπούλου	2.102
Γ. Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου	5.124
Κοινότητα Πεδινής	3.149
Κοινότητα Αμπελιάς	358
Κοινότητα Ασβεστοχωρίου	276
Κοινότητα Κόντσικας	196
Κοινότητα Κοσμηράς	577
Κοινότητα Μανολιάσης	184
Κοινότητα Μπιζανίου	384
Δ. Δημοτική Ενότητα Νήσου Ιωαννίνων	219
Κοινότητα Νήσου Ιωαννίνων	219
E. Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδας	10.468
Κοινότητα Κατσικά	3.885
Κοινότητα Ανατολικής	60
Κοινότητα Βασιλικής	486
Κοινότητα Δαφνούλας	376
Κοινότητα Δροσοχωρίου	782
Κοινότητα Ηλιόκαλης	524
Κοινότητα Καστρίτσας	557

Κοινότητα Κουσελίου	1.407
Κοινότητα Κράψης	81
Κοινότητα Λογγάδων	859
Κοινότητα Μουζακαίων	377
Κοινότητα Πλατανιάς	601
Κοινότητα Πλατάνου	170
Κοινότητα Χαροκοπίου	303
Ε. Δημοτική Ενότητα Περάματος	4.749
Κοινότητα Πέραμα	1.841
Κοινότητα Αμφιθέας	594
Κοινότητα Κρανούλας	675
Κοινότητα Κρύας	822
Κοινότητα Κρυόβρυσης	63
Κοινότητα Λιγκιάδων	92
Κοινότητα Μάζιας	189
Κοινότητα Περιβλέπτου	473
Κοινότητα Σπόθων	0

Στο **Παράρτημα Η** παρατίθεται αναλυτική κατάσταση και όλων των οικισμών του Δήμου Ιωαννιτών με τον αντίστοιχο πληθυσμό (ΕΛΣΤΑΤ 2011)

Ο Οργανισμός Εσωτερικής υπηρεσίας του Δήμου Ιωαννιτών, εγκρίθηκε με την 36710/10334/23-9-2011 Απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας (ΦΕΚ: 2138/Β/23-9-2011) και τροποποιήθηκε με τις ακόλουθες αποφάσεις α) 114003/29-8-2017 (ΦΕΚ: 2938/Β/29-8-2017) και β) 29060/12-3-2019 (ΦΕΚ: 855/Β/12-3-2019).

Το Δήμαρχο Ιωαννίνων Μωυσή Ελισάφ επικουρούν οι ακόλουθοι Αντιδήμαρχοι με θητεία από 1-1-2021 έως 31-12-2021 (ΑΔΑ: ΩΣΞΝΩΕΩ-ΒΕΦ – ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 3)

1. ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΗΧΑΣ: Αντιδήμαρχος ολοκληρωμένης διαχείρισης στερεών αποβλήτων και ποιότητας ζωής, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Αναθέτουμε την προεδρεία της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ιωαννιτών και την ευθύνη για όλα τα ζητήματα που άπτονται της σύνθεσης και της λειτουργίας της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

β) Επιπρόσθετα μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

➤ Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες του Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Εμπορικών δραστηριοτήτων της Δ/σης τοπικής και οικονομικής ανάπτυξης, εκτός της αρμοδιότητας που σχετίζεται με τη λειτουργία των λαϊκών αγορών.

➤ Να υπογράφει τις αποφάσεις πάσης φύσεως αδειών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων (καταστήματα, περίπτερα, υπαίθριες διαφημίσεις, κοινόχρηστοι χώροι κλπ) και τις αποφάσεις επιβολής των διοικητικών κυρώσεων όλων των δραστηριοτήτων αρμοδιότητας του τμήματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

➤ Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες που αφορούν την ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής μεταφόρτωσης, αποθήκευσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης.(άρθρο13 παρ.4α του ΟΕΥ)

γ) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου:



Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα

- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
- Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας

2. ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ: Αντιδήμαρχος Αναπτυξιακού Προγραμματισμού και Πολεοδομίας, στην οποία παρέχεται αντιμισθία

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των τμημάτων Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, καθώς και Αποτελεσματικότητας Ποιότητας, Οργάνωσης και Διαφάνειας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των τμημάτων Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών, Πολεοδομικών Εφαρμογών και Ελέγχου κατασκευών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Ιωαννιτών

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες των Δημοτικών Ενοτήτων Ιωαννίνων και Νήσου:

- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα
- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
- Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας

3. ΦΩΤΙΟΣ ΒΑΒΒΑΣ: Αντιδήμαρχος Οικονομικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία,

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες του τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών εκτός του Τμήματος Κληροδοτημάτων.
- Την κατάρτιση, αναμόρφωση και παρακολούθηση εκτέλεσης του Προϋπολογισμού και τη σύνταξη και τον προέλεγχο του απολογισμού του Δήμου.
- Τη διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων (ανταποδοτικών τελών, δημοτικών φόρων, τελών, δικαιωμάτων, τελών ελεγχόμενης στάθμευσης, κ.λπ.) και εξόδων του Δήμου, των ληξιπρόθεσμων οφειλών του, της παροχής έγγραφης εντολής πληρωμής της πάγιας προκαταβολής και των Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής
- Τη σύναψη και παρακολούθηση της εκτέλεσης δανειακών συμβάσεων με πιστωτικά ιδρύματα και χρηματοδοτικούς φορείς, εφόσον η συνεργασία με αυτούς δεν έχει ανατεθεί ειδικά σε άλλον/ην Αντιδήμαρχο.
- Τη διαχείριση των Αποθηκών

- Την οικονομική διαχείριση των Κοιμητηρίων.
  - Την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών και χορηγιών υπέρ του Δήμου.
  - Την εκμετάλλευση των χώρων στάθμευσης.
  - Την επιβολή πάσης φύσεως προστίμων και λοιπών κυρώσεων.
  - Την υπογραφή όλων των αποφάσεων, την παροχή έγγραφης εντολής πληρωμής της πάγιας προκαταβολής και των Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής ή άλλων εγγράφων που εκδίδονται κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του, καθώς και όλων των εγγράφων αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητάς του και δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του ΠΟ.Υ (Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών)
- β) Την εξουσιοδότηση να υπογράψει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του που δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του ΠΟΥ (Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών):
- Την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, καθώς και τις ανακλήσεις αυτών.
  - Συμβόλαια μεταβίβασης προσκυρωτέων οικοπεδικών εκτάσεων.
  - Συμβόλαια αγοράς ρυμοτομούμενων ακινήτων.
  - Συμβόλαια δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών υπέρ του Δήμου Ιωαννιτών.

#### 4. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ: Αντιδήμαρχος Έργων, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία

- α) Αναθέτουμε την Προεδρία της Οικονομικής Επιτροπής και την ευθύνη για όλα τα ζητήματα που άπτονται της σύνθεσης και της λειτουργίας της Οικονομικής Επιτροπής
- β) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών .
  - Υπογραφής με εντολή Δημάρχου των αδειοδοτήσεων πάσης φύσεως αθλητικών δραστηριοτήτων.
- γ) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη δημοτική ενότητα Ανατολής:
- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
  - Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
  - Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
  - Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας

#### 5. ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΒΛΕΤΣΑΣ: Αντιδήμαρχος Πρωτογενούς Τομέα- Περιφερειακής Ανάπτυξης & Προστασίας Περιβάλλοντος και Λίμνης, στον οποία παρέχεται αντιμισθία

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες.
- Του τμήματος Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών , εκτός της αρμοδιότητας που αφορά την μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα και την λειτουργία του καταφυγίου(άρθρο 12 παρ.α.17 του ΟΕΥ), καθώς επίσης και την ευθύνη λειτουργίας των Λαϊκών Αγορών του τμήματος αδειοδοτήσεων και εμπορικών δραστηριοτήτων της ίδιας Διεύθυνσης.
  - Του τμήματος περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων της Δνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός της αρμοδιότητας που αφορά τις δράσεις και ενέργειες διαχείρισης των στερεών

αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής μεταφόρτωσης, αποθήκευσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης.(άρθρο13 παρ.4α του ΟΕΥ).

➤ Θα έχει επίσης τις αρμοδιότητες σχετίζονται με όλες τις ενέργειες που αφορούν την προστασία του λιμναίου συστήματος

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη δημοτική ενότητα Παμβώτιδας:

➤ Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα εκτός του τμήματος καθαριότητας, ανακύκλωσης, συντήρησης έργων και πρασίνου

➤ Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα

➤ Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα

➤ Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας

➤ Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

➤ Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας εκτός των αρμοδιοτήτων που έχουν εκχωρηθεί στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης έργων και Πρασίνου

6. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΠΑΠΠΑ:Σ Αντιδήμαρχος Καθαριότητας, Συντήρησης έργων, Πρασίνου, και Παιδικών Χαρών, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

➤ Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των τμημάτων Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων, πρασίνου και κοιμητηρίων, συντήρησης έργων εκτός των αρμοδιοτήτων της Πολιτικής Προστασίας,

➤ Την εποπτεία, ευθύνη και συντονισμό των θεμάτων που σχετίζονται με την λειτουργία, τη συντήρηση και αδειοδότηση των παιδικών χαρών που λειτουργούν στα όρια ευθύνης του Δήμου

7. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΩΛΗΣ: Αντιδήμαρχος Τουρισμού – Επιχειρηματικότητας και Πολιτικής Προστασίας, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

➤ Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες

➤ Του τμήματος Τουρισμού της Διεύθυνσης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης

➤ Του γραφείου της Πολιτικής Προστασίας της Διεύθυνσης καθαριότητας, ανακύκλωσης, συντήρησης έργων και πρασίνου. (άρθρο14παρ.β14 του ΟΕΥ)

β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη δημοτική ενότητα Περάματος:

➤ Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα

➤ Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα

➤ Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα

➤ Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας

➤ Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

➤ Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας

8. ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΪΒΑΤΙΔΗΣ: Αντιδήμαρχος Παιδείας, Πρόνοιας και Μεταναστών, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες της Διεύθυνσης Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Ισότητας & Πολιτισμού εκτός των αρμοδιοτήτων που αφορούν θέματα νέας γενιάς, αθλητισμού, ισότητας των δύο φύλλων και λειτουργίας των Μουσείων και της Πινακοθήκης.
- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας.
- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις για θέματα Μεταναστευτικής Πολιτικής

9. ΕΛΕΝΗ ΑΚΟΝΙΔΟΥ: Αντιδήμαρχος Πολιτισμού, στην οποία δεν παρέχεται αντιμισθία.

Μεταβιβάζουμε επί πλέον των αρμοδιοτήτων της προεδρίας της Κοινοφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού Νεολαίας και Άθλησης την εποπτεία και τον συντονισμό της λειτουργίας των Μουσείων και της Πινακοθήκης.

Οι Αντιδήμαρχοι:

- Διαβιβάζουν και εισηγούνται στα αρμόδια όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής) τις εισηγήσεις των υπηρεσιών που εποπτεύουν για τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται παραπάνω και μεριμνούν για την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Υπογράφουν έγγραφα ή πράξεις ή αποφάσεις με εντολή Δημάρχου που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητας τους σύμφωνα με την εξουσιοδότηση που τους παρέχεται παραπάνω.
- Υπογράφουν με εντολή Δημάρχου το πρωτογενές αίτημα για θέματα αρμοδιότητας των υπηρεσιών που εποπτεύουν
- Εκπροσωπούν το Δήμο στα δικαστήρια σε θέματα αρμοδιότητάς τους
- Τελούν τους πολιτικούς γάμους και υπογράφουν τις δηλώσεις τελέσεως πολιτικών γάμων.
- Ασκούν πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους και προωθούν πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσω του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και του Γενικού Διευθυντή

Η ανάκληση αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου Ιωαννίνων κ. ΜΩΥΣΗ ΕΛΙΣΑΦ αναπληρωτής για την άσκηση των καθηκόντων του ορίζεται ο Αντιδήμαρχος ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΗΧΑΣ και σε περίπτωση που και αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο ΦΩΤΙΟ ΒΑΒΒΑ.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων η αναπλήρωση θα γίνεται από τους παρακάτω Αντιδημάρχους και συγκεκριμένα:

- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΠΗΧΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί η Αντιδήμαρχος ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ
- Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΗΧΑΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΦΩΤΙΟΥ ΒΑΒΒΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΡΛΕΤΟΥ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΦΩΤΙΟΣ ΒΑΒΒΑΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΒΛΕΤΣΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΩΛΗΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΩΛΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΒΛΕΤΣΑΣ

- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ ΠΑΠΠΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΪΒΑΤΙΔΗΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΙΩΑΝΝΗ ΑΪΒΑΤΙΔΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΠΑΠΠΑΣ
- Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου ΕΛΕΝΗΣ ΑΚΟΝΙΔΟΥ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΩΛΗΣ

Στα διοικητικά όρια του Δήμου έχουν την έδρα τους οι ακόλουθοι φορείς και υπηρεσίες:

- Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας – Βορείου Ηπείρου 20 – τηλ. 2651360300-301
- Περιφέρεια Ηπείρου – Πλατεία Πύρρου 1 – τηλ. 2651087000
- Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων – Λεωφ. Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 18 – τηλ. 2651370500 - 199
- Δασαρχείο Ιωαννίνων, Μαρίας Κοτοπούλη 62 – 45445 – τηλ. 2651088080
- Αστυνομικό Τμήμα Ιωαννίνων – 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 11 – τηλ. 2651065934, 2651065937
- 8η Μ/Π Ταξιαρχία «VIII ΜΠ ΗΕΠΙΡΟΥ» - Πλατεία Α. Παπανδρέου – τηλ. 2651086600
- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ιωαννίνων – 8<sup>ης</sup> Μεραρχίας 3-5 – τηλ. 2651054500
- Ε.Κ.Α.Β. – Χατζηκώστα 1 – τηλ. 2651054331 - 166
- Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων – οδός Σταύρου Νιάρχου – τηλ. 2651099111
- Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα» - Λεωφ. Στρ. Μακρυγιάννη 60 – τηλ. 2651366111
- Δ.Ε.Η. ΑΕ– Λεωφ. Χρ. Κατσάρη 4 – τηλ. 2651001200
- Ο.Τ.Ε. ΑΕ– 28ης Οκτωβρίου 4 – τηλ. 2651026299
- Αστικό ΚΤΕΛ – Θαρύπα 8 – τηλ. 2651025016
- Υπεραστικό ΚΤΕΛ – Λεωφ. Γ. Παπανδρέου 45 – τηλ. 2651025014



## ΜΕΡΟΣ 1

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

#### ΜΕΡΟΣ 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

##### 1.1 Ιστορικό σύνταξης προηγούμενων εκδόσεων

Σε εφαρμογή του άρθρου 17 του Ν.3013/2002 (ΦΕΚ 102 Α), με το οποίο ρυθμίζονται τα σχετικά με την κατάρτιση των σχεδίων πολιτικής προστασίας και τους υπόχρεους, προς τούτο, αρμόδιους κεντρικούς και περιφερειακούς φορείς και οργανισμούς κοινής ωφέλειας, εκδόθηκε η Υπουργική Απόφαση 1299/7-4-2003 «Έγκριση του από 7.4.2003 Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ» (ΦΕΚ 423 Β).

Το παρόν σχέδιο συντάσσεται στα πλαίσια εφαρμογής της ανωτέρω ΥΑ 1299/7-4-2003 έγκρισης Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας «Ξενοκράτης» (ΦΕΚ 423 Β) και του άρθρου 63 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α), όπου αναφέρεται ότι στις αρμοδιότητες της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου περιλαμβάνεται και η εισήγηση των σχεδίων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών εξαιτίας φυσικών καταστροφών, σε εναρμόνιση με τα αντίστοιχα σχέδια της Περιφέρειας και του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

Το παρόν σχέδιο συντάχθηκε από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών σύμφωνα με τις οδηγίες σχεδίασης της ΓΓΠΠ, όπως αυτές αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» της ΓΓΠΠ.

Ειδικότερα, στη σύνταξη και έκδοση του παρόντος συμμετείχαν οι εξής:

- Τσώλης Παναγιώτης, Προϊστάμενος Τμήματος Συντήρησης Έργων & Πολιτικής Προστασίας
- Βαρέση Αφροδίτη, υπάλληλος

##### 1.2 Χαρακτηρισμός βαθμού ασφαλείας:

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

##### 1.3 Πίνακας Διανομής

Παρατίθεται στο **Παράρτημα Α.**

##### 1.4 Έναρξη ισχύος και εξουσιοδότηση εφαρμογής του Σχεδίου

Το παρόν Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών υποβλήθηκε από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών την **13/01/2021** στην Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου

Ιωαννιτών. Η Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου Ιωαννιτών εισηγήθηκε την **13/01/2021** το παρόν σχέδιο στο Δημοτικό Συμβούλιο (απόφαση 3/πρακτικό2/13-1-2021 Ε.Ε.), το οποίο και ενέκρινε το παρόν Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών στη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου της **25/01/201**.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος του παρόντος Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών ορίζεται η **25/01/201**.

Το παρόν Σχέδιο συντάχτηκε από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών σύμφωνα με τις οδηγίες σχεδίασης της ΓΓΠΠ, όπως αυτές αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» της ΓΓΠΠ, το οποίο διαβίβασε με το υπ' αριθ. 8794/06-12-2019 (ΑΔΑ: ΨΓΚΟ46ΜΤΛΒ-Φ04) έγγραφό της, και σύμφωνα με το Πρότυπο Υπόδειγμα Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων της ΓΓΠΠ, το οποίο διαβίβασε με το υπ' αριθ. 6511/1-9-2020 έγγραφό της.

#### **1.5 Οδηγίες για την ενεργοποίηση και εφαρμογή του Σχεδίου**

Ο συντονισμός της διάθεσης των μέσων του Δήμου Ιωαννιτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, αποτελεί αρμοδιότητα του Δημάρχου Ιωαννίνων στο πλαίσιο εφαρμογής της Υ.Α. 1299/7-4-2003 (ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ) και του Ν.3852/2010 όπως ισχύει.

Το παρόν σχέδιο ενεργοποιείται και εφαρμόζεται μετά την επίσημη ενημέρωση του Δημάρχου Ιωαννίνων για επιπτώσεις από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, από την αρμόδια κατά τόπο υπηρεσία της ΕΛ.ΑΣ, η οποία αποτελεί θεσμικά τον φορέα επίσημης ενημέρωσης για την επικρατούσα κατάσταση στην περιοχή ευθύνης της μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, από τις κατά τόπους υπηρεσίες του Δήμου Ιωαννιτών, το Π.Σ., ή από τους αρμόδιους Αντιδημάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων και τους Προέδρους των Κοινοτήτων του Δήμου Ιωαννιτών.

Διευκρινίζεται ότι η έκδοση απόφασης κήρυξης της περιοχής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας δεν αποτελεί προϋπόθεση ενεργοποίησης και εφαρμογής του παρόντος σχεδίου.

Ως συντονισμός στο παρόν Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών, νοείται η οργάνωση και διατήρηση της συνεργασίας μεταξύ των διαφόρων οργανικών μονάδων του Δήμου, καθώς και μεταξύ φορέων ή υπηρεσιών ή άλλου εμπλεκόμενου δυναμικού και μέσων πολιτικής προστασίας σε τοπικό επίπεδο για την εξασφάλιση ενιαίας και συγχρονισμένης δράσης.

Επισημαίνεται ότι το θεσμικό πλαίσιο αποτελεί τη βάση για την υλοποίηση σειράς δράσεων οι οποίες δύνανται να διαφοροποιούνται σε κάθε συμβάν, ανάλογα με τις απαιτήσεις διαχείρισης του καταστροφικού φαινομένου, από τους εμπλεκόμενους φορείς και δεν είναι περιοριστικό όσον αφορά το εύρος των δράσεων αυτών.



## ΜΕΡΟΣ 2

### ΣΚΟΠΟΣ / ΣΤΟΧΟΙ / ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ/ ΙΔΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

#### ΜΕΡΟΣ 2. ΣΚΟΠΟΣ / ΣΤΟΧΟΙ / ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ / ΙΔΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

##### 2.1 Σκοπός

Με το Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών επιδιώκεται η άμεση και συντονισμένη απόκριση των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο για την αποτελεσματική αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και την άμεση διαχείριση των συνεπειών τους, δράσεις που αποβλέπουν στην προστασία της ζωής, της υγείας και της περιουσίας των πολιτών, καθώς και στην προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, των πλουτοπαραγωγικών πηγών και των υποδομών της χώρας.

Προϋπόθεση για την επίτευξη του σκοπού αυτού είναι η συνέργεια, η συνεργασία και η διαλειτουργικότητα των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο.

##### 2.2 Αντικειμενικοί Στόχοι

- Προσδιορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων όλων των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο και σε όλες τις φάσεις κινητοποίησης του συστήματος Πολιτικής Προστασίας.
- Δρομολόγηση προπαρασκευαστικών μέτρων και δράσεων πολιτικής προστασίας που συμβάλλουν στην ετοιμότητα του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Συντονισμένη δράση των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

##### 2.3 Ανάλυση Κινδύνου – Κατάσταση – Παραδοχές – Προϋποθέσεις- Παράμετροι Σχεδιασμού

###### 2.3.1 Ανάλυση Κινδύνου

Για την αξιολόγηση και τη διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας, βάσει των οποίων θα πρέπει να δρομολογούνται τα έργα αντιπλημμυρικής προστασίας, διευκρινίζεται ότι με την Κ.Υ.Α.Η.Π.31822/1542/Ε103/10/20-07-2010 (ΦΕΚ 1108/Β'/2010) έχει θεσπιστεί ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο για την αξιολόγησή τους με στόχο τη μείωση των αρνητικών συνεπειών τους στην Ελλάδα.

Στο πλαίσιο εφαρμογής της ανωτέρω ΚΥΑ, η οποία εκδόθηκε σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 2007/60/ ΕΚ «για την αξιολόγηση και τη διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας», ήδη έχει ολοκληρωθεί για το σύνολο των δεκατεσσάρων (14) Υδατικών Διαμερισμάτων της χώρας η κατάρτιση των Χαρτών Επικινδυνότητας Πλημμύρας και των Χαρτών Κινδύνων Πλημμύρας και έχουν αναρτηθεί τα απαιτούμενα κείμενα και χάρτες στο σχετικό ιστότοπο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και

Ενέργειας <http://floods.ypeka.gr/> και στη βάση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (European Environment Information and Observation Network) <http://cdr.eionet.europa.eu/gr/eu/floods/>

Επίσης, έχουν καταρτιστεί και εγκριθεί τα Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (ΣΔΚΠ) σε κάθε Υδατικό Διαμέρισμα και για τις ζώνες δυνητικά υψηλού κινδύνου πλημμύρας. Τα ΣΔΚΠ περιλαμβάνουν α) τους βασικούς στόχους για τη διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας, β) τα αναγκαία μέτρα και τις προτεραιότητες για την επίτευξη των ανωτέρω στόχων και γ) τα πορίσματα της Προκαταρκτικής Αξιολόγησης Κινδύνων Πλημμύρας υπό μορφή χάρτη με τις ζώνες δυνητικά υψηλού κινδύνου πλημμύρας και τους χάρτες επικινδυνότητας πλημμύρας και κινδύνου πλημμύρας.

Επιπλέον υπάρχουν και Χάρτες Επικινδυνότητας Πλημμύρας και Κινδύνου Πλημμύρας από ανύψωση της θάλασσας όπου απεικονίζεται: η επιφάνεια κατάκλισης, το μέγιστο βάθος νερού, η μέγιστη ταχύτητα ροής και πίνακας με τους χρόνους άφιξης και παραμονής του πλημμυρικού κύματος σε σημεία ενδιαφέροντος εντός των περιοχών που κατακλύζονται. Επίσης απεικονίζονται οι Ζώνες Δυνητικά Υψηλού Κινδύνου Πλημμύρας (ΖΔΥΚΠ), οι οικισμοί, τεχνικά έργα επί των υδατορευμάτων (γέφυρες, οχετοί, φράγματα, αναχώματα) και στα μεγάλα ποτάμια σημειώνεται το όριο της πλημμύρας που αντιστοιχεί σε ευμενείς συνθήκες (πράσινη γραμμή) και δυσμενείς συνθήκες (κόκκινη γραμμή).

Τα Εγκεκριμένα Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (ΣΔΚΠ), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Οδηγίας για τις Πλημμύρες (2007/60/ΕΚ) και της εθνικής νομοθεσίας, έχουν αναρτηθεί στο σχετικό ιστότοπο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας <http://floods.ypeka.gr/index.php/sxedia-diaxeirisis>

Στο **Παράρτημα Α** παρατίθενται α) χάρτες με τις ζώνες δυνητικά υψηλού κινδύνου πλημμύρας του Δήμου, όπως προκύπτουν από τα εγκεκριμένα Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (ΣΔΚΠ), β) Χάρτες Επικινδυνότητας Πλημμύρας του Δήμου και γ) Χάρτες Κινδύνων Πλημμύρας.

### **2.3.2 Κατάσταση – Παραδοχές – Προϋποθέσεις- Παράμετροι Σχεδιασμού**

#### **Κατάσταση:**

Οι πλημμύρες είναι ένα φαινόμενο που εντάσσεται στην κατηγορία των φυσικών καταστροφών.

Οι πιο συχνά εμφανιζόμενες πλημμύρες στον Ελληνικό χώρο οφείλονται σε φυσικά αίτια και δύναται να διακριθούν σε χερσαίες ή ποτάμιες και σε παράκτιες.

Οι χερσαίες ή ποτάμιες πλημμύρες προκαλούνται λόγω ραγδαίων βροχοπτώσεων-ισχυρών καταιγίδων ή από το ξαφνικό λιώσιμο χιονιού, ή ακόμα και από συνδυασμό των παραπάνω με συνέπεια τη μεγάλη αύξηση της απορροής των ποταμών, όπως επίσης και από αστοχία μεγάλων υδραυλικών έργων.

Οι χερσαίες ή ποτάμιες πλημμύρες δύναται να διακριθούν περαιτέρω σε πλημμύρες που παρουσιάζουν βραδεία εξέλιξη (πλημμύρες πεδίου) και σε πλημμύρες που παρουσιάζουν ταχεία εξέλιξη (ξαφνικές ή αιφνίδιες πλημμύρες).

Οι ξαφνικές ή αιφνίδιες πλημμύρες, με κύριο χαρακτηριστικό την ραγδαία εξέλιξή τους, είναι το πιο συνηθισμένο είδος πλημμύρας στην Ελλάδα λόγω της ιδιόμορφης γεωμορφολογίας της χώρας μας, η οποία συμβάλλει στην ανάπτυξη μεγάλου αριθμού ρεμάτων με μικρές σχετικά λεκάνες απορροής, στις οποίες κυριαρχούν οι έντονες κλίσεις που συντελούν στη γρήγορη αποστράγγισή τους. Οι ξαφνικές πλημμύρες ή αιφνίδιες πλημμύρες έχουν προκαλέσει κατά το παρελθόν μεγάλες

καταστροφές σε υποδομές (οδικό δίκτυο, κλπ), αγροτικές εκμεταλλεύσεις, κατοικίες κλπ. και έχουν θέσει σε κίνδυνο ανθρώπινες ζωές (παράσυρση πεζών και οχημάτων, κλπ).

Επίσης, η εκδήλωση ενός πλημμυρικού φαινομένου δύναται να προκαλέσει επαγόμενες φυσικές ή τεχνολογικές καταστροφές, όπως κατολισθητικά φαινόμενα, διαρροή επικίνδυνων υλικών, κλπ.

#### **Παραδοχές:**

Η εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων δύναται να προκαλέσει:

- Τραυματισμούς και απώλειες ανθρώπινων ζωών και αίσθημα ανασφάλειας του πολίτη
- Καταστροφές στις υποδομές της χώρας
- Άμεσες και έμμεσες οικονομικές απώλειες από καταστροφές στις περιουσίες των πολιτών, στον πρωτογενή τομέα (γεωργία, κτηνοτροφία), σε διάφορες υποδομές της χώρας (δίκτυα ηλεκτρισμού, τηλεπικοινωνιών κλπ.), καθώς και συνέπειες στον τουρισμό εν γένει.

#### **Προϋποθέσεις:**

Προϋποθέσεις για την εφαρμογή του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών είναι οι ακόλουθες:

- Η αποσαφήνιση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων όλων των εμπλεκόμενων φορέων πολιτικής προστασίας σε τοπικό επίπεδο ανά δράση, με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- Η αναθεώρηση – επικαιροποίηση - εναρμόνιση του σχεδιασμού των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο σύμφωνα με το παρόν σχέδιο και η σύνταξη των αντίστοιχων μνημονίων ενεργειών.
- Ο προσδιορισμός του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που δύναται να διατεθούν σε τοπικό επίπεδο για την υποστήριξη του έργου του ΠΣ καθώς και για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Η εξασφάλιση ετοιμότητας όλων των επιχειρησιακά εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο σε κάθε στάδιο επιχειρήσεων.
- Η διασφάλιση της επικοινωνίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο για την απρόσκοπτη ροή πληροφοριών.

#### **Παράμετροι Σχεδιασμού:**

- Εκδήλωση πλημμυρικού φαινομένου με συνέπειες στις υποδομές, στις κατοικίες, καθώς και στην υγεία των πολιτών.
- Εμπλοκή φορέων σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.
- Αδυναμία άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών σε τοπικό επίπεδο.

### **2.4 Ιδέα Επιχειρήσεων**

Στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών, δρομολογούνται οι ακόλουθες κύριες δράσεις:

**A] Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας εν όψει επαπειλούμενου κινδύνου για την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.**

**B] Δράσεις αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.**

Βασική αρχή εφαρμογής του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών είναι η **συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο και η συντονισμένη δράση τους, όπως αυτή καθορίζεται από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.**

### ΜΕΡΟΣ 3

#### ΡΟΛΟΙ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ

#### ΜΕΡΟΣ 3. ΡΟΛΟΙ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΜΕΣΗ/ΒΡΑΧΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ

Ο Δήμος Ιωαννιτών ως φορέας πολιτικής προστασίας (άρθ. 3 του Ν.3013/2002 όπως ισχύει), μετά την εκδήλωση πλημμυρών κινητοποιεί και δρομολογεί δράσεις εντός της χωρικής αρμοδιότητάς του, που αποβλέπουν στην εκπλήρωση του σκοπού της πολιτικής προστασίας, ο οποίος συνδέεται κατά κύριο λόγο με την προστασία της ζωής και της περιουσίας των πολιτών από καταστροφές και στη διαχείριση των συνεπειών σε υποδομές αρμοδιότητάς του.

Οι δράσεις πολιτικής προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών, θεσμικά απορρέουν κατά κύριο λόγο από το Ν.3013/2002 (όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει), καθώς και το νέο πλαίσιο της Αυτοδιοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης (Ν.3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει), σύμφωνα με τα οποία έχουν αποδοθεί στους Δήμους σημαντικές αρμοδιότητες για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών.

Είναι δεδομένο ότι το ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο αποτελεί τη βάση για την υλοποίηση σειράς δράσεων, που δρομολογούνται από το Δήμο Ιωαννιτών για την αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και δεν είναι περιοριστικό όσον αφορά το εύρος των δράσεων αυτών, οι οποίες δύναται να διαφοροποιούνται σε κάθε συμβάν, ανάλογα με την ένταση και την έκταση της καταστροφής, το προσωπικό και τα μέσα που είναι άμεσα διαθέσιμα, τις ιδιαιτερότητες της περιοχής εκδήλωσής του, τον αριθμό των πληγέντων, κλπ.

Τα προληπτικά έργα του Δήμου που συμβάλλουν στην μείωση του κινδύνου εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων δεν αποτελούν αντικείμενο του παρόντος σχεδίου. Για λόγους πληρότητας των δράσεων του Δήμου στην συνολική διαχείριση των κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, γίνεται στο παρόν συνοπτική αναφορά τους, δρομολογούνται με εντολή του Δημάρχου και προσδιορίζονται θεματικά στις παρακάτω ενότητες:

- Τον έλεγχο και τη συντήρηση του δικτύου ομβρίων υδάτων των οδών.
- Τον έλεγχο και τη συντήρηση του αντιπλημμυρικών έργων, αρμοδιότητας του Δήμου.
- Τον έλεγχο και τη συντήρηση εγγειοβελτιωτικών έργων, αρμοδιότητας του Δήμου.
- Τον προγραμματισμό και την εκτέλεση νέων έργων αντιπλημμυρικής προστασίας.

Αναλυτικά, τα προληπτικά έργα των Δήμων που συμβάλλουν στην μείωση του κινδύνου εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων αναφέρονται στα 7187/7-10-2019 και 7767/30-10-2019 έγγραφα της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ. Το υπ. αριθμ 7187/7-10-2019 έγγραφό της ΓΓΠΠ με θέμα: «Διευκρινίσεις αναφορικά με τα αντιπλημμυρικά έργα, την οριοθέτηση υδατορεμάτων, τον καθαρισμό και την αστυνόμευση υδατορεμάτων και την δρομολόγηση έργων και δραστηριοτήτων άμεσης αντιμετώπισης συνεπειών από πλημμυρικά φαινόμενα» παρατίθεται στο **Παράρτημα ΣΤ**.

### **3.1 Προπαρασκευαστικές δράσεις του Δήμου Ιωαννιτών**

Τα προπαρασκευαστικά μέτρα και οι δράσεις πολιτικής προστασίας που συμβάλλουν στην ετοιμότητα του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που διαθέτει ο Δήμος για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και στην άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, δρομολογούνται με εντολή του Δημάρχου και προσδιορίζονται θεματικά στις παρακάτω ενότητες:

- Ορισμός υπευθύνων του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών.
- Σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών, με βάση τις οδηγίες σχεδίασης της παραγράφου 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» (1<sup>η</sup> έκδοση).
- Σύνταξη του Μνημονίου Ενεργειών για την Αντιμετώπιση Εκτάκτων Αναγκών και την Άμεση/Βραχεία Διαχείριση Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων, από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου, βάσει των δράσεων που προβλέπονται στο παρόν Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου. Το ανωτέρω μνημόνιο ενεργειών προσαρτάται στο Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του.
- Κοινοποίηση του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου στην Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων, στην Αστυνομική Δ/ση Ιωαννίνων και στο Αστυνομικό Τμήμα Ιωαννίνων.
- Έλεγχος της καλής λειτουργίας και συντήρηση του εξοπλισμού και των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Κατάρτιση Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Σύσταση και συγκρότηση επιτροπών καταγραφής ζημιών του Δήμου για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων.
- Εκ των προτέρων προσδιορισμός χώρων προσωρινής εναπόθεσης φερτών υλικών και μπαζών μετά από πλημμυρικά φαινόμενα.

- Πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση των πολιτών για τη λήψη μέτρων πρόληψης και αυτοπροστασίας από κινδύνους που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Εξασφάλιση των οικονομικών πόρων για την υλοποίηση των δράσεων του Δήμου που προβλέπονται στο παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.).
- Έλεγχος της λειτουργίας του συστήματος επικοινωνίας και ροής πληροφοριών για τη διασφάλιση της ικανότητας απρόσκοπτης ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων και της λήψης αποφάσεων.
- Προπαρασκευαστική σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ) με ευθύνη του Δημάρχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 3.2 του παρόντος.
- Συμμετοχή στο Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων (ΣΟΠΠ), εφόσον προσκληθεί, για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων.
- Διενέργεια άσκησης Πολιτικής Προστασίας για την εκπαίδευση του προσωπικού και την αξιολόγηση της επιχειρησιακής ετοιμότητας των υπηρεσιών του Δήμου έναντι πλημμυρών, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ (παράγραφος 8.2.1 του παρόντος).

Οι ανωτέρω δράσεις πολιτικής προστασίας έχουν ως στόχο την προετοιμασία του μηχανισμού πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων.

### **3.2 Προπαρασκευαστική σύγκληση Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου του Δήμου Ιωαννιτών (ΣΤΟ) για την ετοιμότητα αντιμετώπισης κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

Με σκοπό την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών μέτρων και δράσεων που συμβάλλουν στην προετοιμασία του Δήμου στην αντιμετώπιση κινδύνων που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, συγκαλείται ετησίως με ευθύνη του Δημάρχου το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ), στο οποίο εξετάζονται θέματα που αφορούν:

- Την ετοιμότητα των υπηρεσιών του Δήμου που εμπλέκονται σε δράσεις πολιτικής προστασίας (συντήρηση εξοπλισμού και μηχανημάτων, ανάθεση και καταμερισμός αρμοδιοτήτων, εξουσιοδοτικές πράξεις, κλπ).
- Τη διασφάλιση της επικοινωνίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και οργάνων σε επίπεδο Δήμου για την απρόσκοπτη ροή πληροφοριών.
- Την ενημέρωση της οργανικής μονάδας Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για τις δράσεις που αναλαμβάνουν οι λοιποί επιχειρησιακά εμπλεκόμενοι φορείς και υπηρεσίες σε επίπεδο Δήμου (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., κλπ) στο πλαίσιο αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Το συντονισμό δράσεων πολιτικής προστασίας των λοιπών φορέων (ΕΛ.ΑΣ., Π.Σ., ΕΚΑΒ, κλπ) σε επίπεδο Δήμου για την αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Τις αρμοδιότητες του Δήμου στη συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών στο οδικό δίκτυο εντός της επικράτειας του Δήμου, με έμφαση στο αγροτικό οδικό δίκτυο.

- Την κατάσταση του δικτύου ομβρίων υδάτων των οδών καθώς και των αντιπλημμυρικών έργων αρμοδιότητας του Δήμου.
- Τον προσδιορισμό μέτρων πρόληψης και ετοιμότητας όταν προβλέπεται από την ΕΜΥ η εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων (ισχυρές βροχές και καταιγίδες, κλπ.).
- Τον σχεδιασμό υλοποίησης της δράσης της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών, κατ' εφαρμογή του άρθρου 6, παρ. 5στ' του Ν.3013/2002 (όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει βάσει της παρ. 2 του άρθ. 18 του Ν 3613/2007 (ΦΕΚ 263 Α) και του άρθ. 108 του Ν.4249/2014 (ΦΕΚ 73 Α), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Μέρος 7 του παρόντος.
- Την αξιοποίηση των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας που δραστηριοποιούνται σε επίπεδο Δήμου σε δράσεις για την υποστήριξη του έργου του Δημάρχου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Κάθε άλλο θέμα που κρίνεται απαραίτητο για την αντιμετώπιση κινδύνων που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

Στο ΣΤΟ θα κληθεί και εκπρόσωπος της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Ιωαννίνων προκειμένου να ενημερώσει σχετικά με τις εργασίες καθαρισμού φρεατίων υδροσυλλογής και μέτρων προστασίας υποδομών ύδρευσης έναντι πλημμυρικού κινδύνου, κλπ.

Στο ΣΤΟ είναι σκόπιμο να κληθούν να συμμετάσχουν και εκπρόσωποι των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ) που δραστηριοποιούνται στα όρια ευθύνης των αντίστοιχων Δήμων, για να ενημερώσουν σχετικά με την καλή λειτουργία των εγγειοβελτιωτικών έργων αρμοδιότητάς τους (στραγγιστικά δίκτυα, στραγγιστικοί τάφροι, αρδευτικά και στραγγιστικά αντλιοστάσια, κλπ), καθώς και για να επιλυθούν ζητήματα σχετικά με την αρμοδιότητα συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών στο αγροτικό οδικό δίκτυο σε περιοχές αναδασμών, κλπ.

Επίσης, στο ΣΤΟ δύναται να κληθεί ο πρόεδρος της Ένωσης Ξενοδόχων Ιωαννίνων, προκειμένου να συζητηθούν θέματα που αφορούν την προσωρινή διαμονή των πολιτών που λόγω καταστροφής η παραμονή στις κατοικίες τους έχει καταστεί αδύνατη.

Στη συνέχεια, τα πρακτικά του ΣΤΟ διαβιβάζονται, με ευθύνη του γραμματέα του ΣΤΟ, στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου, στους εκπροσωπούμενους στο ΣΤΟ φορείς, στη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου και στη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για την ενημέρωση του Περιφερειάρχη Ηπείρου και του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, αντίστοιχα, στο πλαίσιο της αμοιβαίας συνεργασίας και διαλειτουργικότητας μεταξύ των φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Ο Δήμαρχος, βάσει των πρακτικών του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (ΣΤΟ) του Δήμου, θα προχωρήσει στην ιεράρχηση και δρομολόγηση, κατά το μέρος που τον αφορά, των μέτρων, έργων και δράσεων που προτάθηκαν στο ανωτέρω Συντονιστικό Τοπικό Όργανο.

Οι εκπροσωπούμενοι στο ΣΤΟ φορείς, βάσει των πρακτικών του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ) του Δήμου, θα προχωρήσουν στη δρομολόγηση, κατά το μέρος που τους αφορά, των μέτρων, των έργων και των δράσεων που γνωστοποίησαν ότι θα υλοποιήσουν στο ανωτέρω Συντονιστικό Τοπικό Όργανο.



### **3.3 Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας του Δήμου Ιωαννιτών για τις περιοχές που προβλέπεται από την ΕΜΥ η εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων (ισχυρές βροχοπτώσεις – καταιγίδες)**

Η κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας λόγω τεκμηριωμένου κινδύνου ορίζεται με το άρθρο 2, παρ. 4α του Ν.3013/2002. Ειδικότερα, για τις περιοχές που προβλέπεται από την Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία (Ε.Μ.Υ.) η εκδήλωση έντονων ή και επικίνδυνων καιρικών φαινομένων, όπως έντονες βροχοπτώσεις, ισχυρές καταιγίδες κτλ, σύμφωνα με τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και τα Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), η αυξημένη ετοιμότητα του Δήμου αφορά κατά κύριο λόγο τις παρακάτω δράσεις:

- Ετοιμότητα του προσωπικού και των μέσων του Δήμου για την άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Ενημέρωση του κοινού σε τοπικό επίπεδο, βάσει των οδηγιών αυτοπροστασίας και των δελτίων τύπου που εκδίδονται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, για την λήψη μέτρων αυτοπροστασίας από τους πολίτες για την εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων και πλημμυρών.
- Ενημέρωση σε τοπικό επίπεδο, των αγροτών, κτηνοτρόφων και μελισσοκόμων για την αναμενόμενη εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων.

Στις περιπτώσεις που η ΕΜΥ εκδώσει Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), αυτά διαβιβάζονται από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ<sup>2</sup> με ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα προς όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, προκειμένου να τεθούν οι φορείς σε κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας σε εφαρμογή του άρθρ. 2 παρ.4α του Ν. 3013/2002 για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πρόβλεψης επικίνδυνων καιρικών φαινομένων, όπως οι έντονες βροχοπτώσεις, καταιγίδες, κλπ.

Ο Δήμαρχος Ιωαννίνων, αφού ενημερωθεί από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ σχετικά με την έκδοση Έκτακτου Δελτίου Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και Έκτακτου Δελτίου Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ) :

- Προβαίνει σε άμεσο έλεγχο για την πορεία υλοποίησης των προπαρασκευαστικών δράσεων που προβλέπονται στο Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου.
- Δύναται κατά την κρίση του να συγκαλέσει το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) του Δήμου.

### **3.4 Δράσεις του Δήμου Ιωαννιτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.**

Άμεσα μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου και την πρώτη ενημέρωσή του, ο Δήμαρχος, ως Αποκεντρωμένο Όργανο Πολιτικής Προστασίας, στα πλαίσια του θεσμικού του ρόλου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών που μπορεί να προκύψουν από πλημμύρες, επικοινωνεί με τις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. και του ΠΣ, τους αρμόδιους Αντιδημάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων και τους Προέδρους των Κοινοτήτων

<sup>2</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.

και τον πρόεδρο της Δ.Ε.Υ.Α. Ιωαννίνων, προκειμένου να εκτιμήσουν τις επιπτώσεις από την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων.

Ο Δήμαρχος, εκτιμώντας τις συνέπειες από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων, όπως αυτές διαμορφώνονται από τις πληροφορίες που έχει συλλέξει ή από νεότερες πληροφορίες που ακολουθούν την εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου, κινητοποιεί δια του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου, το επιχειρησιακά εμπλεκόμενο δυναμικό και τα μέσα πολιτικής προστασίας του Δήμου, προκειμένου να δρομολογήσουν δράσεις που συνδέονται με:

- Την περαιτέρω συλλογή πληροφοριών σχετικά με την επικρατούσα κατάσταση και τις επηρεαζόμενες περιοχές εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου, σε συνεργασία με τις κατά τόπους υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ., του Π.Σ. και του Ε.Κ.Α.Β., για την άμεση παροχή βοήθειας στους πληγέντες και την άμεση δρομολόγηση δράσεων πολιτικής προστασίας.
- Την ενημέρωση του Περιφερειάρχη Ηπείρου και του αρμόδιου Αντιπεριφερειάρχη, στο πλαίσιο του συντονισμού και της ιεράρχησης των δράσεων πολιτικής προστασίας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.
- Ενημέρωση του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων του Δήμου για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών.
- Την εξασφάλιση της επικοινωνίας με τους λοιπούς επιχειρησιακά εμπλεκόμενους φορείς (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ, κλπ.)
- Τη δρομολόγηση δράσεων για την άμεση υποστήριξη του έργου των λοιπών επιχειρησιακά εμπλεκόμενων φορέων (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., κλπ) στο έργο διάσωσης και απεγκλωβισμού με μέσα που διαθέτει ο Δήμος.
- Την άμεση συγκρότηση συνεργείων από υπαλλήλους του Δήμου, προκειμένου να μεταβούν εντός της πληγείσας περιοχής και να προβούν σε άμεσο οπτικό έλεγχο υποδομών και τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους για τη διαπίστωση ζημιών που προκλήθηκαν από πλημμύρες ή άλλα επαγόμενα των πλημμυρών φαινόμενα (κατολισθήσεις, κλπ) και την εκτίμηση του δυναμικού και των μέσων που απαιτούνται για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας αυτών.
- Την ενεργοποίηση, εφόσον συντρέχουν λόγοι, του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Την άρση εμποδίων στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας του Δήμου, για την διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ.
- Τον έλεγχο του δικτύου παροχής πόσιμου νερού (γεωτρήσεις, δεξαμενές, δίκτυο διανομής, κλπ) από τη ΔΕΥΑ Ιωαννίνων και τη λήψη μέτρων για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού, σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στα Δ1δ/ ΓΠ οικ.8565/16-11-2017 - ΑΔΑ: Ψ3ΝΥ465ΦΥΟ-ΥΜ4 και Δ1/ΓΠοικ.53542/17-07-2019 Εγκύκλιος (συνημμένο 4) - «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας μετά από έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα» έγγραφα του Υπουργείου Υγείας.
- Τον καθαρισμό εντός των πλημμυρισμένων περιοχών των εσχαρών των φρεατίων υδροσυλλογής και των λοιπών αντιπλημμυρικών έργων από φερτά υλικά λόγω των πλημμυρικών υδάτων, προς αποκατάσταση της λειτουργικότητάς τους.
- Τον έλεγχο της καλής λειτουργίας των αντιπλημμυρικών έργων.

- Τη διασφάλιση της λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου σε ασφαλείς χώρους, μετά την εκδήλωση του καταστροφικού φαινομένου.
- Τη γνωστοποίηση μέσω ανακοινώσεων ή δελτίων τύπου στα τοπικά μέσα ενημέρωσης και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, για τη λειτουργία τηλεφωνικής γραμμής στην οποία μπορούν να απευθύνονται οι πολίτες που οι ιδιοκτησίες τους έχουν πληγεί και χρειάζονται άμεση προσωρινή διαμονή ή για άμεση συνδρομή των συνεργείων του Δήμου για την άρση εμποδίων πρόσβασης στις ιδιοκτησίες τους, την απομάκρυνση φερτών υλικών για την διευκόλυνση απορροής πλημμυρικών υδάτων, κλπ. (**Σχεδιάγραμμα 1, σελ. 54**).
- Την υποστήριξη του έργου της Γενικής Διεύθυνσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών, στον έλεγχο των πληγέντων από τα πλημμυρικά φαινόμενα, κτιρίων. Πιο συγκεκριμένα:

Ο Δήμος μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, εφόσον συντρέχουν λόγοι και σε συνεννόηση με την Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών, λειτουργεί τηλεφωνικό κέντρο, το οποίο θα καταγράφει αιτήματα των πολιτών για έλεγχο των κτιρίων τους. Εν συνεχεία θα διαβιβάζει στην Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. τα ανωτέρω στοιχεία, υπό πίνακα (**πίνακας Α, Παράρτημα Ι**), ώστε η Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών να μπορεί να προγραμματίσει τη διενέργεια των ελέγχων.

Επίσης, στο πλαίσιο υποστήριξης του έργου της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. στον έλεγχο κτιρίων, ο Δήμος διαθέτει ασφαλή χώρο για τη φιλοξενία του κέντρου επιχειρήσεων της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. με επαρκείς τηλεφωνικές συνδέσεις, διάθεση μέσων μετακίνησης των επιτροπών ελέγχου κτιρίων μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, κ.λ.π.
- Την υποβολή αιτήματος προς τον Περιφερειάρχη Ηπείρου ή τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για την κήρυξη του Δήμου ή περιοχών αυτού σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης.
- Την έκδοση απόφασης διακοπής μαθημάτων, λόγων εκτάκτων συνθηκών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου (αρθ. 94 παρ. 4.27 του Ν.3852/2010) σε συνεργασία με την οικεία Περιφερειακή Διεύθυνση Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και τον Περιφερειάρχη Ηπείρου.
- Συνδρομή στους Διευθυντές σχολικών μονάδων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων πλησίον ή εντός των σχολικών μονάδων, για την ασφαλή αποχώρηση των μαθητών από το σχολικό συγκρότημα και την εν συνεχεία παραλαβή των μαθητών με ασφάλεια από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους.
- Τη σύγκληση του ΣΤΟ σε ασφαλή χώρο, εφόσον κρίνεται αναγκαίο για την υποβοήθηση του έργου του Δημάρχου σύμφωνα με την παράγραφο 3.6 του παρόντος.
- Τη λήψη απόφασης για την οργανωμένη - προληπτική απομάκρυνση πολιτών
- Την υποβολή αιτήματος συνδρομής με υλικά και μέσα προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, προς την Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου. Ειδικότερα, όταν το αίτημα συνδρομής αφορά φορείς της κεντρικής διοίκησης (Υπουργείο Εθνικής Άμυνας, Υπουργείο Υγείας, κλπ), αυτό δρομολογείται δια του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ.

- Την ενημέρωση του κοινού για δράσεις πολιτικής προστασίας που δρομολογούνται από το Δήμο για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών, καθώς και για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας.
- Την ενημέρωση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας στο πλαίσιο συντονισμού και ιεράρχησης δράσεων πολιτικής προστασίας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.
- Την ενεργοποίηση των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του.
- Ό,τι άλλο κρίνεται απαραίτητο για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

Το έργο του Δημάρχου στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών υποστηρίζεται από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου, το οποίο με εντολή του Δημάρχου συντονίζει το έργο της διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων εντός των ορίων του οικείου Δήμου.

### **3.5 Δράσεις του Δήμου Ιωαννιτών στην άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.**

Στη φάση αυτή δρομολογούνται περαιτέρω δράσεις αρωγής στους πληγέντες, γίνεται εκτίμηση ζημιών και λαμβάνονται οι αποφάσεις για την άμεση/βραχεία αποκατάσταση των καταστροφών.

Στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου, η άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών από τον Δήμο συνδέεται με δράσεις που αφορούν:

- Την παροχή βοήθειας στους πληγέντες - προσωρινή διαμονή των πολιτών που λόγω καταστροφής η παραμονή στις κατοικίες τους έχει καταστεί αδύνατη - σε συνεργασία με την Περιφέρεια Ηπείρου.
- Την αποκατάσταση βατότητας των αποκλεισμένων οδών αρμοδιότητας του Δήμου με την απομάκρυνση φερτών υλικών, πλημμυρικών υδάτων και μπαζών από το οδόστρωμα και αποκατάσταση της οδικής κυκλοφορίας.
- Τη μεταφορά των ανωτέρω φερτών υλικών στους χώρους που έχουν ήδη προσδιοριστεί για την προσωρινή εναπόθεση φερτών υλικών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και τη δρομολόγηση δράσεων προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, ανάκτησης και διάθεσής τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία διαχείρισης μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.
- Την δρομολόγηση δράσεων για την αποκατάσταση βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης και αποχέτευσης, εφόσον συντρέχουν λόγοι.
- Τον καθαρισμό εντός των πλημμυρισμένων περιοχών των εσχαρών των φρεατίων υδροσυλλογής στις οδούς αρμοδιότητάς του και τον καθαρισμό λοιπών αντιπλημμυρικών έργων αρμοδιότητάς του από φερτά υλικά λόγω των πλημμυρικών υδάτων, προς αποκατάσταση της λειτουργικότητάς τους.
- Την υποστήριξη του έργου των συνεργείων αποκατάστασης βλαβών δικτύων παροχής κοινής ωφέλειας (ΔΕΔΔΗΕ, κλπ) με μέσα που διαθέτει ο Δήμος, εφόσον συντρέχουν λόγοι.
- Την ενεργοποίηση εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του Δήμου.
- Τις επεμβάσεις για την άρση των επικινδυνότητων, την κατεδάφιση των επικινδύνως ετοιμόρροπων κτιρίων και την απομάκρυνση των ερειπίων.

- Τη συγκρότηση επιτροπών για την καταγραφή και εκτίμηση ζημιών σε κατοικίες, προκειμένου να χορηγηθούν οι προβλεπόμενες οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη των πρώτων αναγκών των πληγέντων, για επισκευές κύριας οικίας ή αντικατάσταση οικοσκευής (ΚΥΑ 33862/6-05-2019 - ΦΕΚ 1669 Β).
- Την αποστολή στην Περιφέρεια καταλόγου των αυτοψιών των πληγέντων κτιρίων για την υποβολή αιτήματος οριοθέτησης της πληγείσας περιοχής και χορήγησης στεγαστικής συνδρομής.
- Την υποβολή αιτήματος για κήρυξη των πληγέντων περιοχών από πλημμυρικά φαινόμενα του Δήμου (Δημοτικές Ενότητες, Κοινότητες) σε Κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ (2300/29-03-2016 έγγραφο της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ - ΑΔΑ: ΩΜΣΚ465ΦΘΕ-7ΒΞ).
- Την υποβολή αιτήματος προς τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την ενεργοποίηση του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) και της ΓΓΠΠ, σε περιπτώσεις συντελεσθέντος ή εν εξελίξει καταστροφικού φαινομένου γεωλογικής αιτιολογίας (κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις), σύμφωνα με τα 4927/5-07-2016 και 6044/25-08-2016 έγγραφα της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ.
- Την ενημέρωση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, στο πλαίσιο συντονισμού και ιεράρχησης δράσεων πολιτικής προστασίας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.
- Ό,τι άλλο κρίνεται απαραίτητο για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.

Ο Δήμος Ιωαννιτών, για την αμεσότερη καταγραφή των ζημιών, δύναται να δημοσιοποιεί άμεσα μετά την καταστροφή έναν τηλεφωνικό αριθμό, στον οποίο οι πολίτες θα μπορούν να απευθύνονται για να γνωστοποιήσουν στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου τις ζημιές που έχει υποστεί η οικοσκευή τους από πλημμυρικά φαινόμενα, καθώς και να λάβουν πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες, τα δικαιολογητικά κλπ. που χρειάζονται ώστε να λάβουν οικονομική ενίσχυση (προνοιακό επίδομα) **(Σχεδιάγραμμα 1, σελ. 54)**. Η οικονομική ενίσχυση μπορεί να αφορά α) την αντιμετώπιση των πρώτων αναγκών μετά από πλημμυρικά φαινόμενα, β) την αποζημίωση οικοσκευής που έχει καταστραφεί από εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και γ) επίδομα ενοικίου για πολίτες των οποίων οι κατοικίες έχουν κριθεί ακατάλληλες για χρήση από την Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών.

Το έργο του Δημάρχου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών υποστηρίζεται από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου, το οποίο με εντολή του Δημάρχου συντονίζει το έργο της διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων εντός των ορίων του Δήμου.

Πέραν των ανωτέρω, οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου σε συνεργασία με τη Δ/ση Δημόσιας Υγείας της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων προβαίνουν άμεσα σε υγειονομικό έλεγχο των συστημάτων ύδρευσης στις πληγείσες περιοχές, για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου ύδατος. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν φθορές ή βλάβες στο δίκτυο ύδρευσης αρμοδιότητάς τους, αυτές αντιμετωπίζονται άμεσα σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στα Δ1δ/ ΓΠ οικ.8565/16-11-2017 - ΑΔΑ: Ψ3ΝΥ465ΦΥΟ-ΥΜ4 και Δ1/ΓΠοικ.53542/17-07-2019 Εγκύκλιος - «Λήψη μέτρων διασφάλισης

της Δημόσιας Υγείας μετά από έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα» έγγραφα του Υπουργείου Υγείας

Διευκρινίζεται ότι στις δράσεις άμεσης/βραχείας αποκατάστασης των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων (συμπεριλαμβανομένων και τυχόν επαγόμενων τους φαινομένων, όπως κατολισθήσεις κλπ.) περιλαμβάνονται οι κατεπείγουσες απλές τεχνικές εργασίες που δεν απαιτούν μελέτη, ή οι υπηρεσίες που πρέπει να υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια ή αμέσως μετά την εκδήλωση των φαινομένων, όπως είναι η άρση των επικινδυνότητων, η άρση των καταπτώσεων και των εμποδίων στο οδικό δίκτυο κ.ο.κ.

Η εν συνεχεία μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη ολοκλήρωση της αποκατάστασης των ζημιών και της άρσης των κινδύνων που οφείλονται στην εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με καταστροφικές συνέπειες, τα συναφή επείγουσας αποκατάστασης απαραίτητα έργα στην πληγείσα περιοχή, για τα οποία έχει συνταχθεί τεχνική έκθεση άρσης επικινδυνότητας του αρμόδιου φορέα ή της υπηρεσίας, δεν αποτελούν αντικείμενο του παρόντος σχεδίου, δεν συμπεριλαμβάνονται σε αυτό και δρομολογούνται από τους κατά περίπτωση αρμόδιους φορείς λειτουργίας και συντήρησης έργων και υποδομών.

Νοείται ότι η περαιτέρω μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη διαχείριση των συνεπειών, που έχει ως αντικείμενο τη λεπτομερή καταγραφή της έκτασης των ζημιών, τη χορήγηση δανείων και ενισχύσεων σε πληγέντες, κλπ., δρομολογείται από ειδικότερες νομοθεσίες, καθώς και κυβερνητικές αποφάσεις, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.

### **3.6 Σύγκληση Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων του Δήμου Ιωαννιτών (ΣΤΟ) μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών**

Μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, ο Δήμαρχος Ιωαννίνων δύναται προς υποβοήθηση του έργου του να συγκαλέσει το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) του Δήμου σε ασφαλή χώρο με σκοπό τον καλύτερο συντονισμό των φορέων που εμπλέκονται σε επίπεδο Δήμου σε δράσεις πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.

Ειδικότερα, στο ανωτέρω ΣΤΟ του Δήμου κρίνεται σκόπιμο να εξετάζονται πρωτίστως θέματα σχετικά με τα εξής:

- Την παροχή στοιχείων από όλους τους αρμόδιους συμμετέχοντες φορείς για την πορεία εξέλιξης του καταστροφικού φαινομένου καθώς και τις συνέπειές του, κατά το μέρος που τους αφορά και εμπλέκονται.
- Την αμοιβαία ενημέρωση για τη διαθεσιμότητα του δυναμικού και των μέσων των φορέων που εκπροσωπούνται σ' αυτό για την υλοποίηση των δράσεων και των μέτρων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.
- Τη διάθεση του προσωπικού και των μέσων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών σε επίπεδο Δήμου, με βάση τις ανάγκες, όπως αυτές καταγράφονται και ιεραρχούνται από τους συμμετέχοντες στο Σ.Τ.Ο.
- Τη συνδρομή των συμμετεχόντων φορέων στο Σ.Τ.Ο., εφόσον αποφασιστεί από τον Δήμαρχο η εφαρμογή του μέτρου της οργανωμένης προληπτικής απομάκρυνσης πολιτών από εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΜΕΡΟΣ 7 του παρόντος.
- Τη συνδρομή των συμμετεχόντων φορέων στο Σ.Τ.Ο. στην παροχή βοήθειας στους πληγέντες.

- Ζητήματα που συνδέονται με την προσωρινή διαμονή των πολιτών που λόγω της καταστροφής η παραμονή στις κατοικίες τους έχει καταστεί αδύνατη.
- Την ενεργοποίηση των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του.
- Ζητήματα που συνδέονται με την επικοινωνία και τη ροή πληροφοριών μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων.
- Ό,τι άλλο κρίνεται απαραίτητο για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

Επίσης, σε περιπτώσεις όπου από τα πλημμυρικά φαινόμενα πλήττονται εκτάσεις με εγγειοβελτιωτικά έργα εντός των ορίων ευθύνης του Δήμου, στα ανωτέρω ΣΤΟ είναι σκόπιμο να κληθούν να συμμετάσχουν και εκπρόσωποι των αρμόδιων για την λειτουργία και συντήρησή τους Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ), προκειμένου να ενημερώσουν σχετικά με την καλή λειτουργία των εγγειοβελτιωτικών έργων αρμοδιότητάς τους (αποστράγγιση του πλεονάζοντος αρδευτικού (επιφανειακού και εδαφικού) νερού, η παροχέτευση πλημμυρικών ροών, αποκατάσταση βλαβών στο αγροτικό οδικό δίκτυο αρμοδιότητάς τους, κλπ).

Στο ΣΤΟ δύναται να κληθεί ο πρόεδρος της Ένωσης Ξενοδόχων Ιωαννίνων, για την άμεση εύρεση καταλυμάτων για την προσωρινή διαμονή των πολιτών, που λόγω καταστροφής η παραμονή τους στις κατοικίες τους έχει καταστεί αδύνατη.

Επισημαίνεται ότι μετά την έκδοση της Υπουργικής Απόφασης ρύθμισης λειτουργίας των Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) των Περιφερειακών Ενοτήτων των Περιφερειών της Χώρας, η Δ/ση Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της Γ.Γ.Π.Π., με στόχο τη δημιουργία ενός ολοκληρωμένου και διαλειτουργικού κανονιστικού πλαισίου δράσης όλων των συντονιστικών οργάνων πολιτικής προστασίας τόσο σε επίπεδο Περιφέρειας όσο και σε επίπεδο Δήμου, συνέταξε υπόδειγμα Κανονισμού Λειτουργίας των Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας των Δήμων της Χώρας (ΣΤΟ), προκειμένου να χρησιμοποιηθεί ως πρότυπο για τη σύνταξη των Κανονισμών Λειτουργίας των Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων των Δήμων.

Στο πλαίσιο αυτό η ΓΓΠΠ εξέδωσε το 9032/14-12-2016 έγγραφό της, με το οποίο καλούσε τους Δημάρχους όπως με σχετική εντολή τους προς τα οικεία Γραφεία/Τμήματα Πολιτικής Προστασίας, να συντάξουν τους Κανονισμούς Λειτουργίας των οικείων Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων σύμφωνα με το ανωτέρω υπόδειγμα, λαμβάνοντας υπόψη τις αποφάσεις συγκρότησης των αντίστοιχων ΣΤΟ, καθώς και τις τοπικές ιδιαιτερότητες (ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 1 & 2).





## ΜΕΡΟΣ 4

### ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ

#### ΜΕΡΟΣ 4. ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ

##### 4.1 Προπαρασκευαστικές δράσεις του Δήμου Ιωαννιτών

Τα προπαρασκευαστικά μέτρα και δράσεις πολιτικής προστασίας που συμβάλλουν στην ετοιμότητα του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που διαθέτει ο Δήμος για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων δρομολογούνται ως ακολούθως:

##### 4.1.1 Δήμαρχος Ιωαννίνων

###### Αρμοδιότητες:

- **Εκδίδει απόφαση ορισμού** υπευθύνων του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για τη σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων, με βάση τις οδηγίες σχεδίασης της παραγράφου 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» (1η έκδοση).
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου του Δήμου** για τη συντήρηση του εξοπλισμού και των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου**, να προβεί σε συνεργασία με την **Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου**, στην κατάρτιση Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων προς ενίσχυση του έργου τους στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Εκδίδει απόφαση συγκρότησης** του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ) του Δήμου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ.13 του Ν.3013/2002

- **Δίνει εντολή στους αρμόδιους Αντιδημάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων και στους Προέδρους των Κοινοτήτων** για την καταγραφή των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού, που μπορούν να συμβάλλουν στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και την κοινοποίησή τους στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.
- **Συμμετέχει στο Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας** της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων (ΣΟΠΠ), εφόσον προσκληθεί, για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου** για τη σύσταση και συγκρότηση επιτροπών καταγραφής ζημιών του Δήμου για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων (προνοιακό επίδομα).
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου** για την τήρηση καταλόγου των ωφελούμενων του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για τη διενέργεια άσκησης Πολιτικής Προστασίας για την εκπαίδευση του προσωπικού και την αξιολόγηση της επιχειρησιακής ετοιμότητας των υπηρεσιών του Δήμου έναντι πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ (παράγραφος 8.2.1 του παρόντος).
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για δράσεις ενημέρωσης του κοινού για τη λήψη μέτρων πρόληψης και αυτοπροστασίας από κινδύνους που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

#### 4.1.2 Αντιδήμαρχος θεμάτων Πολιτικής Προστασίας

##### Αρμοδιότητες:

Συνδράμει τον Δήμαρχο στο έργο του και παρακολουθεί την υλοποίηση των προπαρασκευαστικών δράσεων πολιτικής προστασίας του Δήμου σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.

#### 4.1.3 Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου

##### Αρμοδιότητες:

- **Καταγραφή των επιχειρησιακά διαθέσιμων πόρων** του Δήμου που δύνανται να διατεθούν στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, στο πλαίσιο εφαρμογής του παρόντος σχεδίου.
- **Σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου** με βάση τις οδηγίες σχεδίασης της παραγράφου 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» (1η έκδοση) και υποβολή του στην Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου, προκειμένου να εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- **Σύνταξη μνημονίων ενεργειών**, σε συνεργασία με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Δήμου, στα οποία να προσδιορίζονται οι επιχειρησιακά υπεύθυνοι υπάλληλοι, ο ρόλος και οι δράσεις αυτών για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών εξαιτίας πλημμυρικών φαινομένων. Στα πλαίσια

---

Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Δήμου Ιωαννιτών

αυτά συντάσσονται τηλεφωνικοί κατάλογοι με τηλέφωνα και θέσεις υπευθύνων του Δήμου, τα οποία και κοινοποιούνται στις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες του Π.Σ. και της ΕΛ.ΑΣ.

- **Κοινοποίηση του** Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου στις αρμόδιες κατά τόπους Διοικήσεις του Πυροσβεστικού Σώματος και της Ελληνικής Αστυνομίας, για λόγους άμεσης κινητοποίησης και πληρέστερης ενημέρωσής τους.
- Έλεγχος της λειτουργίας του συστήματος επικοινωνίας και ροής πληροφοριών για τη διασφάλιση της ικανότητας ασφαλούς ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων καθώς και της λήψης αποφάσεων.
- **Εξασφάλιση επικοινωνίας** με το Κέντρο Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και των λοιπών εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο.
- **Κατάρτιση, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου του Δήμου**, Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, για την περίπτωση που δεν επαρκούν οι πόροι του Δήμου.
- **Κατάρτιση, σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Δήμου, επικαιροποιημένου** καταλόγου (μητρώου) υπαλλήλων που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα, προκειμένου να συνδράμουν το έργο της Γενικής Διεύθυνσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.).(Παράρτημα Β4)
- **Εκ των προτέρων προσδιορισμός των χώρων εναπόθεσης φερτών υλών και μπαζών** που ενδέχεται να προκύψουν μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Μέριμνα για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** του Δήμου κατόπιν εντολής του Δημάρχου.
- **Ενημέρωση του κοινού** για τη λήψη μέτρων πρόληψης και αυτοπροστασίας από κινδύνους που προέρχονται από πλημμυρικά φαινόμενα, με βάση τις κατευθυντήριες οδηγίες και το έντυπο υλικό που έχουν εκδοθεί από την ΓΓΠΠ.
- **Προγραμματισμός διενέργειας άσκησης Πολιτικής Προστασίας** για την εκπαίδευση του προσωπικού και την αξιολόγηση της επιχειρησιακής ετοιμότητας των υπηρεσιών του Δήμου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ (παράγραφος 8.2.1 του παρόντος).
- **Τήρηση αρχείου με τις Εθελοντικές Οργανώσεις** του Δήμου.

#### 4.1.4 Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου

**Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και την**

**Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας**

**Αρμοδιότητες:**

- **Συντήρηση του εξοπλισμού και των μέσων** που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου στην κατάρτιση** Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον

πόρων προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, για την περίπτωση που δεν επαρκούν οι πόροι του Δήμου.

- **Τήρηση καταλόγου υπαλλήλων του Δήμου** που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα που θα χρησιμοποιηθούν για: α) τον άμεσο έλεγχο των **κτιρίων του Δήμου που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες που εμπλέκονται στην εφαρμογή του παρόντος σχεδίου**, για τη διαπίστωση ζημιών, β) τον άμεσο οπτικό έλεγχο των Σχολικών Μονάδων και γ) την υποστήριξη του έργου της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. (Παράρτημα Β4).
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου στην καταγραφή των επιχειρησιακά διαθέσιμων μέσων** που διαθέτει ο Δήμος.
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για να καθοριστούν οι χώροι προσωρινής εναπόθεσης φερτών υλών και μπαζών μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

#### 4.1.5 Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας

##### Αρμοδιότητες:

- Σύσταση και συγκρότηση επιτροπών καταγραφής ζημιών του Δήμου για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων (προνοιακό επίδομα).
- Τήρηση καταλόγου των ωφελούμενων του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» του Δήμου.

#### 4.1.6 Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

##### Αρμοδιότητες:

- **Μέριμνα** για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου.
- **Μέριμνα** για την εξασφάλιση των οικονομικών πόρων για την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στο παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.)
- Τήρηση αρχείου συμβάσεων του Δήμου.

#### 4.1.7 Αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι Δημοτικών Ενοτήτων και Πρόεδροι Κοινοτήτων Δήμου Ιωαννιτών

##### Αρμοδιότητες:

- Καταγραφή των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που μπορούν να συμβάλλουν στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και κοινοποίησή τους στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας.
- Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου στη σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης των Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων.

#### **4.2 Προπαρασκευαστική σύγκληση Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου του Δήμου Ιωαννιτών (ΣΤΟ) για την ετοιμότητα αντιμετώπισης κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

##### **4.2.1 Δήμαρχος Ιωαννίνων**

###### **Αρμοδιότητες:**

- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** στη φάση συνήθους ετοιμότητας. Το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) συγκαλείται σε ετήσια βάση ή αν υπάρξει ανάγκη (π.χ. τροποποίηση του παρόντος σχεδίου) και συχνότερα.
- **Προεδρεύει του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** στη φάση συνήθους ετοιμότητας για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, όπως επίσης και ζητημάτων που αφορούν τη συνεργασία με τις εθελοντικές οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας.
- **Ιεραρχεί και δρομολογεί**, κατά το μέρος που τον αφορά, τα μέτρα, τα έργα και τις δράσεις που προτάθηκαν στο ανωτέρω Συντονιστικό Τοπικό Όργανο και κυρίως σε ότι αφορά: α) την συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών στο οδικό δίκτυο εντός της επικράτειας του Δήμου, με έμφαση στο αγροτικό οδικό δίκτυο και β) την κατάσταση του δικτύου ομβρίων υδάτων των οδών καθώς και των αντιπλημμυρικών έργων αρμοδιότητας του Δήμου.

##### **4.2.2 Αντιδήμαρχος θεμάτων Πολιτικής Προστασίας**

###### **Αρμοδιότητες:**

- **Συνδράμει τον Δήμαρχο** στο Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) και δύναται να τον **αντικαθιστά**, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης από τον Δήμαρχο, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του.

##### **4.2.3 Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου**

###### **Αρμοδιότητες:**

- Συγκαλεί, κατόπιν εντολής του Δημάρχου, το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) στη φάση συνήθους ετοιμότητας για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, όπως επίσης και ζητημάτων που αφορούν τη συνεργασία με τις εθελοντικές οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας.
- Προχωρά στη διαμόρφωση του τελικού σχεδιασμού του Δήμου για πρόληψη και ετοιμότητα για την αντιμετώπιση κινδύνων που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δημάρχου και με βάση τα μέτρα, έργα και δράσεις που προτάθηκαν στο ανωτέρω Συντονιστικό Τοπικό Όργανο.

##### **4.2.4 Γραμματέας του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου του Δήμου**

Διαβιβάζει τα πρακτικά του Σ.Τ.Ο. στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου, στους εκπροσωπούμενους στο Σ.Τ.Ο. φορείς, στη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου και στη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για την ενημέρωση του Περιφερειάρχη Ηπείρου και του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης,

αντίστοιχα, στο πλαίσιο της αμοιβαίας συνεργασίας και διαλειτουργικότητας μεταξύ των φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

<b>4.3 Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας του Δήμου Ιωαννιτών για τις περιοχές που προβλέπεται από την ΕΜΥ η εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων (ισχυρές βροχοπτώσεις – καταιγίδες)</b>
--

#### 4.3.1 Δήμαρχος Ιωαννίνων

##### Αρμοδιότητες:

- Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ), εφόσον κρίνει ότι είναι απαραίτητο.
- Συμμετέχει στο Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων (ΣΟΠΠ), εφόσον προσκληθεί.
- Δίνει εντολή για ετοιμότητα του προσωπικού και των μέσων του Δήμου για την άμεση αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για την ενημέρωση του κοινού σε τοπικό επίπεδο, βάσει των οδηγιών αυτοπροστασίας και των δελτίων τύπου που εκδίδονται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, για την λήψη μέτρων αυτοπροστασίας από τους πολίτες για την εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων και πλημμυρών.
- Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για την ενημέρωση σε τοπικό επίπεδο, των αγροτών, των κτηνοτρόφων και των μελισσοκόμων για την αναμενόμενη εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων.
- Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών δράσεων που προβλέπονται στο Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου.

#### 4.3.2 Αντιδήμαρχος θεμάτων Πολιτικής Προστασίας

##### Αρμοδιότητες:

Συνδράμει τον Δήμαρχο στο έργο του και παρακολουθεί την υλοποίηση των μέτρων αυξημένης ετοιμότητας του Δήμου σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.

#### 4.3.3 Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου

##### Αρμοδιότητες:

- Σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ) κατόπιν εντολής του Δημάρχου.
- Επικαιροποίηση καταλόγου των άμεσα διαθέσιμων επιχειρησιακών μέσων που έχει ο Δήμος, καθώς και των μέσων που δύνανται να διατεθούν μέσω του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων και ενημέρωση του Δημάρχου.
- Ενημερώνει σε τοπικό επίπεδο, βάσει των οδηγιών αυτοπροστασίας και των δελτίων τύπου που εκδίδονται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, για τη λήψη μέτρων

αυτοπροστασίας από τους πολίτες για την εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων και πλημμυρών.

- **Ενημερώνει** σε τοπικό επίπεδο τους αγρότες, τους κτηνοτρόφους και τους μελισσοκόμους για την αναμενόμενη εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων.

#### **4.4 Δράσεις του Δήμου Ιωαννιτών στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

##### **4.4.1 Δήμαρχος Ιωαννίνων**

###### **Αρμοδιότητες:**

- **Συντονισμός δράσεων και διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων**, εντός των ορίων του Δήμου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν. 3013/2002.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για την άμεση κινητοποίηση** των υπαλλήλων του Τμήματος, για συλλογή περαιτέρω πληροφοριών σχετικά με τις επιπτώσεις από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας** για τον άμεσο έλεγχο των υποδομών και των τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους για τη διαπίστωση ζημιών που προκλήθηκαν από πλημμύρες ή από άλλα επαγόμενα των πλημμυρών φαινόμενα (κατολισθήσεις, κλπ) και την εκτίμηση του δυναμικού και των μέσων που απαιτούνται για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας τους.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου** για διάθεση του **προσωπικού και των μέσων** που διαθέτει (μηχανήματα έργων, κλπ.) για την αποκατάσταση των βλαβών στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας του Δήμου για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ.
- **Συντονίζει την άμεση υποστήριξη του έργου** των λοιπών επιχειρησιακά εμπλεκόμενων φορέων (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., κλπ) στο έργο διάσωσης και απεγκλωβισμού με μέσα που διαθέτει ο Δήμος.
- **Δίνει εντολή για τη συνδρομή του προσωπικού και των μέσων του Δήμου σε όμορους Δήμους** μετά από σχετική συνεννόηση με τους αρμόδιους Δημάρχους.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για την υποβολή αιτήματος συνδρομής** με υλικά και μέσα προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, από όμορους Δήμους, την οικεία Περιφέρεια, Αποκεντρωμένη Διοίκηση ή το ΚΕΠΠ.
- **Λαμβάνει και εκτελεί την απόφαση για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση των πολιτών** για λόγους προστασίας της ζωής τους ή της υγείας τους από εξελισσόμενη ή από επικείμενη καταστροφή, στα πλαίσια εφαρμογής του άρθ. 18 του Ν 3613/2007 (ΦΕΚ 263 Α).
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την ενεργοποίηση, εφόσον συντρέχουν λόγοι, του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για σύγκληση του ΣΤΟ**, εφόσον κρίνεται αναγκαίο.

- **Ενημερώνει τον Περιφερειάρχη Ηπείρου και τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας** για την τρέχουσα κατάσταση.
- **Υποβάλλει αίτημα στον Περιφερειάρχη Ηπείρου** για την κήρυξη της περιοχής που πλήττεται σε «κατάσταση έκτακτης ανάγκης», εφόσον συντρέχουν λόγοι.
- **Ενημερώνει της εταιρία «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε»**, ώστε να διενεργήσουν έλεγχο των Σχολικών Μονάδων, εφόσον μετά τον άμεσο οπτικό έλεγχο των Σχολικών Μονάδων από τους υπαλλήλους του Δήμου που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα (Παράρτημα Β4), προκύψει η σχετική ανάγκη.
- **Εκδίδει απόφαση διακοπής μαθημάτων**, λόγω εκτάκτων συνθηκών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου σε συνεργασία με την Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τον Περιφερειάρχη Ηπείρου, αν κρίνεται απαραίτητο (αρθ. 94 παρ. 4.27 του Ν.3852/2010).
- **Επικοινωνεί άμεσα με τον Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Ιωαννίνων**, στις περιπτώσεις που ο Αντιπεριφερειάρχης συντονίζει και εποπτεύει τη διάθεση του προσωπικού και των μέσων των αρμόδιων υπηρεσιών της Περιφέρειας, οι οποίες λειτουργούν στα όρια της Περιφερειακής τους Ενότητας για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για παραμονή, μερική αποκλιμάκωση ή ολική αποκλιμάκωση των πόρων που έχουν διατεθεί.**
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την ενεργοποίηση των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του.
- **Ενημερώνει το κοινό για τις δράσεις πολιτικής προστασίας** που δρομολογούνται από το Δήμο για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, καθώς και για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας.
- **Δίνει εντολή στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου** για τη δρομολόγηση δράσεων που αφορούν τη δημιουργία και λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Δήμου. Το τηλεφωνικό κέντρο θα καταγράφει προβλήματα που έχουν δημιουργηθεί από την εκδήλωση του πλημμυρικών φαινομένων (άρση εμποδίων πρόσβασης σε ιδιοκτησίες, κατολισθήσεις, διακοπή υδροδότησης κλπ) και θα τα προωθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου. Επίσης το τηλεφωνικό κέντρο θα καταγράφει αιτήματα πολιτών για άμεση προσωρινή διαμονή καθώς και, εάν κριθεί απαραίτητο και **κατόπιν συνεννόησης του Δημάρχου με τη Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.)** της Γενικής Γραμματείας Υποδομών, θα καταγράφει στον πίνακα Α του Παραρτήματος Ι, τα αιτήματα των πολιτών που επιθυμούν έλεγχο κτιρίων από κλιμάκιο της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. (**Σχεδιάγραμμα 1, σελ. 54**).

#### 4.4.2 Αντιδήμαρχος Θεμάτων Πολιτικής Προστασίας

##### Αρμοδιότητες:

- **Συνδράμει τον Δήμαρχο** στο έργο του συντονισμού των δράσεων και της διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων, εντός των ορίων του Δήμου, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.



- **Παρακολουθεί την υλοποίηση των δράσεων** του Δήμου στην αντιμετώπιση των κινδύνων λόγω πλημμυρικών φαινομένων, σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.
- **Συγκεντρώνει τα αιτήματα των οργανικών μονάδων του Δήμου, που αιτούνται την ενεργοποίηση** του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες (Παράρτημα Δ) για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **Παράρτημα Ε**. Κατόπιν φροντίζει να μην εκτελούνται, με απευθείας ανάθεση, εργασίες που αφορούν το ίδιο αντικείμενο, ώστε να μην θεωρείται ότι υπάρχει κατάτμηση έργου.

#### 4.4.3 Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου

##### Αρμοδιότητες:

- **Άμεση ενημέρωση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου** που εμπλέκονται σε αρχικό στάδιο με στόχο την άμεση κινητοποίησή τους, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου.
- **Έχει συνεχή επικοινωνία με την Διεύθυνση Αστυνομίας Ιωαννίνων, το Αστυνομικό Τμήμα Ιωαννίνων και την Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων**, για τη συλλογή περαιτέρω πληροφοριών που συνδέονται με τις επιπτώσεις των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Έχει συνεχή επικοινωνία** με το παράρτημα του Ε.Κ.Α.Β. και τις λοιπές Υγειονομικές Μονάδες (Κέντρα Υγείας, Ιδιωτικά Νοσοκομεία κ.λπ.), για τη συλλογή πληροφοριών σχετικά με τραυματισμένους πολίτες από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Έχει άμεση επικοινωνία** με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων, την Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου και την Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για λόγους αμοιβαίας ενημέρωσης και συντονισμού στη διαχείριση πόρων.
- **Ενεργοποιεί το μνημόνιο ενεργειών** για περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί το Μητρώο Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων** για έκτακτες ανάγκες μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου, για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων για την ενίσχυση του έργου του Δήμου.
- **Συλλέγει πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη των επιχειρήσεων απεγκλωβισμού και διάσωσης** από την αρμόδια Πυροσβεστική Αρχή και **ενημερώνει τον Δήμαρχο**.
- **Υποβάλλει αίτημα, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου, για συνδρομή με υλικά και μέσα προς ενίσχυση του έργου του Δήμου** στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων από όμορους Δήμους, την οικεία Περιφέρεια και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.
- **Τηρεί κατάσταση με τα διατιθέμενα μέσα και το προσωπικό** που με εντολή του Δημάρχου έχουν εμπλακεί για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί, εφόσον επιβάλλεται από την υφιστάμενη κατάσταση, το μνημόνιο ενεργειών για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών**, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου.
- **Μεριμνά για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** κατόπιν εντολής του Δημάρχου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 13, Ν.3013/2002.

- **Ενημερώνει το ΚΕΠΠ** σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων του Δήμου για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών.
- **Ενημερώνει για την παραμονή, τη μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων** που έχουν διατεθεί με εντολή του Δημάρχου.
- **Ενεργοποιεί μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου**, τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του Δήμου.
- **Ενημερώνει το κοινό για τις δράσεις πολιτικής προστασίας** που δρομολογούνται από το Δήμο για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών, καθώς και για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας.

#### 4.4.4 Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου

##### Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας

##### Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου

##### Αρμοδιότητες:

- **Διενεργούν άμεσα οπτικό έλεγχο στα κτίρια του Δήμου που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες που εμπλέκονται στην εφαρμογή του παρόντος σχεδίου**, για τη διαπίστωση ζημιών.
- **Μεριμνούν για την άρση εμποδίων στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητάς τους**, για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ.
- **Συγκροτούν συνεργεία από υπαλλήλους** που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα (**Παράρτημα Β4**), προκειμένου να μεταβούν και να προβούν σε άμεσο οπτικό έλεγχο των σχολικών μονάδων και ενημερώνουν τον Δήμαρχο. Αν υπάρχουν εμφανείς βλάβες, ο Δήμαρχος ενημερώνει την Κτιριακές Υποδομές Α.Ε., προκειμένου να διαπιστωθεί η καταλληλότητα για χρήση των Σχολικών Μονάδων.
- **Συγκροτούν συνεργεία από υπαλλήλους τους, προκειμένου να μεταβούν άμεσα στην πληγείσα περιοχή και να προβούν σε οπτικό έλεγχο των υποδομών και των τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους** για τη διαπίστωση ζημιών που προκλήθηκαν από πλημμύρες ή από άλλα επαγόμενα των πλημμυρών φαινόμενα (κατολισθήσεις, κλπ) και κάνουν εκτίμηση του δυναμικού και των μέσων που απαιτούνται για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας τους.
- **Υποστηρίζουν το έργο της Γενικής Δ/σης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (ΓΔΑΕΦΚ)** της Γενικής Γραμματείας Υποδομών στον έλεγχο των κτιρίων.

#### 4.4.5 Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου

##### Αρμοδιότητες:

- Μεριμνά για την εξασφάλιση των οικονομικών πόρων για την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στον αντίστοιχο σχεδιασμό των εμπλεκόμενων υπηρεσιακών μονάδων του Δήμου σύμφωνα με το παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.) και τις πρόσθετες ανάγκες που έχουν προκύψει.

#### 4.4.6 Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου

##### Αρμοδιότητες:

- Μεριμνά για την έκδοση όλων των διοικητικών πράξεων που απαιτούνται για τη λειτουργία των εμπλεκόμενων επιχειρησιακών μονάδων του Δήμου.

#### **4.4.7 Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Συλλέγει πληροφορίες, σε συνεργασία με τα συνεργεία της ΔΑΕΦΚ και τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου, για τον αριθμό των πολιτών που θα χρειαστούν άμεση στέγαση και ενημερώνει τον Δήμαρχο.

#### **4.4.8 Τηλεφωνικό Κέντρο Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Καταγράφει προβλήματα που έχουν δημιουργηθεί από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων (άρση εμποδίων πρόσβασης σε ιδιοκτησίες, κατολισθήσεις, διακοπή υδροδότησης κλπ) και τα προωθεί στις αρμόδιες Διευθύνσεις του Δήμου.
- Καταγράφει αιτήματα των πολιτών που θα χρειαστούν άμεση προσωρινή διαμονή και ενημερώνει τον Δήμαρχο και την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου (Πίνακας Β, Παράρτημα Ι).
- Κατόπιν εντολής Δημάρχου, καταγράφει σε πίνακα (Πίνακας Α, Παράρτημα Ι) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3.4 του παρόντος, τα αιτήματα των πολιτών που επιθυμούν τον έλεγχο των κτιρίων τους και εν συνεχεία τον διαβιβάζει στη Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.), ώστε κλιμάκια της Γενικής Διεύθυνσης να διενεργήσουν τους ελέγχους.

#### **4.4.9 Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ιωαννίνων**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Ελέγχει την παροχή πόσιμου νερού (γεωτρήσεις, δεξαμενές, δίκτυο διανομής, κλπ) και λαμβάνει μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού.

#### **4.4.10 Αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι Δημοτικών Ενοτήτων και Πρόεδροι Κοινοτήτων Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Ενημερώνουν τον Δήμαρχο για την επικρατούσα κατάσταση στην περιοχή αρμοδιότητάς τους (κατολισθήσεις, καταρρεύσεις κτιρίων, εγκλωβισμοί κλπ).
- Επικουρούν το έργο του Δημάρχου στην περίπτωση που αποφασιστεί το μέτρο της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών.
- Συμμετέχουν στο Σ.Τ.Ο., εάν κληθούν.

### **4.5 Δράσεις του Δήμου Ιωαννιτών στην άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών**

#### **4.5.1 Δήμαρχος Ιωαννίνων**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Εκτίμηση του αριθμού των πολιτών στην περιοχή ευθύνης του, για τους οποίους θα πρέπει να εξασφαλιστούν άμεσα καταλύματα, με βάση τις πληροφορίες σχετικά με τον αριθμό των

κατοικιών που έχουν καταρρεύσει ή έχουν υποστεί σοβαρές ζημιές και ενημερώνει τον Περιφερειάρχη Ηπείρου και τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για τον εν λόγω εκτιμώμενο αριθμό.

- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για τη γνωστοποίηση μέσω ανακοινώσεων ή δελτίων τύπου στα τοπικά μέσα ενημέρωσης και μέσα κοινωνικής δικτύωσης, για τη λειτουργία τηλεφωνικής γραμμής στην οποία μπορούν να απευθύνονται οι πολίτες που οι ιδιοκτησίες τους έχουν πληγεί και χρειάζονται άμεσα προσωρινή διαμονή.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την ενεργοποίηση, εφόσον συντρέχουν λόγοι, του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την επιστροφή των πολιτών που απομακρύνθηκαν προληπτικά από την πληγείσα περιοχή όπου διαβιούν, εφόσον χρειάζονται μεταφορά.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου, καθώς και στην ΔΕΥΑΙ** για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας των υποδομών αρμοδιότητάς τους (δίκτυα ύδρευσης, οδικό δίκτυο, κλπ), η λειτουργία των οποίων παρουσιάζει δυσχέρειες ή διακόπηκε λόγω των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου** για τον έλεγχο των υποδομών και τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους τα οποία βρίσκονται εντός της πληγείσας περιοχής, για τη διαπίστωση ζημιών.
- **Δίνει εντολή στις Τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου** για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των αντιπλημμυρικών έργων αρμοδιότητάς του Δήμου.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου** για την καταγραφή και την εκτίμηση των ζημιών σε κατοικίες από τις επιτροπές που έχουν συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, προκειμένου να χορηγηθούν οι προβλεπόμενες οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη των πρώτων αναγκών των πληγέντων, για επισκευές κύριας οικίας ή για αντικατάσταση οικοσκευής.
- **Συντονίζει τις δράσεις και τη διάθεση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων** εντός των ορίων του Δήμου για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω των πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν. 3013/2002.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την παραμονή, τη μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων που έχουν διατεθεί για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για υποβολή αιτήματος προς τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την ενεργοποίηση του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) και της ΓΓΠΠ, σε περιπτώσεις συντελεσθέντος ή εν εξελίξει καταστροφικού φαινομένου γεωλογικής αιτιολογίας (κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις), (συνημμένο 5: Δελτίο Τύπου ΓΓΠΠ 17-06-2016) σύμφωνα με τα 4927/5-07-2016 και 6044/25-08-2016 έγγραφα της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ.

#### 4.5.2 Αντιδήμαρχος θεμάτων Πολιτικής Προστασίας

##### Αρμοδιότητες:

- **Συνδράμει τον Δήμαρχο** στο έργο του συντονισμού των δράσεων και της διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων εντός των ορίων του Δήμου, για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Παρακολουθεί την υλοποίηση των δράσεων** του Δήμου για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω των πλημμυρικών φαινομένων, σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.

#### 4.5.3 Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου

##### Αρμοδιότητες:

- **Συλλέγει πληροφορίες και ενημερώνει τον Δήμαρχο** για το συνολικό αριθμό των πολιτών, οι κατοικίες των οποίων έχουν πλημμυρίσει ή έχουν υποστεί σοβαρές ζημιές.
- **Βρίσκει καταλύματα για τους πολίτες του Δήμου**, οι κατοικίες των οποίων έχουν πλημμυρίσει ή έχουν υποστεί σοβαρές ζημιές, σε συνεργασία με τη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου.
- **Δρομολογεί δράσεις, με εντολή του Δημάρχου και σε συνεργασία με την οικεία Περιφέρεια**, σχετικές με την οργάνωση των χώρων για την υποδοχή και διαβίωση των πληγέντων μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων (χώροι καταυλισμών), εφόσον τούτο αποφασιστεί από τον Δήμαρχο, λόγω των πλεονεκτημάτων που μπορεί να διαθέτει ο Δήμος για την υλοποίηση της δράσης αυτής (παράγραφος 6.8.1 του παρόντος).
- **Διενεργεί έλεγχο** λειτουργίας των βασικών δικτύων υποδομής και προετοιμασίας των προκαθορισμένων χώρων για την υποδοχή και τη διαβίωση των πληγέντων.
- **Κινητοποιεί με εντολή του Δημάρχου την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, την Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου, καθώς και την ΔΕΥΑΙ** για τον άμεσο έλεγχο και την αποκατάσταση της λειτουργίας των υποδομών αρμοδιότητάς τους (δίκτυα ύδρευσης, οδικό δίκτυο, αντιπλημμυρικά έργα κλπ), η λειτουργία των οποίων παρουσιάζει δυσχέρειες ή διακόπηκε λόγω των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενημερώνει τον Δήμαρχο για την παραμονή, την μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων** που έχουν διατεθεί με εντολή του Δημάρχου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί** εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας, που δραστηριοποιούνται στο Δήμο, για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του στην άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί το Μητρώο Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων** για έκτακτες ανάγκες, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου, για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω των πλημμυρικών φαινομένων.
- **Υποβάλλει, κατόπιν εντολής του Δημάρχου, αίτημα** προς τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την ενεργοποίηση του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) και της ΓΓΠΠ, σε περιπτώσεις συντελεσθέντος ή εν εξελίξει καταστροφικού φαινομένου γεωλογικής αιτιολογίας (κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις).

- **Ενημερώνει το ΚΕΠΠ** σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων της αποκατάστασης και της διαχείρισης των συνεπειών από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων.

#### **4.5.4 Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών**

##### **Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας**

##### **Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- **Αποστέλλουν συνεργεία** για τον άμεσο έλεγχο και την αποκατάσταση της λειτουργίας υποδομών αρμοδιότητάς τους (οδικό δίκτυο, τεχνικά έργα, κλπ).
- **Προβαίνουν σε επεμβάσεις** για την άρση των επικινδυνότητων, την κατεδάφιση των επικινδύνως ετοιμόρροπων κτιρίων και την απομάκρυνση των ερειπίων.

#### **4.5.5 Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Μεριμνά για την έκδοση όλων των διοικητικών πράξεων που απαιτούνται για τη λειτουργία των εμπλεκόμενων επιχειρησιακών μονάδων του Δήμου.

#### **4.5.6 Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- **Διενεργεί με εντολή του Δημάρχου** τις διαδικασίες **μίσθωσης καταλυμάτων** για την προσωρινή στέγαση πολιτών (σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Παράρτημα Ε).
- **Μεριμνά για την εξασφάλιση των οικονομικών πόρων** για την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στον αντίστοιχο σχεδιασμό των εμπλεκόμενων υπηρεσιακών μονάδων του Δήμου, σύμφωνα με το παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.) και την κάλυψη των πρόσθετων αναγκών που έχουν προκύψει.

#### **4.5.7 Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- **Αποστολή επιτροπών** για την καταγραφή και εκτίμηση των ζημιών σε κατοικίες οι οποίες προκλήθηκαν από τα πλημμυρικά φαινόμενα, προκειμένου να χορηγηθούν οι προβλεπόμενες οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη των πρώτων αναγκών των πληγέντων, για επισκευές της κύριας οικίας ή την αντικατάσταση οικοσκευής.
- **Αποστολή αιτήματος** στη Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής / Τμήμα Επιχορηγήσεων Τ.Α. του Υπουργείου Εσωτερικών για χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιήλθαν σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων.

#### **4.5.8 Τηλεφωνικό Κέντρο Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Καταγράφει και γνωστοποιεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου τα αιτήματα των πολιτών για ζημιές που έχει υποστεί η οικοσκευή τους από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων.
- Παρέχει πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες, τα δικαιολογητικά κλπ. που χρειάζονται ώστε να λάβουν οι πολίτες οικονομική ενίσχυση (προνοιακό επίδομα).

#### **4.5.9 ΔΕΥΑ Ιωαννίνων**

##### **Αρμοδιότητες:**

- **Αποστολή συνεργείων** για άμεσο έλεγχο και αποκατάσταση της λειτουργίας τυχόν βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης και αποχέτευσης.

#### **4.5.10 Αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι Δημοτικών Ενοτήτων και Πρόεδροι Κοινοτήτων Δήμου**

##### **Αρμοδιότητες:**

- Λαμβάνουν μέτρα για την άμεση αποκατάσταση των ζημιών επείγοντος χαρακτήρα στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης και σε εξαιρετικές περιπτώσεις αναθέτουν την εκτέλεση των εργασιών της αποκατάστασης ζημιών μικρής κλίμακας, εάν από την καθυστέρηση αποκατάστασης δημιουργείται άμεσος κίνδυνος για την επαρκή υδροδότηση της Κοινότητας, ενημερώνοντας εγγράφως για το λόγο αυτόν τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή τον Πρόεδρο της ΔΕΥΑΙ.
- Ενημερώνουν τον Δήμαρχο για τις πρόσθετες ανάγκες που έχουν προκύψει σε τοπικό επίπεδο.





## ΜΕΡΟΣ 5

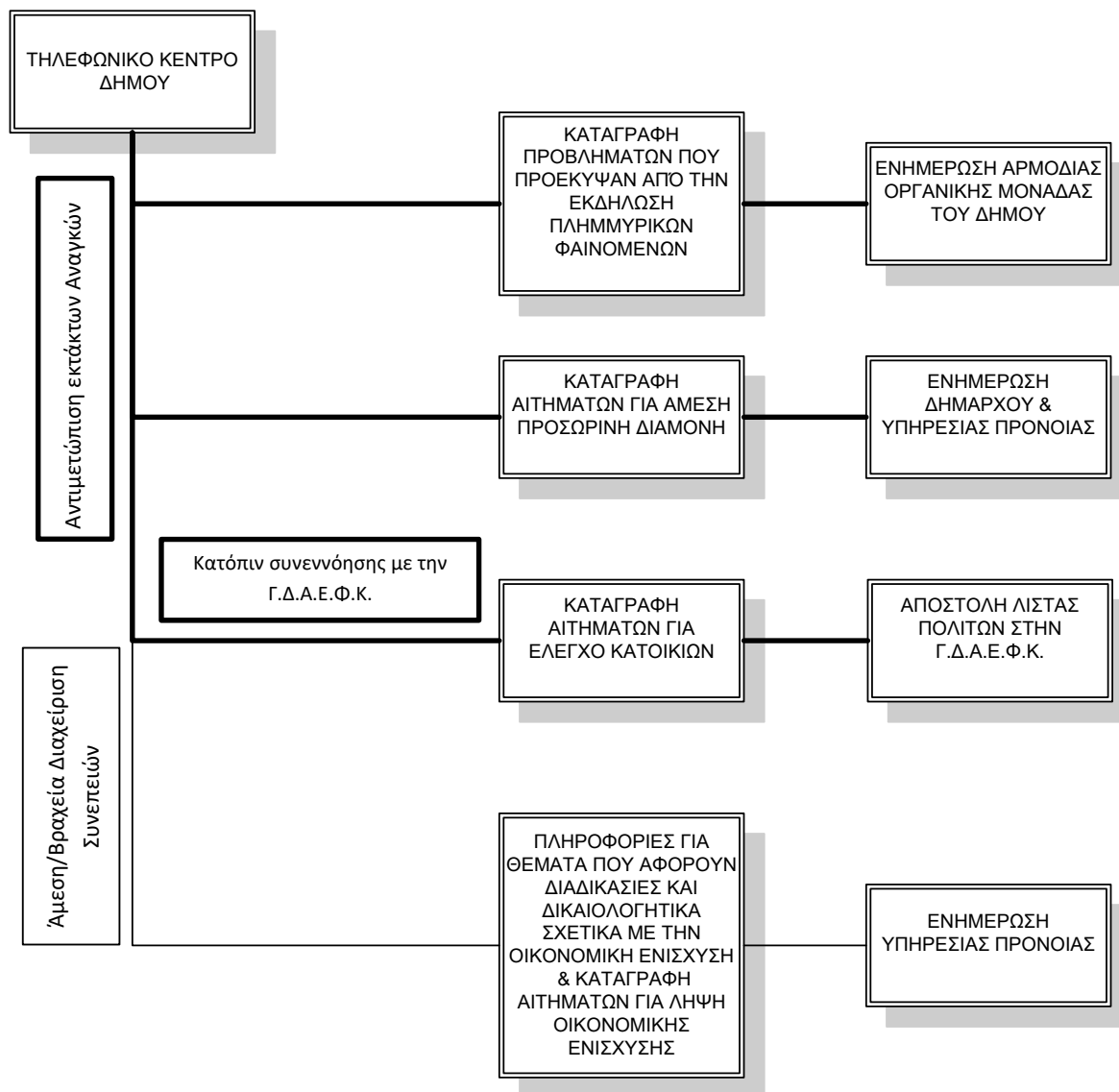
### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΡΟΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

#### ΜΕΡΟΣ 5. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΡΟΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

##### 5.1 Μέσα επικοινωνίας

Στον Δήμο Ιωαννιτών χρησιμοποιούνται τα ακόλουθα μέσα επικοινωνίας:

- A) Σταθερά τηλέφωνα του Δήμου. Στο Παράρτημα Β αναφέρονται αναλυτικά τα σταθερά τηλέφωνα των υπευθύνων για δράσεις πολιτικής προστασίας.
- B) Κινητά τηλέφωνα των υπευθύνων για δράσεις πολιτικής προστασίας. Στο Παράρτημα Β αναφέρονται αναλυτικά τα κινητά τηλέφωνα των υπευθύνων για δράσεις πολιτικής προστασίας
- Γ) Στο Δήμο δραστηριοποιείται η Ένωση Ραδιοερασιτεχνών Ιωαννίνων «Ε.Ρ.Ι.», η οποία δύναται, κατόπιν ενεργοποίησής της από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας, να συνδράμει στις επικοινωνίες του Δήμου με άλλους φορείς και υπηρεσίες σε τοπικό επίπεδο.
- Δ) Στο Δήμο θα λειτουργήσει τηλεφωνικό κέντρο για επικοινωνία με το κοινό για θέματα που αφορούν:
  - α) καταγραφή προβλημάτων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων στην επικράτεια του Δήμου,
  - β) καταγραφή αιτημάτων για την άμεση προσωρινή διαμονή πολιτών,
  - γ) καταγραφή αιτημάτων για τον έλεγχο των κατοικιών και αποστολή λίστας στην Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. και
  - δ) πληροφορίες σχετικές με τις διαδικασίες, τα δικαιολογητικά κλπ που χρειάζονται, ώστε να λάβουν οικονομική ενίσχυση οι πολίτες (Σχεδιάγραμμα 1).



**Σχεδιάγραμμα 1.** Λειτουργία Τηλεφωνικού Κέντρου κατά την Αντιμετώπιση Εκτάκτων Αναγκών και την Άμεση/Βραχεία Διαχείριση Συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων

## 5.2 Ροή πληροφοριών

### 5.2.1 Αποστολή Έκτακτων Δελτίων της Ε.Μ.Υ. και ιδιαίτερου προειδοποιητικού σήματος από το ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ/ΕΝΙΑΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (Κ.Ε.Π.Π./Ε.Σ.Κ.Ε.<sup>3</sup>).

Ε.Μ.Υ. → ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ → Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ → ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου ενημερώνει:

- Τον Δήμαρχο
- Τον Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας
- Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου
- Τις Εθελοντικές οργανώσεις της Πολιτικής Προστασίας
- Τους Αρμόδιους Αντιδημάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων - Προέδρους Κοινοτήτων

### 5.2.2 Αρχική ειδοποίηση για επιπτώσεις από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

ΕΛΑΣ Πρόεδρος Κοινότητας ΠΣ Παράρτημα Ε.Κ.Α.Β.	} Δήμαρχος → Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Δήμου
---	---

Το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου αφού ενημερωθεί, επικοινωνεί με:

- Τον Δήμαρχο
- Τον Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας
- Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου
- Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών
- Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας
- Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών
- Τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας
- Τον Πρόεδρο της ΔΕΥΑΙ
- Τους Αρμόδιους Αντιδημάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων - Προέδρους Κοινοτήτων
- Την Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου
- Το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας ΠΕ Ιωαννίνων
- ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ
- Τις Εθελοντικές οργανώσεις της Πολιτικής Προστασίας

---

<sup>3</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.

### **5.2.3 Ροή πληροφοριών κινητοποίησης φορέων για τη διαχείριση των συνεπειών και της άμεσης/βραχείας αποκατάστασης.**

Δήμαρχος

- Αντιδήμαρχος Πολιτικής Προστασίας
- Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Δήμου
- Προϊστάμενος Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου
- Πρόεδρος ΔΕΥΑΙ
- Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών
- Προϊστάμενος Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας
- Προϊστάμενος Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών
- Αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι των Δημοτικών Ενοτήτων - Πρόεδροι Κοινοτήτων
- Εθελοντικές οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας

## ΜΕΡΟΣ 6

### ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

#### ΜΕΡΟΣ 6. ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Μετά την εκδήλωση ενός πλημμυρικού φαινομένου οι φορείς πολιτικής προστασίας, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, κινητοποιούνται άμεσα και δρομολογούν σειρά δράσεων για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών. Προϋπόθεση για την αποτελεσματική απόκριση των φορέων πολιτικής προστασίας της χώρας είναι η συνέργεια, η συνεργασία και η διαλειτουργικότητα σε όλα τα επίπεδα Διοίκησης.

Στο παρόν μέρος αναφέρονται οι συντονιστικές οδηγίες για την απόκριση όλων των εμπλεκόμενων φορέων για την από κοινού αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών και την εξασφάλιση ενιαίας και συγχρονισμένης δράσης.

#### **6.1 Αυξημένη ετοιμότητα για την αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

Η αυξημένη ετοιμότητα των φορέων για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών λόγω πλημμυρικών φαινομένων θα πρέπει να βασίζεται στις καθημερινές προγνώσεις των καιρικών φαινομένων.

Στις περιπτώσεις που η ΕΜΥ εκδώσει Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), αυτά διαβιβάζονται από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ<sup>4</sup> με ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα προς όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, προκειμένου να τεθούν οι φορείς σε κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας σε εφαρμογή του άρθρ. 2 παρ.4α του Ν. 3013/2002 για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πρόβλεψης επικίνδυνων καιρικών φαινομένων, όπως οι έντονες βροχοπτώσεις, καταιγίδες, κλπ. (Σχεδιάγραμμα 2).

Αν και η ένταση, η διάρκεια και η χωρική κατανομή των βροχοπτώσεων αποτελεί σημαντική αιτία πρόκλησης πλημμυρικών φαινομένων, η εμφάνιση ενός πλημμυρικού φαινομένου εξαρτάται και από ένα πλήθος άλλων παραγόντων οι οποίοι μπορούν να δράσουν είτε αποτρεπτικά, είτε ενισχυτικά. Τέτοιοι παράγοντες που μπορούν να καθορίσουν την εμφάνιση ή όχι ενός πλημμυρικού φαινομένου είναι:

<sup>4</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.

- η ικανότητα του υδρογραφικού δικτύου να παροχετεύσει αποτελεσματικά την επιφανειακή απορροή
- η γεωλογία, το μέγεθος και η γεωμορφολογία της λεκάνης απορροής
- ο κορεσμός του επιφανειακού εδάφους από προηγηθείσες βροχοπτώσεις
- η φυτοκάλυψη του εδάφους
- οι χρήσεις γης, κλπ.

(Χάρτες - Παράρτημα Α)

**Θεσμικά, ο επίσημος φορέας πρόγνωσης καιρικών φαινομένων, όπως έντονων βροχοπτώσεων, ισχυρών καταιγίδων κτλ. είναι η Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία (Ε.Μ.Υ.) (ΠΔ 161/1997, ΦΕΚ 142/Α'/1997).**

Τονίζεται ότι μετεωρολογικά προϊόντα (αριθμητικά μοντέλα πρόγνωσης καιρού, άλλες ειδικές προγνώσεις καιρού, κλπ) που παράγουν εκπαιδευτικά ιδρύματα και άλλα ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα, **έχουν ερευνητικό και ενημερωτικό χαρακτήρα και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν θεσμικά<sup>5</sup> από την πολιτεία** για την τεκμηρίωση κατάστασης ετοιμότητας πολιτικής προστασίας λόγω έντονων καιρικών φαινομένων, που γίνεται μόνο κατόπιν των σχετικών επίσημων προγνώσεων της Ε.Μ.Υ.

Οι αρμόδιες οργανικές μονάδες των φορέων υλοποίησης των έργων και των δράσεων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών λόγω πλημμυρικών φαινομένων οφείλουν να ενημερώνονται σε καθημερινή βάση για την εξέλιξη των καιρικών φαινομένων σύμφωνα με τις **επίσημες προγνώσεις της Εθνικής Μετεωρολογικής Υπηρεσίας**, όπως αυτές παρέχονται καθημερινά από την Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία.

Επίσης, η ΕΜΥ εκτός των καθημερινών δελτίων πρόγνωσης καιρού εκδίδει και Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), τα οποία προσδιορίζουν χωρικά και χρονικά την εξέλιξη των καιρικών φαινομένων (υπ' αριθμ' Φ 595/ΑΔ. 741/Σ. 143/1-2-2010 έγγραφο της ΕΜΥ)<sup>6</sup>. Τα ανωτέρω έκτακτα δελτία της ΕΜΥ (ΕΔΕΚ και ΕΔΠΕΚΦ) αποτελούν πληροφορία με βαρύνουσα σημασία για την ετοιμότητα των φορέων.

Τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και τα Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), που εκδίδονται από την ΕΜΥ και αποστέλλονται στο Κέντρο Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας (ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ)<sup>7</sup>, διαβιβάζονται με ιδιαίτερο προειδοποιητικό σήμα προς όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, προκειμένου να τεθούν οι φορείς σε κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας σε εφαρμογή του άρθρ. 2 παρ.4α του Ν.

---

<sup>5</sup> Για το λόγο αυτό, οι δικτυακοί τόποι που φιλοξενούν τα ανωτέρω μετεωρολογικά προϊόντα συνοδεύονται από δήλωση αποποίησης ευθύνης απέναντι στον τελικό χρήστη ή σε τρίτο πρόσωπο για οποιαδήποτε άμεση, έμμεση, επακόλουθη ζημιά ή απώλεια κέρδους που μπορεί να αποβεί από την χρήση των δεδομένων αυτών.

<sup>6</sup> Σύμφωνα με το υπ' αριθμ' Φ 595/ΑΔ. 741/Σ. 143/1-2-2010 έγγραφο της ΕΜΥ, τα Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ) εκδίδονται σε περίπτωση πρόβλεψης εκδήλωσης ή αιφνίδιας εκδήλωσης ενός ή περισσότερων επικίνδυνων καιρικών φαινομένων ενώ τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) εκδίδονται σε περίπτωση πρόβλεψης επιδείνωσης ή μεταβολής του καιρού

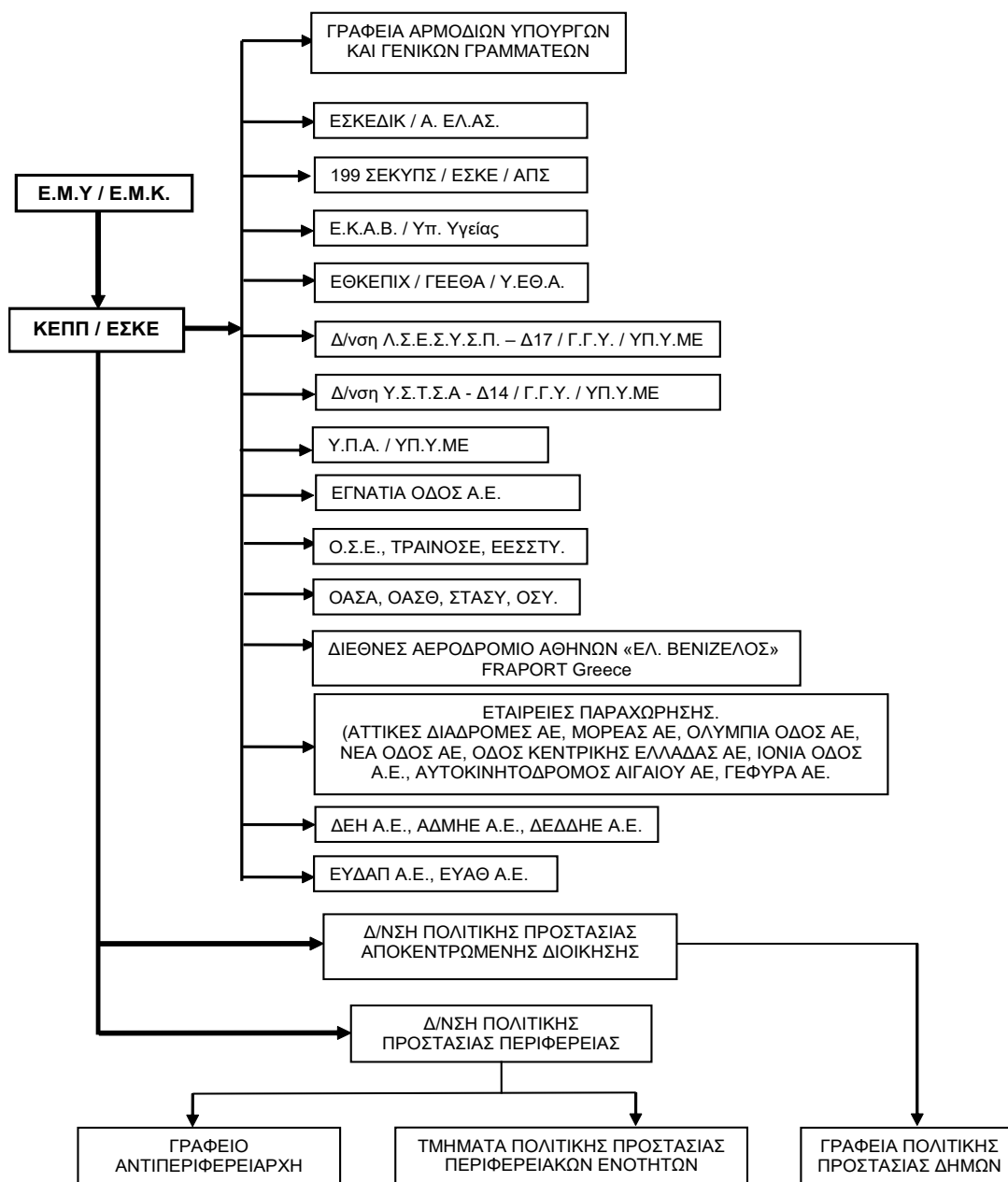
<sup>7</sup> Με το άρθρο 68 του Ν.4249/2014, το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας (ΚΕΠΠ) υπάγεται στο Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων (ΕΣΚΕ) του Πυροσβεστικού Σώματος. Η οργάνωση, διάρθρωση και λειτουργία του ΕΣΚΕ αναφέρονται στην ΥΑ 29310 οικ. Φ.109.1/27-06-2014 (ΦΕΚ 1869/Β'/2014)

3013/2002 για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πρόβλεψης έντονων ή επικίνδυνων καιρικών φαινομένων.

Τα επίπεδα ετοιμότητας βάσει των Έκτακτων Δελτίων Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) ή των Έκτακτων Δελτίων Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), οι συγκεκριμένες ενέργειες του κάθε επιχειρησιακά εμπλεκόμενου φορέα σε κάθε επίπεδο και η λήψη πρόσθετων μέτρων, καθορίζεται από τον αντίστοιχο σχεδιασμό του.

Στους αποδέκτες του ιδιαίτερου προειδοποιητικού σήματος από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ, με συνημμένα τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και τα Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), που εκδίδονται από την ΕΜΥ, συμπεριλαμβάνονται και φορείς που εμπλέκονται σε δράσεις λειτουργίας και συντήρησης του οδικού δικτύου, καθώς και φορείς παροχής συγκοινωνιακών υπηρεσιών, λειτουργίας και συντήρησης δικτύων κοινής ωφέλειας κλπ, προκειμένου να δρομολογούν δράσεις που συνδέονται με την ετοιμότητά τους, βάσει του αντίστοιχου σχεδιασμού τους.

**Σχεδιάγραμμα 2.** Διάγραμμα ροής αποστολής των Έκτακτων Δελτίων της ΕΜΥ<sup>8</sup> και ιδιαίτερου προειδοποιητικού σήματος από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ<sup>9</sup>



Με βάση τα παραπάνω, το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ οφείλει μετά από σχετική αλληλογραφία, να διαθέτει επικαιροποιημένο κατάλογο με αριθμούς FAX όλων των εμπλεκόμενων φορέων στους οποίους θα

<sup>8</sup> Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ).

<sup>9</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.



αποστέλλονται οι επίσημες προγνώσεις της ΕΜΥ και οι προειδοποιήσεις, προκειμένου να ενημερώνονται.

Μετά την αποστολή των σχετικών προειδοποιήσεων του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ προς τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τις Περιφέρειες για την εκδήλωση έντονων ή και επικίνδυνων καιρικών φαινομένων βάσει των Έκτακτων Δελτίων Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) ή των Έκτακτων Δελτίων Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), η περαιτέρω κοινοποίησή τους, μέσω FAX, προς τους υπεύθυνους Πολιτικής Προστασίας των Δήμων θα γίνεται με ευθύνη των Δ/νσεων Πολιτικής Προστασίας των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

Νοείται ότι οι Δ/νσεις Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών και τα Γραφεία Πολιτικής Προστασίας των Δήμων που λαμβάνουν από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ τα ιδιαίτερα προειδοποιητικά σήματα, με συνημμένα τα Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και τα Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ) που εκδίδονται από την ΕΜΥ, δύναται μετά από πάγια εντολή των Περιφερειάρχων και των Δημάρχων να ενημερώνουν τους υπεύθυνους των επιχειρησιακά εμπλεκόμενων οργανικών μονάδων των Περιφερειών και των Δήμων αντίστοιχα, προκειμένου να τεθούν σε ετοιμότητα πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από πλημμύρες, σύμφωνα με το σχεδιασμό τους.

Η δρομολόγηση της αποστολής του ανωτέρω ιδιαίτερου προειδοποιητικού σήματος από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ παρουσιάζεται αναλυτικά στο ανωτέρω **Σχεδιάγραμμα 2**.

Στις περιπτώσεις όπου η Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία (Ε.Μ.Υ.) εκδίδει Έκτακτα Δελτία Επιδείνωσης Καιρού (ΕΔΕΚ) και Έκτακτα Δελτία Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινομένων (ΕΔΠΕΚΦ), η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας εκδίδει δελτία τύπου τα οποία αποστέλλονται σε όλα τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και αναρτώνται στον δικτυακό της χώρο, με στόχο την ενημέρωση του κοινού για την εκδήλωση έντονων ή και επικίνδυνων καιρικών φαινομένων και την παροχή ειδικότερων οδηγιών για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας από ενδεχόμενους κινδύνους που προέρχονται από πλημμυρικά φαινόμενα ([www.civilprotection.gr](http://www.civilprotection.gr)).

## **6.2 Διοίκηση, Έλεγχος & Συντονισμός επιχειρήσεων**

Για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και τη διαχείριση των συνεπειών (συμπεριλαμβανομένης της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών και της άμεσης-βραχείας αποκατάστασης), η διοίκηση, ο έλεγχος και ο συντονισμός των επιχειρήσεων αποτελεί ευθύνη των οργάνων Πολιτικής Προστασίας (Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας, Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Περιφερειάρχης/αρμόδιος Αντιπεριφερειάρχης, Δήμαρχος) τα οποία αναλόγως της κλιμάκωσης υλοποιούν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους δράσεις πολιτικής προστασίας, ενημερώνοντας ταυτόχρονα το ανώτερο διοικητικά Όργανο Πολιτικής Προστασίας.

Η διοίκηση, ο έλεγχος και ο συντονισμός επιμέρους επιχειρησιακών δράσεων αναλαμβάνεται από τους καθ' ύλη αρμόδιους φορείς.

- Δράσεις έρευνας και διάσωσης, άντλησης υδάτων από κατακλυσμένα κτήρια και κτηριακές εγκαταστάσεις, καθώς και ενίσχυσης σε προσωπικό και μέσα του ΠΣ, αναλαμβάνονται και συντονίζονται από τον εκάστοτε Επικεφαλής Αξιωματικό του Πυροσβεστικού Σώματος, ο οποίος ενεργεί ως συντονιστής του έργου στην περιοχή του συμβάντος.
- Δράσεις ασφάλειας, μέτρων τροχαίας, υποστήριξη μέτρων προστασίας πολιτών αναλαμβάνονται και συντονίζονται από τον εκάστοτε Επικεφαλής Αξιωματικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

- Δράσεις ιατρικής υποστήριξης, διακομιδής τραυματιών-ασθενών και ενεργοποίησης των κατά τόπους μονάδων υγείας (νοσοκομεία, κέντρα υγείας, κλπ), αναλαμβάνονται και συντονίζονται από το ΕΚΑΒ (Κεντρική Υπηρεσία ή Παράρτημα ΕΚΑΒ).

### **6.3 Αρχική ειδοποίηση για την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με καταστροφικές συνέπειες**

Αρχική ειδοποίηση νοείται η επίσημη ενημέρωση των εμπλεκόμενων φορέων για την εκδήλωση πλημμύρας, τόσο σε τοπικό όσο και περιφερειακό και κεντρικό επίπεδο, από τους αρμόδιους προς τούτο φορείς.

Η αρχική ειδοποίηση για την εκδήλωση πλημμύρας έχει στόχο την άμεση συλλογή πληροφοριών μετά την εκδήλωση του φαινομένου, σχετικών με την επικρατούσα κατάσταση και τις επηρεαζόμενες περιοχές, καθώς και την ενημέρωση των άμεσα εμπλεκόμενων στη διαχείριση εκτάκτων αναγκών, τόσο σε τοπικό όσο και σε περιφερειακό και κεντρικό επίπεδο.

Οι αρμόδιες κατά τόπους υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. αποτελούν θεσμικά τον φορέα επίσημης ενημέρωσης του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ<sup>10</sup> και των εμπλεκόμενων φορέων για την επικρατούσα κατάσταση στην περιοχή ευθύνης τους μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, δεδομένου ότι λειτουργούν σε 24-ωρη βάση και κατά κανόνα είναι αυτές οι οποίες μπορούν άμεσα να συλλέξουν πληροφορίες για την επικρατούσα κατάσταση και την επηρεαζόμενη περιοχή (Παράρτημα Ε, Γενικό Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας «Ξενοκράτης», ΥΑ 1299 10-04-2003 ΦΕΚ 423/ Β'/2003). Τη δράση μπορούν να υποστηρίξουν και οι αρμόδιες κατά τόπους υπηρεσίες του Π.Σ, οι οποίες επίσης λειτουργούν σε 24-ωρη βάση. Οι ανωτέρω υπηρεσίες ενημερώνουν άμεσα τις διοικητικά ανώτερες δομές τους, τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης και Δήμαρχος), καθώς και το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ.

Με εντολή των Περιφερειάρχων και των Δημάρχων κινητοποιούνται οι υπεύθυνοι των αρμόδιων υπηρεσιών της Περιφέρειας και του Δήμου στην πληγείσα περιοχή για την άμεση διαχείριση των συνεπειών και την παροχή βοήθειας στους πληγέντες.

Το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ, μετά την πρώτη ενημέρωσή του για την εκδήλωση πλημμύρας, κυρίως από τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. και του 199 ΣΕΚΥΠΣ/ΕΣΚΕ, επικοινωνεί με την Δ/νση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας και τα κατά τόπους Γραφεία Πολιτικής Προστασίας των Δήμων προκειμένου να συλλέξει περαιτέρω πληροφορίες για τις περιοχές που επλήγησαν και ενημερώνει τον Διοικητή Ε.Σ.Κ.Ε και τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Οι κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ., οι οποίες θεσμικά, όπως έχει ήδη αναφερθεί (ΥΑ 1299 10-04-2003, ΦΕΚ 423/Α'/2003), δια των αρμόδιων οργάνων τους συλλέγουν πληροφορίες σχετικές με τις επιπτώσεις που έχει προκαλέσει η πλημμύρα (ζημιές, θύματα, κτλ.), ενημερώνουν άμεσα:

- τους επιχειρησιακά εμπλεκόμενους φορείς σε τοπικό επίπεδο (Π.Σ., Ε.Κ.Α.Β., κλπ) για συμβάνα αρμοδιότητάς τους,
- τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Αντιπεριφερειάρχης, Περιφερειάρχης),
- το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ, τηλεφωνικώς και γραπτώς όταν αυτό είναι εφικτό (συνοπτική έγγραφη αναφορά: ΥΑ 1299 10-04-2003 - ΦΕΚ 423/Α'/2003).

---

<sup>10</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.

Διευκρινίζεται, ότι η επίσημη ενημέρωση του κοινού για την επικρατούσα κατάσταση και την βατότητα του οδικού δικτύου από πλευράς πλημμυρικών φαινομένων, αποτελεί αρμοδιότητα των κατά τόπους υπευθύνων υπηρεσιών της ΕΛ.ΑΣ.

Η ανωτέρω ενημέρωση για την επικρατούσα κατάσταση και τη βατότητα του οδικού δικτύου πραγματοποιείται κατά περίπτωση με την έκδοση δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, με την μορφή προφορικών δηλώσεων και συνεντεύξεων, καθώς και μέσω της ιστοσελίδας της ΕΛΑΣ ([www.astynomia.gr](http://www.astynomia.gr)).

Επισημαίνεται ότι οι κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες Τροχαίας της ΕΛ.ΑΣ. δύναται να λαμβάνουν εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών προσωρινά μέτρα απαγορεύσεων ή περιορισμών της κυκλοφορίας, όταν αυτό επιβάλλεται από ιδιαίτερους λόγους ασφαλείας ή σε έκτακτες περιπτώσεις για την αντιμετώπιση τελείως προσωρινών καταστάσεων (άρθρ. 52 του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας Ν. 2696/1999 – ΦΕΚ 57/Α'/1999), όπως αυτό έχει αντικατασταθεί με την παρ. 9 του άρθρου 48 του Ν. 4313/2014).

Επίσης, η ΕΛ.ΑΣ., όταν αυτό απαιτείται και είναι εφικτό, δύναται με τα εναέρια μέσα που διαθέτει να πραγματοποιεί πτήσεις πάνω από τις πληγείσες περιοχές για την από αέρος συλλογή πληροφοριών σχετικά με τις επιπτώσεις της πλημμύρας και την επικρατούσα κατάσταση, με στόχο την ταχύτερη και πληρέστερη ενημέρωση της Κεντρικής Διοίκησης, στο πλαίσιο εφαρμογής του εγκεκριμένου Ειδικού Σχεδίου Κινητοποίησης της ΕΛ.ΑΣ. για την αντιμετώπιση καταστροφών που προέρχονται από πλημμυρικά φαινόμενα (5301/4/16-λδ/20-06-2006 έγγραφο της ΕΛ.ΑΣ./Α.Ε.Α., 4096/12-07-2006 έγγραφό μας).

#### **6.4 Επικοινωνίες**

Οι επικοινωνίες μεταξύ των φορέων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, γίνονται κατά κανόνα με τη χρήση των δικτύων σταθερής και κινητής τηλεφωνίας σε όλα τα στάδια επιχειρήσεων.

Για τις ενδοεπικοινωνίες τους οι εμπλεκόμενοι φορείς δύναται να χρησιμοποιούν και δίκτυα ασύρματων επικοινωνιών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον επιχειρησιακό σχεδιασμό τους.

Η ανταλλαγή πληροφοριών, η αποστολή αιτημάτων, κλπ. που πραγματοποιούνται μέσω τηλεφωνικών επικοινωνιών, δύναται να ακολουθείται με την αποστολή τηλεμοιοτυπίας (FAX) όταν αυτό απαιτείται και είναι εφικτό.

#### **6.5 Κινητοποίηση**

Στο στάδιο αυτό, όλοι οι φορείς υπεύθυνοι για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, λαμβάνοντας υπόψη την αρχική εκτίμηση των συνεπειών, αξιολογώντας τις πληροφορίες για την επικρατούσα κατάσταση καθώς και τα πιθανά αιτήματα συνδρομής προς άλλους φορείς, κινητοποιούν το εμπλεκόμενο προσωπικό και τα μέσα που έχουν στη διάθεσή τους για την υλοποίηση δράσεων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών της καταστροφής, βάσει του αντίστοιχου σχεδιασμού τους.

Νοείται ότι το επίπεδο κλιμάκωσης και κινητοποίησης του εμπλεκόμενου προσωπικού και μέσωσ δύναται να τροποποιηθεί όταν αυτό απαιτηθεί βάσει της αξιολόγησης των νεότερων δεδομένων που αφορούν στις συνέπειες του καταστροφικού φαινομένου. Κριτήρια κλιμάκωσης θεωρούνται:

- η αδυναμία αντιμετώπισης της καταστροφής από το κατώτερο διοικητικό επίπεδο λόγω ανεπάρκειας διατιθέμενων πόρων
- η έκταση της καταστροφής
- το μέγεθος των απωλειών ή ζημιών (ένταση της καταστροφής).

Διευκρινίζεται ότι η κλιμάκωση της κινητοποίησης του κάθε φορέα δεν πρέπει να συγχέεται με τη γενικότερη κλιμάκωση της κινητοποίησης του συνόλου του Μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας (η οποία ορίζεται στο Ν.3013/2002, αρθ. 2) και είναι δυνατόν να λαμβάνει χώρα σε διαφορετικό χρόνο, όπως προκύπτει από το ρόλο και τις αρμοδιότητες του.

#### **6.5.1 Κινητοποίηση σε τοπικό επίπεδο**

**Οι κατά τόπους Αστυνομικές Αρχές** με βάση την αρχική εκτίμηση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρών και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σχεδιασμό τους κινητοποιούν τους διαθέσιμους πόρους, αν αυτό απαιτηθεί, για τη λήψη μέτρων τροχαίας κίνησης για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων έκτακτης ανάγκης (ΠΣ, Ε.Κ.Α.Β., κλπ), καθώς και την επιτήρηση και τη διακοπή κυκλοφορίας, ιδίως στα σημεία στα οποία το οδικό δίκτυο διασταυρώνεται με χείμαρρους χωρίς γέφυρα (Ιρλανδικές διαβάσεις), προς αποφυγή ατυχημάτων κατά τη διέλευση οχημάτων.

Όπως έχει ήδη αναφερθεί οι κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες Τροχαίας της ΕΛ.ΑΣ. δύναται να λαμβάνουν εντός και εκτός κατοικημένων περιοχών προσωρινά μέτρα απαγορεύσεων ή περιορισμών της κυκλοφορίας, όταν αυτό επιβάλλεται από ιδιαίτερους λόγους ασφαλείας ή σε έκτακτες περιπτώσεις για την αντιμετώπιση τελείως προσωρινών καταστάσεων (άρθρ. 52 του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας Ν. 2696/1999 – ΦΕΚ 57/Α'/1999), όπως αυτό έχει αντικατασταθεί με την παρ. 9 του άρθρου 48 του Ν. 4313/2014).

Σε περιπτώσεις πλημμυρικών φαινομένων, τα ανωτέρω προσωρινά μέτρα απαγορεύσεων ή περιορισμών της κυκλοφορίας δύναται να εφαρμόζονται όταν τμήμα του οδοστρώματος του οδικού δικτύου της χώρας έχει κατακλυστεί προσωρινά από πλημμυρικά ύδατα ή έχουν σημειωθεί φθορές ή ζημιές σε αυτό λόγω έντονων βροχοπτώσεων και προκύπτει άμεσος κίνδυνος από τη διέλευση οχημάτων ή πεζών. Σε αυτές τις περιπτώσεις, οι κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες Τροχαίας της ΕΛ.ΑΣ. ενημερώνουν άμεσα τους αρμόδιους φορείς λειτουργίας και συντήρησης της οδού προκειμένου να εγκατασταθεί προσωρινή σήμανση, μέχρι την οριστική άρση του κινδύνου και την αποκατάσταση της ασφαλούς κυκλοφορίας. Η ενημέρωση των αρμόδιων φορέων λειτουργίας και συντήρησης της οδού (εθνικό, επαρχιακό και δημοτικό οδικό δίκτυο) μπορεί να πραγματοποιηθεί απευθείας ή δια μέσου της αρμόδιας οργανικής μονάδας Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας ή του Δήμου.

Ειδικότερα, για τα τμήματα του οδικού δικτύου που εντάσσονται στο πρόγραμμα «Δρόμοι Ανάπτυξης» των έργων με Σύμβαση Παραχώρησης του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ., που έχουν κυρωθεί οι Συμβάσεις Παραχώρησής τους και έχουν παραδοθεί για λειτουργία, το ανωτέρω έργο της ΕΛ.ΑΣ. πραγματοποιείται σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στις σχετικές συμφωνίες αστυνόμευσης μεταξύ του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και των παραχωρησιούχων εταιρειών.

Επίσης, ο έλεγχος της επικρατούσας κατάστασης για την καλή λειτουργία του έργου παραχώρησης (επιθεώρηση, επισήμανση και αντιμετώπιση έκτακτων συμβάντων, ενημέρωση των χρηστών, διαχείριση κυκλοφορίας, κλπ) πραγματοποιείται και με ευθύνη των παραχωρησιούχων εταιρειών στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητάς τους, με άμεση ενημέρωση των κατά τόπους αρμόδιων υπηρεσιών της ΕΛ.ΑΣ.

Διευκρινίζεται ότι η αστυνόμευση του έργου παραχώρησης από τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. είναι ανεξάρτητη από τον έλεγχο της επικρατούσας κατάστασης που πραγματοποιείται από τους παραχωρησιούχους και προβλέπεται στις σχετικές συμβάσεις παραχώρησης και εγχειρίδια λειτουργίας.

Επίσης, οι κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους και αν τούτο απαιτείται, προχωρούν στη λήψη μέτρων τάξης και ασφάλειας περιμετρικά των χώρων επιχειρήσεων του Π.Σ., καθώς και όπου αλλού απαιτείται η επιπρόσθετη λήψη μέτρων ασφάλειας για τη διευκόλυνση του έργου των σωστικών συνεργείων και των συνεργείων αποκατάστασης, καθώς και για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των πολιτών. Σε περιπτώσεις που δεν επαρκούν τα διαθέσιμα μέσα του ΕΚΑΒ, οι κατά τόπους Αστυνομικές Αρχές δύναται να συνδράμουν στο έργο της μεταφοράς τραυματιών σε νοσηλευτικές μονάδες.

Ο συντονισμός των περιφερειακών Υπηρεσιών της ΕΛ.ΑΣ., όταν αυτό απαιτείται από την έκταση και την ένταση των φαινομένων, πραγματοποιείται από το Ενιαίο Συντονιστικό Κέντρο Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (Ε.Σ.Κ.Ε.Δι.Κ.) του Αρχηγείου της ΕΛ.ΑΣ. (άρθ. 21 του Ν.4249/2014 – ΦΕΚ 73/Α΄/2014).

Οι ανωτέρω δράσεις στους χώρους αρμοδιότητας του Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής αποτελεί αρμοδιότητα των τοπικών Λιμενικών Αρχών (ΝΔ 444/1970 –ΦΕΚ 39/Α΄/1970, ΠΔ 242/1999 – ΦΕΚ 202/Α΄/1999).

**Οι κατά τόπους Πυροσβεστικές Υπηρεσίες**, μετά την εκδήλωση πλημμυρικού φαινομένου ενημερώνονται για συμβάντα αρμοδιότητάς τους (έρευνα και διάσωση στον χερσαίο χώρο, παροχή βοήθειας για την άντληση υδάτων από κτήρια) από τις υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. ή και από άλλους φορείς και ιδιώτες και κινητοποιούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα επιχειρησιακά τους σχέδια. Προβαίνουν σε αξιολόγηση και εκτίμηση των πληροφοριών από τον τόπο της καταστροφής, κλιμακώνουν τις δράσεις τους και αναλόγως της φύσης και της έκτασης των συμβάντων αρμοδιότητάς τους, αιτούνται μέσω του 199 ΣΕΚΥΠΣ/ΕΣΚΕ<sup>11</sup> την ενίσχυση των δυνάμεών τους, καθώς και την υποστήριξη άλλων φορέων (ΕΛ.ΑΣ., Λ.Σ.-ΕΛΑΚΤ, ΕΚΑΒ, Δήμων, κλπ) για την υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων.

Η κινητοποίηση των υπηρεσιών του Πυροσβεστικού Σώματος για περιστατικά αρμοδιότητάς τους (έρευνα και διάσωση στον χερσαίο χώρο, παροχή βοήθειας για την άντληση υδάτων από κτήρια), αποφασίζεται από τα αρμόδια όργανα του ΠΣ σύμφωνα με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό του. Στις ανωτέρω επιχειρήσεις, η Διοίκηση Έλεγχος & Συντονισμός των επιχειρήσεων γίνεται από τα αρμόδια όργανα του Πυροσβεστικού Σώματος, σύμφωνα με τον επιχειρησιακό του σχεδιασμό.

**Οι υπηρεσίες του ΕΚΑΒ** στις πληγείσες περιοχές, με βάση την ενημέρωση που έχουν από τις υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ., του Π.Σ. ή και από άλλους φορείς και ιδιώτες, θέτουν σε ετοιμότητα τους διαθέσιμους πόρους τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σχεδιασμό τους, και κατευθύνουν το έργο τους σε συνεργασία με τους κατά τόπους διοικητές των υγειονομικών μονάδων και τις κατά τόπους διοικήσεις του Π.Σ. και της ΕΛ.ΑΣ.

Επίσης το **ΕΚΑΒ**, μετά την εκδήλωση πλημμυρών, έχει την ευθύνη για τον γενικότερο συντονισμό των φορέων που έχουν την ευθύνη για την υλοποίηση δράσεων σχετικών με την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων που αφορούν στη δημόσια υγεία. Ειδικότερα και όταν αυτό απαιτείται,

---

<sup>11</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β΄/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.Δι.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α΄/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.

παρακολουθεί την εφαρμογή δράσεων του Τομέα Υγείας βάσει του αντίστοιχου σχεδιασμού, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πλημμυρών, όπως ετοιμότητα και λειτουργία των νοσηλευτικών μονάδων για την υποδοχή περιστατικών υγείας, κάλυψη αυξημένων αναγκών σε φαρμακευτικό υλικό, επιδημιολογική επιτήρηση από κλιμάκια του ΕΟΔΥ, έλεγχοι Δημόσιας Υγείας (Υδατος, Υγιεινής χώρου φύλαξης τροφίμων), ψυχοκοινωνική υποστήριξη στις πληγείσες περιοχές από κλιμάκια του ΕΚΚΑ, κλπ. (Ν.3370/05, ΦΕΚ 176/Α΄/2005 – Ν. 3527/07, ΦΕΚ 25/Α΄/2007).

**Οι διοικήσεις των νοσηλευτικών μονάδων** στην περιοχή όπου εκδηλώνονται πλημμυρικά φαινόμενα βρίσκονται σε ετοιμότητα ενεργοποίησης των επιχειρησιακών σχεδίων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών (Σχέδιο Εκτάκτων Αναγκών «ΠΕΡΣΕΑΣ») σε συνεργασία με το ΕΚΑΒ, σχετικά με τον αριθμό των περιστατικών υγείας στην περιοχή ευθύνης τους.

**Οι Δήμαρχοι** εκτιμώντας τις επιπτώσεις, όπως αυτές διαμορφώνονται από τις πληροφορίες που έχουν συλλέξει ή από νεότερες πληροφορίες που ακολουθούν την εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου, κινητοποιούν δια των Γραφείων Πολιτικής Προστασίας των Δήμων, το επιχειρησιακά εμπλεκόμενο δυναμικό και τα μέσα πολιτικής προστασίας του Δήμου, προκειμένου να δρομολογήσουν δράσεις όπως αυτές αναφέρονται στις παραγράφους 3.3 και 3.4 του παρόντος.

**Οι Περιφερειάρχες ή οι αρμόδιοι Αντιπεριφερειάρχες** που ενεργούν σύμφωνα με τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που τους παρέχουν οι Περιφερειάρχες, εκτιμώντας τις επιπτώσεις, όπως αυτές διαμορφώνονται από τις πληροφορίες που έχουν συλλέξει ή από νεότερες πληροφορίες που ακολουθούν την εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου, κινητοποιούν δια των Δ/νσεων Πολιτικής Προστασίας, το επιχειρησιακά εμπλεκόμενο δυναμικό και τα μέσα πολιτικής προστασίας της Περιφέρειας, προκειμένου να δρομολογήσουν δράσεις όπως αυτές αναφέρονται στον σχεδιασμό τους.

Νοείται ότι κατά προτεραιότητα εξετάζονται αιτήματα συνδρομής στο έργο διάσωσης και απεγκλωβισμού όπως είναι και η διάνοιξη αποκλεισμένων δρόμων αρμοδιότητας των Δήμων και των Περιφερειών για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ.

**Οι Διευθυντές σχολικών μονάδων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης** (δημοσίων και ιδιωτικών), μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων εντός ή πλησίον των σχολικών μονάδων και εφόσον οι σχολικές μονάδες βρίσκονται σε λειτουργία, εφαρμόζουν κατά την κρίση τους το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου και ενημερώνουν σχετικά την αρμόδια οργανική μονάδα Πολιτικής Προστασίας του οικείου Δήμου, προκειμένου να βρίσκεται σε ετοιμότητα και εφόσον τούτο κριθεί αναγκαίο να συμβάλλει στην ασφαλή απομάκρυνση των μαθητών και του προσωπικού σε ασφαλείς χώρους, όπου εν συνεχεία οι μαθητές θα παραληφθούν με ασφάλεια από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους

**Οι υπεύθυνοι λειτουργίας αρχαιολογικών χώρων, μνημείων και μουσείων** μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων εντός ή πλησίον αυτών και εφόσον αυτά βρίσκονται σε λειτουργία, απομακρύνουν άμεσα τους επισκέπτες σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες που δίνονται από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού. Σε περιπτώσεις που προκύπτουν θέματα άμεσης προσωρινής φύλαξης των ανωτέρω χώρων και των εκθεμάτων, οι υπεύθυνοι λειτουργίας των χώρων αυτών δύναται να αιτηθούν τη συνδρομή των κατά τόπους αρμόδιων αστυνομικών αρχών.

**Οι υπεύθυνοι λειτουργίας παιδικών εξοχών – κατασκηνώσεων** κατά τη διάρκεια λειτουργίας τους μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων εντός ή πλησίον αυτών, εφαρμόζουν τα σχέδια εκκένωσης των κατασκηνωτών και του προσωπικού τους όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και κατευθύνουν τους κατασκηνωτές και το προσωπικό σε ασφαλή χώρο.

**Οι Συντονιστές των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων** κινητοποιούν τις Δ/νσεις Πολιτικής Προστασίας προκειμένου να εκτιμήσουν το εύρος των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και εφόσον συντρέχουν λόγοι να συμβάλουν με το προσωπικό και τα μέσα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών, εφόσον τούτο κριθεί απαραίτητο.

#### **6.5.2 Κινητοποίηση φορέων λειτουργίας και συντήρησης δικτύων και υποδομών στην περιοχή που εκδηλώθηκαν πλημμυρικά φαινόμενα**

Μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, οι υπεύθυνοι λειτουργίας και συντήρησης τεχνικών έργων και έργων υποδομής (φράγματα, μονάδες παραγωγής ενέργειας, λιμάνια, γέφυρες, σήραγγες, οδικά και σιδηροδρομικά δίκτυα, δίκτυα κοινής ωφέλειας, κτλ.) στην περιοχή που αυτά εκδηλώθηκαν προβαίνουν αυτεπάγγελα και βάσει του κανονισμού λειτουργίας και συντήρησης του εκάστοτε φορέα, σε άμεσο έλεγχο των εγκαταστάσεών τους για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας τους.

Ειδικότερα:

**Οι φορείς συντήρησης και λειτουργίας δικτύων κοινής ωφέλειας** (ΔΕΔΔΗΕ, ΑΔΜΗΕ, ΔΕΣΦΑ, ΕΠΑ εταιρίες κινητής και σταθερής τηλεφωνίας, εταιρίες ύδρευσης και αποχέτευσης, κλπ) κινητοποιούν τις αρμόδιες υπηρεσίες τους για τον άμεσο έλεγχο και την αποκατάσταση βλαβών στο δίκτυο αρμοδιότητάς τους, εφόσον συντρέχουν λόγοι.

Επίσης, συνδράμουν το έργο του Πυροσβεστικού Σώματος στην έρευνα και διάσωση σε αστικό χώρο (προληπτική διακοπή δικτύων για την ασφάλεια του προσωπικού που επιχειρεί στις επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης, κλπ) και εκδίδουν κατά την κρίση τους ανακοινώσεις για την ενημέρωση του κοινού (δελτία τύπου, ανακοινώσεις στα τοπικά ΜΜΕ κ.λπ.).

Σε περιπτώσεις που διαπιστωθούν εκτεταμένες βλάβες λειτουργίας δικτύων κοινής ωφέλειας, θα πρέπει να δοθεί προτεραιότητα στην αποκατάστασή του δικτύου που εξυπηρετεί δημόσια και κοινωφελούς χρήσης κτίρια (νοσοκομεία, υπηρεσίες, κτλ).

**Οι διοικήσεις αερολιμένων της χώρας** προβαίνουν σε άμεσο έλεγχο των αερολιμενικών υποδομών και εφόσον συντρέχουν λόγοι δρομολογούν τα κατάλληλα μέτρα για την ασφαλή διακίνηση των επιβατών, των πληρωμάτων, των αεροσκαφών, των εργαζομένων στον αερολιμένα και του κοινού που διακινείται σε αυτό, σύμφωνα με τα αντίστοιχα Σχέδια Αντιμετώπισης Καταστάσεων Έκτακτης Ανάγκης.

**Οι φορείς συντήρησης και λειτουργίας στα ολοκληρωμένα τμήματα αυτοκινητοδρόμων** κινητοποιούν τις αρμόδιες υπηρεσίες τους για τον άμεσο έλεγχο του έργου παραχώρησης και εφόσον συντρέχουν λόγοι δρομολογούν τα κατάλληλα μέτρα για την ασφαλή κυκλοφορία των οχημάτων σε αυτό, σε συνεργασία με τις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. και διευκολύνουν κατά προτεραιότητα την κίνηση των οχημάτων των υπηρεσιών έκτακτης ανάγκης (ΕΚΑΒ, ΠΣ, ΕΛ.ΑΣ., κλπ) στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητάς τους, προς και από τον τόπο της καταστροφής.

**Οι υπεύθυνοι λειτουργίας και συντήρησης φραγμάτων**, προβαίνουν αυτεπάγγελα και βάσει του κανονισμού λειτουργίας και συντήρησης σε άμεσο έλεγχό τους μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων (έκτακτη επιθεώρηση). Σε περιπτώσεις που διαπιστωθούν προβλήματα στη συμπεριφορά του φράγματος, οι ανωτέρω υπεύθυνοι προχωρούν σε εκτίμηση της κατάστασης και, όταν αυτό απαιτείται, ενημερώνουν άμεσα τις αρμόδιες κατά τόπους υπηρεσίες του Π.Σ. και της ΕΛ.ΑΣ., καθώς και τους οικείους Δημάρχους, τον αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη και τον Περιφερειάρχη.

### 6.5.3 Κινητοποίηση σε κεντρικό επίπεδο

Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας ενημερώνεται από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ<sup>12</sup> σχετικά με τα πλημμυρικά φαινόμενα που εκδηλώνονται, επικοινωνεί με τους κατά τόπους αρμόδιους Δημάρχους και τον αρμόδιο Περιφερειάρχη σχετικά με τις επιπτώσεις τους και τις δράσεις πολιτικής προστασίας που υλοποιούνται σε τοπικό επίπεδο και ενημερώνει τον Υπουργό Προστασίας του Πολίτη.

Εν συνεχεία, ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας, αναλόγως της πορείας εξέλιξης του καταστροφικού φαινομένου, συνεργάζεται με τα αρμόδια κατά τόπους Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης, Δήμαρχος) προκειμένου να εξασφαλιστεί ο συντονισμός και η διαλειτουργικότητα μεταξύ των φορέων της κεντρικής διοίκησης και των φορέων που εμπλέκονται σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο σε δράσεις αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών.

Η Δ/ση Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΠΠ υποστηρίζει άμεσα το έργο του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας και του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη αρμόδιου για θέματα Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης Κρίσεων, καθώς και των οργανικών μονάδων των Περιφερειών και των Δήμων ή φορέων της Κεντρικής Διοίκησης που εμπλέκονται στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

Με βάση την αρχική εκτίμηση των συνεπειών και εφόσον συντρέχουν λόγοι, ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας και ο Γενικός Γραμματέας Υποδομών, με εντολή των πολιτικά προϊσταμένων τους μεταβαίνουν άμεσα στην πληγείσα περιοχή με σκοπό τον καλύτερο συντονισμό όλων των υπηρεσιών και φορέων και τη δρομολόγηση δράσεων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών. Στο ανωτέρω κυβερνητικό κλιμάκιο δύναται να μετέχουν και άλλοι Γενικοί Γραμματείς όταν ανακύπτουν άμεσα θέματα συντονισμού αρμοδιότητάς τους. Οι ανωτέρω Γενικοί Γραμματείς υποστηρίζουν το έργο των οικείων Υπουργών, όταν αυτοί μεταβαίνουν στην πληγείσα περιοχή.

Εν συνεχεία, το ανωτέρω κυβερνητικό κλιμάκιο συνεργάζεται με τα αρμόδια κατά τόπους Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης, Δήμαρχος) προκειμένου να εξασφαλιστεί ο συντονισμός και η διαλειτουργικότητα μεταξύ των φορέων της κεντρικής διοίκησης και των φορέων που εμπλέκονται σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο σε δράσεις αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών

Στις περιπτώσεις που λόγω των επιχειρησιακών αναγκών κρίνεται από τους εμπλεκόμενους φορείς σε επίπεδο Κεντρικής Διοίκησης ότι το δυναμικό και τα μέσα για την αντιμετώπιση των πλημμυρικών φαινομένων σε εθνικό επίπεδο δεν επαρκούν, ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας δρομολογεί την υποβολή αιτήματος διεθνούς συνδρομής για την παροχή βοήθειας από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Πολιτικής Προστασίας ή από άλλες χώρες, άλλους διεθνείς οργανισμούς ή μέσω διμερών και πολυμερών συμφωνιών.

Στον ανωτέρω συντονισμό μεταξύ των φορέων της κεντρικής διοίκησης και των φορέων που εμπλέκονται σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, κεντρικό ρόλο έχουν τα **Κέντρα Επιχειρήσεων των εμπλεκόμενων φορέων σε κεντρικό επίπεδο (ΕΛ.ΑΣ./ΕΣΚΕΔΙΚ, 199 ΣΕΚΥΠΣ/ΕΣΚΕ, ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ,**

---

<sup>12</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.



**ΓΕΘΘΑ/ΕΘΚΕΠΙΧ, ΕΚΑΒ, κλπ**), τα οποία λειτουργούν σε 24-ωρη βάση και αποτελούν τον σύνδεσμο μεταξύ των κατά τόπους επιχειρησιακά εμπλεκόμενων υπηρεσιών τους και της φυσικής και πολιτικής ηγεσίας του φορέα τους. Τα ανωτέρω Κέντρα Επιχειρήσεων παρακολουθούν την εφαρμογή δράσεων από τις κατά τόπους επιχειρησιακά εμπλεκόμενες υπηρεσίες τους, ενημερώνουν άμεσα την φυσική και πολιτική τους ηγεσία και με εντολή τους δρομολογούν και συντονίζουν την κινητοποίηση των υπηρεσιών του φορέα τους.

**Ειδικότερα, το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ<sup>13</sup>** βρίσκεται σε επικοινωνία με τα λοιπά Κέντρα Επιχειρήσεων των εμπλεκόμενων φορέων σε κεντρικό επίπεδο, καθώς και με τις αρμόδιες οργανικές μονάδες Πολιτικής Προστασίας των Δήμων και των Περιφερειών στις περιοχές όπου εξελίσσεται το καταστροφικό φαινόμενο και υποστηρίζει το έργο των Δημάρχων, των Περιφερειάρχων και των Αρμόδιων Αντιπεριφερειάρχων, που ενεργούν σύμφωνα με τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που τους παρέχουν οι οικείοι Περιφερειάρχες, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, με τη διάθεση μέσων από άλλους φορείς ή υπηρεσίες σε κεντρικό επίπεδο κατόπιν σχετικού αιτήματος.

Το **ΕΚΑΒ** έχει την ευθύνη για τον γενικότερο συντονισμό των φορέων που έχουν την ευθύνη για την υλοποίηση δράσεων σχετικών με την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων που αφορούν στην δημόσια υγεία μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με καταστροφικές συνέπειες. Παρακολουθεί την εφαρμογή δράσεων του Τομέα Υγείας, κινητοποιεί το Ειδικό Τμήμα Ιατρικής Καταστροφών (ΕΤΙΚ) του ΕΚΑΒ εφόσον συντρέχουν λόγοι, και συντονίζει τις υγειονομικές μονάδες για την υποδοχή τραυματιών/ασθενών, την κάλυψη αυξημένων αναγκών σε φαρμακευτικό υλικό, την ψυχοκοινωνική υποστήριξη στις πληγείσες περιοχές από κλιμάκια του Εθνικού Κέντρου Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΚΚΑ), κλπ.

**Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.)** ενημερώνεται από το ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ για πλημμυρικά συμβάντα σε πολεοδομικά συγκροτήματα και οικισμούς, επικοινωνεί με τους αρμόδιους συνδέσμους, τα αστυνομικά τμήματα και τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης) σχετικά με την εκτίμηση των συνεπειών σε κτήρια και κινητοποιεί το δυναμικό της Γενικής Διεύθυνσης σε περίπτωση που υπάρχουν αναφορές για βλάβες σε κτίρια που εγκυμονούν κινδύνους για την ασφάλεια των πολιτών και με εντολή του Γενικού Γραμματέα Υποδομών μεταβαίνουν στην πληγείσα περιοχή κλιμάκια της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ για έλεγχο και καταγραφή των ζημιών.

**Το Υπουργείο Εξωτερικών** κινητοποιεί την **Μονάδα Διαχείρισης Κρίσεων** σε περιπτώσεις που από την εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου μεταξύ των πληγέντων υπάρχουν αλλοδαποί πολίτες, προκειμένου να ενημερωθούν οι Πρεσβείες των αλλοδαπών πολιτών. Το ΥΠΕΞ ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ ή απευθείας με το ΕΚΑΒ, το οποίο συνεργάζεται με την προανακριτική αρχή (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ.).

Στις περιπτώσεις που από την εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου υπάρχουν θανόντες αλλοδαποί πολίτες, το ΥΠΕΞ ενημερώνεται σχετικά, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην 3<sup>η</sup> Έκδοση του Ειδικού Σχεδίου Διαχείρισης Ανθρώπινων Απωλειών (9052/18-12-2019 έγγραφο ΓΓΠΠ), ανεξάρτητα αν αυτό έχει ενεργοποιηθεί ή όχι.

---

<sup>13</sup> Με την υπ. αριθμ. 29190 οικ. Φ109.1 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, (ΦΕΚ 3005/Β'/20-7-2020) εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων (ΕΣ.ΚΕ.ΔΙ.Κ.) του αρ. 36 του Ν.4662/2020 (ΦΕΚ 27/Α'/2020), το οποίο στο άμεσο μέλλον θα αναλάβει τις αρμοδιότητες του Ε.Σ.Κ.Ε.

Συμπληρωματικά προς τα ανωτέρω κρίνεται σκόπιμο να αναφερθεί ότι η ταυτοποίηση τραυματιών και θανόντων αλλοδαπών πολιτών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, αποτελεί αρμοδιότητα της προανακριτικής αρχής (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ.) σε συνεργασία με τις Ιατροδικαστικές Υπηρεσίες. Η ενημέρωση για την κατάσταση της υγείας των τραυματιών, καθώς και ο αριθμός και οι ιατρικές μονάδες στις οποίες νοσηλεύονται, αποτελούν ευθύνη του ΕΚΑΒ, συμπεριλαμβανομένων των αλλοδαπών πολιτών.

#### **6.6 Επιχειρήσεις Έρευνας, Διάσωσης**

Οι επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης δρομολογούνται άμεσα μόλις οι σχετικές πληροφορίες που αφορούν πιθανούς εγκλωβισμούς ατόμων λόγω πλημμυρικών υδάτων, διακοπών ηλεκτρικού ρεύματος ή λόγω κατολισθητικών φαινομένων κλπ, διαβιβαστούν στις κατά τόπους αρμόδιες Πυροσβεστικές Υπηρεσίες. Κατά προτεραιότητα, αποτελεί υποχρέωση όλων των υπηρεσιών ή φορέων, οι οποίοι λαμβάνουν πρωτογενείς πληροφορίες σχετικές με εγκλωβισμούς ατόμων να ενημερώνουν άμεσα την αρμόδια κατά τόπους Υπηρεσία του Πυροσβεστικού Σώματος, το οποίο είναι θεσμικά αρμόδιο για την έρευνα και διάσωση στο χερσαίο χώρο (άρθρο 2 του Ν. 3511/2006 - ΦΕΚ 258/Α'/2006, όπως αυτό έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 64 του Ν.4249/2014 - ΦΕΚ 73/Α'/2014 ).

Ο επικεφαλής της κατά τόπου αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας αξιολογεί τις σχετικές με έρευνα και διάσωση πληροφορίες και κινητοποιεί τους διαθέσιμους πόρους του για την άμεση μετάβασή τους στα σημεία των συμβάντων. Σύμφωνα με τις πληροφορίες που λαμβάνει από τα σημεία των συμβάντων προβαίνει σε ιεράρχηση αυτών και ενίσχυση των δυνάμεων, αν τούτο απαιτείται.

Οι Πυροσβεστικές δυνάμεις, ανάλογα με την έκταση και την εξέλιξη της καταστροφής, ενισχύονται σε προσωπικό και μέσα από όμορες Περιφερειακές Υπηρεσίες του Π.Σ. σύμφωνα με τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Πυροσβεστικού Σώματος (ΠΔ 210/1992, ΦΕΚ 99/Α'/1992, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει). Αν η κατάσταση το απαιτεί κινητοποιούνται οι ΕΜΑΚ. (ΠΔ 96/1987, ΦΕΚ 58/Α'/1987 – ΠΔ 329/1993, ΦΕΚ 140/Α'/1993 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει - Έγγραφο Αρχηγείου ΠΣ ΑΠ 23964 Φ.159 ΠΣΕΑ 9/7/2004).

Η περιμετρική απομόνωση της πληγείσας περιοχής, όταν τούτο απαιτείται για την ευχερή και άμεση επέμβαση των συνεργείων διάσωσης, όπως επίσης η λήψη μέτρων τροχαίας κίνησης μέσα και περιμετρικά της πληγείσας περιοχής για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των συνεργείων βοήθειας, αποτελεί αρμοδιότητα των υπηρεσιών της ΕΛ.ΑΣ (Έγγραφο ΕΛΑΣ 5301/4/16-ζ' 21/5/2004).

Η παροχή προνοσοκομειακής περίθαλψης και μεταφορά τραυματιών λόγω των πλημμυρών σε υγειονομικά κέντρα είναι αρμοδιότητα του Ε.Κ.Α.Β. (Ν. 1579/85, ΦΕΚ 217/Α'/1985). Το παράρτημα του ΕΚΑΒ, που στα όρια ευθύνης της περιφέρειάς του έχουν δημιουργηθεί έκτακτες ανάγκες λόγω πλημμυρών, συνεργάζεται με τις μονάδες παροχής υπηρεσιών υγείας των νομών της περιφέρειάς του (Νοσοκομεία, Κέντρα Υγείας, Ιατρεία κ.λπ.) και είναι αποκλειστικά αρμόδιο να συντονίζει τη δράση και την κίνηση όλων των ασθενοφόρων αυτοκινήτων, των ειδικών κινητών μονάδων παροχής υπηρεσιών υγείας και των άλλων μέσων μεταφοράς και διακίνησης αρρώστων και εκτάκτων περιστατικών γενικά. Επίσης, διακινεί και διακομίζει στα νοσοκομεία εφημερίας και τις άλλες μονάδες παροχής περίθαλψης της περιφέρειάς του, κάθε έκτακτο περιστατικό καθώς και σε Νοσοκομεία άλλων περιφερειών, όταν τα νοσοκομεία της περιφέρειάς του δεν καλύπτουν τη συγκεκριμένη ανάγκη. Η διακομιδή εκτάκτων περιστατικών από μία περιφέρεια σε άλλη γίνεται ύστερα από συνεννόηση των αρμοδίων υπηρεσιών των δύο αντιστοίχων ΕΚΑΒ και σε περίπτωση

ανάγκης παρεμβαίνει συντονιστικά η αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία του ΕΚΑΒ. Στην πρώτη γεωγραφική περιφέρεια, που περιλαμβάνει τους νομούς Αττικής, Βοιωτίας και Εύβοιας, τις αντίστοιχες αρμοδιότητες ασκεί η κεντρική Υπηρεσία του ΕΚΑΒ. (ΠΔ 376/1988, ΦΕΚ 169/Α'/1988).

Ο Πρόεδρος του Ε.Κ.Α.Β. μετά την ενημέρωσή του από τα κατά τόπους παραρτήματα του ΕΚΑΒ δύναται να ενεργοποιήσει την Ομάδα Διαχείρισης Κρίσεων (Ο.Δι.Κ.) του ΕΚΑΒ και να αποστείλει το Ειδικό Τμήμα Ιατρικής Καταστροφών (ΕΤΙΚ) στην πληγείσα περιοχή, αν τούτα απαιτούνται.

Το έργο της μεταφοράς τραυματιών προς τις νοσηλευτικές μονάδες δύναται να υποστηρίξουν, όπου αυτό απαιτείται, και οι κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. ή του Π.Σ. σε συνεργασία με το τοπικό παράρτημα του ΕΚΑΒ.

Στις επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης επικεφαλής των επιχειρήσεων τίθεται αξιωματικός του ΠΣ, ο οποίος αξιολογώντας την κατάσταση από τον τόπο της καταστροφής δύναται να αιτηθεί τη συνδρομή και άλλων φορέων και υπηρεσιών για τη διευκόλυνση του έργου του. Ειδικότερα, ο εκάστοτε Επικεφαλής Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος δύναται να αιτηθεί από:

- τις αρμόδιες υπηρεσίες του οικείου Δήμου ή Περιφέρειας τη διάνοιξη αποκλεισμένων δρόμων αρμοδιότητάς τους προς τα σημεία επεμβάσεων, τη διάθεση μηχανημάτων έργου, κλπ.,
- τον επικεφαλής της κατά τόπου αρμόδιας Αστυνομικής Αρχής την περιμετρική απομόνωση της περιοχής των επιχειρήσεων, τη λήψη μέτρων τροχαίας κίνησης για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων παροχής βοήθειας προς και από την περιοχή των επιχειρήσεων και την άμεση μεταφορά τραυματισμένων σε νοσοκομεία σε περίπτωση που δεν επαρκούν τα διαθέσιμα μέσα του ΕΚΑΒ,
- τους αρμόδιους για τη λειτουργία δικτύων ύδρευσης (Δ.Ε.Υ.Α., ΕΥΔΑΠ, κλπ), ηλεκτροδότησης (ΔΕΔΔΗΕ, ΑΔΜΗΕ) και διανομής φυσικού αερίου (ΔΕΠΑ, ΔΕΣΦΑ, κλπ.) για τη διακοπή των δικτύων τους στην περιοχή επιχειρήσεων προς αποφυγή ατυχημάτων. Επίσης, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, τεχνικός των ανωτέρω φορέων δύναται να βρίσκεται στο σημείο του συμβάντος για τεχνική υποστήριξη βάσει των αρμοδιοτήτων του,
- το τοπικό παράρτημα του ΕΚΑΒ για την προνοσοκομειακή περίθαλψη και διαμετακομιδή των τραυματιών σε υγειονομικά κέντρα.

Τα ανωτέρω αιτήματα προς συνδρομή του έργου του Πυροσβεστικού Σώματος, οφείλουν να τα εξετάζουν κατά προτεραιότητα οι αρμόδιοι φορείς.

Τέλος επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης στην χωρική αρμοδιότητα του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής (θαλάσσιος χώρος, αιγιαλός και παραλία) αναλαμβάνονται και συντονίζονται από τις εκάστοτε αρμόδιες αρχές του ΛΣ-ΕΛΑΚΤ.

#### **6.7 Αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείριση συνεπειών λόγω επαγομένων φαινομένων**

Η εκδήλωση ενός πλημμυρικού φαινομένου δύναται να προκαλέσει επαγόμενες φυσικές ή τεχνολογικές καταστροφές, όπως κατολισθητικά φαινόμενα, διαρροή επικίνδυνων υλικών, κλπ.

Σε αυτές τις περιπτώσεις, εφόσον εκδηλωθούν επαγόμενες των πλημμυρών καταστροφές, αξιολογούνται και αντιμετωπίζονται από τους κατά περίπτωση αρμόδιους φορείς, μετά από σχετική ενημέρωσή τους.

Ειδικότερα, στην περίπτωση που λόγω έντονων βροχοπτώσεων ή πλημμυρικών φαινομένων προκληθούν κατολισθητικά φαινόμενα, ενημερώνονται (κατά κανόνα από τις αρμόδιες κατά τόπους υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. ή το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου) οι αρμόδιες Υπηρεσίες της οικείας Περιφέρειας (Δ/νσεις Τεχνικών Έργων, κλπ) για τη διενέργεια αυτοψίας και πρώτης εκτίμησης

των επιπτώσεων. Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στην άμεση λήψη μέτρων, όπως την απομάκρυνση πολιτών, με στόχο την προστασία τους από πιθανή εκδήλωση νέων κατολισθήσεων στις ανωτέρω περιοχές εξαιτίας της εξέλιξης των έντονων βροχοπτώσεων ή των πλημμυρικών φαινομένων. Για την εκτίμηση της επικινδυνότητας του γεωλογικού φαινομένου μπορεί να ζητηθεί και η συνδρομή της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.), ως τεχνικού συμβούλου, στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.272/1976 (ΦΕΚ 50/Α'/1976), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει και του Ν. 4602/2019 (ΦΕΚ 45/Α'/2019).

Επίσης, θα πρέπει να εξετασθεί κατά προτεραιότητα η άρση καταπτώσεων σε οδικούς άξονες, από και προς την πληγείσα από πλημμύρες περιοχή. Νοείται ότι η ανωτέρω ενέργεια έχει σαν άμεσο στόχο τη μερική άρση των καταπτώσεων για την προσωρινή διευκόλυνση της κυκλοφορίας οχημάτων έκτακτης ανάγκης (σωστικά συνεργεία, Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., ΕΚΑΒ, κλπ) και όχι κατ' ανάγκη την πλήρη αποκατάσταση της κυκλοφορίας.

Οι υπεύθυνοι λειτουργίας και συντήρησης τεχνικών έργων και υποδομών στην πληγείσα από πλημμύρες περιοχή (φράγματα, μονάδες παραγωγής ενέργειας, φυσικό αέριο, λιμάνια, γέφυρες, σήραγγες, οδικά και σιδηροδρομικά δίκτυα, δίκτυα τηλεπικοινωνιών, κτλ.) προβαίνουν αυτεπάγγελα και βάσει του κανονισμού λειτουργίας και συντήρησης σε άμεσο έλεγχο των εγκαταστάσεών τους μετά από πλημμύρα για τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας τους.

Σε περιπτώσεις που διαπιστωθούν βλάβες, οι ανωτέρω υπεύθυνοι προχωρούν σε εκτίμηση της κατάστασης και, όταν αυτό απαιτείται, ενημερώνουν άμεσα τις αρμόδιες κατά τόπους υπηρεσίες του Π.Σ. και της ΕΛ.ΑΣ., καθώς και τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης).

Επίσης, οι υπεύθυνοι λειτουργίας και συντήρησης φραγμάτων, οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης) και τις κατά τόπους υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. και του Π.Σ., σε περιπτώσεις εκφόρτισης της πλημμυρικής εισροής από τους υπερχειλιστές των εγκαταστάσεών τους.

#### **6.8 Αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείριση συνεπειών λόγω παράκτιας πλημμύρας**

Όπως έχει αναφερθεί οι παράκτιες πλημμύρες είναι ένα σπανιότερα εμφανιζόμενο είδος πλημμύρας στην Ελλάδα και δύναται να διακριθούν σε αυτές που προκαλούνται από τον έντονο κυματισμό της θάλασσας και σε αυτές που προκαλούνται από τα θαλάσσια κύματα βαρύτητας (τσουνάμι).

Δεδομένης της αδυναμίας βραχυπρόθεσμης πρόγνωσης πλημμυρικών φαινομένων από παράκτιες πλημμύρες είτε αυτές οφείλονται σε σεισμικά φαινόμενα, τα οποία προκαλούν τα θαλάσσια κύματα βαρύτητας είτε οφείλονται σε έντονο κυματισμό, η έγκαιρη προειδοποίηση γενικά δεν έχει εφαρμογή στην περίπτωση του σχεδιασμού αντιμετώπισης κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

Συνεπώς οι δράσεις των Δήμων που αφορούν στην αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών και η διαχείριση των συνεπειών, που θα προκύψουν από την εκδήλωση παράκτιας πλημμύρας δεν διαφοροποιούνται από τα υπόλοιπα είδη πλημμυρών.

#### **6.9 Άμεση παροχή βοήθειας και υποστήριξης των πληγέντων**

Η παροχή βοήθειας και υποστήριξης των πληγέντων τα πρώτα 24-ωρα μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με καταστροφικές συνέπειες είναι δράσεις πολιτικής προστασίας με

βαρύνουσα σημασία και δρομολογούνται αρχικά σε τοπικό επίπεδο από τους αρμόδιους Δημάρχους, Περιφερειάρχες/Αντιπεριφερειάρχες, στο πλαίσιο του θεσμικού τους ρόλου ως Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας, δια των αρμοδίων υπηρεσιών τους και εν συνεχεία υποστηρίζονται άμεσα από φορείς της κεντρικής διοίκησης, με βάση το μέγεθος των συνεπειών που προκλήθηκαν από την εκδήλωση του καταστροφικού φαινομένου. Οι δράσεις αυτές κατά κύριο λόγο απαιτούν τη συνέργεια και τη συνεργασία των υπηρεσιών των Δήμων και των Περιφερειών που εμπλέκονται, βάσει των λειτουργικών και οικονομικών μέσων που διαθέτουν οι εμπλεκόμενοι Δήμοι και Περιφέρειες.

Οι ανωτέρω δράσεις άμεσης παροχής βοήθειας και υποστήριξης των πληγέντων συνδέονται πρωτίστως με την εξασφάλιση άμεσης προσωρινής διαμονής των πολιτών που η κατοικία τους έχει πληγεί από πλημμυρικά φαινόμενα και χρειάζονται άμεση προσωρινή φιλοξενία, καθώς και με την μεταφορά και κάλυψη των στοιχειωδών αναγκών των πολιτών που έχουν προσωρινά απομακρυνθεί από περιοχή που τεκμηριωμένα εκτιμάται ότι απειλείται από εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή, για την προστασία της ζωής και της υγείας τους, στα πλαίσια εφαρμογής του άρθ. 18 του Ν.3613/2007

Οι δράσεις αυτές κατά κύριο λόγο απαιτούν τη συνέργεια και τη συνεργασία των υπηρεσιών των Δήμων και των Περιφερειών που εμπλέκονται, βάσει του προσωπικού και των μέσων που άμεσα διαθέτουν.

#### **6.9.1 Οργάνωση, λειτουργία και διοικητική μέριμνα χώρων άμεσης στέγασης πληγέντων.**

Οι Δήμοι συλλέγουν πληροφορίες αναφορικά με τον αριθμό των κατοικιών, στην περιοχή ευθύνης τους, που έχουν υποστεί βλάβες και η παραμονή σε αυτές θεωρείται αδύνατη. Η ενέργεια αυτή κρίνεται απαραίτητη, προκειμένου να εκτιμηθεί ο αριθμός των πολιτών για τους οποίους θα πρέπει να εξασφαλιστεί άμεση προσωρινή διαμονή σε ασφαλή χώρο.

Οι Δήμαρχοι, με βάση τις ανωτέρω πληροφορίες εξετάζουν κατά προτεραιότητα τη δυνατότητα άμεσης προσωρινής διαμονής των πολιτών που έχουν πληγεί από πλημμύρες οι επαγόμενα φαινόμενα (κατολισθήσεις κλπ) σε ασφαλείς στεγασμένους χώρους (τουριστικά καταλύματα, κλειστές αθλητικές εγκαταστάσεις, κλπ), καθώς και τη μεταφορά τους στους χώρους αυτούς, εφόσον απαιτηθεί.

Τη δράση αυτή των Δήμων για την υποστήριξη των πολιτών που περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης εξ αιτίας της εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων, όταν συντρέχει λόγος, για την κάλυψη των πρώτων αναγκών (διαμονή – διατροφή) κατά τα πρώτα 24ωρα, δύναται να υποστηρίξει άμεσα και ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας από τις διαθέσιμες πιστώσεις της ΓΓΠΠ.

Σε περίπτωση που εκτιμάται από τους Δημάρχους ότι δεν είναι δυνατό να εξασφαλιστεί η άμεση προσωρινή διαμονή σε ασφαλείς στεγασμένους χώρους, ή δεν επαρκούν για το σύνολο των πολιτών που χρήζουν άμεσης προσωρινής διαμονής, ενημερώνουν άμεσα τον οικείο Περιφερειάρχη και τον οικείο αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη, προκειμένου να αναζητηθούν εναλλακτικές λύσεις άμεσης προσωρινής διαμονής (ναύλωση πλωτών μέσων, κλπ).

Ο Περιφερειάρχης, μετά την σχετική ενημέρωση από τους Δημάρχους προχωρά σε αναζήτηση εναλλακτικών λύσεων άμεσης προσωρινής διαμονής (ναύλωση πλωτών μέσων, κλπ) σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, προκειμένου να υποστηριχθούν οι δράσεις αυτές σε κεντρικό επίπεδο, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο.

#### **6.10 Διακοπή μαθημάτων, λόγω έκτακτων συνθηκών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

Ο Δήμαρχος σε συνεργασία με την οικεία Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τον οικείο Περιφερειάρχη, και αν τούτο κρίνεται απαραίτητο, εκδίδει απόφαση διακοπής μαθημάτων, λόγω έκτακτων συνθηκών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου (αρθ. 94 παρ. 4.27 του Ν.3852/2010).

Επίσης, ο Περιφερειάρχης σε συνεργασία με την οικεία Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τις κατά τόπους Δημοτικές Αρχές, εκδίδει απόφαση διακοπής μαθημάτων λόγω έκτακτων συνθηκών στη χωρική αρμοδιότητα της Περιφέρειας (αρθ. 186 παρ. ΙΙ.Η.5 του Ν3852/2010).

Διευκρινίζεται ότι, σχετικά με τη διακοπή των μαθημάτων στα ιδιωτικά σχολεία λόγω έκτακτων συνθηκών, σύμφωνα με το 176860/Ν1/22-10-2018 έγγραφο της Αυτοτελούς Δ/σης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων, τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.27 του άρθρου 94 και στην περίπτωση 5 της παραγράφου Η του άρθρου 186 του Ν. 3852/2010, λόγω της γενικής τους διατύπωσης, αφορούν όλους τους φορείς που παρέχουν μαθήματα εντός των ορίων εκάστου Δήμου ή Περιφέρειας αντίστοιχα (σχετικό 8202/07-11-2018 έγγραφο ΓΓΠΠ).

#### **6.11 Ενεργοποίηση μνημονίου συνεργασίας μεταξύ του Ε.Α.Γ.Μ.Ε. και της Γ.Γ.Π.Π.**

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, η εκδήλωση ενός πλημμυρικού φαινομένου δύναται να προκαλέσει επαγόμενες φυσικές καταστροφές, όπως κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις, κλπ. Στο πλαίσιο αυτό η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας και η Ελληνική Αρχή Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.), ως αρμόδιος φορέας για τη βασική έρευνα της γεωλογικής δομής και του γεωδυναμικού καθεστώτος της Ελλάδας, καθώς και μεταξύ των άλλων για την αναγνώριση, καταγραφή, έρευνα και μελέτη γεωκινδύνων (άρθρο 26 του Ν. 4602/2019 – ΦΕΚ 45/Α'/2019), προχώρησαν στις 16-06-2016 στην υπογραφή Μνημονίου Συνεργασίας με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου μέσω της «Ομάδας Άμεσης Παρέμβασης» της ΕΑΓΜΕ αμέσως μετά από σοβαρά Καταστροφικά Φαινόμενα γεωλογικής αιτιολογίας ή κατά την διάρκεια εν εξελίξει σοβαρών καταστροφικών φαινομένων γεωλογικής αιτιολογίας (κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις), το οποίο έχει επηρεάσει νόμιμα υφιστάμενα πολεοδομικά συγκροτήματα και οικισμούς, καθώς και υποδομές αρμοδιότητας του αιτούντος φορέα (οδικό δίκτυο και συνωδά έργα, κ.τ.λ.).

Ειδικότερα, στις περιπτώσεις πλημμυρικών φαινομένων οι οποίες συνοδεύονται από κατολισθητικά φαινόμενα κλπ., τα Αποκεντρωμένα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Περιφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης, Δήμαρχος) μπορούν υποβάλουν αίτημα προς την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας για την αποστολή της Ομάδας Άμεσης Παρέμβασης της ΕΑΓΜΕ στο πλαίσιο υλοποίησης του Μνημονίου Συνεργασίας, η οποία θα προβαίνει σε τεχνικογεωλογική αναγνώριση με σκοπό την καταγραφή των φαινομένων και των επιπτώσεων τους, καθώς και την εκτίμηση της επικινδυνότητας για τις επηρεαζόμενες κατασκευές (κατοικίες, οδικό δίκτυο και συνωδά έργα).

Νοείται ότι η παροχή υπηρεσιών συμβούλου μέσω της Ομάδας Άμεσης Παρέμβασης της ΕΑΓΜΕ, δεν αφορά τον έλεγχο και τα ενδεχόμενα μέτρα πρόληψης επαπειλούμενων κινδύνων γεωλογικής αιτιολογίας (ευστάθεια πρανών, έλεγχους αποκόλλησης μεμονωμένων βράχων κ.τ.λ.), καθώς και τον έλεγχο και τα ενδεχόμενα μέτρα πρόληψης ή/και εξέτασης γεωλογικών φαινομένων βραδείας εξέλιξης (καθιζήσεις βραδείας εξέλιξης, εδαφικούς ερπυσμούς βραδείας εξέλιξης, κ.τ.λ.). Τα ανωτέρω αποτελούν αντικείμενο ειδικής γεωτεχνικής μελέτης, η οποία πραγματοποιείται ανεξάρτητα από τα

όσα προβλέπονται στο Μνημόνιο Συνεργασίας με ή χωρίς την συμμετοχή του ΕΑΓΜΕ, με την ευθύνη των τεχνικών υπηρεσιών των ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην σχετική νομοθεσία.

Επίσης διευκρινίζεται ότι η έκθεση που συντάσσεται στο πλαίσιο υλοποίησης του Μνημονίου Συνεργασίας, δεν αποτελεί μελέτη γεωλογικής καταλληλότητας, η οποία υλοποιείται ανεξάρτητα από τα όσα προβλέπονται στο Μνημόνιο Συνεργασίας και σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην Υ.Α. οικ. 37691/12-9-2007 (ΦΕΚ 1902Β/2007).

Η δυνατότητα ενεργοποίησης του Μνημονίου Συνεργασίας και η πραγματοποίηση των τεχνικογεωλογικών αναγνωρίσεων από την Ομάδα Άμεσης Παρέμβασης της ΕΑΓΜΕ, παρέχεται χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τους ΟΤΑ.

Κατευθυντήριες οδηγίες για την ενεργοποίηση του ανωτέρω Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της Ε.Α.Γ.Μ.Ε. και της ΓΓΠΠ, σε περιπτώσεις συντελεσθέντος ή εν εξελίξει καταστροφικού φαινομένου γεωλογικής αιτιολογίας έχουν δοθεί με τα 4927/5-07-2016 και 6044/25-08-2016 έγγραφα της Δ/νσης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ.

#### **6.12 Χώροι προσωρινής εναπόθεσης φερτών υλικών και μπαζών**

Η εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων δύναται να προκαλέσει συσσώρευση φερτών υλικών και μπαζών, με αποτέλεσμα το κλείσιμο δρόμων και συνεπώς τη δυσκολία μετακίνησης του πληθυσμού αλλά και την αδυναμία άμεσης επέμβασης των διασωστικών και λοιπών συνεργείων πρώτης απόκρισης καθώς και συσσώρευση φερτών υλικών σε αντιπλημμυρικά έργα και ρέματα με αποτέλεσμα την μείωση της ικανότητάς απορροής πλημμυρικών υδάτων. Η απομάκρυνση των φερτών υλικών και μπαζών που έχουν προέλθει από πλημμυρικά φαινόμενα, με σκοπό την αποκατάσταση της κυκλοφορίας και της λειτουργίας των αντιπλημμυρικών έργων και των ρεμάτων, διενεργείται από τον Δήμο, στα έργα αρμοδιότητάς του και στα όρια ευθύνης του, είτε με ίδια μέσα είτε με μίσθωση μηχανημάτων έργου.

Ο Δήμος θα πρέπει να έχει προκαθορίσει χώρους συγκέντρωσης φερτών υλικών και μπαζών και ανάλογα με την εξέλιξη των φαινομένων να επιλέγει τους καταλληλότερους. Να σημειωθεί ότι θα πρέπει να επιλεγούν τέτοιοι χώροι, ώστε να είναι εφικτή η πρόσβαση σε αυτούς των φορτηγών και των μηχανημάτων που θα μεταφέρουν τα ανωτέρω υλικά και να είναι δυνατή η δρομολόγηση δράσεων προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, ανάκτησης και διάθεσής τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία διαχείρισης μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.

#### **6.13 Λήψη μέτρων διασφάλισης της ποιότητας του πόσιμου νερού**

Για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού και της ποιότητας των τροφίμων σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών όπως οι πλημμύρες, το Υπουργείο Υγείας έχει εκδώσει την Δ1δ/ΓΠ οικ.8565/16-11-2017 εγκύκλιο με θέμα «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας μετά από έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα» (ΑΔΑ: Ψ3ΝΥ465ΦΥΟ-ΥΜ4), όπως και το Δ1δ/ΓΠ οικ.16330/28-02-2019 έγγραφο με θέμα «Λήψη μέτρων διασφάλισης της ποιότητας του νερού ανθρώπινης κατανάλωσης μετά από έντονες βροχοπτώσεις και πλημμύρες».

Ειδικότερα, σύμφωνα με τα ανωτέρω έγγραφα για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού οι ΟΤΑ και οι φορείς ύδρευσης που είναι υπεύθυνοι για την παροχή υγιεινού πόσιμου νερού, σε συνεργασία με τις Δ/νσεις Δημόσιας Υγείας των Περιφερειών και άλλων συναρμόδιων φορέων, θα πρέπει να διενεργήσουν υγειονομικό έλεγχο λειτουργίας των συστημάτων ύδρευσης (γεώτρηση ή

πηγή υδροληψίας, δεξαμενές, εγκαταστάσεις, δίκτυο διανομής) και αποχέτευσης. Συγκεκριμένα θα πρέπει να διερευνηθεί η πιθανότητα ή η δημιουργία οποιασδήποτε διαρροής (θραύση σωλήνων, εμπόδια στη ροή, κ.λ.π.) που μπορεί να δημιουργήσει πρόβλημα υγιεινότητας του πόσιμου νερού. Επίσης δίνονται οδηγίες για τις απαιτούμενες ενέργειες σε περίπτωση διαπίστωσης βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης, καθώς και για την παρακολούθηση της ποιότητας του νερού στο δίκτυο ύδρευσης (δειγματοληπτικοί και εργαστηριακοί έλεγχοι του νερού σε κρίσιμα σημεία του δικτύου ύδρευσης, υγειονομική αναγνώριση, κλπ).



#### **6.14 Αποκλιμάκωση**

Για δράσεις Πολιτικής Προστασίας που αφορούν:

- την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την διαχείριση συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, συμπεριλαμβανομένης και της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών,
- την άμεση – βραχεία αποκατάσταση από καταστροφές που προκλήθηκαν από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων,

τα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας, Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Περιφερειάρχης/αρμόδιος Αντιπεριφερειάρχης, Δήμαρχος) τα οποία έχουν το συντονισμό του έργου Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδια για να αποφασίσουν την αποκλιμάκωση δυναμικού και μέσων.

Κάθε εμπλεκόμενος φορέας σε δράσεις πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων είναι υπεύθυνος για την αποκλιμάκωση του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που διαθέτει ή έχει ενεργοποιήσει.

#### **6.15 Ενημέρωση κοινού για δράσεις που δρομολογούνται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

Η ενημέρωση της κοινής γνώμης και η παροχή οδηγιών σε κεντρικό επίπεδο, με στόχο την αντιμετώπιση των καταστροφών και την ελαχιστοποίηση των συνεπειών τους, αποτελούν αρμοδιότητα του Κεντρικού Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Κ.Σ.Ο.Π.Π.) (αρθ. 5, Ν. 3013/2002), εφόσον τούτο συγκληθεί.

Η ενημέρωση του κοινού για ζητήματα που αφορούν δράσεις πολιτικής προστασίας των Περιφερειών στη διαχείριση των συνεπειών (αντιμετώπιση - βραχεία αποκατάσταση), αποτελούν ευθύνη του Περιφερειάρχη ή (κατόπιν εντολής του) του αρμόδιου Αντιπεριφερειάρχη, που έχουν την αρμοδιότητα συντονισμού του έργου πολιτικής προστασίας σε επίπεδο Περιφέρειας.

Η ενημέρωση του κοινού για ζητήματα που αφορούν δράσεις πολιτικής προστασίας των Δήμων στη διαχείριση των συνεπειών (αντιμετώπιση - βραχεία αποκατάσταση), αποτελούν ευθύνη του Δημάρχου που έχει την αρμοδιότητα συντονισμού του έργου πολιτικής προστασίας σε επίπεδο Δήμου.

Η ενημέρωση του κοινού για λήψη μέτρων προστασίας της υγείας, στις περιπτώσεις που προκύπτουν ζητήματα δημόσιας υγείας από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, καθώς και για τις επιπτώσεις των πλημμυρικών φαινομένων στην υγεία των πολιτών (αριθμός τραυματιών, θανάτων, κλπ) αποτελούν ευθύνη του ΕΚΑΒ σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Επιχειρησιακής Ετοιμότητας Εκτάκτων Καταστάσεων Δημόσιας Υγείας (Δ4) του Υπουργείου Υγείας.

Η επίσημη ενημέρωση του κοινού σχετικά με θέματα που αφορούν την έρευνα και διάσωση σε χερσαίο χώρο στην πληγείσα περιοχή, καθώς και την άντληση υδάτων από κατακλυσμένα κτήρια και κτηριακές εγκαταστάσεις από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων στο πλαίσιο παροχής βοήθειας στους πληγέντες, αποτελεί αρμοδιότητα του Αρχηγείου του Π.Σ.

Η επίσημη ενημέρωση του κοινού σχετικά με θέματα που αφορούν δράσεις έρευνας και διάσωσης στην χωρική αρμοδιότητα του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής (θαλάσσιος χώρος, αιγιαλός και παραλία), αποτελεί αρμοδιότητα του Αρχηγείου του ΛΣ-ΕΛΑΚΤ

Η ταυτοποίηση τραυματιών πολιτών, συμπεριλαμβανομένων των αλλοδαπών πολιτών, από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, αποτελεί αρμοδιότητα της προανακριτικής αρχής (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ.) σε συνεργασία με το ΕΚΑΒ. Η ενημέρωση για την κατάσταση της υγείας των τραυματιών, καθώς ο αριθμός και οι ιατρικές μονάδες στις οποίες νοσηλεύονται, αποτελούν ευθύνη του ΕΚΑΒ.

Η ταυτοποίηση θανόντων πολιτών, συμπεριλαμβανομένων των αλλοδαπών πολιτών, από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, αποτελεί αρμοδιότητα της προανακριτικής αρχής (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ.) σε συνεργασία με τις Ιατροδικαστικές Υπηρεσίες.

Σε περιπτώσεις που από την εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου μεταξύ των τραυματιών ή των θανόντων υπάρχουν αλλοδαποί πολίτες, οι Πρεσβείες των αλλοδαπών πολιτών ενημερώνονται από το ΥΠ.ΕΞ.

#### **6.16 Συνεργασία των φορέων συντήρησης του οδικού δικτύου με τους φορείς αποκατάστασης βλαβών δικτύων κοινής ωφέλειας**

Η εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων δύναται να δημιουργήσει προβλήματα στην ομαλή λειτουργία των δικτύων κοινής ωφέλειας με δυσμενή αποτελέσματα στην καθημερινή ζωή των κατοίκων των πόλεων και της υπαίθρου (ηλεκτροδότηση, ύδρευση, κλπ).

Για τους λόγους αυτούς είναι σημαντικό όλοι οι φορείς λειτουργίας και συντήρησης δικτύων κοινής ωφέλειας (ΑΔΜΗΕ ΑΕ, ΔΕΔΔΗΕ ΑΕ, φορείς ύδρευσης, φορείς τηλεπικοινωνιών, κλπ) να εξασφαλίζουν την άμεση αποκατάσταση βλαβών που ενδέχεται να προκύψουν λόγω πλημμυρικών φαινομένων.

Στην προκειμένη περίπτωση, και όταν διαπιστωθεί βλάβη, σε περιοχές που σημειώνονται πλημμυρικά φαινόμενα, οι φορείς λειτουργίας και συντήρησης δικτύων κοινής ωφέλειας, κατά κανόνα επικοινωνούν άμεσα με την οικεία υπηρεσία τροχαίας της ΕΛ.ΑΣ. προκειμένου να ενημερωθούν σχετικά με την επικρατούσα κατάσταση και τη βατότητα του οδικού δικτύου προς τα σημεία των βλαβών.

Εν συνεχεία και εφόσον τα μέσα που διαθέτουν ή μισθώνουν οι φορείς λειτουργίας και συντήρησης δικτύων κοινής ωφέλειας δεν επιτρέπουν την οδική πρόσβασή τους στο σημείο της βλάβης, δύναται να ζητήσουν την συνδρομή των φορέων που έχουν την ευθύνη συντήρησης του οδικού δικτύου, εφόσον αυτοί διαθέτουν τα κατάλληλα μέσα, προκειμένου να αποκαταστήσουν ταχύτερα τις βλάβες στο δίκτυό τους.

## ΜΕΡΟΣ 7

### ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ

#### ΜΕΡΟΣ 7. ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 3013/2002 στο σκοπό της Πολιτικής Προστασίας περιλαμβάνεται και η προστασία της ζωής και της υγείας των πολιτών από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές.

Μεταξύ των δράσεων που απαιτούνται για την προστασία της ζωής και της υγείας των πολιτών, είναι και η οργανωμένη απομάκρυνσή τους από την περιοχή που τεκμηριωμένα εκτιμάται ότι απειλείται από εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή.

Στα πλαίσια αυτά εκδόθηκε το άρθ. 18 του Ν.3613/2007 προκειμένου να υπάρξει θεσμοθετημένη διαδικασία στη λήψη της απόφασης που συνδέεται με την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών από εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή.

Το 2014, μετά από σειρά ετών εφαρμογής των ανωτέρω, κρίθηκε αναγκαία η αναπροσαρμογή του άρθ. 18 του Ν.3613/2007, η οποία ενσωματώνει τις αλλαγές που έχουν επέλθει στις νέες διοικητικές δομές της χώρας από την εφαρμογή του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης).

Συγκεκριμένα, με το άρθρο 108 του Ν.4249/2014 αναφέρεται πλέον ρητά ότι:

- Η λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών αποτελεί ευθύνη των κατά τόπους Δημάρχων, οι οποίοι έχουν το συντονισμό του έργου της πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση της καταστροφής σε τοπικό επίπεδο.
- Όταν η εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή μπορεί να επηρεάσει πάνω από ένα Δήμο, η απόφαση λαμβάνεται από τον αρμόδιο Περιφερειάρχη, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει σχετικώς τον οικείο Αντιπεριφερειάρχη.
- Στις περιπτώσεις του άρθρου 2 παρ. 3 σε συνδυασμό με το άρθρο 8 παρ. 1 περιπτώσεις β', γ' και δ' του ν. 3013/2002 (Α' 102), όπως ισχύει, η ανωτέρω απόφαση λαμβάνεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ή από τον Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης και εκτελείται από τους αρμόδιους Περιφερειάρχες και Δημάρχους.
- Η λήψη της απόφασης βασίζεται στις εισηγήσεις των φορέων που κατά περίπτωση έχουν την ευθύνη περιορισμού των επιπτώσεων από την εξέλιξη της καταστροφής.

Στο πλαίσιο εφαρμογής των ανωτέρω διατάξεων και ειδικότερα στις περιπτώσεις των πλημμυρικών φαινομένων κρίνεται σκόπιμο να επισημανθούν τα ακόλουθα θέματα:

- Η οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών από μια περιοχή που τεκμηριωμένα εκτιμάται ότι απειλείται από εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή αποτελεί δράση πολιτικής προστασίας, η οποία δρομολογείται για την προστασία της ζωής και της υγείας τους.
- Η οργανωμένη απομάκρυνση πολιτών εξετάζεται ως μέτρο προληπτικής προστασίας τους που πρέπει να δρομολογείται εγκαίρως (ενώ η καταστροφή βρίσκεται σε εξέλιξη) και κάτω από ορισμένες προϋποθέσεις και περιορισμούς, η εκτίμηση των οποίων μπορεί να γίνει μόνο σε τοπικό επίπεδο. Δηλαδή το μέτρο αυτό εφαρμόζεται σε περιπτώσεις που στις περιοχές που αναμένεται να πληγούν λόγω της εξέλιξης του καταστροφικού φαινομένου, ο κίνδυνος παραμονής των πολιτών σε οικισμούς, τμήματα πολυεδομικών συγκροτημάτων, κλπ είναι μεγαλύτερος σε σχέση με τον κίνδυνο μετακίνησης, στον οποίο δύναται να εκτεθούν κατευθυνόμενοι σε ασφαλή χώρο.<sup>14</sup>
- Η δράση της οργανωμένης απομάκρυνσης ως μέτρο που δρομολογείται για την προληπτική προστασία των πολιτών έχει χαρακτήρα μη υποχρεωτικό, βασιζόμενη στην ενημέρωσή τους για τον κίνδυνο και τις πιθανές συνέπειες που έχει η παραμονή τους στο χώρο για τον οποίο έχει ληφθεί η απόφαση της απομάκρυνσης.
- Η ειδοποιός διαφορά μεταξύ οργανωμένης προληπτικής απομάκρυνσης πολιτών και επιχειρήσεων απεγκλωβισμού και διάσωσης πολιτών βασίζεται στο γεγονός ότι στη μεν πρώτη περίπτωση οι πολίτες βρίσκονται σε κίνδυνο εξ αιτίας της παραμονής τους πλησίον της περιοχής που εξελίσσεται ένα καταστροφικό φαινόμενο, ή σε κάποια απόσταση από την πορεία εξέλιξής της, ενώ στη δεύτερη περίπτωση οι πολίτες βρίσκονται σε επαφή, ή εντός του χώρου που εξελίσσεται ένα καταστροφικό φαινόμενο και η προσωπική τους ασφάλεια διατρέχει άμεσο και διαρκή κίνδυνο που απαιτεί την παροχή βοήθειας, το ταχύτερο δυνατόν, ώστε να μην υπάρξουν απώλειες.
- Η δράση της οργανωμένης απομάκρυνσης πραγματοποιείται μόνον όταν εξασφαλίζεται εγκαίρως η καλή οργάνωση για την ασφαλή υλοποίησή της.

Διευκρινίζεται ότι στις περιπτώσεις αιφνίδιων πλημμυρών όταν υπάρχουν αιτήματα πολιτών για παροχή βοήθειας σε περιοχές που έχουν ήδη κατακλυστεί ή θεωρούν ότι από την εξέλιξη του φαινομένου η προσωπική τους ασφάλεια διατρέχει άμεσο και διαρκή κίνδυνο, η άμεση μετακίνηση ή μεταφορά τους σε ασφαλές σημείο αποτελεί έργο διάσωσης και δρομολογείται άμεσα από τις κατά τόπους αρμόδιες Πυροσβεστικές Υπηρεσίες, οι οποίες είναι θεσμικά αρμόδιες για την έρευνα και διάσωση στο χερσαίο χώρο (άρθρο 2 του Ν. 3511/2006 - ΦΕΚ 258/Α'/2006, όπως αυτό έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 64 του Ν.4249/2014 - ΦΕΚ 73/Α'/2014 ) (παρ. 10.6 του παρόντος).

Επίσης, σε περιπτώσεις αιφνίδιων πλημμυρών όταν διαπιστωθεί από τις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ. ή του Π.Σ. που επιχειρούν στο χώρο του συμβάντος ότι η προσωπική ασφάλεια των πολιτών σε μια περιοχή που εξελίσσεται το φαινόμενο διατρέχει άμεσο και διαρκή κίνδυνο από τη ραγδαία εξέλιξή του και η άμεση μετακίνηση ή μεταφορά τους σε ασφαλές σημείο είναι επιτακτική ώστε να μην υπάρξουν απώλειες, η δράση αυτή διενεργείται ως έργο διάσωσης που συντονίζεται από

---

<sup>14</sup> Οι χώροι που επιλέγονται για να συγκεντρωθούν οι πολίτες που απομακρύνονται με οργανωμένο τρόπο πρέπει να εξασφαλίζουν εκ των προτέρων όλες τις προϋποθέσεις υγιεινής και ασφάλειας και να αποκλείουν το ενδεχόμενο της ανάγκης για εκ νέου απομάκρυνσή τους από το χώρο ή τους χώρους αυτούς. Διευκρινίζεται ότι οι προϋποθέσεις υγιεινής και ασφάλειας των χώρων αυτών στις περιπτώσεις πλημμυρών δεν διαφοροποιούνται από αυτές που ισχύουν για τους λοιπούς χώρους συνάθροισης πολιτών, οι οποίες και δρομολογούνται από ειδικότερες νομοθεσίες.

τον επικεφαλής Αξιωματικό του Πυροσβεστικού Σώματος στο συμβάν και ενημερώνεται ο οικείος Δήμαρχος προκειμένου να υποστηρίξει το έργο διάσωσης προσδιορίζοντας στον επικεφαλής αξιωματικό του Π.Σ. στο συμβάν ασφαλείς χώρους προσωρινής παραμονής και φροντίδας των πολιτών που έχουν απομακρυνθεί.

Στις περιπτώσεις επικείμενης καταστροφής ή όταν η εξέλιξη του φαινομένου δεν είναι ραγδαία και επιτρέπει την λήψη μέτρων για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών από μία περιοχή για λόγους προστασίας της ζωής ή της υγείας τους από την κατάκλυση κατοικημένων περιοχών από πλημμυρικά ύδατα, ή από τη διαρροή επικινδύνων ουσιών οι οποίοι παρασύρθηκαν στα πλημμυρικά ύδατα ή από λοιμογόνους παράγοντες επικίνδυνους για την δημόσια υγεία οι οποίοι αναπτύχθηκαν στα πλημμυρικά ύδατα, ή από επαγόμενα κατολισθητικά φαινόμενα, η δράση αυτή δρομολογείται ως ακολούθως:

- Στις περιπτώσεις επικείμενης κατάκλυσης κατοικημένων περιοχών από πλημμυρικά ύδατα τα οποία δεν είναι δυνατόν να συγκρατηθούν από τα υφιστάμενα αντιπλημμυρικά έργα ή υποδομές (αναχώματα, φράγματα, θυροφράγματα, κλπ) και η εξέλιξη του φαινομένου επιτρέπει την λήψη του μέτρου της οργανωμένης απομάκρυνσης των πολιτών, αρμόδιοι να εισηγηθούν στα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης/Αντιπεριφερειάρχης, κλπ) τη λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση πολιτών, είναι οι κατά τόπους υπεύθυνοι λειτουργίας και συντήρησης των ανωτέρω έργων και υποδομών (Δ/νσεις Τεχνικών Έργων, Τεχνικές Υπηρεσίες, Τεχνικοί Ασφαλείας Φραγμάτων, κλπ).
- Στις περιπτώσεις κατολισθητικών φαινομένων σε κατοικημένες περιοχές αρμόδιοι να εισηγηθούν στα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης/Αντιπεριφερειάρχης, κλπ) τη λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση πολιτών, είναι οι κατά τόπους επικεφαλής προϊστάμενοι των αρμοδίων Δ/σεων Τεχνικών Έργων των Περιφερειών ή και των Περιφερειακών Ενοτήτων. Για την εκτίμηση της επικινδυνότητας του γεωλογικού φαινομένου μπορεί να ζητηθεί και η συνδρομή της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.), ως τεχνικού συμβούλου, στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.272/1976 (ΦΕΚ 50/Α'/1976, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει και του Ν.4602/2019 – ΦΕΚ 45/Α'/2019).
- Στις περιπτώσεις που προκύπτουν ζητήματα δημόσιας υγείας από λοιμογόνους παράγοντες που αναπτύχθηκαν ή παρασύρθηκαν από πλημμυρικά ύδατα, αρμόδιοι να εισηγηθούν στα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης/Αντιπεριφερειάρχης, κλπ) τη λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση πολιτών, είναι και οι κατά τόπους Προϊστάμενοι των Δ/σεων Δημόσιας Υγείας.
- Στις περιπτώσεις διαρροών επικινδύνων ουσιών, αρμόδιος να εισηγηθεί στα Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Δήμαρχος, Περιφερειάρχης/Αντιπεριφερειάρχης, κλπ) τη λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση πολιτών είναι ο εκάστοτε Επικεφαλής Αξιωματικός του Πυροσβεστικού Σώματος, μετά από σχετική ενημέρωση από τον τεχνικό ασφαλείας ή τον όποιον υπεύθυνο της εγκατάστασης από την οποία προήλθε η διαρροή.

Σε όλες τις περιπτώσεις και εφόσον υπάρχει ιστορικό πλημμυρικών ή/και κατολισθητικών φαινομένων, αυτό μπορεί να αξιολογείται και να λαμβάνεται κατά περίπτωση υπόψη, δεδομένου του προληπτικού χαρακτήρα του μέτρου της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών.

Η ανωτέρω σχετική αυτή διάταξη δεν έχει εφαρμογή όταν η ασφάλεια και η κατάσταση της υγείας των ατόμων, που ευρίσκονται εντός υποδομών ή εγκαταστάσεων φορέων, τελεί υπό την εποπτεία ή

κατευθύνεται από ειδικότερες νομοθεσίες και η απομάκρυνσή τους, για τους λόγους που αναφέρονται στην εν λόγω σχετική διάταξη, αποτελεί ευθύνη των διοικήσεών τους (εγκαταστάσεις Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφάλειας, Νοσηλευτικά Ιδρύματα, Δομές Προσωρινής Υποδοχής και Φιλοξενίας Προσφύγων, Κατασκηνώσεις, Τουριστικά καταλύματα, κλπ).

Στην περίπτωση αυτή, η λήψη της απόφασης αποτελεί αρμοδιότητα των υπευθύνων λειτουργίας τους και λαμβάνεται μετά από σχετική ενημέρωση από τους φορείς που ορίζονται εκ του θεσμικού τους ρόλου κατά περίπτωση και έχουν την ευθύνη περιορισμού των επιπτώσεων από εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή.

Νοείται ότι σε αυτές τις περιπτώσεις, οι αποφάσεις των διοικήσεων των ανωτέρω υποδομών ή εγκαταστάσεων θα πρέπει να γνωστοποιούνται στο οικείο Δήμαρχο, όπως επίσης και στον αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη, για λόγους πληρέστερης ενημέρωσης τους για τις δράσεις που δρομολογούνται από άλλους φορείς.

Προς υποβοήθηση του έργου τους στη λήψη και υλοποίηση της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών εξαιτίας πλημμυρικών φαινομένων, οι κατά περίπτωση αρμόδιοι Δήμαρχοι, οι περιοχές των οποίων πλήττονται, όταν αυτό είναι εφικτό, μπορούν άμεσα να συγκαλούν το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) και οι Αντιπεριφερειάρχες το Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας (ΣΟΠΠ) της Περιφερειακής τους Ενότητας.

Επισημαίνεται ότι η εξασφάλιση μέσων για την μετακίνηση πολιτών μπορεί να γίνει από φορείς του δημοσίου (ΕΛΑΣ, ΠΣ, Ένοπλες Δυνάμεις, κλπ), ή από φορείς του ιδιωτικού τομέα (κατά τόπους ΚΤΕΛ, κλπ). Στα πλαίσια αυτά, το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου ή η Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας, θα πρέπει να γνωρίζει εκ των προτέρων (σε κατάσταση συνήθους ετοιμότητας), τα μέσα που μπορούν να διαθέσουν οι φορείς σε τοπικό επίπεδο, στην περίπτωση έκτακτης ανάγκης κατά την οποία υπάρχει το ενδεχόμενο υλοποίησης μιας τέτοιας δράσης. Επίσης θα πρέπει να γνωρίζουν τη διαδικασία διάθεσής τους, όταν πρόκειται για φορείς του δημοσίου, καθώς και τη διαδικασία διάθεσής τους, μέσω ενός μνημονίου συνεργασίας, όταν πρόκειται για φορείς του ιδιωτικού τομέα.

Η οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών, ως δράση Πολιτικής Προστασίας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από καταστροφές, υποστηρίζεται θεσμικά από την Ελληνική Αστυνομία και το Πυροσβεστικό Σώμα. (Ν. 2800/2000 - ΦΕΚ 41/Α'/2000, Ν. 3511/2006 – ΦΕΚ 258/Α'/2006, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, Ν.4249/2014 – ΦΕΚ 73/Α'/2014). Ειδικότερα, η Ελληνική Αστυνομία στα πλαίσια της αποστολής της (άρθρο 11 παρ.2 του Ν.4249/2014 – ΦΕΚ 73/Α'/2014), έχει σημαντικό ρόλο στην εκτέλεση της απόφασης για την απομάκρυνση πολιτών.

Θέματα που συνδέονται με τον εντοπισμό και ειδοποίηση των πολιτών για την απομάκρυνσή τους όταν έχει ληφθεί σχετική απόφαση, με την τήρηση της τάξης, με τη ρύθμιση της κυκλοφορίας κατά την απομάκρυνση, καθώς και την πρόληψη και την καταστολή τυχόν εγκλημάτων κατά της παρουσίας των πολιτών που απομακρύνονται από την περιοχή αποτελούν αρμοδιότητα των κατά τόπους αρμόδιων υπηρεσιών της ΕΛ.ΑΣ.

Στις περιπτώσεις που η δράση αυτή, αφορά πολίτες που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, ή περιλαμβάνει άτομα με προβλήματα υγείας, πρέπει εκ των προτέρων να εξασφαλίζεται η παρουσία μονάδων του ΕΚΑΒ για λόγους παροχής άμεσης προνοσοκομειακής ιατρικής βοήθειας, λόγω αρμοδιότητας (Ν. 1579/85 - ΦΕΚ 217/Α'/1985).

Τέλος, είναι απαραίτητο να αναφερθεί ότι η εξεύρεση μέσων μεταφοράς με τη διαδικασία της επίταξης δεν είναι άμεσα εφικτή, εάν δεν προηγηθεί σχετική απόφαση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο

αρθ. 41 του Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ 42/Α'/2007), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 1 του Ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015).

### **7.1 Κατευθυντήριες οδηγίες για τη λήψη απόφασης**

Ο Δήμαρχος, έχοντας υπόψη την εισήγηση του φορέα που κατά περίπτωση έχει την ευθύνη περιορισμού των επιπτώσεων από την εξέλιξη της καταστροφής καθορίζει άμεσα σημείο συγκέντρωσης (σε ασφαλή χώρο), στον οποίον οφείλουν να προσέλθουν οι επικεφαλής των φορέων που κύρια εμπλέκονται (ΕΛΑΣ, ΠΣ, ΕΚΑΒ, υπεύθυνος Πολιτικής Προστασίας), ή εάν αυτό δεν είναι άμεσα εφικτό, οι αναπληρωτές τους. Η ενέργεια αυτή κρίνεται απαραίτητη προκειμένου να εξασφαλιστεί η μεταξύ τους επικοινωνία, η συλλογή πληροφοριών σχετικών με την τρέχουσα κατάσταση, καθώς και ο συντονισμός τους. Επίσης παρέχει την δυνατότητα για την άμεση επιλογή σχεδίου δράσης που θα ακολουθήσουν οι φορείς, στην περίπτωση που ληφθεί θετική απόφαση για οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση.

Εν συνεχεία ο Δήμαρχος, πλαισιωμένος από τους επικεφαλής των φορέων που εμπλέκονται, πριν λάβει την απόφαση, πρέπει εγκαίρως να εκτιμήσει ή εξασφαλίσει τα εξής:

- **Τον αριθμό των ατόμων που πρέπει να απομακρυνθούν**, με βάση τα δημογραφικά στοιχεία ή άλλες πληροφορίες που σχετίζονται με τον αριθμό των ατόμων που διαβιούν ή βρίσκονται στην περιοχή αυτή για διάφορους λόγους (παραθεριστές, κλπ). Η απομάκρυνση, με βάση τον κίνδυνο, ενδεχομένως να μην αφορά το σύνολο των πολιτών, αλλά μέρος αυτών (άτομα παιδικής ή τρίτης ηλικίας, άτομα με προβλήματα υγείας, κλπ).
- **Τον προσδιορισμό των μέσων μεταφοράς** με βάση τον αριθμό των ατόμων που πρέπει να απομακρυνθούν και τη διαθεσιμότητά τους κατά το χρόνο που θα δοθεί η εντολή υλοποίησης της δράσης, εφόσον χρειάζονται μεταφορά. Η έγκαιρη εξασφάλιση των μέσων απομάκρυνσης αποτελεί κρίσιμη παράμετρο στη λήψη της απόφασης. Επίσης μια άλλη παράμετρος που πρέπει να εξεταστεί είναι και η δυνατότητα απομάκρυνσης των πολιτών με δικά τους μέσα, από καθορισμένα δρομολόγια στα οποία έχει εξασφαλιστεί ο έλεγχος της κυκλοφορίας.
- **Τον αρχικό χώρο συγκέντρωσης των πολιτών** (σημεία συγκέντρωσης) για την εν συνεχεία οργανωμένη απομάκρυνσή τους, εφόσον χρειάζονται μεταφορά.
- **Το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την ειδοποίηση των πολιτών** εντός των ορίων της περιοχής που θα χρειαστεί να υλοποιηθεί η δράση, καθώς και τον τρόπο εντοπισμού και ειδοποίησής τους (πόρτα-πόρτα, ανακοινώσεις σε μέσα μαζικής ενημέρωσης, τοπικούς ραδιοφωνικούς σταθμούς, κλπ).
- **Τη δυνατότητα ελέγχου και διαχείρισης της κυκλοφορίας**, σε όλα τα εναλλακτικά δρομολόγια που έχουν προσδιοριστεί από την αρμόδια Αστυνομική Αρχή, ότι μπορούν να χρησιμοποιηθούν, λαμβάνοντας υπόψη και την εκτιμώμενη εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου από τον φορέα που κατά περίπτωση έχει την ευθύνη περιορισμού των επιπτώσεων από την εξέλιξη της καταστροφής, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος κατά την απομάκρυνση των πολιτών.

Η δυνατότητα αυτή αφορά δρομολόγια που θα χρησιμοποιηθούν τόσο από τα μέσα μαζικής μεταφοράς των πολιτών, όσο και από τα ίδια μέσα που ενδέχεται να χρησιμοποιήσουν οι πολίτες που απομακρύνονται μετά τη λήψη και δημοσιοποίηση της σχετικής απόφασης.

Νοείται ότι σε όλες τις περιπτώσεις τα δρομολόγια που έχουν επιλεγεί, σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει να παρενοχλούν την κίνηση των οχημάτων έκτακτης ανάγκης (ΠΣ, ΕΛ.ΑΣ, ΕΚΑΒ, κλπ).

- **Τη διασφάλιση επικοινωνιών** μεταξύ των αρμόδιων φορέων που εμπλέκονται στην υλοποίηση της δράσης έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο συντονισμός τους, καθώς και η παροχή πληροφοριών σχετικών με την τρέχουσα εξέλιξη του καταστροφικού φαινομένου.
- **Την υποδοχή και φροντίδα των πολιτών** που απομακρύνονται σε επιλεγμένους ασφαλείς χώρους συμπεριλαμβανομένης και της ιατρικής βοήθειας και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης.
- **Το χρονικό διάστημα που απαιτείται να απομακρυνθούν από την περιοχή** μέχρι να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος για τον οποίο απομακρύνονται. Η εκτίμηση αυτή αφορά κυρίως τους πολίτες που διαμένουν μόνιμα ή προσωρινά στη περιοχή.
- **Τη φροντίδα για την επιστροφή των πολιτών** που απομακρύνθηκαν και διαμένουν μόνιμα ή προσωρινά στην περιοχή.

Με δεδομένη την ανάγκη εξασφάλισης της συνέργειας/συνεργασίας και άλλων φορέων (ΕΛΑΣ, ΠΣ, ΕΚΑΒ, κλπ) πριν τη λήψη τέτοιων αποφάσεων, οι κατά περίπτωση αρμόδιοι Δήμαρχοι, οι περιοχές των οποίων πλήττονται, όταν αυτό είναι εφικτό στα χρονικά περιθώρια που επιτρέπει η εξέλιξη του φαινομένου, μπορούν να συγκαλούν άμεσα το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) προς υποβοήθηση του έργου τους. Νοείται ότι για το σκοπό αυτό, στα ΣΤΟ των Δήμων, μετέχουν κατά κύριο λόγο εκπρόσωποι των φορέων που συμμετέχουν ενεργά στην υλοποίηση της δράσης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών.

## 7.2 Σχέδιο δράσης

Οι δράσεις που προοδευτικά υλοποιούνται σε μια οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών περιγράφονται ως εξής:

1. Εκτίμηση της κατάστασης **και σχετική εισήγηση από τις αρμόδιες Τεχνικές Υπηρεσίες ή από τον υπεύθυνο λειτουργίας αντιπλημμυρικών έργων ή από τον εκάστοτε επικεφαλής αξιωματικό του Π.Σ.**, προς τον αρμόδιο Δήμαρχο.
2. Άμεσος καθορισμός από τον Δήμαρχο σημείου συγκέντρωσης φορέων που κύρια εμπλέκονται (ΕΛΑΣ, ΠΣ, ΕΚΑΒ, κλπ). Επισημαίνεται ότι η ενέργεια αυτή δεν αποκλείει την επιτόπου σύγκληση από το Δήμαρχο του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ), εφόσον η εξέλιξη του φαινομένου το επιτρέπει.
3. Λήψη απόφασης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση, ή μη απομάκρυνση, από τον αρμόδιο Δήμαρχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6, παρ. 5στ' του Ν.3013/2002 (ΦΕΚ 102 Α) (όπως αυτό ισχύει, βάσει της παρ. 2 του άρθ. 18 του Ν.3613/2007 (ΦΕΚ 263 Α) και του άρθ. 108 του Ν.4249/2014 (ΦΕΚ 73 Α)) και τις κατευθυντήριες οδηγίες που αναφέρονται **παραπάνω (παράγραφος 7.1 του παρόντος)**.
4. Ενημέρωση του κοινού, όταν έχει ληφθεί απόφαση για την απομάκρυνσή του. Η δημόσια ανακοίνωση της απόφασης για ενημέρωση του κοινού πρέπει να συντάσσεται με ευθύνη του Δημάρχου που έλαβε την απόφαση. Η ανακοίνωση πρέπει να περιέχει τις εξής βασικές πληροφορίες :
  - Ποιος έλαβε την απόφαση και ποιος έχει την ευθύνη εκτέλεσής της.
  - Να προσδιορίζει με σαφή τρόπο τα όρια της περιοχής μέσα από την οποία θα πρέπει να απομακρυνθούν, καθώς και τον κίνδυνο που διατρέχουν οι πολίτες εάν παραμείνουν σε αυτή.
  - Να προσδιορίζει με σαφή τρόπο εάν συντρέχει λόγος γενικής οργανωμένης προληπτικής απομάκρυνσης όλων των πολιτών, ή συγκεκριμένων ομάδων τις οποίες θα προσδιορίζει



κατά προτεραιότητα (άτομα με αναπνευστικά προβλήματα, άτομα παιδικής ηλικίας, ηλικιωμένοι, κλπ).

- Να προσδιορίζει πού και πότε θα συγκεντρωθούν (σημεία συγκέντρωσης) οι πολίτες, εφόσον χρειάζονται μεταφορά, καθώς και τα προσωπικά αντικείμενα που μπορούν να έχουν μαζί τους.
- Να προσδιορίζει την προβλεπόμενη διάρκεια της απομάκρυνσης, καθώς και τον τόπο προορισμού.
- Να κατονομάζει τα ασφαλή οδικά δρομολόγια καθώς και τυχόν μονοδρομήσεις που μπορούν να ακολουθήσουν οι πολίτες σε περίπτωση απομάκρυνσης με δικά τους μέσα.
- Να αναφέρει τη διαθέσιμη προνοιακή υποστήριξη στον τόπο προορισμού.
- Να αναφέρει οδηγίες για προστασία της περιουσίας των πολιτών που απομακρύνονται.

Σημειώνεται ότι έχει ιδιαίτερη σημασία στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης που θα δεχτούν να αναμεταδώσουν την ανακοίνωση, να επιτευχθεί η δημιουργία μίας και μοναδικής συνολικής εικόνας αντιμετώπισης της κατάστασης προς το κοινό.

Ωστόσο, πέραν των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης τοπικής ή πανελλαδικής εμβέλειας που θα αναμεταδώσουν την ανακοίνωση, η κύρια δράση της ενημέρωσης του κοινού για τη λήψη απόφασης και την έναρξη της διαδικασίας οργανωμένης προληπτικής απομάκρυνσής του, θα πρέπει να βασίζεται κατά κύριο λόγο σε μεθόδους και πρακτικές που εξασφαλίζουν σε τοπικό επίπεδο περισσότερο τον εντοπισμό και εν συνεχεία την ενημέρωση των πολιτών για τον κίνδυνο που διατρέχουν στην περίπτωση που παραμείνουν στην περιοχή (πόρτα-πόρτα, ενημέρωση με διερχόμενο όχημα που παρέχει τις απαιτούμενες πληροφορίες, συνδυασμός και των δυο μεθόδων). Στην περίπτωση αυτή, τον κύριο λόγο για την υλοποίηση της δράσης έχουν οι κατά τόπους Αστυνομικές Αρχές, το έργο των οποίων μπορεί να υποστηριχτεί και από δημοτικούς υπαλλήλους. Ένα άλλο πλεονέκτημα που παρέχει η ενημέρωση με τις μεθόδους αυτές είναι και η δυνατότητα άμεσης καταγραφής των πολιτών που επιθυμούν να απομακρυνθούν αλλά δεν διαθέτουν δικά τους μέσα, ή χρειάζονται ειδική μετακίνηση (ασθενείς, άτομα με κινητικά προβλήματα, κλπ). Οι πληροφορίες αυτές θα οδηγήσουν σε ορθολογικότερη εκτίμηση των μέσων που απαιτούνται για την οργανωμένη απομάκρυνση των πολιτών.

5. Εκτέλεση/δρομολόγηση επιμέρους ενεργειών βάσει του σχεδίου δράσης που έχει επιλεγεί να ακολουθήσουν όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς, πριν τη δημοσιοποίηση της απόφασης, υπό το γενικό συντονισμό του οργάνου που αποφάσισε τη δράση ή έχει εξουσιοδοτηθεί για την εκτέλεσή της.

Επισημαίνεται ότι δράσεις που αφορούν την τήρηση της τάξης, τη ρύθμιση της κυκλοφορίας κατά την απομάκρυνση, καθώς και την πρόληψη και καταστολή τυχόν εγκλημάτων κατά της περιουσίας των πολιτών που απομακρύνονται από την περιοχή, αποτελούν αρμοδιότητα των κατά τόπους Αστυνομικών Αρχών.

6. Τερματισμός επιμέρους δράσεων και αποκλιμάκωση εμπλεκόμενων φορέων, μετά από σχετική απόφαση του Δημάρχου.
7. Καταγραφή και αποτίμηση έργου από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.

Είναι προφανές ότι η επιλογή του σχεδίου δράσης που θα ακολουθήσουν οι εμπλεκόμενοι φορείς αποτελεί διαδικασία που υπαγορεύεται κυρίως από την αναμενόμενη εξέλιξη της καταστροφής, τις ιδιαιτερότητες της περιοχής, καθώς και τους πόρους που είναι διαθέσιμοι για την υλοποίηση της δράσης.

Οι πολίτες και τα όργανα των φορέων που εμπλέκονται πρέπει σαφώς να καταλάβουν ποιος αποφασίζει ή έχει εξουσιοδοτηθεί για την εκτέλεση της ανωτέρω δράσης, Δήμαρχος ή Περιφερειάρχης (ή αρμόδιος εξουσιοδοτημένος Αντιπεριφερειάρχης) και κατ' επέκταση ποιος έχει το γενικό συντονισμό των επιμέρους ενεργειών που απαιτούνται για την υλοποίησή της.

### **7.3 Ειδικότερες δράσεις**

- Σε περιοχές που υπάρχει παρουσία αλλοδαπών πολιτών (τουριστικά θέρετρα, κλπ) θα πρέπει να υπάρξει μέριμνα από το Δήμαρχο ξενόγλωσσης ανακοίνωσης για την ενημέρωσή τους σχετικά με τη λήψη της απόφασης για την οργανωμένη απομάκρυνση και τις ασφαλείς διαδρομές που μπορούν να ακολουθήσουν όσοι θέλουν να απομακρυνθούν με ίδια μέσα.
- Για τη μεταφορά αλλοδαπών πολιτών που δεν διαθέτουν ίδια μέσα μετακίνησης κρίνεται απαραίτητο, εφ' όσον είναι εφικτό, να καθορισθεί ιδιαίτερο σημείο συγκέντρωσής τους για την εν συνεχεία απομάκρυνσή τους, με στόχο την καλύτερη επικοινωνία τους με τις Αρχές και τη δημιουργία καλύτερων συνθηκών υποστήριξής τους.
- Η οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών θα πρέπει να πραγματοποιείται κατά προτίμηση εντός των διοικητικών ορίων του οργάνου που έλαβε την απόφαση, δηλαδή εντός του Δήμου που πλήττεται ή σε όμορους Δήμους ή εντός της οικείας Περιφερειακής Ενότητας, ανάλογα με το εάν η απόφαση έχει ληφθεί από το Δήμαρχο, ή τον Περιφερειάρχη (ή τον εξουσιοδοτημένο αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη), όταν η εξελισσόμενη ή επικείμενη καταστροφή μπορεί να επηρεάσει πάνω από ένα Δήμο.
- Η απαίτηση αυτή, εφ' όσον είναι εφικτή, αποβλέπει στον καλύτερο συντονισμό κατά το στάδιο εκτέλεσης - υλοποίησης της δράσης, δεδομένου ότι δύναται να δρομολογείται από το ίδιο τοπικό όργανο που γνωρίζει καλά τις ιδιαιτερότητες της περιοχής. Το αυτό ισχύει και για τις περιπτώσεις που η απόφαση έχει ληφθεί από τον Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ή το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, δεδομένου ότι οι αποφάσεις τους εκτελούνται από τα ανωτέρω όργανα, Δήμαρχο ή Περιφερειάρχη (ή τον εξουσιοδοτημένο αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη).

### **7.4 Μνημόνια ενεργειών για την υλοποίηση της δράσης της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών λόγω πλημμυρικών φαινομένων**

Οι Δ/νσεις Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών, καθώς και τα Γραφεία Πολιτικής Προστασίας των Δήμων, λαμβάνοντας υπόψη τους χάρτες επικινδυνότητας πλημμύρας και τους χάρτες κινδύνων πλημμύρας για τις περιοχές αρμοδιότητάς τους που έχουν εκδοθεί σε εφαρμογή της ΚΥΑ Η.Π. 31822/1542/Ε103/2010 (ΦΕΚ 1108/Β'/2010)<sup>15</sup>, να προχωρήσουν στη σύνταξη μνημονίου ενεργειών σχετικά με τη δράση της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών λόγω εκδήλωσης πλημμυρικών φαινομένων, όπως ονομαστική κατάσταση των υπευθύνων με τα στοιχεία επικοινωνίας τους, κατάλογος των επιχειρησιακά έτοιμων μέσων που διαθέτει ο φορέας, μνημόνια συνεργασίας με ιδιωτικούς φορείς για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων, κατάσταση τουριστικών καταλυμάτων προσωρινής διαμονής και φιλοξενίας πληγέντων κλπ., για τις δράσεις που προβλέπονται στις ανωτέρω κατευθυντήριες οδηγίες και το σχέδιο δράσης.

<sup>15</sup> Στο πλαίσιο εφαρμογής της ανωτέρω ΚΥΑ, η οποία εκδόθηκε σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 2007/60/ ΕΚ «για την αξιολόγηση και τη διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας», ήδη έχει ολοκληρωθεί για το σύνολο των δεκατεσσάρων (14) Υδατικών Διαμερισμάτων της χώρας η κατάρτιση των Χαρτών Επικινδυνότητας Πλημμύρας και των Χαρτών Κινδύνων Πλημμύρας και έχουν αναρτηθεί τα απαιτούμενα κείμενα και χάρτες στο σχετικό ιστότοπο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας <http://floods.ypeka.gr/> και στη βάση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (European Environment Information and Observation Network) <http://cdr.eionet.europa.eu/gr/eu/floods/>

## ΜΕΡΟΣ 8

### ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ & ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

#### ΜΕΡΟΣ 8. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ & ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

##### 8.1 Εκπαίδευση

Η εκπαίδευση του προσωπικού του Δήμου Ιωαννιτών που εμπλέκεται σε δράσεις πολιτικής προστασίας είναι δυνατή μέσω σχετικών εκπαιδεύσεων που διοργανώνονται από τον Δήμο με τη συμμετοχή στελεχών της ΓΓΠΠ κατόπιν σχετικού αιτήματος.

##### 8.2 Έλεγχος Σχεδίου - Ασκήσεις

Για τον έλεγχο του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών πραγματοποιούνται ασκήσεις που διοργανώνονται από το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ για τον έλεγχο των διαδικασιών και σχεδίων που συντάσσονται σε εφαρμογή της ΥΑ 1299/2003 «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ».

Για το σκοπό αυτή η Δ/νση Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ έχει εκδώσει επικαιροποιημένες «Κατευθυντήριες Οδηγίες για τον Σχεδιασμό και τη Διεξαγωγή Ασκήσεων Πολιτικής Προστασίας» με το 532/23-01-2020 έγγραφό της με ΑΔΑ: ΩΕ2Ψ46ΜΤΛΒ-Γ95.

##### 8.2.1 Διενέργεια Ασκήσεων Πολιτικής Προστασίας σε επίπεδο Δήμων και Περιφερειών της χώρας

Ο σχεδιασμός και η διεξαγωγή ασκήσεων Πολιτικής Προστασίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων σε τακτά χρονικά διαστήματα, συνιστά την πιο ασφαλή μέθοδο για την τακτική και σε βάθος δοκιμασία, εκπαίδευση και αξιολόγηση της επιχειρησιακής ετοιμότητας, επάρκειας, αλλά και του επιτυχούς συντονισμού των φορέων σε δράσεις αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.

Μετά την ολοκλήρωση ή αναθεώρηση του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών, με εντολή του Δημάρχου, το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου προγραμματίζει σε ετήσια βάση μια άσκηση ετοιμότητας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, βάσει του ανωτέρω σχεδίου.

Οι ασκήσεις αυτές θα πρέπει να εστιάζουν κατά κύριο λόγο σε θέματα κατανομής ρόλων και αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών των Δήμων, με στόχο την επαύξηση της διαλειτουργικότητας και

συνεργασίας όλων των οργανικών μονάδων του Δήμου Ιωαννιτών, στο πλαίσιο του θεσμικού του ρόλου στην αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

Τονίζεται ότι σε αρχικό στάδιο οι ασκήσεις αυτές θα πρέπει να επικεντρώνονται μόνο στην άσκηση των οργανικών μονάδων και υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών, για τη βελτίωση του σχεδιασμού τους στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, χωρίς την εμπλοκή άλλων φορέων και υπηρεσιών (ΕΛ.ΑΣ., Π.Σ., ΕΚΑΒ, κλπ).

Σε δεύτερο στάδιο θα κληθούν να συμμετέχουν στις ανωτέρω ασκήσεις και οι λοιποί εμπλεκόμενοι φορείς σε επίπεδο Δήμου Ιωαννιτών (διυπηρεσιακή άσκηση), στο πλαίσιο συντονισμού και διαλειτουργικότητας μεταξύ τους, για υλοποίηση δράσεων που συνδέονται με την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

Η Δ/ση Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ δύναται να συνδράμει στον σχεδιασμό, διεξαγωγή και αποτίμηση των ανωτέρω ασκήσεων Πολιτικής Προστασίας σε επίπεδο Δήμου, κατόπιν σχετικού αιτήματος.

### **8.3 Αναθεώρηση & Επικαιροποίηση Σχεδίου**

Η διαδικασία της αναθεώρησης & επικαιροποίησης του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων αναφέρεται σε ουσιαστικές αλλαγές στο Σχέδιο και γίνεται εφόσον συντρέχει τουλάχιστον ένας από τους παρακάτω λόγους:

- νέες νομοθετικές ρυθμίσεις που επηρεάζουν τις αρμοδιότητες των εμπλεκόμενων στο Σχέδιο Δ/σεων του φορέα Σχεδίασης ή άλλων φορέων με τους οποίους αυτός συνεργάζεται,
- ίδρυση φορέων που εμπλέκονται στη διαχείριση της έκτακτης ανάγκης,
- νέες θεσμικές εθνικές, κοινοτικές ή διεθνείς υποχρεώσεις,
- νέα ανάλυση κινδύνου,
- αποτιμήσεις ασκήσεων στις οποίες συνιστώνται αλλαγές στο Σχέδιο.

Η διαδικασία της επικαιροποίησης αναφέρεται στον έλεγχο και ενδεχόμενη αλλαγή συγκεκριμένων στοιχείων του Σχεδίου που δεν επηρεάζουν το σκοπό, τους στόχους του Σχεδίου ή την ιδέα επιχειρήσεων. Ενδεικτικός κατάλογος των στοιχείων που πρέπει να επικαιροποιούνται είναι:

- Στοιχεία επικοινωνίας επιχειρησιακά εμπλεκόμενων υπηρεσιών του Φορέα Σχεδίασης
- Μνημόνια ενεργειών που προβλέπονται στο Σχέδιο
- Διαδικασίες και υποδείγματα εντύπων
- Στοιχεία νέων δημιουργηθέντων υποδομών (κυκλοφοριακών και άλλων)

### **8.4 Τήρηση στοιχείων ειδικού φακέλου καταστροφής**

Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με το άρθ. 6, παρ. 3 στ' του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102 Α), έχει την ευθύνη της τήρησης ειδικού φακέλου για τις γενικές, περιφερειακές ή τοπικές μεγάλης έντασης καταστροφές, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Α' του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ».

Στον ανωτέρω ειδικό φάκελο περιέχονται τα στοιχεία του συνόλου των ενεργειών, στο πλαίσιο και του αντίστοιχου σχεδιασμού, για την αντιμετώπιση των καταστροφών κατά την εκδήλωση των φαινομένων, καθώς και για την αποκατάσταση των ζημιών. Επίσης, εμπεριέχονται εκθέσεις απολογισμού δράσης των επί μέρους αρμόδιων φορέων και προτάσεις για βελτίωση των δράσεων σε περίπτωση αντιμετώπισης παρόμοιων φαινομένων.

Στα ανωτέρω πλαίσια, όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και την αποκατάσταση των ζημιών οφείλουν να καταγράφουν τα ανωτέρω στοιχεία με χρονολογική σειρά, έτσι ώστε να είναι δυνατή η κατά περίπτωση ανάλυση του συστήματος κινητοποίησης πολιτικής προστασίας, με στόχο τη βελτίωση του σχεδιασμού για την αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των καταστροφικών φαινομένων και τον μετριασμό των επιπτώσεων στους πολίτες και στο ανθρωπογενές και φυσικό περιβάλλον.

Με βάση τα ανωτέρω καλούνται οι Δ/νσεις Πολιτικής Προστασίας των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και των Περιφερειών να συγκεντρώνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία που συνδέονται με τον φάκελο καταστροφής στις περιπτώσεις περιφερειακών καταστροφών ή τοπικών καταστροφών μεγάλης έντασης από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και να τα υποβάλλουν στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας το ταχύτερο δυνατό. Στις περιπτώσεις γενικών καταστροφών η συλλογή όλων των απαραίτητων στοιχείων που συνδέονται με τον φάκελο καταστροφής θα γίνεται με σχετικό αίτημα της Γενικής Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας προς τους εμπλεκόμενους φορείς.



**ΜΕΡΟΣ 9**

**ΠΕΡΙΒΟΛΗ-ΕΜΦΑΝΙΣΗ  
ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

**ΜΕΡΟΣ 9. ΠΕΡΙΒΟΛΗ-ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

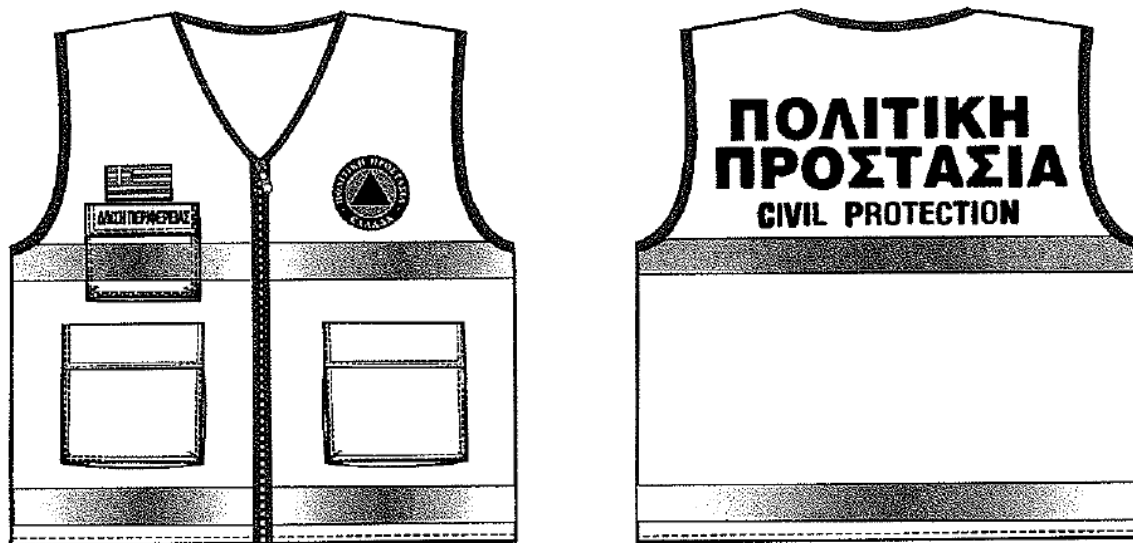
Η παρουσία υπαλλήλων Πολιτικής Προστασίας στον τόπο μιας καταστροφής, με πολιτική περιβολή, δεν δηλώνει την ιδιότητά τους. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα, σε επιχειρησιακό επίπεδο να χάνεται αρκετές φορές πολύτιμος χρόνος μέχρι την ταυτοποίησή τους από υπηρεσιακούς παράγοντες και κυρίως να περνά απαρατήρητη η παρουσία τους από πολίτες, οι οποίοι αγνοούν κατά κανόνα εντολές ή παραινέσεις τους.

Σύμφωνα με το 4678/22-11-2004 έγγραφο ΓΓΠΠ, τα επιχειρησιακά μπουφάν Πολιτικής Προστασίας θα πρέπει να έχουν την ακόλουθη μορφή:



**Εικόνα 1.** Επιχειρησιακά μπουφάν Πολιτικής Προστασίας

και τα γιλέκα Πολιτικής Προστασίας:



**Εικόνα 2.** Επιχειρησιακά γιλέκα Πολιτικής Προστασίας

Αναλυτικές προδιαγραφές για την εμφάνιση των επιχειρησιακών μπουφάν και γιλέκων Πολιτικής Προστασίας δίνονται στο 4678/22-11-2004 έγγραφο ΓΓΠΠ.

Για τους εργαζόμενους στις οργανικές μονάδες Πολιτικής Προστασίας (Δ/νσεις, Τμήματα και Γραφεία) πέραν των επιχειρησιακών μπουφάν και γιλέκων, όταν αυτοί μεταβαίνουν στο τόπο της καταστροφής στο πλαίσιο του συντονιστικού τους ρόλου, θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα μέτρα που θα εξασφαλίζουν την υγεία και την ασφάλειά τους, καθώς και να τους παρέχονται όλα τα ενδεικνυόμενα μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ), σύμφωνα με την ΚΥΑ 43726/2019 (ΦΕΚ 2208 Β).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**





**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ**

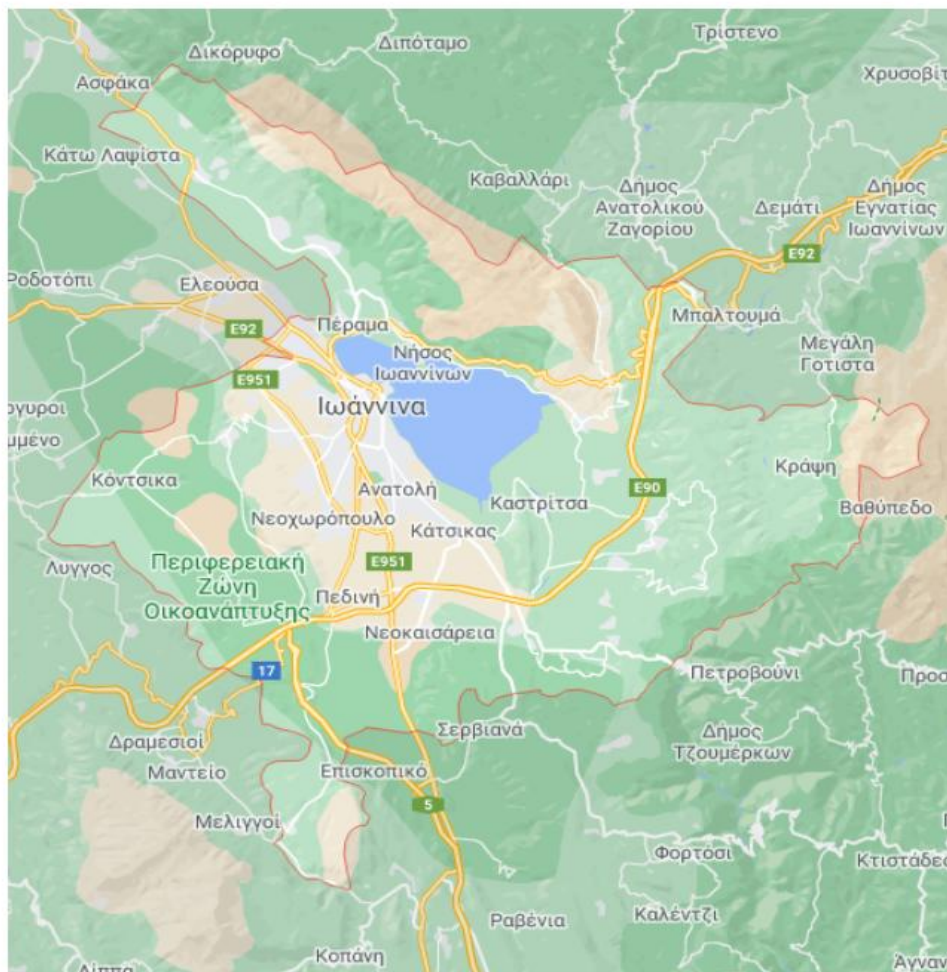
Το παρόν προσαρτάται στο Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

**ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ**

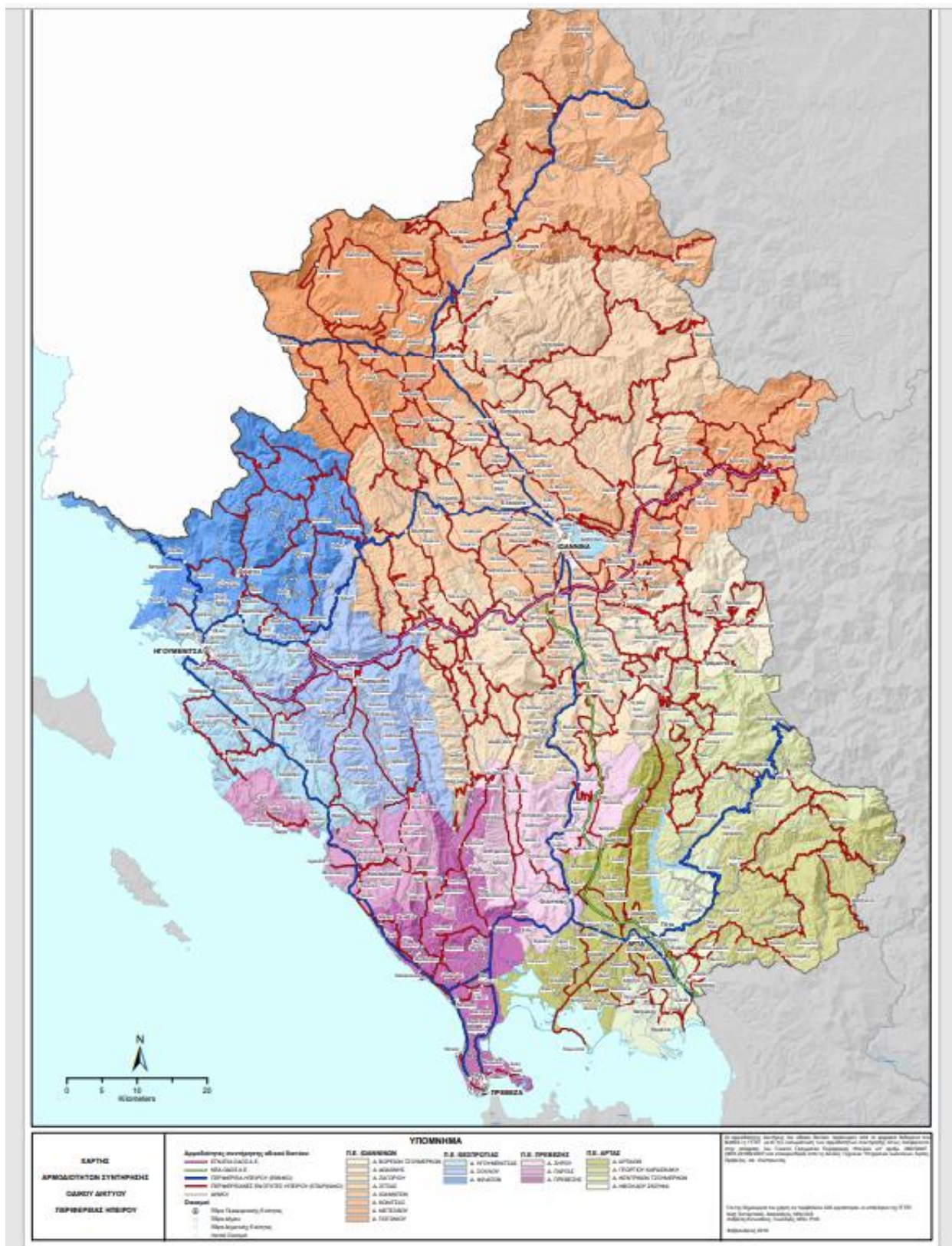
- Χαρτογραφική αποτύπωση των διοικητικών ορίων του Δήμου Ιωαννιτών.
- Χαρτογραφική αποτύπωση της κατανομής των αρμοδιοτήτων συντήρησης του οδικού δικτύου του Δήμου Ιωαννιτών, όπως έχει αναρτηθεί στον ιστοχώρο της Γ.Γ.Π.Π. ([www.civilprotection.gr](http://www.civilprotection.gr)) και ειδικότερα στην ενότητα «**ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΕΣ ΣΧΕΔΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**» και στο πεδίο «**Κατανομή Αρμοδιοτήτων Συντήρησης Οδικού Δικτύου**».
- Χάρτες με τις ζώνες δυνητικά υψηλού κινδύνου πλημμύρας του Δήμου, όπως προκύπτουν από τα εγκεκριμένα Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας (ΣΔΚΠ).

**Στο τέλος του παρόντος Σχεδίου επισυνάπτονται:**

- Χώροι εναπόθεσης μπαζών
- Χώροι συγκέντρωσης (καταφυγής) πληθυσμού
- Χώροι καταυλισμού πληθυσμού

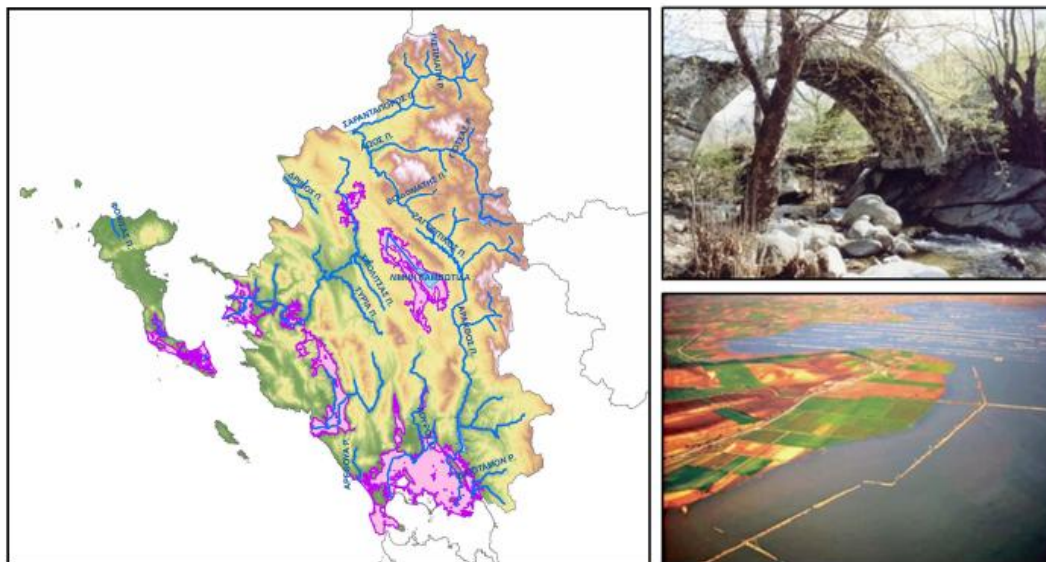


### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ



**ΧΑΡΤΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ**



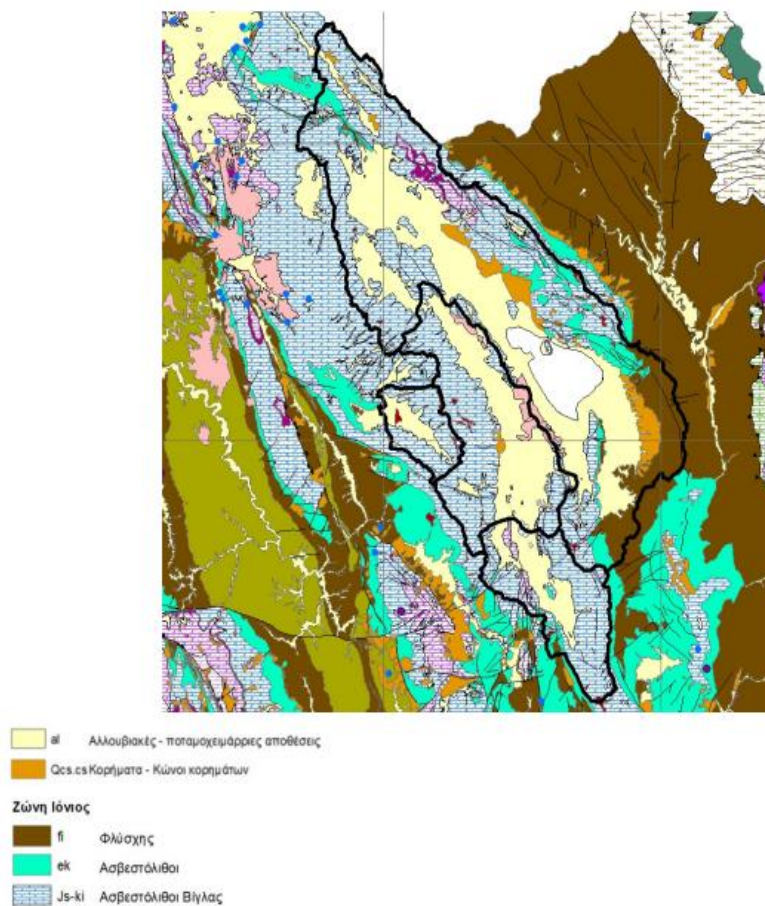


## ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ των Λεκανών Απορροής Ποταμών του Υδατικού Διαμερίσματος Ηπείρου

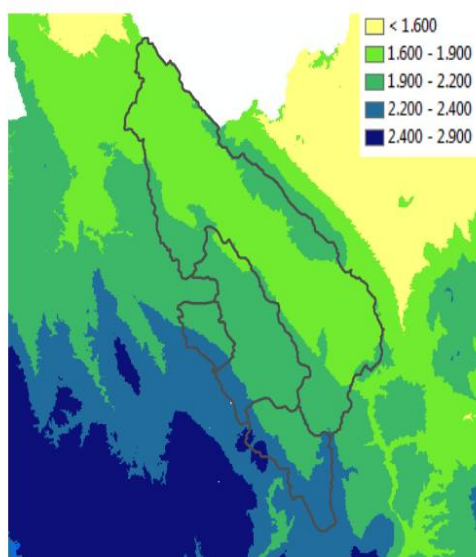
---

### **Κλειστή Λεκάνη Ιωαννίνων**

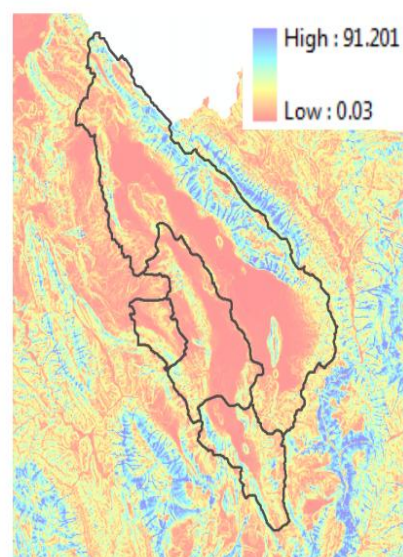
Οι γεωλογικοί σχηματισμοί που εντοπίζονται στην κλειστή λεκάνη του Λεκανοπεδίου Ιωαννίνων είναι Τεταρτογενείς αποθέσεις που συνίστανται από αλλουβιακές – ποταμοχειμάρριες αποθέσεις και κορήματα – κώνους κορημάτων, κατά κύριο λόγο από τους ασβεστολιθικούς σχηματισμούς της Ιονίου Ζώνης και σε μικρή έκταση στο νοτιοανατολικό άκρο της λεκάνης από το σχηματισμό του φλύσχη.



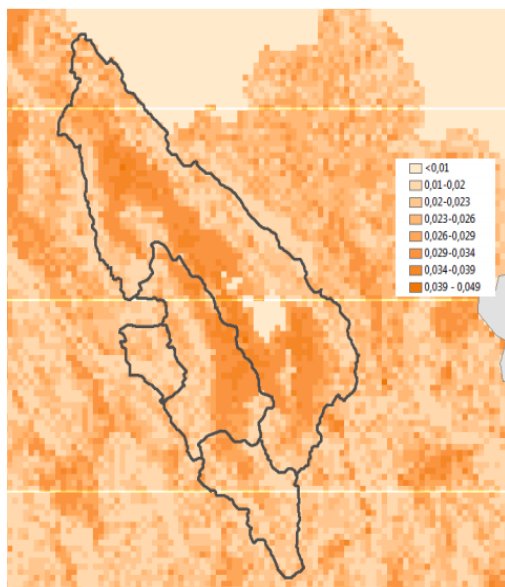
Εικόνα 14.1: Απόσπασμα του γεωλογικού χάρτη (GR05\_P01\_S4\_geology) κλ. 1:200.000 (σε προσαρμογή). Με μαύρο διακρίνονται τα όρια της κλειστής υδρολογικής λεκάνης Ιωαννίνων.



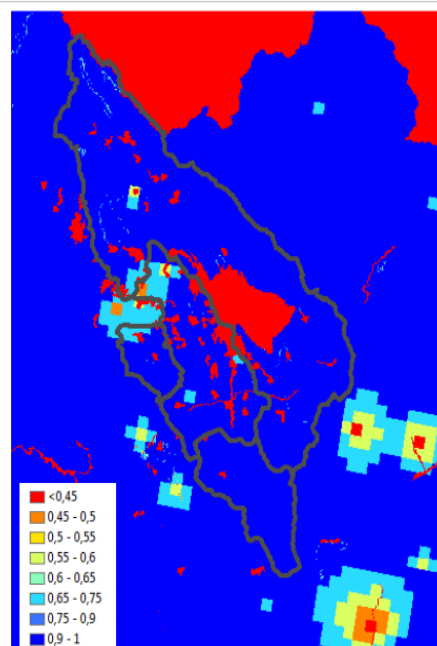
Εικόνα 14.2: Χάρτης διαβρωτικότητας της βροχόπτωσης ( $R - MJ\ mm\ ha^{-1}\ h^{-1}$ ) στην κλειστή λεκάνη Ιωαννίνων



Εικόνα 14.3: Χάρτης Τοπογραφικού Συντελεστή (LS) στην κλειστή λεκάνη Ιωαννίνων

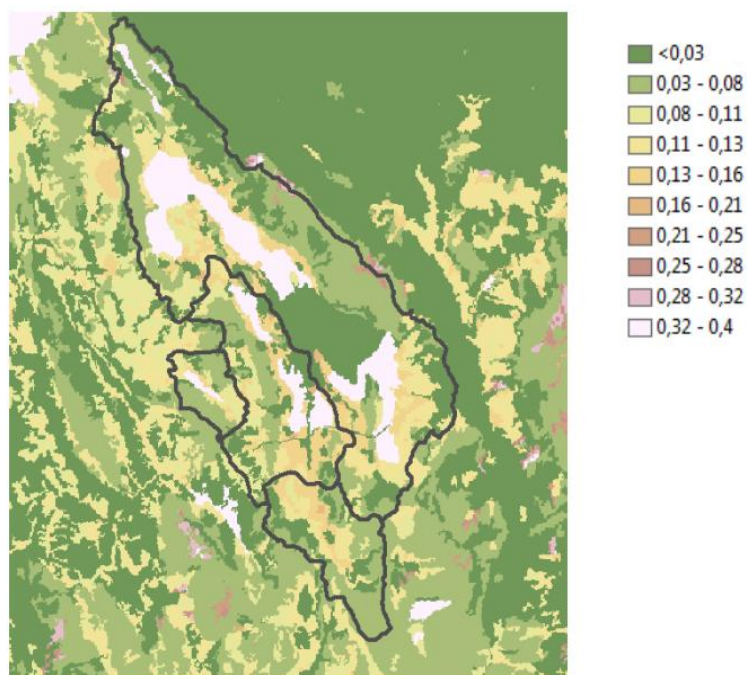


**Εικόνα 14.4: Χάρτης εδαφικής διαβρωσιμότητας (K) στην κλειστή λεκάνη Ιωαννίνων**

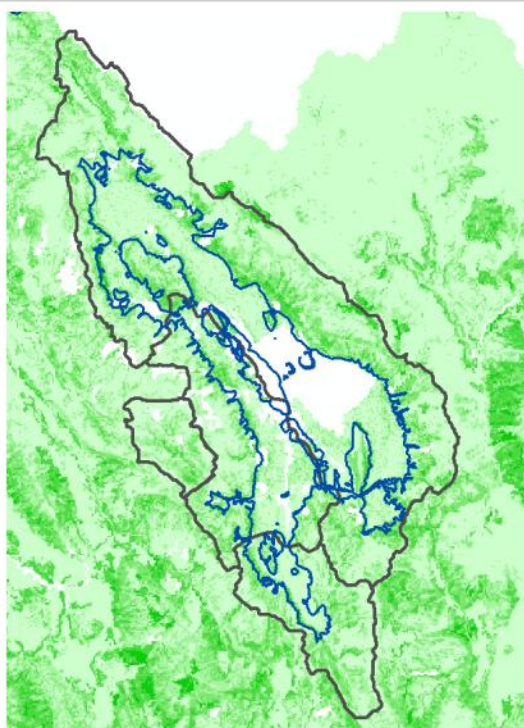


**Εικόνα 14.5: Χάρτης διαχείρισης των εδαφών κατά της διάβρωσης (P) στην κλειστή λεκάνη Ιωαννίνων**





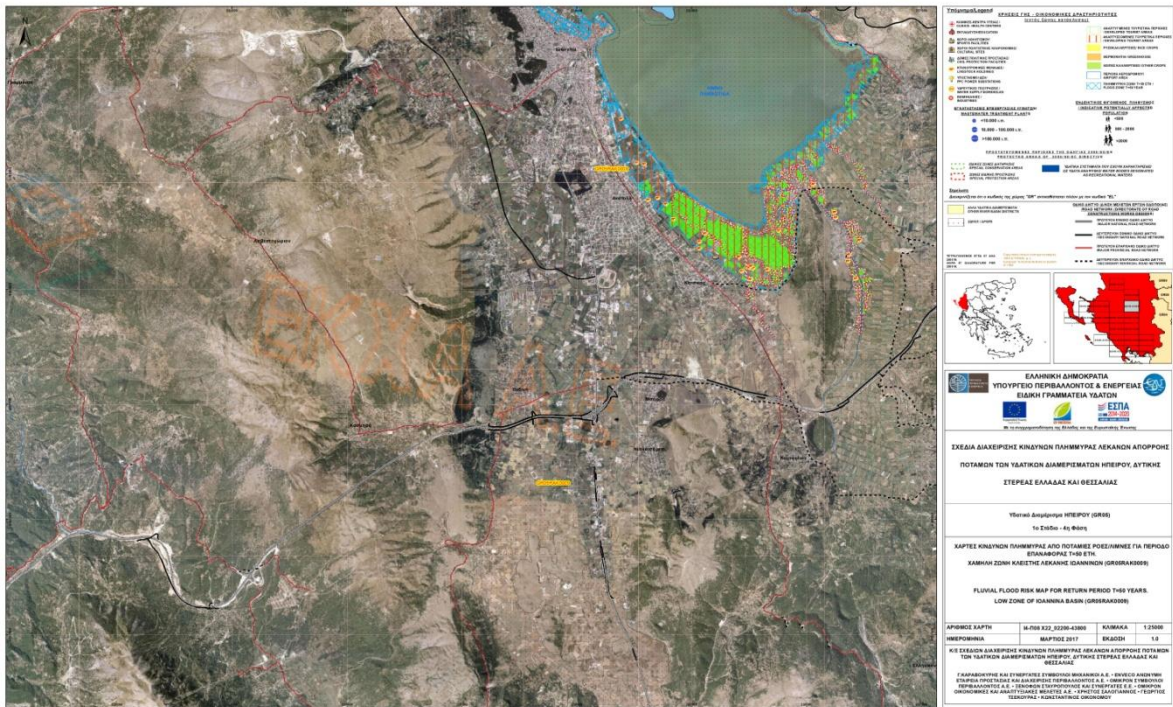
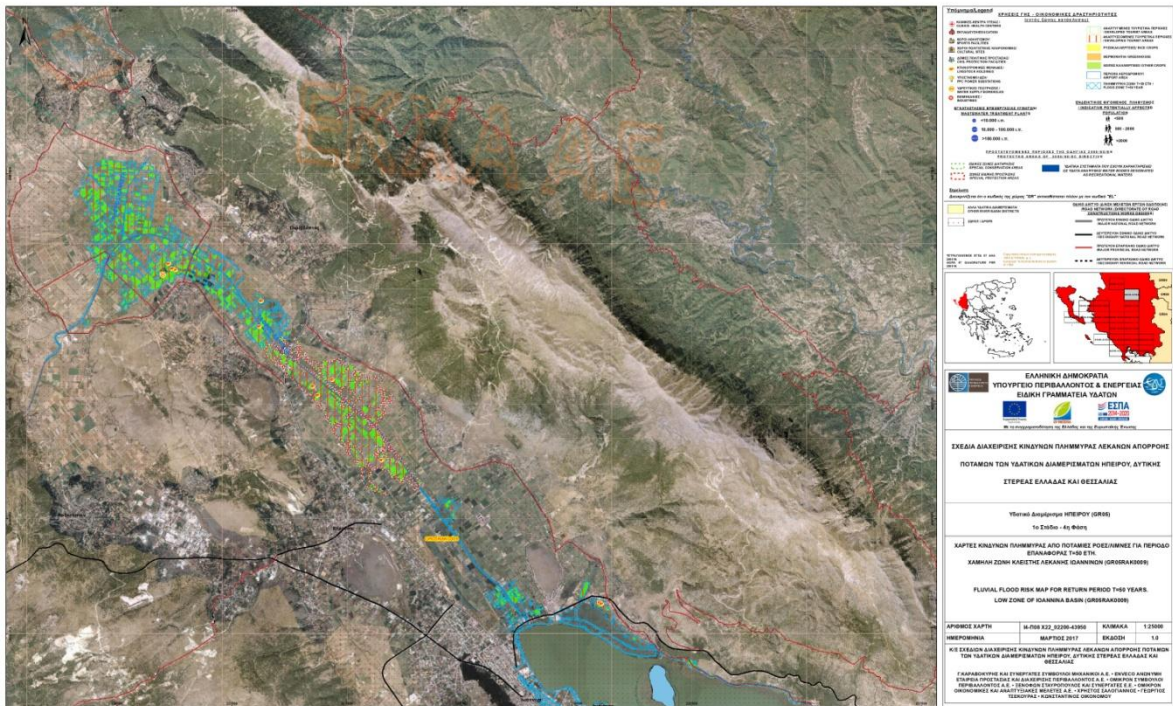
**Εικόνα 14.6: Χάρτης συντελεστή φυτοκάλυψης (C) στην κλειστή λεκάνη Ιωαννίνων**



**Εικόνα 14.7: Χάρτης εδαφικής απώλειας (SE) στη κλειστή λεκάνη Ιωαννίνων και της ΖΔΥΚΠ GR05RAK0009 της περιοχής «Χαμηλή Ζώνη Κλειστής Λεκάνης Ιωαννίνων»**

Η συνολική μέση ετήσια απώλεια εδάφους στη ΖΔΥΚΠ GR05RAK0009 είναι 94.352,40 t/km<sup>2</sup> και η συνολική μέση ετήσια απώλεια εδάφους στις ανάντη λεκάνες που απορρέουν στη ΖΔΥΚΠ είναι 199.769,32 t/km<sup>2</sup>



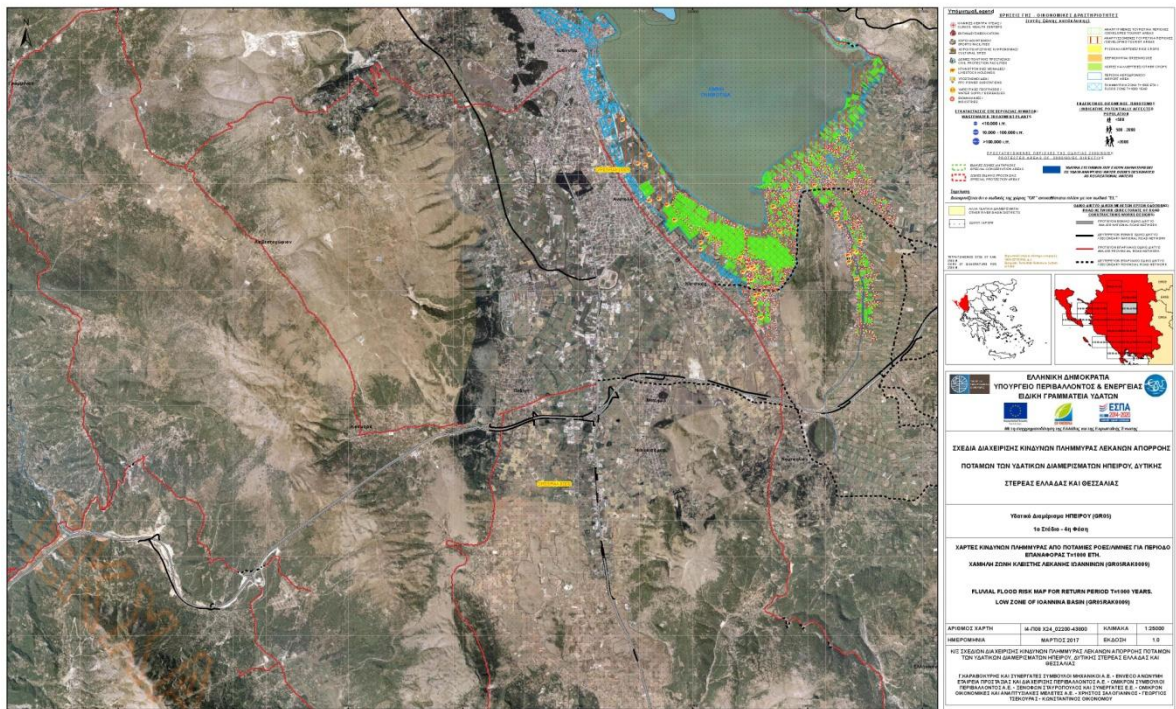
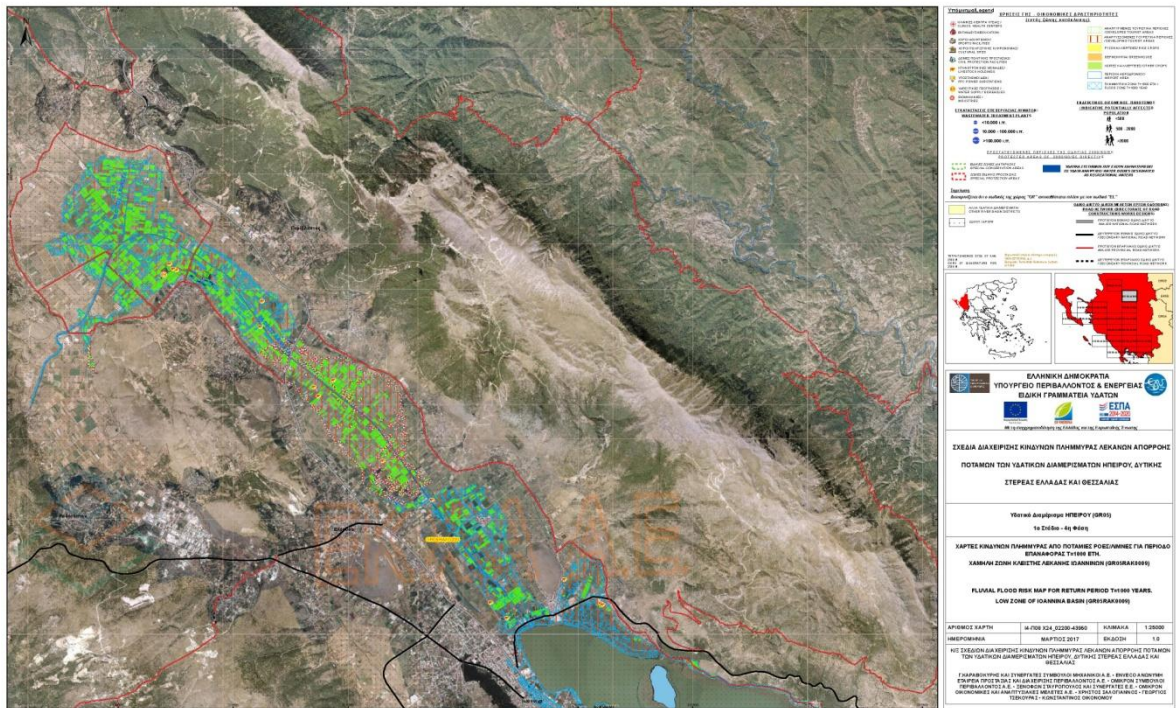


**ΧΑΡΤΕΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΑΠΟ ΠΟΤΑΜΙΕΣ ΡΟΕΣ/ΛΙΜΝΕΣ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ ΕΠΑΝΑΦΟΡΑΣ  
T=50 ΕΤΗ**



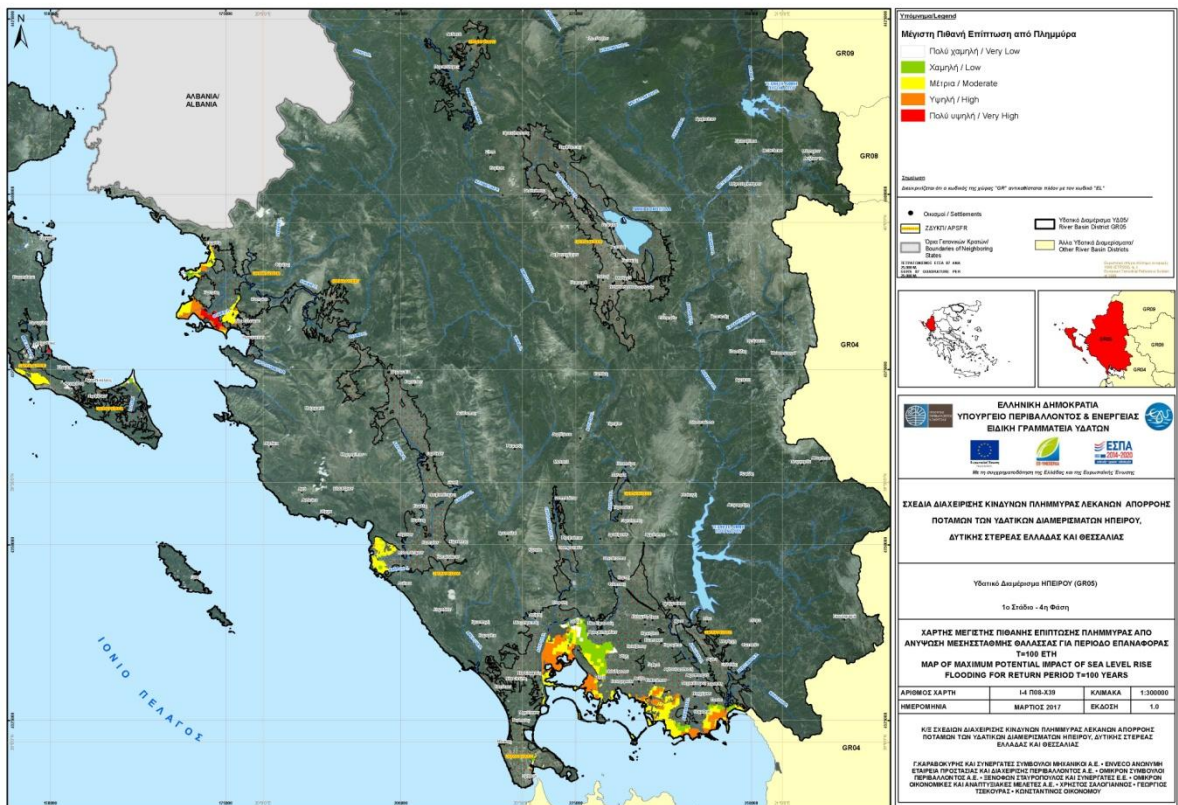
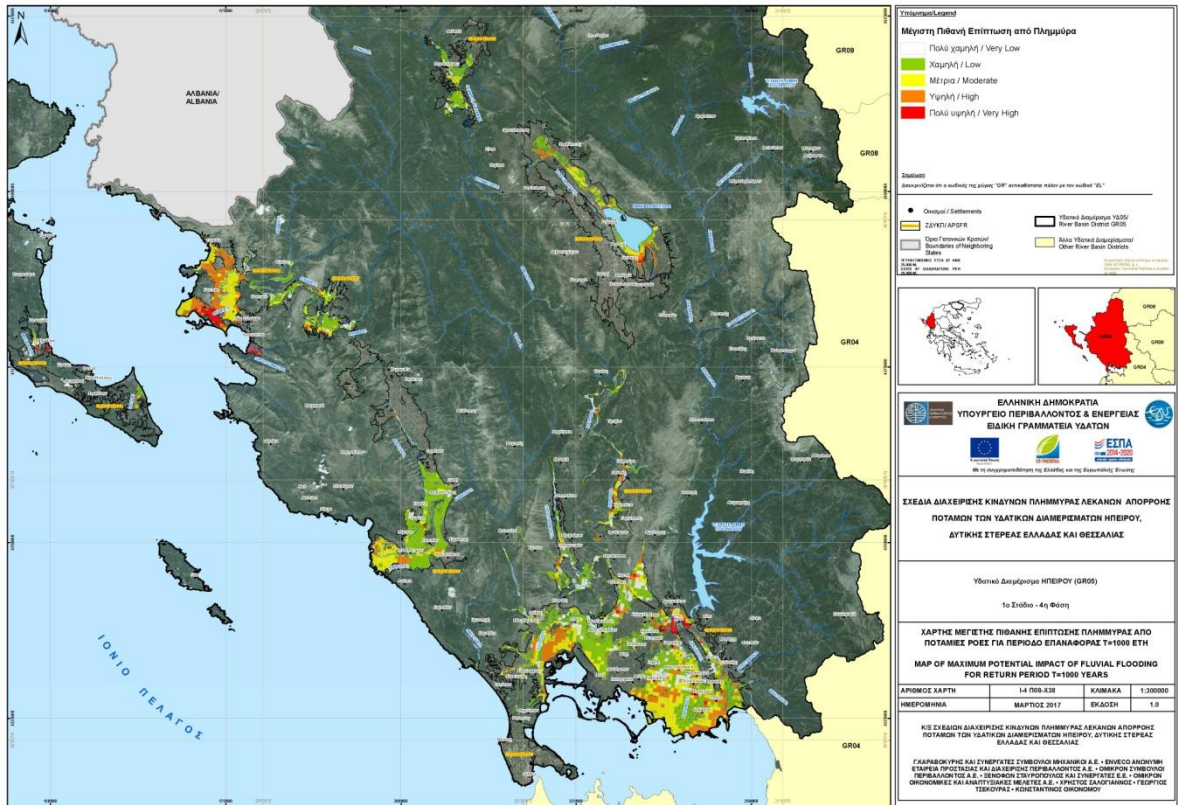




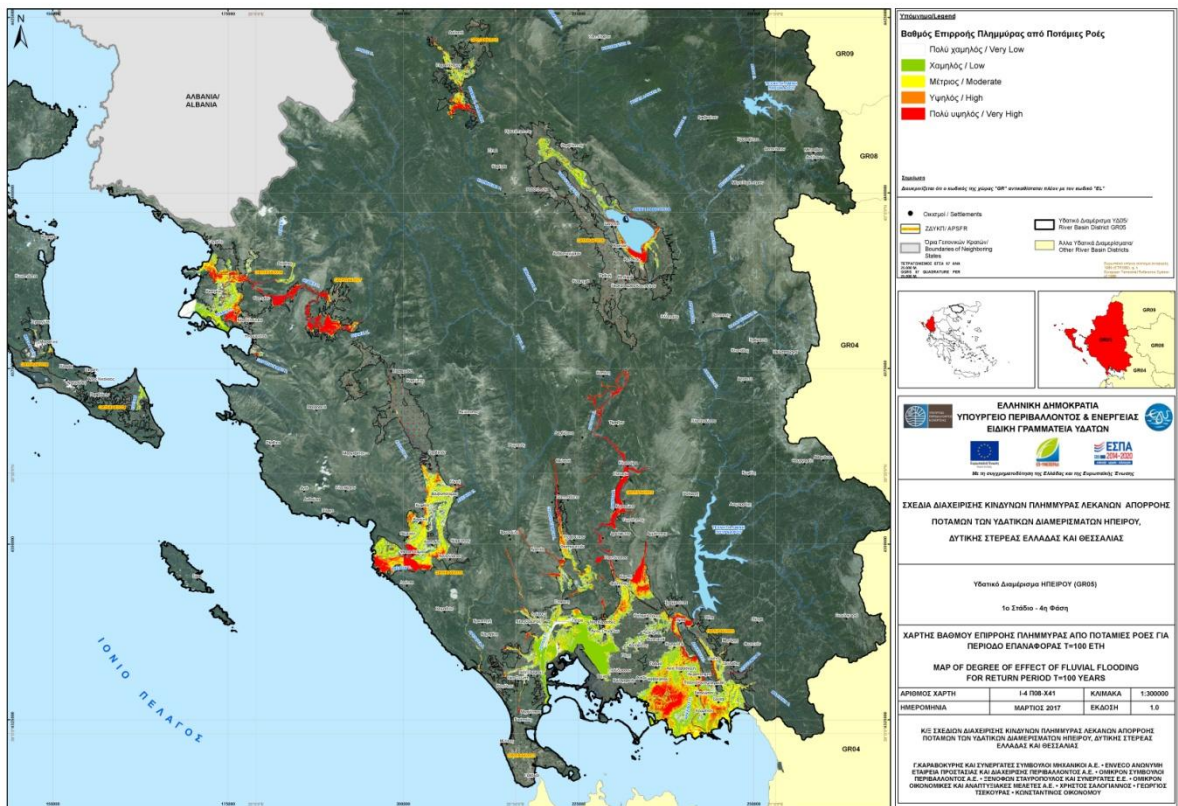
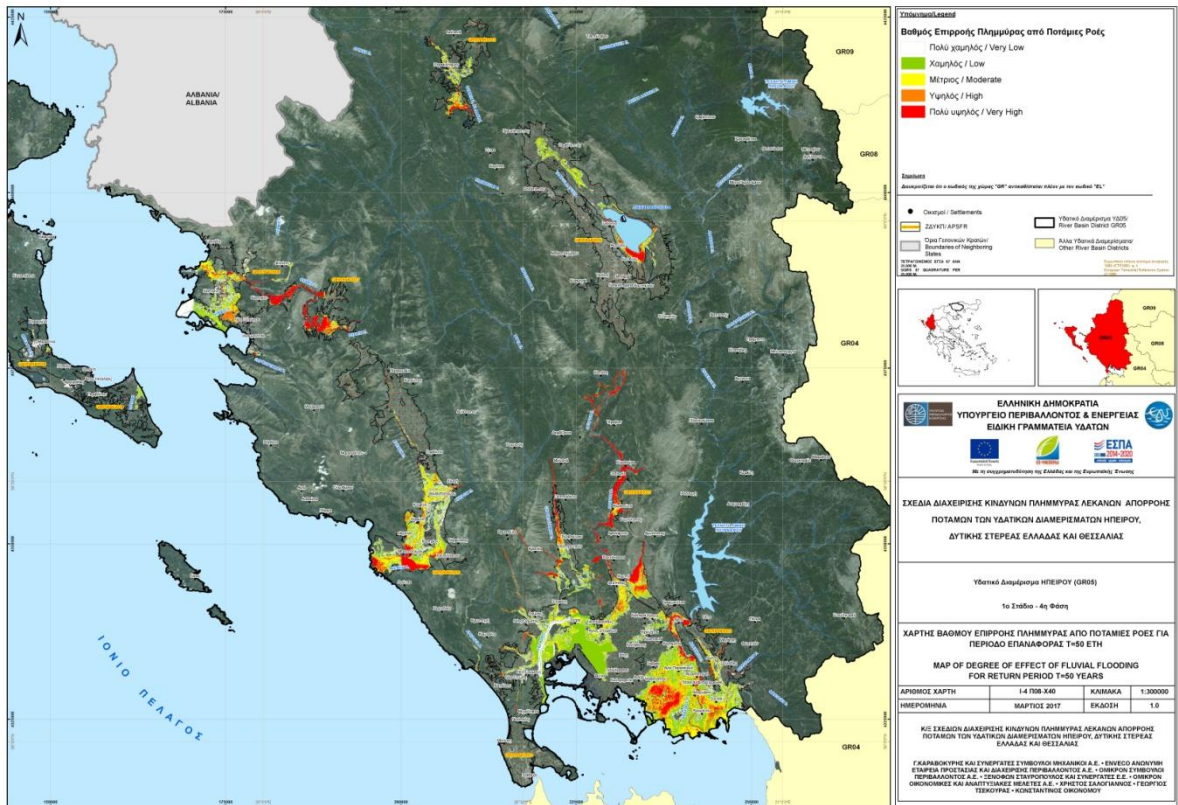


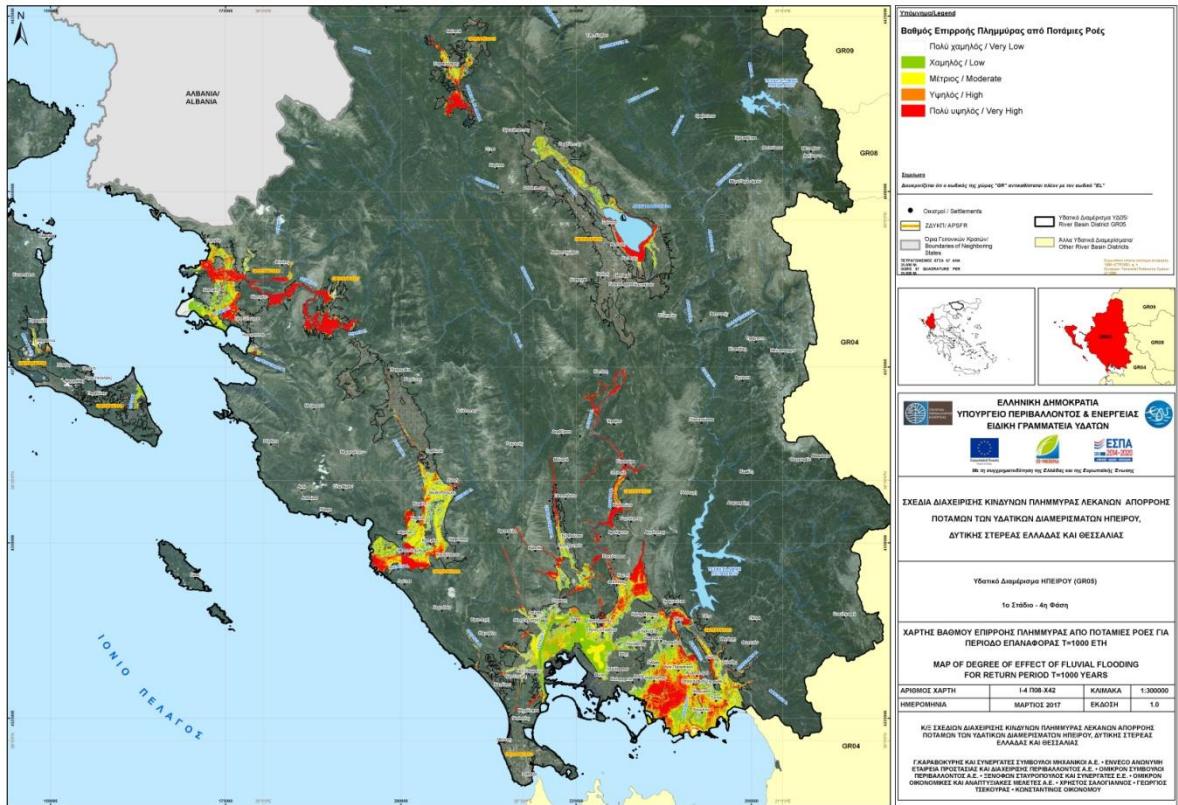
**ΧΑΡΤΕΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΑΠΟ ΠΟΤΑΜΙΕΣ ΡΟΕΣ/ΛΙΜΝΕΣ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ ΕΠΑΝΑΦΡΑΣ  
T=1000 ΕΤΗ**

















**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

Το παρόν προσαρτάται στο Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου Ιωαννιτών και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1-ΜΝΗΜΟΝΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1.1**

#### **ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΛΟΓΩ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ**

Στο παρόν Παράρτημα Β1.1 παρατίθενται ειδικότερα:

1. Μνημόνιο ενεργειών Δημάρχου Ιωαννίνων
2. Μνημόνιο ενεργειών Αντιδημάρχου Ιωαννίνων για θέματα Πολιτικής Προστασίας
3. Μνημόνιο ενεργειών Τμήματος Πολιτικής Προστασίας
4. Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου
5. Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας
6. Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
7. Μνημόνιο ενεργειών αρμόδιων Αντιδημάρχων Δημοτικών Ενοτήτων – Προέδρων Κοινοτήτων
8. Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
9. Μνημόνιο ενεργειών Τηλεφωνικού Κέντρου
10. Μνημόνιο ενεργειών Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ιωαννίνων

## Μνημόνιο ενεργειών Δημάρχου Ιωαννίνων

### Προπαρασκευαστικές δράσεις

- **Εκδίδει απόφαση ορισμού** υπευθύνων του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για τη σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου, με βάση τις οδηγίες σχεδίασης της παραγράφου 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» (1η έκδοση).
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου του Δήμου** για τη συντήρηση του εξοπλισμού και των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου**, να προβεί σε συνεργασία με την **Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου**, στην κατάρτιση Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων προς ενίσχυση του έργου τους στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Εκδίδει απόφαση συγκρότησης** του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ) του Δήμου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ.13 του Ν.3013/2002
- **Δίνει εντολή στους αρμόδιους Αντιδημάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων και στους Προέδρους των Κοινοτήτων** για την καταγραφή των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού, που μπορούν να συμβάλλουν στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και την κοινοποίησή τους στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.
- **Συμμετέχει στο Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας** της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων (ΣΟΠΠ), εφόσον προσκληθεί, για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου** για τη σύσταση και τη συγκρότηση επιτροπών καταγραφής ζημιών του Δήμου για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων (προνοιακό επίδομα).
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου** για την τήρηση καταλόγου των ωφελούμενων του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για τη διενέργεια άσκησης Πολιτικής Προστασίας για την εκπαίδευση του προσωπικού και την αξιολόγηση της επιχειρησιακής ετοιμότητας των υπηρεσιών του Δήμου έναντι πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ (παράγραφος 8.2.1 του παρόντος).

- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για δράσεις ενημέρωσης του κοινού για τη λήψη μέτρων πρόληψης και αυτοπροστασίας από κινδύνους που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

**Προπαρασκευαστική σύγκληση Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου για την ετοιμότητα αντιμετώπισης κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** στη φάση συνήθους ετοιμότητας. Το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) συγκαλείται σε ετήσια βάση ή αν υπάρξει ανάγκη (π.χ. τροποποίηση του παρόντος σχεδίου) και συχνότερα.
- **Προεδρεύει του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** στη φάση συνήθους ετοιμότητας για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, όπως επίσης και ζητημάτων που αφορούν τη συνεργασία με τις εθελοντικές οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας.
- **Ιεραρχεί και δρομολογεί**, κατά το μέρος που τον αφορά, τα μέτρα, τα έργα και τις δράσεις που προτάθηκαν στο ανωτέρω Συντονιστικό Τοπικό Όργανο και κυρίως σε ότι αφορά: α) την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών στο οδικό δίκτυο εντός της επικράτειας του Δήμου, με έμφαση στο αγροτικό οδικό δίκτυο και β) την κατάσταση του δικτύου ομβρίων υδάτων των οδών καθώς και των αντιπλημμυρικών έργων αρμοδιότητας του Δήμου.

**Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας εν όψει επαπειλούμενου κινδύνου για την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)**, εφόσον κρίνει ότι είναι απαραίτητο.
- **Συμμετέχει στο Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων (ΣΟΠΠ)**, εφόσον προσκληθεί.
- **Δίνει εντολή για ετοιμότητα του προσωπικού και των μέσων** του Δήμου για την άμεση αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για ενημέρωση του κοινού** σε τοπικό επίπεδο, βάσει των οδηγιών αυτοπροστασίας και των δελτίων τύπου που εκδίδονται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας από τους πολίτες για την εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων και πλημμυρών.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για ενημέρωση** σε τοπικό επίπεδο, των αγροτών, των κτηνοτρόφων και των μελισσοκόμων για την αναμενόμενη εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για έλεγχο** της πορείας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών δράσεων που προβλέπονται στο Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου.

**Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- **Συντονισμός δράσεων και διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων**, εντός των ορίων του Δήμου για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν. 3013/2002.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για άμεση κινητοποίηση** των υπαλλήλων του Τμήματος για τη συλλογή περαιτέρω πληροφοριών σχετικά με τις επιπτώσεις από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας** για τον άμεσο έλεγχο των υποδομών και τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους για τη διαπίστωση ζημιών που προκλήθηκαν από πλημμύρες ή από άλλα επαγόμενα των πλημμυρών φαινόμενα (κατολισθήσεις, κλπ) και για την εκτίμηση του δυναμικού και των μέσων που απαιτούνται για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας τους.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου** για διάθεση προσωπικού και μέσων που διαθέτουν (μηχανήματα έργων, κλπ.) για την αποκατάσταση βλαβών στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας του Δήμου για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ.
- **Συντονίζει την άμεση υποστήριξη του έργου** των λοιπών επιχειρησιακά εμπλεκόμενων φορέων (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., κλπ) στο έργο διάσωσης και απεγκλωβισμού με μέσα που διαθέτει ο Δήμος.
- **Δίνει εντολή για τη συνδρομή του προσωπικού και των μέσων του Δήμου σε όμορους Δήμους** μετά από σχετική συνεννόηση με τους αρμόδιους Δημάρχους.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για υποβολή αιτήματος συνδρομής** με υλικά και μέσα προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, από όμορους Δήμους, την οικεία Περιφέρεια, την Αποκεντρωμένη Διοίκηση ή το ΚΕΠΠ.
- **Λαμβάνει και εκτελεί την απόφαση για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση των πολιτών** για λόγους προστασίας της ζωής τους ή της υγείας τους από εξελισσόμενη ή από επικείμενη καταστροφή, στα πλαίσια εφαρμογής του άρθ. 18 του Ν 3613/2007 (ΦΕΚ 263 Α).
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την ενεργοποίηση, εφόσον συντρέχουν λόγοι, των Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για σύγκληση του ΣΤΟ**, εφόσον κρίνεται αναγκαίο.
- **Ενημερώνει τον Περιφερειάρχη Ηπείρου και τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας** για την τρέχουσα κατάσταση.
- **Υποβάλλει αίτημα στον Περιφερειάρχη Ηπείρου** για την κήρυξη της περιοχής που πλήττεται σε «κατάσταση έκτακτης ανάγκης», εφόσον συντρέχουν λόγοι.
- **Ενημερώνει της εταιρία «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε»**, ώστε να διενεργήσουν έλεγχο των Σχολικών Μονάδων, εφόσον μετά τον άμεσο οπτικό έλεγχο των Σχολικών Μονάδων από τους υπαλλήλους του Δήμου, που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα (**Παράρτημα Β**), προκύψει η σχετική ανάγκη.

- **Εκδίδει απόφαση διακοπής μαθημάτων**, λόγω έκτακτων συνθηκών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου σε συνεργασία με την Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και τον Περιφερειάρχη Ηπείρου, αν κρίνεται απαραίτητο (αρθ. 94 παρ. 4.27 του Ν.3852/2010).
- **Επικοινωνεί άμεσα με τον Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Ιωαννίνων**, στις περιπτώσεις που ο Αντιπεριφερειάρχης συντονίζει και εποπτεύει τη διάθεση του προσωπικού και των μέσων των αρμόδιων υπηρεσιών της Περιφέρειας οι οποίες λειτουργούν στα όρια της Περιφερειακής τους Ενότητας, για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου για την παραμονή, τη μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων που έχουν διατεθεί.**
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την ενεργοποίηση των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του.
- **Ενημερώνει το κοινό για τις δράσεις πολιτικής προστασίας** που δρομολογούνται από το Δήμο για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, καθώς και για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας.
- **Δίνει εντολή στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου** για τη δρομολόγηση δράσεων που αφορούν τη δημιουργία και λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Δήμου. Το τηλεφωνικό κέντρο θα καταγράφει προβλήματα που έχουν δημιουργηθεί από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων (άρση εμποδίων πρόσβασης σε ιδιοκτησίες, κατολισθήσεις, διακοπή υδροδότησης κλπ) και θα τα προωθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου. Επίσης το τηλεφωνικό κέντρο θα καταγράφει τα αιτήματα των πολιτών για άμεση προσωρινή διαμονή καθώς και, εάν κριθεί απαραίτητο και **κατόπιν συνεννόησης του Δημάρχου με τη Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.)** της Γενικής Γραμματείας Υποδομών, θα καταγράφει στον πίνακα Α του Παραρτήματος Ι, τα αιτήματα των πολιτών που επιθυμούν έλεγχο κτιρίων από κλιμάκιο της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ. (**Σχεδιάγραμμα 1, σελ. 49**).

#### **Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών**

- **Εκτίμηση του αριθμού των πολιτών στην περιοχή ευθύνης του**, για τους οποίους θα πρέπει να εξασφαλιστούν άμεσα καταλύματα, με βάση τις πληροφορίες σχετικά με τον αριθμό των κατοικιών που έχουν καταρρεύσει ή υποστεί σοβαρές ζημιές στην περιοχή ευθύνης του, και ενημέρωση του Περιφερειάρχη Ηπείρου και του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας για τον εν λόγω εκτιμώμενο αριθμό.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για τη γνωστοποίηση μέσω ανακοινώσεων ή δελτίων τύπου στα τοπικά μέσα ενημέρωσης και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, για τη λειτουργία τηλεφωνικής γραμμής στην οποία μπορούν να απευθύνονται οι πολίτες που οι ιδιοκτησίες τους έχουν πληγεί και χρειάζονται άμεσα προσωρινή διαμονή.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την ενεργοποίηση, εφόσον συντρέχουν λόγοι, των Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.

- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την επιστροφή των πολιτών που απομακρύνθηκαν προληπτικά από την πληγείσα περιοχή όπου διαβιούν, εφόσον χρειάζονται μεταφορά.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου, καθώς και στην ΔΕΥΑΙ** για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας των υποδομών αρμοδιότητάς τους (δίκτυα ύδρευσης, οδικό δίκτυο, κλπ), η λειτουργία των οποίων παρουσιάζει δυσχέρειες ή διακόπηκε λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου** για τον έλεγχο των υποδομών και των τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους, τα οποία βρίσκονται εντός της πληγείσας περιοχής, για τη διαπίστωση ζημιών.
- **Δίνει εντολή στις Τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου** για τον έλεγχο της καλής λειτουργίας των αντιπλημμυρικών έργων αρμοδιότητάς του Δήμου.
- **Δίνει εντολή στην Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου** για την καταγραφή και την εκτίμηση των ζημιών σε κατοικίες από τις επιτροπές που έχουν συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, προκειμένου να χορηγηθούν οι προβλεπόμενες οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη των πρώτων αναγκών των πληγέντων, για επισκευές της κύριας οικίας ή την αντικατάσταση οικοσκευής.
- **Συντονίζει τις δράσεις και τη διάθεση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων** εντός των ορίων του Δήμου για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν. 3013/2002.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την παραμονή, τη μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων που έχουν διατεθεί για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Δίνει εντολή στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για την υποβολή αιτήματος προς τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την ενεργοποίηση του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) και της ΓΓΠΠ, σε περιπτώσεις συντελεσθέντος ή εν εξελίξει καταστροφικού φαινομένου γεωλογικής αιτιολογίας (κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις), σύμφωνα με τα 4927/5-07-2016 και 6044/25-08-2016 έγγραφα της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ.

## **Μνημόνιο ενεργειών Αντιδημάρχου Πολιτικής Προστασίας**

### **Προπαρασκευαστικές δράσεις**

Συνδράμει τον Δήμαρχο στο έργο του και παρακολουθεί την υλοποίηση των προπαρασκευαστικών δράσεων πολιτικής προστασίας του Δήμου σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.

### **Προπαρασκευαστική σύγκληση Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου για την ετοιμότητα αντιμετώπισης κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

Συνδράμει τον Δήμαρχο στο Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) και δύναται να τον αντικαθιστά, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης από τον Δήμαρχο, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του.

### **Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας εν όψει επαπειλούμενου κινδύνου για την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

Συνδράμει τον Δήμαρχο στο έργο του και παρακολουθεί την υλοποίηση των μέτρων αυξημένης ετοιμότητας του Δήμου σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.

### **Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- Συνδράμει τον Δήμαρχο στο έργο του συντονισμού των δράσεων και της διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων, εντός των ορίων του Δήμου, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση των δράσεων του Δήμου στην αντιμετώπιση κινδύνων λόγω πλημμυρικών φαινομένων, σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.
- Συγκεντρώνει τα αιτήματα των οργανικών μονάδων του Δήμου, που αιτούνται την ενεργοποίηση του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Ε. Κατόπιν φροντίζει να μην εκτελούνται, με απευθείας ανάθεση, εργασίες που αφορούν το ίδιο αντικείμενο, ώστε να μην θεωρείται ότι υπάρχει κατάτμηση έργου.

### **Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών**

- Συνδράμει τον Δήμαρχο στο έργο του συντονισμού των δράσεων και της διάθεσης του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων εντός των ορίων του Δήμου, για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση των δράσεων του Δήμου για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω των πλημμυρικών φαινομένων, σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου και τις λοιπές αρμόδιες οργανικές μονάδες του Δήμου.



## Μνημόνιο ενεργειών Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου

### Προπαρασκευαστικές δράσεις

- **Καταγραφή των επιχειρησιακά διαθέσιμων πόρων** του Δήμου που δύνανται να διατεθούν στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, στο πλαίσιο εφαρμογής του παρόντος σχεδίου.
- **Σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου** με βάση τις οδηγίες σχεδίασης της παραγράφου 15.2 του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων με την κωδική ονομασία «ΔΑΡΔΑΝΟΣ» (1η έκδοση) και υποβολή του στην Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου, προκειμένου να εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- **Σύνταξη μνημονίων ενεργειών**, σε συνεργασία με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Δήμου, στα οποία να προσδιορίζονται οι επιχειρησιακά υπεύθυνοι υπάλληλοι, ο ρόλος και οι δράσεις αυτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών εξαιτίας πλημμυρικών φαινομένων. Στα πλαίσια αυτά συντάσσονται τηλεφωνικοί κατάλογοι με τηλέφωνα και θέσεις υπευθύνων των Δήμων, τα οποία και κοινοποιούνται στις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες του Π.Σ. και της ΕΛ.ΑΣ.
- **Κοινοποίηση του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου** στις αρμόδιες κατά τόπους Διοικήσεις του Πυροσβεστικού Σώματος και της Ελληνικής Αστυνομίας, για λόγους άμεσης κινητοποίησης και πληρέστερης ενημέρωσής τους.
- Έλεγχος της λειτουργίας του συστήματος επικοινωνίας και ροής πληροφοριών για τη διασφάλιση της ικανότητας ασφαλούς ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων καθώς και της λήψης αποφάσεων.
- **Εξασφάλιση επικοινωνίας** με το Κέντρο Επιχειρήσεων της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και των λοιπών εμπλεκόμενων φορέων σε τοπικό επίπεδο.
- **Κατάρτιση, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου του Δήμου**, Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες με ιδιωτικούς φορείς για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, για την περίπτωση που δεν επαρκούν οι πόροι του Δήμου.
- **Κατάρτιση, σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Δήμου, επικαιροποιημένου καταλόγου (μητρώου) υπαλλήλων που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα**, προκειμένου να συνδράμουν το έργο της Γενικής Διεύθυνσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.).(Παράρτημα Β4)
- **Εκ των προτέρων προσδιορισμός χώρων εναπόθεσης φερτών υλικών και μπαζών** που ενδέχεται να προκύψουν μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, κατόπιν σχετικής συνεννόησης με την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας.
- **Μέριμνα για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** του Δήμου κατόπιν εντολής του Δημάρχου.

- **Ενημέρωση του κοινού** για τη λήψη μέτρων πρόληψης και αυτοπροστασίας από κινδύνους που προέρχονται από πλημμυρικά φαινόμενα, με βάση τις κατευθυντήριες οδηγίες και το έντυπο υλικό που έχουν εκδοθεί από την ΓΓΠΠ.
- **Προγραμματισμός διενέργειας άσκησης Πολιτικής Προστασίας** για την εκπαίδευση του προσωπικού και την αξιολόγηση της επιχειρησιακής ετοιμότητας των υπηρεσιών του Δήμου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΓΓΠΠ (παράγραφος 8.2.1 του παρόντος).
- **Τήρηση αρχείου με τις Εθελοντικές Οργανώσεις** του Δήμου.

#### **Προπαρασκευαστική σύγκληση Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου για την ετοιμότητα αντιμετώπισης κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- Συγκαλεί, κατόπιν εντολής του Δημάρχου, το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (ΣΤΟ) στη φάση συνήθους ετοιμότητας για την επίλυση ζητημάτων συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, όπως επίσης και ζητημάτων που αφορούν τη συνεργασία με τις εθελοντικές οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας.
- Προχωρά στη διαμόρφωση του τελικού σχεδιασμού του Δήμου για την πρόληψη και την ετοιμότητα για την αντιμετώπιση κινδύνων που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δημάρχου και με βάση τα μέτρα, τα έργα και τις δράσεις που προτάθηκαν στο ανωτέρω Συντονιστικό Τοπικό Όργανο.

#### **Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας εν όψει επαπειλούμενου κινδύνου για την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- **Σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** κατόπιν εντολής του Δημάρχου.
- **Επικαιροποίηση του καταλόγου των άμεσα διαθέσιμων επιχειρησιακών μέσων** που έχει ο Δήμος, καθώς και των μέσων που δύνανται να διατεθούν μέσω του Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων και ενημέρωση του Δημάρχου.
- **Ενημερώνει** σε τοπικό επίπεδο, βάσει των οδηγιών αυτοπροστασίας και των δελτίων τύπου που εκδίδονται από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, για την λήψη μέτρων αυτοπροστασίας από τους πολίτες για την εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων και πλημμυρών.
- **Ενημερώνει** σε τοπικό επίπεδο τους αγρότες, τους κτηνοτρόφους και τους μελισσοκόμους για την αναμενόμενη εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων.

#### **Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- **Άμεση ενημέρωση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου** που εμπλέκονται σε αρχικό στάδιο, με στόχο την άμεση κινητοποίησή τους, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου.
- **Έχει συνεχή επικοινωνία με την Διεύθυνση Αστυνομίας Ιωαννίνων, το Αστυνομικό Τμήμα Ιωαννίνων και την Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων**, για τη συλλογή περαιτέρω πληροφοριών που συνδέονται με τις επιπτώσεις των πλημμυρικών φαινομένων.

- Έχει **συνεχή επικοινωνία** με το παράρτημα του Ε.Κ.Α.Β. και λοιπές Υγειονομικές Μονάδες (Κέντρα Υγείας, Ιδιωτικά Νοσοκομεία κ.λ.π.), για τη συλλογή πληροφοριών σχετικά με τραυματισμένους πολίτες από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Έχει **άμεση επικοινωνία** με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας Ιωαννίνων, την Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου και την Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας, για λόγους αμοιβαίας ενημέρωσης και συντονισμού στη διαχείριση πόρων.
- **Ενεργοποιεί το μνημόνιο ενεργειών** για περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών που προέρχονται από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί το Μητρώο Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων** για έκτακτες ανάγκες, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου, για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων για την ενίσχυση του έργου του Δήμου.
- **Συλλέγει πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη των επιχειρήσεων απεγκλωβισμού και διάσωσης** από την αρμόδια Πυροσβεστική Αρχή και **ενημερώνει τον Δήμαρχο**.
- **Υποβάλλει αίτημα, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου, για συνδρομή με υλικά και μέσα προς ενίσχυση του έργου του Δήμου** στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, από όμορους Δήμους, την οικεία Περιφέρεια και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.
- **Τηρεί κατάσταση με τα διατιθέμενα μέσα και το προσωπικό** που με εντολή του Δημάρχου έχουν εμπλακεί για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί, εφόσον επιβάλλεται από την υφιστάμενη κατάσταση, το μνημόνιο ενεργειών για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών**, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου.
- **Μεριμνά για τη σύγκληση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου (ΣΤΟ)** κατόπιν εντολής του Δημάρχου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 13, Ν.3013/2002.
- **Ενημερώνει το ΚΕΠΠ** σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων του Δήμου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών.
- **Ενημερώνει για την παραμονή, τη μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων** που έχουν διατεθεί με εντολή του Δημάρχου.
- **Ενεργοποιεί μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου**, τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του Δήμου.
- **Ενημερώνει το κοινό για τις δράσεις πολιτικής προστασίας** που δρομολογούνται από το Δήμο για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών, καθώς και για τη λήψη μέτρων αυτοπροστασίας.

<b>Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών</b>
---

- **Συλλέγει πληροφορίες και ενημερώνει τον Δήμαρχο** για το συνολικό αριθμό των πολιτών, οι κατοικίες των οποίων έχουν πλημμυρίσει ή έχουν υποστεί σοβαρές ζημιές.
- **Βρίσκει καταλύματα για τους πολίτες του Δήμου**, οι κατοικίες των οποίων έχουν πλημμυρίσει ή έχουν υποστεί σοβαρές ζημιές, σε συνεργασία με τη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Ηπείρου.

- **Δρομολογεί δράσεις, με εντολή του Δημάρχου και σε συνεργασία με την οικεία Περιφέρεια**, σχετικές με την οργάνωση χώρων για την υποδοχή και τη διαβίωση των πληγέντων μετά από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων (χώροι καταυλισμών), εφόσον τούτο αποφασιστεί από τον Δήμαρχο, λόγω των πλεονεκτημάτων που μπορεί να διαθέτει ο Δήμος για την υλοποίηση της δράσης αυτής (παράγραφος 6.8.1 του παρόντος).
- **Διενεργεί έλεγχο** λειτουργίας των βασικών δικτύων υποδομής και της προετοιμασίας των προκαθορισμένων χώρων για την υποδοχή και τη διαβίωση των πληγέντων.
- **Κινητοποιεί με εντολή του Δημάρχου την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, την Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου, καθώς και την ΔΕΥΑΙ** για τον άμεσο έλεγχο και την αποκατάσταση της λειτουργίας των υποδομών αρμοδιότητάς τους (δίκτυα ύδρευσης, οδικό δίκτυο, αντισπλημμυρικά έργα κλπ), η λειτουργία των οποίων παρουσιάζει δυσχέρειες ή διακόπηκε λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενημερώνει τον Δήμαρχο για την παραμονή, την μερική αποκλιμάκωση ή την ολική αποκλιμάκωση των πόρων** που έχουν διατεθεί με εντολή του Δημάρχου για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί** τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας, που δραστηριοποιούνται στο Δήμο, για υποστηρικτικές δράσεις στο έργο του στην άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Ενεργοποιεί το Μητρώο Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων** για έκτακτες ανάγκες, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου, για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων για την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων.
- **Υποβάλλει, κατόπιν εντολής του Δημάρχου, αίτημα** προς τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας για την ενεργοποίηση του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) και της ΓΓΠΠ, σε περιπτώσεις συντελεσθέντος ή εν εξελίξει καταστροφικού φαινομένου γεωλογικής αιτιολογίας (κατολισθήσεις, εδαφικές υποχωρήσεις, καθιζήσεις).
- **Ενημερώνει το ΚΕΠΠ** σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων της αποκατάστασης και της διαχείρισης των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.

**Μνημόνιο ενεργειών**  
**Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών**  
**Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας**  
**Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου**

**Προπαρασκευαστικές δράσεις**

- **Συντήρηση του εξοπλισμού και των μέσων** που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου στην κατάρτιση** Μητρώου Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για έκτακτες ανάγκες για την εξασφάλιση επιπλέον πόρων προς ενίσχυση του έργου του Δήμου, στην αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων, για την περίπτωση που δεν επαρκούν οι πόροι του Δήμου.
- **Τήρηση καταλόγου υπαλλήλων του Δήμου** που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα που θα χρησιμοποιηθούν για: α) τον άμεσο έλεγχο των **κτιρίων του Δήμου που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες που εμπλέκονται στην εφαρμογή του παρόντος σχεδίου** για τη διαπίστωση ζημιών, β) τον άμεσο οπτικό έλεγχο των Σχολικών Μονάδων και γ) την υποστήριξη του έργου της Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.(Παράρτημα Β4).
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου στην καταγραφή των επιχειρησιακά διαθέσιμων μέσων** που διαθέτει ο Δήμος.
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου** για να καθοριστούν χώροι προσωρινής εναπόθεσης των φερτών υλών και των μπαζών μετά από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων.

**Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας εν όψει επαπειλούμενου κινδύνου για την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων**

- **Έλεγχος άμεσα διαθέσιμου εξοπλισμού και μέσων** που δύνανται να χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών λόγω πλημμυρικών φαινομένων

**Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων**

- **Διενεργούν άμεσα οπτικό έλεγχο στα κτίρια του Δήμου που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες που εμπλέκονται στην εφαρμογή του παρόντος σχεδίου**, για τη διαπίστωση ζημιών.
- **Μεριμνούν για την άρση των εμποδίων στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας του Δήμου** για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ.
- **Συγκροτούν συνεργεία από υπαλλήλους** που διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα (Παράρτημα Β4), προκειμένου να μεταβούν και να προβούν σε άμεσο οπτικό έλεγχο των **σχολικών μονάδων και ενημερώνουν τον Δήμαρχο**. Αν υπάρχουν εμφανείς βλάβες, ο Δήμαρχος

ενημερώνει την εταιρεία Κτιριακές Υποδομές Α.Ε., προκειμένου να διαπιστωθεί η καταλληλότητα για χρήση των Σχολικών Μονάδων.

- **Συγκροτούν συνεργεία από υπαλλήλους τους, προκειμένου να μεταβούν άμεσα στην πληγείσα περιοχή και να προβούν σε οπτικό έλεγχο των υποδομών και των τεχνικών έργων αρμοδιότητάς τους** για τη διαπίστωση των ζημιών που προκλήθηκαν από τις πλημμύρες ή από άλλα επαγόμενα των πλημμυρών φαινόμενα (κατολισθήσεις, κλπ) και κάνουν εκτίμηση του δυναμικού και των μέσων που απαιτούνται για την άμεση αποκατάσταση της λειτουργίας τους.
- **Υποστηρίζουν το έργο της Γενικής Δ/σης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (ΓΔΑΕΦΚ) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών στον έλεγχο των κτιρίων.**

<b>Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών</b>
---

- **Αποστέλλουν συνεργεία** για τον άμεσο έλεγχο και την αποκατάσταση της λειτουργίας των υποδομών αρμοδιότητάς τους (οδικό δίκτυο, τεχνικά έργα, κλπ).
- **Προβαίνουν σε επεμβάσεις** για την άρση των επικινδυνότητων, την κατεδάφιση των επικινδύνως ετοιμόρροπων κτιρίων και την απομάκρυνση των ερειπίων.

### **Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας**

#### **Προπαρασκευαστικές δράσεις**

- Σύσταση και συγκρότηση επιτροπών καταγραφής ζημιών του Δήμου για τη χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων (προνοιακό επίδομα).
- Τήρηση καταλόγου των ωφελούμενων του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».

#### **Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων**

- Συλλέγει πληροφορίες, σε συνεργασία με τα συνεργεία της ΔΑΕΦΚ και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας, για τον αριθμό των πολιτών που θα χρειαστούν άμεση στέγαση και ενημερώνει τον Δήμαρχο.

#### **Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών**

- **Αποστολή επιτροπών** για την καταγραφή και εκτίμηση των ζημιών σε κατοικίες οι οποίες προκλήθηκαν από τον πλημμυρικά φαινόμενα, προκειμένου να χορηγηθούν οι προβλεπόμενες οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη των πρώτων αναγκών των πληγέντων, για επισκευές κύριας οικίας ή αντικατάσταση οικοσκευής.
- **Αποστολή αιτήματος** στη Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής / Τμήμα Επιχορηγήσεων Τ.Α. του Υπουργείου Εσωτερικών για χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε όσους περιήλθαν σε κατάσταση ανάγκης συνεπεία πλημμυρικών φαινομένων.

### Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

#### Προπαρασκευαστικές δράσεις

- **Μεριμνά** για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια των υλικών, του εξοπλισμού και των υπηρεσιών του Δήμου.
- **Μεριμνά** για την εξασφάλιση των οικονομικών πόρων για την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στο παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.)
- **Τηρεί** αρχείο συμβάσεων του Δήμου

#### Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων

- **Μεριμνά** για την εξασφάλιση των οικονομικών πόρων για την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στον αντίστοιχο σχεδιασμό των εμπλεκόμενων υπηρεσιακών μονάδων του Δήμου, σύμφωνα με το παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.) και τις πρόσθετες ανάγκες που έχουν προκύψει.

#### Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών

- **Διενεργεί με εντολή του Δημάρχου** τις διαδικασίες της μίσθωσης καταλυμάτων για την προσωρινή στέγαση πολιτών (σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Παράρτημα Ε).
- **Μεριμνά για την εξασφάλιση των οικονομικών πόρων** για την υλοποίηση των δράσεων που προβλέπονται στον αντίστοιχο σχεδιασμό των εμπλεκόμενων υπηρεσιακών μονάδων του Δήμου, σύμφωνα με το παρόν σχέδιο (συντήρηση και λειτουργία μηχανημάτων και εξοπλισμού, μίσθωση μηχανημάτων, πρόσληψη εποχιακού προσωπικού, προμήθεια υλικών κλπ.) και την κάλυψη των πρόσθετων αναγκών που έχουν προκύψει.



**Μνημόνιο ενεργειών αρμοδίων Αντιδημάρχων Δημοτικών Ενοτήτων-Προέδρων Κοινοτήτων**

**Προπαρασκευαστικές δράσεις**

- **Καταγραφή των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού** που μπορούν να συμβάλλουν στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων και κοινοποίησή τους στο Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.
- **Συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας** του Δήμου στη σύνταξη του Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την Εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων του Δήμου.

**Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων**

- **Ενημερώνουν τον Δήμαρχο για την επικρατούσα κατάσταση** στην περιοχή αρμοδιότητάς τους (κατολισθήσεις, καταρρεύσεις κτιρίων, εγκλωβισμοί κλπ).
- **Επικουρούν το έργο του Δημάρχου στην περίπτωση** που αποφασιστεί το μέτρο της οργανωμένης απομάκρυνσης πολιτών.
- **Συμμετέχουν στο Σ.Τ.Ο.**, εάν κληθούν.

**Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών**

- **Λαμβάνουν μέτρα για την άμεση αποκατάσταση των ζημιών** επείγοντος χαρακτήρα στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης και σε εξαιρετικές περιπτώσεις αναθέτουν την εκτέλεση των εργασιών της αποκατάστασης των ζημιών μικρής κλίμακας, εάν από την καθυστέρηση αποκατάστασης δημιουργείται άμεσος κίνδυνος για την επαρκή υδροδότηση της Κοινότητας, ενημερώνοντας εγγράφως για το λόγο αυτόν τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή τον Πρόεδρο της ΔΕΥΑΙ.
- **Ενημερώνουν τον Δήμαρχο** για τις πρόσθετες ανάγκες που έχουν προκύψει σε τοπικό επίπεδο.

**Μνημόνιο ενεργειών Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών**

**Μεριμνά για την έκδοση όλων των διοικητικών πράξεων** που απαιτούνται για τη λειτουργία των εμπλεκόμενων επιχειρησιακών μονάδων του Δήμου, τόσο μετά την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων, όσο και κατά την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών εξαιτίας τους.

### Μνημόνιο ενεργειών Τηλεφωνικού Κέντρου

#### Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων

- **Καταγράφει προβλήματα** που έχουν δημιουργηθεί από την εκδήλωση των πλημμυρικών φαινομένων (άρση εμποδίων πρόσβασης σε ιδιοκτησίες, κατολισθήσεις, διακοπή υδροδότησης κλπ) και τα προωθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
- **Καταγράφει αιτήματα πολιτών** που θα χρειαστούν άμεση προσωρινή διαμονή και ενημερώνει τον Δήμαρχο και την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου.
- Κατόπιν εντολής Δημάρχου καταγράφει σε πίνακα (Πίνακας Α, Παράρτημα Κ) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3.4 του παρόντος, τα αιτήματα των πολιτών που επιθυμούν τον έλεγχο των κτιρίων τους και εν συνεχεία τον διαβιβάζει στη Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.), ώστε κλιμάκια της Γενικής Διεύθυνσης να διενεργήσουν ελέγχους.

#### Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών

- Καταγράφει και γνωστοποιεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου τα αιτήματα των πολιτών για ζημιές που έχει υποστεί η οικοσκευή τους από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων.
- Παρέχει πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες, τα δικαιολογητικά κλπ. που χρειάζονται ώστε να λάβουν οι πολίτες οικονομική ενίσχυση (προνοιακό επίδομα).

**Μνημόνιο ενεργειών Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ιωαννίνων**

**Προπαρασκευαστικές δράσεις**

Ελέγχει την καλή λειτουργία του δικτύου ομβρίων υδάτων και κάνει τις απαραίτητες εργασίες καθαρισμού των φρεατίων υδατοσυλλογής.

**Δράσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών μετά την εκδήλωσή πλημμυρικών φαινομένων**

Ελέγχει την παροχή πόσιμου νερού (γεωτρήσεις, δεξαμενές, δίκτυο διανομής, κλπ) και λαμβάνει μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού

**Δράσεις για την άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών**

**Αποστολή συνεργείων** για τον άμεσο έλεγχο και την αποκατάσταση της λειτουργίας τυχόν βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης και αποχέτευσης.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού και της ποιότητας των τροφίμων σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών όπως οι πλημμύρες, το Υπουργείο Υγείας έχει εκδώσει την Δ1δ/ ΓΠ οικ.8565/16-11-2017 εγκύκλιο με θέμα «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας μετά από έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα» (ΑΔΑ: Ψ3ΝΥ465ΦΥΟ-ΥΜ4), όπως και το Δ1δ/ΓΠ οικ.16330/28-02-2019 έγγραφο με θέμα «Λήψη μέτρων διασφάλισης της ποιότητας του νερού ανθρώπινης κατανάλωσης μετά από έντονες βροχοπτώσεις και πλημμύρες».

Ειδικότερα, σύμφωνα με τα ανωτέρω έγγραφα για τη διασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού οι ΟΤΑ και οι φορείς ύδρευσης που είναι υπεύθυνοι για την παροχή υγιεινού πόσιμου νερού, σε συνεργασία με τις Δ/νσεις Δημόσιας Υγείας των Περιφερειών και άλλων συναρμόδιων φορέων, θα πρέπει να διενεργήσουν υγειονομικό έλεγχο λειτουργίας των συστημάτων ύδρευσης (γεώτρηση ή πηγή υδροληψίας, δεξαμενές, εγκαταστάσεις, δίκτυο διανομής) και αποχέτευσης. Συγκεκριμένα θα πρέπει να διερευνηθεί η πιθανότητα ή η δημιουργία οποιασδήποτε διαρροής (θραύση σωλήνων, εμπόδια στη ροή, κ.λ.π.) που μπορεί να δημιουργήσει πρόβλημα υγιεινότητας του πόσιμου νερού. Επίσης δίνονται οδηγίες για τις απαιτούμενες ενέργειες σε περίπτωση διαπίστωσης βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης, καθώς και για την παρακολούθηση της ποιότητας του νερού στο δίκτυο ύδρευσης (δειγματοληπτικοί και εργαστηριακοί έλεγχοι του νερού σε κρίσιμα σημεία του δικτύου ύδρευσης, υγειονομική αναγνώριση, κλπ).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1.2**  
**ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΗ**  
**ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ**

**Μνημόνιο ενεργειών Δημάρχου Ιωαννίνων για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών**

Στις περιπτώσεις πλημμυρικών φαινομένων ή επαγόμενων φαινομένων, οι δράσεις του Δημάρχου που αφορούν τη λήψη απόφασης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών, ξεκινούν αμέσως μετά τη σχετική εισήγηση προς τον Δήμαρχο από τις αρμόδιες Τεχνικές Υπηρεσίες ή από τον αρμόδιο της λειτουργίας των αντιπλημμυρικών έργων ή από τον εκάστοτε Επικεφαλής Αξιωματικό του Πυροσβεστικού Σώματος, ο οποίος ενεργεί σε τοπικό επίπεδο ως συντονιστής του έργου του Πυροσβεστικού Σώματος.

Στην εισήγησή του προς τον Δήμαρχο, ο εισηγητής προτείνει εγκαίρως και επακριβώς τα όρια της περιοχής που θα χρειαστεί να υλοποιηθεί η δράση της οργανωμένης προληπτικής απομάκρυνσης πολιτών.

**Δράσεις για τη λήψη απόφασης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών**

Ο Δήμαρχος Ιωαννίνων, έχοντας υπόψη την ανωτέρω σχετική εισήγηση, καθορίζει άμεσα, σημείο συγκέντρωσης (σε ασφαλή χώρο), στον οποίον οφείλουν να προσέλθουν οι επικεφαλής των φορέων που κύρια εμπλέκονται (ΕΛΑΣ, ΠΣ, ΕΚΑΒ, υπεύθυνος Πολιτικής Προστασίας), ή εάν αυτό δεν είναι άμεσα εφικτό, οι αναπληρωτές τους. Η ενέργεια αυτή κρίνεται απαραίτητη προκειμένου να εξασφαλιστεί η μεταξύ τους επικοινωνία, η συλλογή πληροφοριών σχετικά με την τρέχουσα κατάσταση, καθώς και ο συντονισμός τους. Επίσης παρέχει τη δυνατότητα για την άμεση επιλογή σχεδίου δράσης που θα ακολουθήσουν οι φορείς, στην περίπτωση που ληφθεί θετική απόφαση για οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση.

Εν συνεχεία ο Δήμαρχος, πλαισιωμένος από τους επικεφαλής των φορέων που εμπλέκονται, πριν λάβει την απόφαση, πρέπει εγκαίρως να εκτιμήσει ή εξασφαλίσει τα εξής:

- Τον αριθμό των ατόμων που πρέπει να απομακρυνθούν.
- Τον προσδιορισμό των μέσων μεταφοράς.
- Τον τρόπο εντοπισμού και ειδοποίησης των πολιτών.
- Τον αρχικό χώρο συγκέντρωσης των πολιτών (σημεία συγκέντρωσης).
- Το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την ειδοποίηση των πολιτών.
- Τη δυνατότητα ελέγχου και διαχείρισης της κυκλοφορίας, σε όλα τα εναλλακτικά δρομολόγια που έχουν προσδιοριστεί από την αρμόδια Αστυνομική Αρχή, ότι μπορούν να χρησιμοποιηθούν, λαμβάνοντας υπόψη τη βατότητα του οδικού δικτύου, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος κατά την απομάκρυνση των πολιτών.
- Τη διασφάλιση επικοινωνιών μεταξύ των αρμόδιων φορέων που εμπλέκονται στην υλοποίηση της δράσης.
- Την υποδοχή και φροντίδα των πολιτών που απομακρύνονται σε επιλεγμένους ασφαλείς χώρους.
- Το χρονικό διάστημα που απαιτείται να απομακρυνθούν από την περιοχή.

- **Τη φροντίδα για την επιστροφή των πολιτών** που απομακρύνθηκαν και διαμένουν μόνιμα ή προσωρινά στην περιοχή.

#### **Λήψη απόφασης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση, ή μη απομάκρυνση**

- **Λήψη απόφασης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση, ή μη απομάκρυνση**, από τον αρμόδιο Δήμαρχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6, παρ. 5στ' του Ν.3013/2002 (ΦΕΚ 102 Α), όπως αυτό ισχύει, βάσει της παρ. 2 του άρθ. 18 του Ν.3613/2007 (ΦΕΚ 263 Α) και του άρθ. 108 του Ν.4249/2014 (ΦΕΚ 73 Α) και τις **κατευθυντήριες οδηγίες που αναφέρονται παραπάνω (παράγραφος 7.1 του παρόντος).**

#### **Δράσεις για την υλοποίηση της απόφασης για την οργανωμένη προληπτική απομάκρυνση πολιτών**

- **Ενημέρωση κοινού**, όταν έχει ληφθεί απόφαση για την απομάκρυνσή του. Η δημόσια ανακοίνωση της απόφασης προς ενημέρωση του κοινού πρέπει να συντάσσεται με ευθύνη του Δημάρχου που έλαβε την εν λόγω απόφαση.
- **Εκτέλεση/δρομολόγηση επιμέρους ενεργειών βάσει του σχεδίου δράσης που έχει επιλεγεί να ακολουθήσουν** όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς, πριν τη δημοσιοποίηση της απόφασης, υπό το γενικό συντονισμό του οργάνου που αποφάσισε τη δράση ή έχει εξουσιοδοτηθεί για την εκτέλεσή της.
- **Τερματισμός επιμέρους δράσεων και αποκλιμάκωση εμπλεκόμενων φορέων**, μετά από σχετική απόφαση του Δημάρχου.

Οι δράσεις των οργανικών μονάδων και υπηρεσιών του Δήμου προσδιορίζονται από τον Δήμαρχο **βάσει του σχεδίου δράσης που έχει επιλεγεί να ακολουθήσουν όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β2

ΜΕΛΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ (Σ.Τ.Ο.) ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	E-MAIL
1	ΜΟΥΣΗΣ ΕΛΙΣΑΦ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	26510 26272 26513 61105	mayor@ioannina.gr
2	ΛΩΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Δ.Ι.	6949 934444 26513 61387	<a href="mailto:geo.lolis@gmail.com">geo.lolis@gmail.com</a>
3	ΒΛΕΤΣΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Δ.Ι. (Α/Α)	6946 537777	<a href="mailto:vvletsas@ioannina.gr">vvletsas@ioannina.gr</a>
4	ΓΚΙΖΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ Δ.Ι.	6972 339158	<a href="mailto:spyridongkizas@gmail.com">spyridongkizas@gmail.com</a>
5	ΤΣΩΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Δ.Ι.	6936 668826 26510 31448	<a href="mailto:ptsolis@ioannina.gr">ptsolis@ioannina.gr</a>
6	ΜΠΑΛΑΜΑΤΣΙΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ Δ.Ι.	6974 504940	<a href="mailto:kbalamatsias@ioannina.gr">kbalamatsias@ioannina.gr</a>
7	ΜΠΑΛΟΥΓΙΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	6944 204179	<a href="mailto:balougias@yahoo.gr">balougias@yahoo.gr</a>
8	ΜΠΡΙΚΟΣ ΟΡΕΣΤΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Δ.Ι.	6942 537019	<a href="mailto:obrikos@ioannina.gr">obrikos@ioannina.gr</a>
9	ΜΑΥΡΟΓΙΩΡΓΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ	6932 288510 26510 36914	<a href="mailto:prostasia@php.gov.gr">prostasia@php.gov.gr</a>
10	ΝΤΙΝΗΣ ΦΩΤΙΟΣ	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6947 695147	<a href="mailto:ntinifotios@gmail.com">ntinifotios@gmail.com</a>
11	ΖΟΥΜΠΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΑΣΤΥΝΟΜΟΣ Α΄ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6947 534524	<a href="mailto:at.ioanninon@astynomia.gr">at.ioanninon@astynomia.gr</a>
12	ΠΑΛΙΟΤΖΗΚΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΣΤΥΝΟΜΟΣ Α΄ (Α/Α)	6907 293936 6909 059247 26510 65936	<a href="mailto:at.ioanninon@astynomia.gr">at.ioanninon@astynomia.gr</a>
13	ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΠΥΡΑΡΧΟΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΝΟΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	26513 70518 6936 022332 6974 702951	dpyioann@psnet.gr
14	ΤΣΙΩΠΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΑΝΤΙΠΥΡΑΡΧΟΣ (Α/Α)	26513 70537 6936 022332 6974 702951	pdipirou@psnet.gr

15	ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΜΑΡΙΟΣ	ΑΝΓΗΣ (ΠΖ)	26510 86815 6945 206224	xeniareti@gmail.com
16	ΚΡΑΨΙΤΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΤΧΗΣ (ΜΧ) (Α/Α)	26510 86798 6974 873356	a.s.krapsitis@army.gr
17	ΣΤΑΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6944 365461 26510 88079	<a href="mailto:vsayrou@apdhp-dm.gov.gr">vsayrou@apdhp-dm.gov.gr</a>
18	ΜΠΟΥΚΟΒΙΝΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	26513 64136	<a href="mailto:a.boukovina@php.gov.gr">a.boukovina@php.gov.gr</a>
19	ΚΟΥΤΛΑ ΦΩΤΕΙΝΗ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΔΗ-ΔΜ	6948 481773 26510 90230	<a href="mailto:fkoutla@apdh-dm.gov.gr">fkoutla@apdh-dm.gov.gr</a>
20	ΑΛΕΞΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6948 861824	<a href="mailto:alexiou_d@outlook.com">alexiou_d@outlook.com</a> <a href="mailto:ioannina.dpt@redcross.gr">ioannina.dpt@redcross.gr</a>
21	ΧΑΪΔΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (Α/Α)	6946 734877	<a href="mailto:ioannina@samarites.gr">ioannina@samarites.gr</a>
22	ΠΑΠΠΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΛΕΣΧΗ 4Χ4 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6942 995395	kotsokias160679@gmail.com
23	ΛΥΤΡΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6944 711007	<a href="mailto:info@ksioan.gr">info@ksioan.gr</a>
24	ΚΟΥΤΡΟΥΜΠΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Ε.Ρ.Ι. – ΟΜΑΔΑ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	6977 479998	sv6gir@gmail.com



### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β3

#### ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΑ
ΕΛΙΣΑΦ ΜΩΥΣΗΣ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	26513 61170 26510 26272 26513 61105
ΛΩΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	6949 934444 26513 61387
ΤΣΩΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	26510 31448

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 80653/7-12-2020)

##### ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΑΓΓΕΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ
2	ΔΟΒΑΝΑΣ ΣΠΥΡΟΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
3	ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
4	ΖΑΡΑΪΔΩΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
5	ΖΙΩΓΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ
6	ΚΙΤΣΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
7	ΚΛΙΤΣΙΝΑΡΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
8	ΚΟΛΕΜΠΑΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
9	ΚΟΥΤΣΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
10	ΜΑΛΑΜΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
11	ΜΑΡΚΟΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
12	ΜΠΑΡΚΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ
13	ΜΠΟΥΡΑΖΑΝΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
14	ΝΑΚΟΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
15	ΝΙΚΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
16	ΠΡΕΝΤΖΑΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ
17	ΣΑΚΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ
18	ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ
19	ΣΤΑΣΙΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
20	ΤΖΩΡΤΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
21	ΤΣΑΡΑΚΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
22	ΤΣΩΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
23	ΦΩΤΙΑΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ

#### ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΚΑΤΣΙΚΑ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
2	ΔΕΖΟΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
3	ΚΑΛΑΜΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
4	ΚΩΣΤΗΣ ΛΑΜΠΡΟΣ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
5	ΜΠΑΛΑΜΑΤΣΙΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ-ΓΕΩΠΟΝΩΝ
6	ΝΤΟΥΛΙΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
7	ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΥ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ
8	ΦΩΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ

#### ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟΥ ΑΝΑΤΟΛΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΔΕΡΜΙΤΖΟΓΛΟΥ ΣΑΒΒΑΣ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β4

Στον Δήμο Ιωαννιτών οι ακόλουθοι υπάλληλοι διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα, προκειμένου να συνδράμουν το έργο της ΓΔΑΕΦΚ, να συμμετάσχουν στη συγκρότηση των επιτροπών καταγραφής ζημιών και να προβούν σε άμεσο οπτικό έλεγχο των κτιρίων και των Σχολικών Μονάδων του Δήμου.

#### **ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
ΒΑΓΓΕΛΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	2651 3 61802
ΓΑΛΑΝΗ ΣΟΦΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 3
ΜΑΚΡΗ ΚΥΡΙΑΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΜΑΧΑΙΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΜΠΑΛΑΦΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 4
ΜΠΡΙΚΟΣ ΟΡΕΣΤΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2651 0 83880 – 6
ΝΤΟΡΝΤΑΙ ΜΑΡΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 2
ΠΑΝΤΟΣΤΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ	ΠΑΙΔΕΙΑΣ	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ	2651 0 66493
ΣΙΜΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	2651 0 61832
ΣΙΟΝΤΗ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	2651 0 61832
ΧΑΤΖΗ ΧΑΡΟΥΛΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	2651 0 61832
ΧΑΧΟΥΛΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 5
ΧΡΙΣΤΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΧΡΥΣΗ ΕΙΡΗΝΗ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	2651 0 83880-81
ΛΙΛΗΣ ΠΑΥΛΟΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	2651 3 61827

**ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
ΑΝΤΩΝΗ-ΒΛΑΧΟΥ ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	2651 3 61802
ΔΡΟΣΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 3
ΙΩΑΝΝΟΥ ΙΩΑΝΝΑ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 2
ΚΟΥΜΠΟΥΡΗ ΣΤΑΜΑΤΑ	<b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ</b>		2651 3 61105
ΜΙΧΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΜΟΥΣΑΦΙΡΗ ΕΥΑΝΘΙΑ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙ- ΣΜΟΣ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ	2651 3 61399
ΜΠΕΝΕΚΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	2651 3 61367
ΤΣΟΥΚΑΝΕΛΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 4

**ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
ΑΓΓΕΛΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 2
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΛΕΝΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	2651 3 61374
ΚΩΣΤΟΥΛΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	2651 3 61827
ΜΠΑΜΠΑΣΙΚΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	2651 3 61802
ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	2651 3 61802
ΠΑΠΠΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	2651 3 61827
ΤΣΙΚΝΙΑ ΑΝΔΡΟΜΑΧΗ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	2651 3 61802
ΤΣΟΥΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΤΣΩΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	2651 0 31448

**ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ – ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
ΓΚΟΥΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ (ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΠΕΔΙΟΥ ΤΟΥ Ν. 3316/05) ΑΠΟΘΗΚΗΣ	2651 3 61385
ΚΑΚΚΑΒΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ (ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΠΕΔΙΟΥ ΤΟΥ Ν. 3316/05) ΑΠΟΘΗΚΗΣ	2651 3 61389
ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 2
ΡΑΠΤΗ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΕΔΡΑ ΜΠΙΖΑΝΙ	2651 3 61720
ΤΗΡΗ ΣΕΒΑΣΤΗ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	2651 0 31448

**ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ – ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
ΝΙΝΗ ΜΑΡΙΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	2651 3 61802

**ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ**

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ)</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>
ΚΑΠΕΤΑΝΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΛΩΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	2651 0 83880 – 1
ΠΗΧΑ ΑΛΕΞΙΑ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	2651 3 61827

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β5**  
**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ-ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

<b>A/A</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ</b>	<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ</b>
1	ΜΕ 51039	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΤΩΣΚΑΠΤΙΚΟ)
2	ΜΕ 116829	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΤΩΣΚΑΠΤΙΚΟ)
3	ΜΕ 55741	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΤΩΣΚΑΠΤΙΚΟ)
4	ΜΕ 68328	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΤΩΣΚΑΠΤΙΚΟ)
5	ΜΕ 68344	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΤΩΣΚΑΠΤΙΚΟ)
6	ΜΕ 55736	ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΦΟΡΤΩΣΚΑΠΤΙΚΟ)
7	ΜΕ 57865	ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ (ΓΚΡΕΪΝΤΕΡ)
8	ΚΥ 5173	ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ (ΓΚΡΕΪΝΤΕΡ)
9	ΚΗΙ 7378	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ ΜΕ ΑΛΑΤΟΔΙΑΣΠΟΡΕΑ & ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ
10	ΚΗΟ 9136	ΗΜΙΦΟΡΤΗΓΟ ΜΕ ΑΛΑΤΟΔΙΑΣΠΟΡΕΑ & ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ
11	ΚΗΗ 6018	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΜΕ ΑΛΑΤΟΔΙΑΣΠΟΡΕΑ
12	ΚΗΙ 5048	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΜΕ ΓΕΡΑΝΟ
13	ΚΗΙ 5049	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ
14	ΚΗΙ 2550	ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΜΕ ΓΕΡΑΝΟ
15	ΚΗΟ 9109	ΥΔΡΟΦΟΡΑ
16	ΚΗΙ 7419	ΥΔΡΟΦΟΡΑ
17	ΚΗΙ 7428	ΥΔΡΟΦΟΡΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

**ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ</b>
ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	ΑΛΕΞΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	6948 861824
ΛΕΣΧΗ 4Χ4 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΠΑΠΠΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	6942 995395
ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΛΥΤΡΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	6944 711007
ΕΝΩΣΗ ΡΑΔΙΟΕΡΑΣΙΤΕΧΝΩΝ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (Ε.Ρ.Ι.)	ΚΟΥΤΡΟΥΜΠΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	6977 479998

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ – ΜΗΤΡΩΟ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΕΚΤΑΚΤΕΣ  
ΑΝΑΓΚΕΣ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

Επισυνάπτεται Μητρώο Ιδιοκτητών Οχημάτων – Μηχανημάτων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών του Δήμου, συμπεριλαμβανομένων και στοιχείων επικοινωνίας των εργοληπτών.

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΧΗΜΑΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	ΤΣΙΩΝΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	1.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΦΟΡΤΩΤΗΣ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ 98HP 2.ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΡΑΝΟΥΛΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	Δ.Ε.ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	6974312025
2	ΑΦΟΙ ΔΑΜΟΥ Ο.Ε.	1.ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ - ΦΡΕΖΑ (5 ΟΧΗΜΑΤΑ)	ΘΕΣΗ Θ.ΒΟΡΕΙΑ ΣΤΑΥΡΑΚΙ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6947117217
3	ΜΠΑΛΤΖΩΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	1.ΛΑΣΤΙΧ.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 130HP 2.ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ 136HP 3.ΕΡΠΥΣΤΡΙΟΦΟΡΟΣ ΦΟΡΤΩΤΗΣ 125 HP 4.ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 85HP	ΕΥΤΥΧΙΑΣ ΠΡΙΝΤΖΟΥ 23 ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6977656888
4	ΖΗΚΟΣ ΟΔΥΣΣΕΑΣ	1.ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ 152HP 2.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 38HP 3.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 40HP 4.ΦΟΡΤΗΓΟ 8ΤΝ	ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ 2 ΑΝΑΤΟΛΗ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6944305933
5	ΤΣΑΤΣΟΥΛΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΣΑΤΣΟΥΛΗ ΔΗΜΗΤΡΑ Ε.Ε.	1.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 75HP 2.ΦΟΡΤΗΓΟ 19ΤΝ	ΑΓ.ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ 132 ΠΕΡΑΜΑ	Δ.Ε.ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	6947791079
6	ΝΤΟΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	1.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 136HP 2.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 106HP 3.ΠΡΟΩΘΗΤΗΣ 180HP 4.ΕΡΠΥΣΤΡ.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 135HP 5.ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 241HP 6.ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ 124HP 7.ΦΟΡΤΗΓΟ 8.ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ 420 HP 9.(2) ΟΔΟΣΡΩΤΗΡΕΣ 10.ΔΙΑΣΤΡΩΤΗΡΑΣ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ	ΔΟΒΛΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6945795383
7	ΜΠΟΜΠΟΓΙΑΝΝΗΣ ΘΕΟΧΑΡΗΣ	1.ΥΝΙΜΟΣ (ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ -ΛΕΠΙΔΑ- ΑΛΑΤΙΕΡΑ) 140HP 2.ΦΟΡΤΗΓΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ 12 ΤΝ (2 ΟΧΗΜΑΤΑ) 3.ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 94HP 4.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 52HP 5.ΧΟΡΤΟΚΟΠΤΙΚΟ 140HP	ΜΙΧΑΛΙΤΣΙΟΥ 5 ΑΝΑΤΟΛΗ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	6947200529



Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών από την εκδήλωση Πλημμυρικών Φαινομένων Δήμου Ιωαννιτών  
Έκδοση 2020

8	ΓΚΙΟΚΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ	1.ΧΟΡΤΟΚΟΠΤΙΚΟ (ΦΟΡΤΩΤΗΣ) 52 ΗΡ 2.ΦΟΡΤΩΤΕΣ (2) 122 ΗΡ ΚΑΙ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ 122ΗΡ 3.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 23,6 ΗΡ 4.ΦΟΡΤΗΓΟ-ΓΕΡΑΝΟΣ 120ΗΡ 5.ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ 170ΗΡ 6.ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ-ΛΕΠΙΔΑ-ΓΕΡΑΝΟΣ 120ΗΡ	ΖΑΠΠΑ 10 ΣΤΑΥΡΑΚΙ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6947800669
9	ΓΚΟΝΤΑΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ	1.ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ 185ΗΡ 2.ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ 135ΗΡ 3.ΥΝΙΜΟΣ ΛΕΠΙΔΑ-ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ 130ΗΡ 4.ΟΔΟΣΤΡΩΤΗΡΑΣ 114ΗΡ 5.ΦΟΡΤΗΓΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΝΕΡΟΥ	ΚΑΣΤΡΙΤΣΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	Δ.Ε.ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ	6974301033
10	Γ.Σ.ΓΚΟΝΤΑΣ Ι.Κ.Ε.	1.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 158ΗΡ 2.ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΡΑΨΗΣ 37 ΣΕΙΣΜΟΠΛΗΚΤΑ	Δ.Ε.ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ	6976991968
11	ΖΩΤΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	1.ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ 150ΗΡ 2.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ-ΦΟΡΤΩΤΗΣ 93ΗΡ 3.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 49ΗΡ 4.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 83ΗΡ	ΚΑΣΤΡΙΤΣΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6973793937
12	Ι.ΜΠΟΥΚΟΥΒΑΛΑΣ - Β.ΚΑΚΑΡΙΑΡΗΣ Ο.Ε.	1.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 161ΗΡ 2.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 122ΗΡ 3.ΦΟΡΤΗΓΟ 26ΗΡ 4.ΟΔΟΣΤΡΩΤΗΡΑΣ 112ΗΡ 5.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 105ΗΡ	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΥ & ΜΕΣΟΓΕΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6932569963
13	Ι.ΜΠΟΥΚΟΥΒΑΛΑΣ Ο.Ε.	1.ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ 180ΗΡ 2.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΕΡΠΥΣΤΡΙΟΦΟΡΟΣ 170ΗΡ 3.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 150 ΗΡ 4.ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ 85 ΗΡ	ΚΑΤΩ ΝΕΟΧΩΡΟΠΟΥΛΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6977578946
14	ΜΑΓΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	1.ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ - ΛΕΠΙΔΑ ΑΠΟΧΙΟΝΙΣΜΟΥ 125ΗΡ 2.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ ΜΕ ΛΕΠΙΔΑ 89 ΗΡ 3.ΦΟΡΤΗΓΟ 33ΤΝ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΛΙΔΩΡΙΚΗ 2 ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6972623692
15	ΜΠΟΥΚΟΥΒΑΛΑ ΙΩΑΝΝΑ	1.ΕΡΠΥΣΤΡΙΟΦΟΡΟΣ ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 34 ΗΡ 2.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 47ΗΡ	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 78 & ΜΕΣΟΓΕΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6947006183
16	ΤΑΣΙΟΥΛΑΣ ΜΙΧΑΗΛ	1.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 76ΗΡ 2.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 172ΗΡ 3.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 152 ΗΡ 4.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ 122 ΗΡ	ΠΕΡΙΒΛΕΠΤΟΣ	Δ.Κ.ΠΕΡΙΒΛΕΠΤΟΥ	6976550555
17	ΦΑΣΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	1.ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ	ΛΟΓΓΑΔΕΣ	Δ.Ε.ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ	6943430302
18	ΚΕΦΑΛΑΣ ΓΙΩΡΓΟΣ	1. ΦΟΡΤΩΤΗΣ BOBCAT 47 ΗΡ 2. ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ BOBCAT 41 ΗΡ 3. ΦΟΡΤΗΓΟ	ΧΑΡΟΚΟΠΙ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6975531669
19	ΜΠΟΜΠΟΓΙΑΝΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	1.ΦΟΡΤΩΤΗΣ 52 ΗΡ 2.ΦΟΡΤΗΓΟ 33ΤΝ	ΜΙΧΑΛΙΤΣΙΟΥ 5 ΑΝΑΤΟΛΗ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6947200529
20	ΠΑΠΠΑ ΕΥΓΕΝΙΑ	1. ΑΛΑΤΟΔΙΑΝΟΜΕΑΣ-ΛΕΠΙΔΑ-ΓΕΡΑΝΟΣ 253 ΗΡ	ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 60Γ ΙΩΑΝΝΙΝΑ	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	6931823520 6936124124



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε – ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

Θέματα που αφορούν το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη διαδικασία πληρωμής δαπανών Πολιτικής Προστασίας σε επίπεδο ΟΤΑ μετά τη δημοσίευση του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α), αναφέρονται αναλυτικά στο 6748/9-10-2017 έγγραφο της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ.

Ειδικότερα, σύμφωνα με το 2/86104/0026/11-09-2017 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (ΓΛΚ), κατ' ουσίαν εξακολουθούν να ισχύουν οι προϋποθέσεις που ορίζονταν στο 2/52145/0026/01-07-2014 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με ΑΔΑ.:7ΡΝΩΗ-ΨΟ2, στην περίπτωση προσφυγής στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, όταν για λόγους κατεπείγουσας ανάγκης δεν είναι δυνατή η τήρηση των προβλεπόμενων προθεσμιών.

Επίσης, εξακολουθούν να ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο 2/52145/0026/01-07-2014 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για δαπάνες που πραγματοποιούνται εκτάκτως, καθώς και για τις λοιπές δαπάνες του άρθρου 9 του Π.Δ. 80/16, στις οποίες ρητά προβλέπονται και οι δαπάνες πολιτικής προστασίας (άρθ. 9 παρ.4), για τις οποίες αναλαμβάνεται η υποχρέωση και δεσμεύεται η απαραίτητη πίστωση αμέσως μετά την παραλαβή του σχετικού λογαριασμού.

Στο πλαίσιο αυτό και έχοντας υπόψη τα 2/52145/0026/1-7-2014 και 2/86104/0026/11-09-2017 έγγραφα του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, καθώς και το 48852/2014/19-05-2015 (ορθή επανάληψη 05-06-2015) έγγραφο της Δ/σης Οικονομικών Τ.Α του Υπουργείου Εσωτερικών, προκύπτει ότι το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πληρωμή δαπανών Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών ισχύει κατ' αναλογία και στους Δήμους.

Επομένως, οι οδηγίες και διευκρινίσεις που παρασχέθηκαν με το υπ. αριθμ. 2/52145/0026/01-07-2014 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με Α.Δ.Α.: 7ΡΝΩΗ-ΨΟ2 εξακολουθούν να ισχύουν για τις Περιφέρειες και κατ' αναλογία και για τους Δήμους.

Περαιτέρω με το υπ αριθ. 2/86104/0026/11-09-2017 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους διευκρινίζονται θέματα που αφορούν:

- στα νομοθετήματα που καταργήθηκαν με το Ν.4412/2016 και τις ισχύουσες πλέον διατάξεις,
- στη διαδικασία ηλεκτρονικών κληρώσεων βάσει της υπ. αριθ. 15299/17-03-2107 απόφασης του Υπουργού Μεταφορών και Υποδομών,
- στη διαδικασία προσδιορισμού της εκτιμώμενης αξίας,

- και στην καταχώρηση του αριθμού ανάληψης υποχρέωσης στο «ΚΗΜΔΗΣ», η οποία θεωρείται από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους ότι θα πρέπει να πραγματοποιείται αμέσως μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης σύμφωνα και με το αρθ. 10, παρ.1β της Υ.Α. 57654/23-05-2017 (ΦΕΚ 1781 Β).

Επισημαίνεται ότι οι φορείς μπορούν να ανατρέχουν στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων) [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr), όπου στο πεδίο Νομοθεσία μπορούν να ανακτούν το νόμο 4412/2016, με ενσωματωμένες τις τροποποιήσεις του, καθώς και κατευθυντήριες οδηγίες ως προς την εφαρμογή του.

Επίσης σχετικά με το υπ. αριθ..2/16861/0026 από 31-03-2017 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, στο οποίο υπάρχει αναφορά στο υπ.αριθμ. 2/86104/0026/11-09-2017 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, διευκρινίζεται ότι η σχετική αναφορά, αφορά το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πληρωμή δαπανών για την επείγουσα διαχείριση συμβάντων με επικίνδυνα απόβλητα, στο πλαίσιο εφαρμογής της ΚΥΑ 62952/5384/2016 (ΦΕΚ 4326 Β/30-12-2017).

Συμπερασματικά, για την πληρωμή εκτάκτων δαπανών που προκύπτουν από απρόβλεπτα γεγονότα όπως φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές και όταν δεν είναι δυνατή η τήρηση των προθεσμιών που προβλέπονται από άλλες διαγωνιστικές διαδικασίες, υπάρχουν διαθέσιμα δύο «εργαλεία».

Το πρώτο εργαλείο είναι η διαδικασία της διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, του άρθρου 32 του Ν 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α), το οποίο ακολουθείται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.

Το δεύτερο εργαλείο είναι το ΠΔ 80/16 (άρθρο 9), σύμφωνα με το οποίο η ανάληψη υποχρέωσης και η δέσμευση της απαραίτητης πίστωσης για τις δαπάνες που δεν μπορούν να προβλεφθούν (πχ δαπάνες πολιτικής προστασίας), αναλαμβάνονται αμέσως μετά τη γνωστοποίηση του ύψους της οφειλής πχ της παραλαβής του σχετικού λογαριασμού (ΓΛΚ 2/86104/0026/11-9-17). Οι οικονομικές εγκρίσεις δηλαδή που απαιτούνται γίνονται απολογιστικά.

Επισημαίνεται ότι το άρθρο 15 του Π.Δ. 171/87 δεν έχει καταργηθεί ρητά (περ.67 άρθρου 377 του Ν. 4412/2016) από τον Ν.4412/2016, επομένως εξακολουθεί να ισχύει για τους ΟΤΑ Α' βαθμού. (Υπ. Υποδομών Μεταφ. & Δικτ. εγκ.18/ΔΝΣα'/οικ.68559 /Φ.ΕΓΚΥΚΛ./19.10.2016). Επομένως οι ΟΤΑ Α' βαθμού, για δαπάνες μέχρι 5.869,41 €, μπορούν να ακολουθούν τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης μικρών έργων κατά εφαρμογή του άρθρου 15 του ΠΔ 171/87 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ΠΔ 229/1999, ΦΕΚ 194 Α). Ωστόσο, για την ανάθεση μικρών έργων, όπως αυτά περιγράφονται στο συγκεκριμένο άρθρο του Π.Δ. 171/1987, εφαρμόζονται οι παρ. 5 & 6 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (διενέργεια δημόσιας κλήρωσης).

#### **E1. Οδηγός χρήσης της Διαδικασίας Απευθείας Ανάθεσης (άρθρο 118 Ν.4412/2016) για την Πληρωμή Δαπανών Πολιτικής Προστασίας**

Οι παρούσες οδηγίες έχουν σκοπό να υποβοηθήσουν τους Δήμους στην περίπτωση που δεν δύνανται να ικανοποιήσουν τις απαιτούμενες ενέργειες για τη δρομολόγηση δράσεων πολιτικής προστασίας με ίδια μέσα και απαιτείται να καταφύγουν στην υλοποίηση της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο.

Στο πλαίσιο αυτό, και για τις κατεπείγουσες απλές τεχνικές εργασίες (σωστικές εργασίες) που δεν απαιτούν μελέτη, ή για υπηρεσίες που πρέπει να υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια ή αμέσως μετά

από μια φυσική καταστροφή (π.χ πλημμύρες, κατολισθήσεις κλπ.), όπως άντληση πλημμυρικών υδάτων, απομάκρυνση φερτών υλών, άρση καταπτώσεων και εμποδίων στο οδικό δίκτυο, αποφράξεις στο δίκτυο ομβρίων κ.ο.κ. καθώς και για κατεπείγουσες απλές τεχνικές εργασίες μετά από καταστροφικά φαινόμενα οφειλόμενα σε ανθρωπογενή αιτία, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να προσφεύγουν στις διαδικασίες της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α), εφόσον η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, δεν υπερβαίνει τις 20.000€.

Σύμφωνα με το άρθρο 2 περ. 31 του Ν. 4412/2016 ως «απευθείας ανάθεση» νοείται η διαδικασία ανάθεσης χωρίς εκ των προτέρων δημοσιότητα, στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς αναθέτουν στον οικονομικό φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του Ν. 4412/2016.

Κρίσιμοι παράμετροι, που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη για την επιλογή της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης για την πληρωμή δαπανών πολιτικής προστασίας, είναι οι εξής:

#### **A. Πιστοποίηση έκτακτης ανάγκης**

Η απευθείας ανάθεση κατεπείγουσών απλών τεχνικών εργασιών (σωστικές εργασίες), όπως αυτές ορίστηκαν ανωτέρω, δεν προϋποθέτει την έκδοση Απόφασης Κήρυξης σε κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Το γεγονός ότι από την έκτακτη ανάγκη, που έχει δημιουργηθεί κατά τη διάρκεια ή αμέσως μετά από καταστροφικά φαινόμενα οφειλόμενα σε φυσικά ή ανθρωπογενή αίτια, προκύπτει άμεσος κίνδυνος βλάβης της περιουσίας και της ζωής των πολιτών, της οικονομίας, των υποδομών, του περιβάλλοντος και των συμφερόντων του Δήμου και πρέπει να πραγματοποιηθούν άμεσες ενέργειες προς άρση αυτών των δυσμενών συνεπειών, μέσω κατεπείγουσών απλών τεχνικών εργασιών (σωστικές εργασίες), δύναται να αποδεικνύεται με πιστοποίηση από την αρμόδια Αστυνομική Αρχή, την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία, με το Δελτίο ΕΜΥ Επιδείνωσης κ.λ.π.

Περαιτέρω σύμφωνα με το άρθρο 58, παρ.2, Ν.3852/2010 «Όταν δημιουργείται άμεσος και προφανής κίνδυνος ή απειλείται άμεση ζημία των δημοτικών συμφερόντων από την αναβολή λήψης απόφασης, ο Δήμαρχος μπορεί να αποφασίσει για θέματα που ανήκουν στην αρμοδιότητα της οικονομικής ή της επιτροπής ποιότητας ζωής. Στην περίπτωση αυτή οφείλει να υποβάλει προς έγκριση τη σχετική απόφασή του κατά την επόμενη συνεδρίαση της αντίστοιχης επιτροπής».

#### **B. Κατεπείγουσες απλές τεχνικές εργασίες (σωστικές εργασίες) και δαπάνες πολιτικής προστασίας**

Οι δαπάνες που προκαλούνται για κατεπείγουσες απλές τεχνικές εργασίες (σωστικές εργασίες) εντάσσονται στις κατ' εξαίρεση δαπάνες που πραγματοποιούνται εκτάκτως (δαπάνες για τις οποίες από τη φύση τους δεν είναι δυνατή η τήρηση της διαδικασίας του άρθρου 4 του Π.Δ 80/2016), σύμφωνα με το άρθρο 9, παρ. 4 του Π.Δ 80/2016, το οποίο ρητά προβλέπει ότι η ανάληψη υποχρέωσης και η δέσμευση της απαραίτητης πίστωσης για τις δαπάνες που δεν μπορούν να προβλεφθούν (π.χ. δαπάνες πολιτικής προστασίας), αναλαμβάνονται αμέσως μετά τη γνωστοποίηση του ύψους της οφειλής π.χ. της παραλαβής του σχετικού λογαριασμού (ΓΛΚ 2/86104/0026/11-9-17). Οι οικονομικές εγκρίσεις δηλαδή που απαιτούνται γίνονται απολογιστικά. Στην απόφαση ανάληψης, υποχρέωσης θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά στη συγκεκριμένη δραστηριότητα που εξυπηρετεί από την πραγματοποίηση της δαπάνης (ύψος ποσού, διάρκεια γεγονότος, παρεχόμενη υπηρεσία κ.λ.π).

### **Γ. Δήμοι ως Αναθέτουσες Αρχές**

Οι Δήμοι αποτελούν σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 1, περ. 2 & 3 και Παράρτημα Ι του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 «μη Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές».

Μη Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές, κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περίπτωση 3 του Ν.4412/2016, νοούνται όλες οι αναθέτουσες αρχές που δεν είναι ΚΑΑ (Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές).

### **Δ. Διαδικασία απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016**

- **Τεχνική επάρκεια**

Σύμφωνα με το άρθρο 44 του Ν.4412/2016 απαραίτητη προϋπόθεση για τη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, την εποπτεία και την επίβλεψη δημόσιας σύμβασης έργου ή μελέτης είναι η Τεχνική επάρκεια αναθετουσών αρχών στις δημόσιες συμβάσεις έργων και μελετών.

Σε περίπτωση που η τεχνική υπηρεσία θεωρείται υπηρεσία που δεν έχει τεχνική επάρκεια, η διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης, η εποπτεία και η επίβλεψη των δημοσίων συμβάσεων, έργων ή μελετών αρμοδιότητάς της διενεργούνται με προγραμματική σύμβαση από την τεχνική υπηρεσία του εποπτεύοντος την αναθέτουσα αρχή φορέα ή της οικείας περιφέρειας ή από άλλη τεχνική υπηρεσία φορέων της Γενικής Κυβέρνησης της περίπτωσης β' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

Ειδικά για τις τεχνικές υπηρεσίες Δήμων που δεν έχουν τεχνική επάρκεια ή έχουν τεχνική επάρκεια, αλλά καλούνται να υλοποιήσουν μελέτες και έργα, για τις ανάγκες των οποίων δεν έχουν το απαιτούμενο τεχνικό προσωπικό, μπορούν, ύστερα από βεβαίωση του Προϊσταμένου της οικείας τεχνικής υπηρεσίας ή, σε περίπτωση έλλειψης αυτού, ύστερα από βεβαίωση Δημάρχου, να συνάπτουν προγραμματική σύμβαση κατά τις διατάξεις των άρθρων 12 και 44 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) με την Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης, τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, τα Δίκτυα Δήμων, τον Οργανισμό Ανάπτυξης Κρήτης ΑΕ και τη Μονάδα Οργάνωσης Διαχείρισης ΑΕ (ΜΟΔ ΑΕ), εφόσον οι εν λόγω φορείς διαθέτουν τεχνικές υπηρεσίες με την απαιτούμενη τεχνική επάρκεια.

- **Αρμόδια όργανα για τη διενέργεια της διαδικασίας**

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της αναθέτουσας αρχής, χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου (Δημοτικού Συμβουλίου) για το σκοπό αυτό (άρθρο 118, παρ.2 του Ν.4412/2016).

Επομένως για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας απαιτείται απόφαση Δημάρχου χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου (άρθρο 209 παρ.9 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016).

- **Προθεσμίες**

Χρονικό σημείο έναρξης της διαδικασίας είναι η ημερομηνία αποστολής προς τους οικονομικούς φορείς της πρώτης πρόσκλησης υποβολής προσφοράς ή της πρώτης πρόσκλησης συμμετοχής σε διαπραγμάτευση.

**Η πρόσκληση δεν απαιτείται να αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 120 παρ.3 Ν.4412/2016).**

- **Εκτιμώμενη αξία- χρηματικό όριο**

- ✓ Η προσφυγή στη διαδικασία αυτή επιτρέπεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, δεν υπερβαίνει τις 20.000€.
- ✓ Μπορούν να ανατεθούν από κάθε αναθέτουσα αρχή κατ' έτος, μία ή περισσότερες συμβάσεις, συνολικού προϋπολογισμού μέχρι ποσοστού δέκα τοις εκατό (10%) των πιστώσεων της αναθέτουσας αρχής κατ' έτος, για ανάθεση συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, αντίστοιχα. Συμβάσεις που συνάπτονται κατά παράβαση των ανωτέρω είναι άκυρες και δεν παράγουν έννομα αποτελέσματα.
- ✓ Δυνατότητες χρηματοδότησης, που χρησιμοποιούνται στη διαδικασία απευθείας ανάθεσης, μπορούν να προέρχονται από ίδιους πόρους, Κεντρικούς Αυτοτελείς πόρους (ΚΑΠ) κλπ ή από Επιχειρησιακά Προγράμματα ή άλλες χρηματοδοτικές πηγές, όπως ΤΠ&Δ, ΠΔΕ, Πράσινο Ταμείο.

- **Κανόνες δημοσιότητας**

- ✓ Οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς έχουν την ευχέρεια να απευθύνονται σε συγκεκριμένους οικονομικές φορείς της επιλογής τους.  
Η ευχέρεια αυτή δεν αποκλείει την πιθανότητα άλλος οικονομικός φορέας να υποβάλει προσφορά στο πλαίσιο της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας θα πρέπει να εξετάσει και την εν λόγω προσφορά.
- ✓ Μετά την έκδοση της απόφασης απευθείας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή δημοσιεύει αυτή στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 38 του ν. 4412/2016
- ✓ Ειδικά για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, στην παρ. 5 του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 προβλέπεται κάθε αναθέτουσα αρχή, προκειμένου να προβεί στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, να δημοσιεύει μία φορά κατ' έτος και για διάστημα είκοσι ημερών πρόσκληση για την κατάρτιση καταλόγων ενδιαφερομένων ανά κατηγορίες έργων/μελετών.
- ✓ Στην πρόσκληση η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από τους ενδιαφερόμενους να πληρούν απαιτήσεις ειδικής τεχνικής ικανότητας για την εγγραφή τους στους καταλόγους (άρθρο 118, παρ.5, Ν. 4412/2016). Στους καταλόγους εγγράφονται τουλάχιστον τρεις (3) ενδιαφερόμενοι, διαφορετικά ο κατάλογος δεν ισχύει.

- **Περιεχόμενο απόφασης απευθείας ανάθεσης**

Η απόφαση ανάθεσης περιέχει κατ' ελάχιστο (άρθρο 118, παρ.3, Ν. 4412/2016):

- ✓ την επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής,
- ✓ περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης και την αξία της,
- ✓ όνομα και στοιχεία επικοινωνίας του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση,
- ✓ κάθε άλλη πληροφορία που η αναθέτουσα αρχή κρίνει απαραίτητη

Αν παραβιασθεί η υποχρέωση για τα ανωτέρω, η σύμβαση είναι αυτοδίκαια άκυρη.

- **Ειδικότερες περιπτώσεις**

- ✓ Κατ' εξαίρεση, στην περίπτωση ορεινών ή νησιωτικών δήμων, και όταν έπειτα από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής δεν είναι δυνατή η κατάρτιση καταλόγου με τουλάχιστον τρεις (3) οικονομικούς φορείς, τότε η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προβεί στη

διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμβασης έργου, μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών χωρίς κλήρωση

- ✓ Η διαγωνιστική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 Ν.4412/2016 μπορεί να ολοκληρωθεί έστω κι αν έχει υποβληθεί μόνο μία προσφορά σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν. 4412/2016, όπου και ορίζονται οι περιπτώσεις ματαίωσης διαγωνιστικών διαδικασιών. Σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν. 4412/2016 δεν προβλέπεται ως λόγος ματαίωσης η υποβολή μίας και μόνο προσφοράς, οπότε, στην περίπτωση αυτή, οι διαγωνιστικές διαδικασίες ολοκληρώνονται κανονικά. Υφίσταται δυνατότητα ματαίωσης (με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής), εφόσον η μοναδική προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, βάσει του άρθρου 106, παρ. 2, περ. δ'<sup>16</sup> του Ν. 4412/2016
- ✓ Για την επιλογή του αναδόχου διενεργείται δημόσια ηλεκτρονική κλήρωση από επιτροπή που ορίζεται από την αναθέτουσα αρχή, μεταξύ αυτών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω κατάλογο
- ✓ Μετά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος διαγράφεται υποχρεωτικά από τον κατάλογο της ηλεκτρονικής κλήρωσης και δεν συμμετέχει στις επόμενες κληρώσεις του έτους.

---

<sup>16</sup> Ιστοσελίδα της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, Ερώτηση-απάντηση 25 «Συχνές ερωτήσεις - απαντήσεις (F.A.Q) σε σχέση με το Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ ΚΑΙ 2014/25/ΕΕ)", <https://www.eaadhsy.gr/index.php/m-foreis/m-syxnes-ervthseis-apanthseis-faq-gia-to-n-4412-2016/list/29?resetfilters=0&clearordering=0&clearfilters=0>, τελευταία επίσκεψη 28-04-2020)



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΩΝ/ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ  
ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΣΕ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑ ΑΠΟ  
ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΙΚΑ ΦΑΙΝΟΜΕΝΑ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

Θέματα που αφορούν το θεσμικό πλαίσιο σχετικά με τον καθαρισμό και την αστυνόμευση των υδατορεμάτων, αλλά και για τη διευκρίνιση ζητημάτων αναφορικά με τη συντήρηση αντιπλημμυρικών έργων και την αποκατάσταση ζημιών σε υποδομές (αντιπλημμυρικά έργα, κλπ) ιδιαίτερα μετά από καταστροφικά φαινόμενα, αναφέρονται αναλυτικά στο 7187/7-10-2019 έγγραφο της Δ/σης Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ.

Πιο συγκεκριμένα, με το υπ. αριθμ. 6712/27-09-2018 έγγραφό η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας ζήτησε διευκρινήσεις από αρμόδιους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης όπως το Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας και το Υπουργείο Εσωτερικών, σχετικά με τα ανωτέρω αναφερόμενα ζητήματα.

Με βάση την σχετική αλληλογραφία με τους ανωτέρω φορείς και έχοντας υπόψη το θεσμικό πλαίσιο για τα αναφερόμενα ζητήματα, η Διεύθυνση Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ, στα πλαίσια του συντονιστικού ρόλου, έκρινε σκόπιμη την έκδοση του υπ. αριθμ 7187/7-10-2019 εγγράφου που αφορά αρμοδιότητες στην εκτέλεση και συντήρηση αντιπλημμυρικών έργων, τον καθαρισμό και την αστυνόμευση των υδατορεμάτων, καθώς και τις διαδικασίες για έργα ή δραστηριότητες που απαιτούνται για την άμεση αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών (πλημμυρικά φαινόμενα, κλπ.) και τη διαχείριση των συνεπειών τους, προς διευκόλυνση των Δήμων και Περιφερειών.

Για λόγους πληρέστερης ενημέρωσης και προς αποφυγή συγχύσεων και παρερμηνειών έβδομο μέρος παρατίθεται η σχετική ορολογία όπως αυτή αναφέρεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο, βάση του οποίου ορίζονται τα υδατορέματα, οι ποταμοί, ο πλημμυρικός κίνδυνος, η οριοθέτηση υδατορεμάτων, κλπ .

**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ**  
**ΕΡΓΑ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ – ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

**1.1 Γενικά**

Θέματα που αφορούν τη μελέτη, ανάθεση και εκτέλεση έργων διευθέτησης/αντιπλημμυρικής προστασίας και εργασιών συντήρησης ρυθμίζονται με το αρθ. 7 του Ν. 4258/2014 (ΦΕΚ 94/Α'/2014). Συγκεκριμένα, οι Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, καθώς επίσης και οι υπηρεσίες του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών και οι αρμόδιες Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή της Περιφέρειας, μπορεί να μελετούν και να εκτελούν έργα διευθέτησης / αντιπλημμυρικής προστασίας και εργασίες συντήρησης σε υδατορέματα ή να τα αναθέτουν, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Με απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορεί να ανατίθενται οι ανωτέρω αρμοδιότητες – μελέτης, ανάθεσης και εκτέλεσης έργων διευθέτησης/αντιπλημμυρικής προστασίας και εργασίες συντήρησης - στους οικείους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού, στις οικείες Περιφερειακές Ενότητες και οικείες Περιφέρειες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αρθ. 7 του Ν. 4258/2014.

Τα έργα διευθέτησης και αντιπλημμυρικής προστασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3, 5 & 7 του νόμου Ν.4258/2014, απαιτούν οριοθέτηση και περιβαλλοντική αδειοδότηση σύμφωνα με το Ν.4258/2014 και Ν. 4014/2011 (ΦΕΚ Α 209/21.09.2011) όπως ισχύουν.

Τα έργα διευθέτησης –αντιπλημμυρικής προστασίας κατασκευάζονται τηρώντας τεχνικές μελέτες και εφαρμόζοντας τη νομοθεσία περί κατασκευής δημοσίων έργων (Ν. 4412/2016 ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει) η οποία προβλέπει μεταξύ άλλων την εκπόνηση μητρώου έργου, την εκπόνηση εγχειριδίου λειτουργίας και συντήρησης, την προεκτίμηση δαπάνης τακτικής συντήρησης και την εκπόνηση Φ.Α.Υ. (άρθρο 170 Ν.4412/2016).

Διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με την νομοθεσία περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (άρθρο 2 Ν.4412/16, ΦΕΚ 147/Α'/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει) Προϊσταμένη Αρχή ή Εποπτεύουσα Αρχή είναι η αρχή ή η υπηρεσία ή το όργανο του φορέα κατασκευής του έργου που εποπτεύει την κατασκευή του ασκώντας για λογαριασμό του αποφασιστικές αρμοδιότητες, ιδίως σε θέματα τροποποίησης των όρων της σύμβασης, ενώ Διευθύνουσα Υπηρεσία ή Επιβλέπουσα Υπηρεσία είναι η τεχνική υπηρεσία του φορέα κατασκευής του έργου που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, έλεγχο και διοίκηση της κατασκευής του έργου. Σύμφωνα με το άρθρο 136 του Ν.4412/2016 η Διευθύνουσα ή Επιβλέπουσα υπηρεσία, ορίζει τους τεχνικούς υπαλλήλους που θα ασχοληθούν ειδικότερα με την επίβλεψη, προσδιορίζει τα καθήκοντά τους όταν είναι περισσότεροι από έναν, παρακολουθεί το έργο τους και γενικά προβαίνει σε κάθε ενέργεια που απαιτείται για την καλή και έγκαιρη εκτέλεση των έργων.

Σημειώνεται ότι για τη συντήρηση και αποκατάσταση υφιστάμενων αντιπλημμυρικών έργων με σκοπό την επαναφορά τους στην πρότερη κατάσταση και την απομάκρυνση απορριμμάτων, μπάζων ή βλάστησης από την κοίτη υδατορεμάτων, δεν απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης με την εξαίρεση της ε' παρατήρησης του α/α 15α της 2ης ομάδας με τίτλο «Υδραυλικά έργα» της ΥΑ ΔΙΠΑ/οικ. 37674/2016 (ΦΕΚ 2471/Β'/2016) όπως αυτή έχει τροποποιηθεί από την ΥΑ οικ. 2307/2018 (ΦΕΚ 439/Β'/2018) και ισχύει<sup>17</sup>.

<sup>17</sup> ΥΑ ΔΙΠ//2016 (ΥΑ ΔΙΠΑ/οικ. 37674 ΦΕΚ Β'2471 2016): Τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπουργικής απόφασης 1958/2012 - Κατάταξη δημοσίων και ιδιωτικών έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες και υποκατηγορίες σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 4 του Ν. 4014/21.9.2011 (ΦΕΚ 209/Α/2011) όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την υπ. αριθμ. οικ. 2307/26-01-2018 (ΦΕΚ Β 439/14.2.2018) «Τροποποίηση της υπ αριθμ. ΔΙΠΑ/οικ 37674/27-7-2016 ΦΕΚ: 2471/Β/10-8-2016) απόφασης του

Αναφορικά με τη δυνατότητα εξαιρέσεως από τις διαδικασίες περιβαλλοντικής αδειοδότησης και την κατά παρέκκλιση των διαδικασιών εκτέλεση έργων για την άμεση αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών ή εφόσον έχει προηγηθεί η κήρυξη μιας περιοχής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας υπάρχει ειδική μνεία στο κεφάλαιο 5 του παρόντος.

## 1.2 Έργα αντιπλημμυρικής προστασίας στην ορεινή και πεδινή κοίτη υδατορέματος

Αρμόδια υπηρεσία για την εκτέλεση έργων και εργασιών για το τμήμα της πεδινής κοίτης είναι η Δ/ση Τεχνικών Έργων της οικείας Περιφέρειας (για έργα που δεν εκτελούνται από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, ή τις υπηρεσίες του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών) και για το τμήμα της ορεινής κοίτης (ειδικά δασοτεχνικά έργα) η Δασική Υπηρεσία της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, όπως προκύπτει από τις αποφάσεις των τέως Νομαρχών της χώρας με τις οποίες καθορίστηκαν τα όρια ορεινής και πεδινής κοίτης των υδατορεμάτων, την ισχύουσα νομοθεσία και τα διαλαμβανόμενα στο σχετικό έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας<sup>18</sup>.

Ως εκ τούτου, τα αντιπλημμυρικά έργα που εκτελούνται στην ορεινή κοίτη των υδατορεμάτων (έργα ορεινής υδρονομίας, μικρά ξυλοφράγματα, κλπ., τα οποία εντάσσονται στην κατηγορία των υδραυλικών έργων σύμφωνα με την ΥΑ ΔΙΠΑ/οικ.37674/27-07-2016 όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΥΑ οικ. 2307/26-01-2018)<sup>19</sup>, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα και την μορφή φυτοκάλυψης της έκτασης επί της οποίας πρόκειται να εκτελεστούν, αποτελούν ειδικά δασοτεχνικά έργα, η εκτέλεση των οποίων υπάγεται σε ειδικό καθεστώς, όπως προβλέπεται στο άρθρο 16 του Ν. 998/79 (ΦΕΚ Α'289/29.12.1979).

Γίνεται επομένως σαφές ότι ο καθορισμός ορεινής – πεδινής κοίτης αφορά μόνο την εκτέλεση των αντιπλημμυρικών έργων και δεν υπεισέρχεται σε θέματα προστασίας ή αστυνόμευσης των υδατορεμάτων<sup>4</sup>.

Όσον αφορά στο αντικείμενο της Δασικής Προστασίας, η δασική βλάστηση των υδατορεμάτων (παρόχθια και παρυδάτια βλάστηση) εντασσόμενη στο ευρύτερο δασικό περιβάλλον, αντιμετωπίζεται ως μέρος του όλου δασικού οικοσυστήματος και αποτελεί αντικείμενο διεπόμενο από τις προστατευτικές διατάξεις της Δασικής Νομοθεσίας, είτε πρόκειται για ορεινή είτε για πεδινή κοίτη, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του ν. 998/1979 ως ισχύει. Ομοίως αντιμετωπίζονται και οι εκτάσεις των υδατορεμάτων, οι οποίες στερούνται δασικής βλάστησης εφόσον περικλείονται από δασικού χαρακτήρα εκτάσεις. Σχετική αποτελεί και η με αριθμ. 130938/2294/22.5.2013 εγκύκλιος οδηγία της Γενικής Δ/σης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος (πρώην Ειδική Γραμματεία Δασών)<sup>20</sup>, στην οποία

---

Υπουργού Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Κατάταξη δημόσιων και ιδιωτικών έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες και υποκατηγορίες, σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 4 του ν. 4014/21.09.2011 (Α 209)», ως προς την κατάταξη ορισμένων έργων και δραστηριοτήτων των 1ης, 2ης, 3ης, 4ης, 5ης, 6ης, 7ης, 8ης, 9ης, 10ης, 11ης και 12ης Ομάδων».

<sup>18</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. 175112/2304 από 08/11/2018 έγγραφο του Τμήματος Δασοτεχνικής Διευθέτησης Χειμάρρων και Έργων Ορεινής Υδρονομίας της Δ/σης Δασικών Έργων & Υποδομών της Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

<sup>19</sup> ΥΑ ΔΙΠ//2016 (ΥΑ ΔΙΠΑ/οικ. 37674 ΦΕΚ Β'2471 2016): Τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπουργικής απόφασης 1958/2012 - Κατάταξη δημόσιων και ιδιωτικών έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες και υποκατηγορίες σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 4 του Ν. 4014/21.9.2011 (ΦΕΚ 209/Α/2011) όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την υπ. αριθμ. οικ. 2307/26-01-2018 (ΦΕΚ Β 439/14.2.2018) «Τροποποίηση της υπ αριθ. ΔΙΠΑ/οικ 37674/27-7-2016 ΦΕΚ: 2471/Β/10-8-2016) απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Κατάταξη δημόσιων και ιδιωτικών έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες και υποκατηγορίες, σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 4 του ν. 4014/21.09.2011 (Α 209)», ως προς την κατάταξη ορισμένων έργων και δραστηριοτήτων των 1ης, 2ης, 3ης, 4ης, 5ης, 6ης, 7ης, 8ης, 9ης, 10ης, 11ης και 12ης Ομάδων».

<sup>20</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. 130938/2294/22-05-2013 έγγραφο της Δ/σης Αναδασώσεων και Ορεινής Υδρονομίας της Ειδικής Γραμματείας Δασών και νυν Γενικής Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας

διαλαμβάνονται τα ως άνω. Τα ανωτέρω ισχύουν και για υδατορέματα, τα οποία δεν περικλείονται από δασικά οικοσυστήματα, ωστόσο φύτευι σε αυτά δασική βλάστηση, η οποία διέπεται από τις προστατευτικές διατάξεις της δασικής νομοθεσίας.

Σε κάθε περίπτωση, η απομάκρυνση της φυόμενης δασικής βλάστησης επί υδατορεμάτων, είτε αυτή κείται εντός είτε εκτός της κοίτης τους, υλοποιείται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις περί δασικού κώδικα, κατόπιν σύνταξης πίνακα υλοτομίας και εκδόσεως αρμοδίως απόφασης έκτακτης κάρπωσης απόληψης δασικών προϊόντων καθώς και του τρόπου διάθεσης και διακίνησης των παραχθέντων δασικών προϊόντων<sup>21</sup>

### 1.3 Έργα που χαρακτηρίζονται ως ειδικά και σημαντικά έργα Εθνικού Επιπέδου.

Έργα χαρακτηρίζονται ως ειδικά και σημαντικά έργα Εθνικού Επιπέδου με απόφαση Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών, σύμφωνα με το άρθρο 10 του ν.679/1977 (ΦΕΚ 245 Α') μετά από αίτημα των αρμοδίων φορέων. Η μελέτη και κατασκευή έργων αντιπλημμυρικής προστασίας (δεν αφορά τη συντήρηση, καθαρισμό και αστυνόμευση υδατορεμάτων) σύμφωνα και με το άρθρο 7 του Ν.4258/2014, στην περίπτωση που αυτά χαρακτηριστούν ως άνω ως ειδικά και σημαντικά έργα Εθνικού Επιπέδου με απόφαση Υπουργού, εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Δ/σης Αντιπλημμυρικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Επομένως έργα που δεν έχουν τα ανωτέρω χαρακτηριστικά (δηλαδή δεν έχουν χαρακτηριστεί ως άνω ως ειδικά και σημαντικά έργα Εθνικού Επιπέδου με απόφαση Υπουργού) και αφορούν σε έργα και μελέτες που οι αρμοδιότητές τους μεταβιβάστηκαν με τον Ν.3852/2010 όπως ισχύει, στις Περιφέρειες της Χώρας, δεν αποτελούν αντικείμενο της Διεύθυνσης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών. μετά και την εφαρμογή του Π.Δ.109/2014 (ΦΕΚ 176 Α') περί «Οργανισμού του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων», όπως διατηρήθηκε και στο Π.Δ. 123/2017 (ΦΕΚ 151 Α') νέο «Οργανισμό του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών»<sup>22</sup>.

---

<sup>21</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. 175112/2304 από 08/11/2018 έγγραφο του Τμήματος Δασοτεχνικής Διευθέτησης Χειμάρρων και Έργων Ορεινής Υδρονομίας της Δ/σης Δασικών Έργων & Υποδομών της Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

<sup>22</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. Δ19/1064/Φ.ΓΕΝΙΚΑ από 03-04-2019 έγγραφο της Δ/σης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών.

**ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ**  
**ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΩΝ**

**2.1 Διαδικασίες – θεσμικό πλαίσιο**

Σύμφωνα με τον Ν.4258/2014 ως οριοθέτηση υδατορέματος ορίζεται η διαδικασία και η επικύρωση του καθορισμού των οριογραμμών του υδατορέματος, με στόχο την εξασφάλιση της απρόσκοπτης απορροής των επιφανειακών νερών και την περιβαλλοντική προστασία του υδατορέματος.

Για την οριοθέτηση των υδατορεμάτων απαιτείται η εκπόνηση και υποβολή σε συμβατική και ηλεκτρονική μορφή Φακέλου Οριοθέτησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθ. 2 του Ν.4258/2014.

Ο Φάκελος Οριοθέτησης μπορεί να συντάσσεται με μέριμνα:

- α) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας ή
- β) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών ή
- γ) της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή
- δ) της Περιφέρειας ή
- ε) του οικείου Δήμου ή
- στ) φυσικών ή νομικών προσώπων.

Τα δικαιολογητικά του Φακέλου Οριοθέτησης συντάσσονται και υπογράφονται από μελετητές που διαθέτουν τα απαιτούμενα από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία προσόντα.

Η οριοθέτηση των υδατορεμάτων αποτελεί πρωτίστως μέτρο προστασίας τους και για το λόγο αυτό εάν, σύμφωνα με τον Ν.4258/2014 κατά την οριοθέτηση προτείνονται έργα/επεμβάσεις σε υδατορέματα θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

- Για την αδειοδότηση των προτεινόμενων έργων θα πρέπει να εξετάζονται εναλλακτικές τεχνικές λύσεις με ενέργειες και επεμβάσεις, φιλικές στο περιβάλλον και το οικοσύστημα εφόσον τα υδατορέματα φιλοξενούν πολλά και διάφορα είδη χλωρίδας και πανίδας.
- Να λαμβάνονται υπόψη τα υφιστάμενα ή/και τα προγραμματιζόμενα από τις δασικές υπηρεσίες έργα στην ορεινή κοίτη (έργα ορεινής υδρονομίας, καθορισμός ορίων ορεινής και πεδινής κοίτης κατ' εφαρμογή των άρθ.1 & 6 παρ. 5α & 5β του Ν.Δ. 3881/1958) και να διασφαλίζεται η επάρκεια του αποδέκτη στα κατόντη.
- Να εξετάζεται πρωτίστως εάν η αποκατάσταση, του υδατορέματος (π.χ. με διάνοιξη, επαναφορά στην παλαιά του κοίτη, καθαίρεση αυθαίρετων κατασκευών ή και μετεγκατάσταση νόμιμων κατασκευών κλπ) μπορεί να συμβάλει στην αντιπλημμυρική προστασία της περιοχής αντί της διευθέτησης/εκτροπής του.
- Εάν τελικώς προταθούν έργα διευθέτησης/εκτροπής, να τεκμηριώνεται πλήρως ότι τα έργα αυτά θα συντελέσουν στη βελτίωση των συνθηκών ροής, τη μείωση των κινδύνων από πλημμύρες και τον έλεγχο των διαβρώσεων και των αποθέσεων φερτών υλικών.

Τέλος, σύμφωνα με το Π.Δ. 132/2017 (ΦΕΚ 160/Α/30-10-2017), αρμόδια υπηρεσία για τον έλεγχο και γνωμοδότηση για την έγκριση οριογραμμών υδατορεμάτων ύστερα από υποβολή φακέλου οριστικής οριοθέτησης, με έκδοση Προεδρικού Διατάγματος, είναι Δ/νση Τοπογραφικών Εφαρμογών της Γενικής Δ/νσης Πολεοδομίας της Γ.Γ. Χωρικού Σχεδιασμού & Αστικού Περιβάλλοντος του

Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 2 του Ν. 4258/2014.<sup>23</sup>

## 2.2 Κατ' εξαίρεση οριοθέτηση μικρών υδατορεμάτων

Στο νόμο Ν.4258/2014 κατηγοριοποιούνται τα υδατορέματα με την εισαγωγή για πρώτη φορά του όρου «μικρά υδατορέματα» και τον καθορισμό των τεχνικών χαρακτηριστικών τους.

Σκοπός της διάκρισης αυτής είναι η απλούστευση των διαδικασιών έγκρισης επεμβάσεων μικρής κλίμακας σε «μικρά υδατορέματα» και η δυνατότητα να αποφεύγεται η σύνταξη φακέλου οριοθέτησης σε ήσσονος σημασίας μικρά υδατορέματα εφόσον για αυτά, κατά κανόνα, δεν απαιτείται οριοθέτηση.

Σύμφωνα όμως με το άρθρο 4 παρ.2 του ίδιου νόμου, κατ' εξαίρεση και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας αυτών, είναι δυνατή η οριοθέτησή των μικρών υδατορεμάτων με απόφαση του Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Σύμφωνα δε με το άρθρο 7 της ΚΥΑ 140055/2017 (ΦΕΚ 428/Β/15-2-2017), «Για το εάν συντρέχουν οι ειδικοί αυτοί λόγοι συνεκτιμώνται, μεταξύ άλλων, οι επιδράσεις/επιπτώσεις που μπορεί να έχει η προτεινόμενη δραστηριότητα που θα λάβει χώρα πλησίον ή/και επί του υδατορέματος και η οποία ενδεχομένως να συντελέσει στην αλλοίωση της φυσικής του κατάστασης και λειτουργίας.»

Από τα ανωτέρω είναι φανερό ότι, παρότι «μικρό» ένα υδατόρεμα μπορεί να μην είναι ήσσονος σημασίας από περιβαλλοντική και υδραυλική άποψη. Για το εάν συντρέχουν οι ειδικοί λόγοι για την κατ' εξαίρεση οριοθέτησή του, θα πρέπει να εξετάζονται οι επιδράσεις/επιπτώσεις που μπορεί να έχει η προτεινόμενη κάθε φορά δραστηριότητα που θα λάβει χώρα πλησίον ή/και επί του υδατορέματος. Επομένως, η απόφαση του Συντονιστή για την οριοθέτηση η μη ενός μικρού υδατορέματος δεν μπορεί να έχει γενικό χαρακτήρα αλλά αφορά σε συγκεκριμένο έργο/δραστηριότητα και επανεξετάζεται εφόσον ένα άλλο έργο/δραστηριότητα μπορεί να έχει διαφορετικές επιπτώσεις στο μικρό υδατόρεμα<sup>24</sup>.

## 2.3 Εκ νέου οριοθέτηση υδατορεμάτων

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 5 του ν.4258/2014 «Τα υδατορέματα των οποίων οι οριογραμμές έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 6 του Ν.880/1979 (ΦΕΚ 58/Α) και του άρθρ. 5 του Ν. 3010/2002 (Α' 91), εφόσον έχει επέλθει σημαντική μεταβολή των πραγματικών υδραυλικών, περιβαλλοντικών και πολεοδομικών δεδομένων βάσει των οποίων έγινε η αρχική οριοθέτηση, μπορεί να οριοθετούνται εκ νέου, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος νόμου. Για την κίνηση της διαδικασίας της εκ νέου οριοθέτησης απαιτείται, στην περίπτωση αυτή, απόφαση του Γενικού Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, η οποία εκδίδεται μετά από εισήγηση της οικείας Διεύθυνσης Υδάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης .... ».

Επομένως, προκειμένου να εξεταστεί αίτημα εκ νέου οριοθέτησης υδατορέματος, θα πρέπει συσσωρευτικά να πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις. Δηλαδή σημαντική μεταβολή και των υδραυλικών και των περιβαλλοντικών και των πολεοδομικών δεδομένων όπως αυτές βεβαιώνονται από τις αρμόδιες, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία, Υπηρεσίες (π.χ. Τεχνικές

---

<sup>23</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΤΟΠΕΦ/48348/669 από 01-07-2019 έγγραφο της Δ/νσης Τοπογραφικών Εφαρμογών της Γενικής Δ/νσης Πολεοδομίας της Γ.Γ. Χωρικού Σχεδιασμού & Αστικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

<sup>24</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/49374/898/31-05-2019 έγγραφο της Δ/νσης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος, της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων, του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Υπηρεσίες, Υπηρεσίες Περιβάλλοντος, Πολεοδομικές Υπηρεσίες). Για το λόγο αυτό οι Δ/νσεις Υδάτων, ως αρμόδιες για την εισήγηση στον Συντονιστή της Αποκ. Διοίκησης Υπηρεσίες, θα πρέπει να ζητούν τις σχετικές βεβαιώσεις.

Οριοθετήσεις οι οποίες δεν έχουν δημοσιευτεί σε ΦΕΚ, δεν ισχύουν. Οι περιπτώσεις αυτές δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4258/2014 και η διαδικασία οριοθέτησης θα πρέπει να επαναληφθεί ακολουθώντας την ισχύουσα νομοθεσία (Ν.4258/2014 και ΚΥΑ 140055/2017)<sup>25</sup>.

### **ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ**

#### **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΩΝ**

##### **3.1 Αρμοδιότητες**

Η αρμοδιότητα καθαρισμού και αστυνόμευσης των ρεμάτων και των απαλλοτριωμένων χώρων παρά τα ρέματα σύμφωνα με το άρθρο 224 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ/τ. Α' / 133 19-07-2018), ανήκει αποκλειστικά στην Περιφέρεια, ήδη από την 19-07-2018 οπότε και δημοσιεύτηκε ο σχετικός Νόμος.

Σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 4 του Ν.4258/2014, σε συνδυασμό με το άρθρο 224 του Ν. 4555/2018 και το Ν. 3852/2010 όπως ισχύει, σύμφωνα με τον οποίο δεν υφίσταται διαχωρισμός μεταξύ ανοικτών και κλειστών (διευθετημένων) ρεμάτων συνάγεται ότι την αρμοδιότητα αστυνόμευσης και καθαρισμού ανοικτών και κλειστών ρεμάτων και των απαλλοτριωμένων χώρων παρά τα ρέματα, εντός και εκτός σχεδίου πόλεως, εντός και εκτός των ορίων των οικισμών των Δήμων, έχει η Περιφέρεια<sup>26</sup>.

Βάσει των ανωτέρω και καθώς ο καθορισμός ορεινής – πεδινής κοίτης αφορά μόνο την εκτέλεση των αντιπλημμυρικών έργων και δεν υπεισέρχεται σε θέματα προστασίας ή αστυνόμευσης των υδατορεμάτων<sup>27</sup>, προκύπτει επίσης ότι η αρμοδιότητα καθαρισμού των ρεμάτων ανήκει στην Περιφέρεια ανεξαρτήτως του καθορισμού ορεινής και πεδινής κοίτης.

Σύμφωνα με την Εγκύκλιο του ΥΠΕΧΩΔΕ Δ7α/οικ.3147/ΕΓΚ.33/12-10-98 και το υπ. αριθμ. Δ7Γ/1220/δ. Εγκ.33/ 29-08-2011 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ καθώς και το άρθρο 79 του Π.Δ. 910/77 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 186 περ. ΣΤ εδ. 15 του Ν. 3852/2010 και το άρθρο 224 του Ν. 4555/2018, συνάγεται ότι η αρμοδιότητα καθαρισμού και αστυνόμευσης των ρεμάτων και των απαλλοτριωμένων χώρων παρά τα ρέματα ασκείται δια των αρμοδίων Διευθύνσεων Τεχνικών Έργων των Περιφερειών.

##### **3.2 Καθαρισμός υδατορεμάτων**

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.4258/2014 «ως καθαρισμός – άρση προσχώσεων κοίτης υδατορέματος νοείται κάθε έργο, με εξαίρεση τις αμμοληψίες, που αποσκοπεί στον καθαρισμό της

<sup>25</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/49374/898/31-05-2019 έγγραφο της Δ/σης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος, της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων, του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

<sup>26</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/67360/1313/02-08-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και σχετικό υπ. αριθμ. Δ19/1064/Φ.ΓΕΝΙΚΑ από 03-04-2019 έγγραφο της Δ/σης Αντιπλημμυρικών & Εγχειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών.

<sup>27</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. 175112/2304 από 08/11/2018 έγγραφο του Τμήματος Δασοτεχνικής Διευθέτησης Χειμάρρων και Έργων Ορεινής Υδρονομίας της Δ/σης Δασικών Έργων & Υποδομών της Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

κοίτης από φερτά υλικά ή άλλα εμπόδια που δυσκολεύουν την ελεύθερη απορροή των υδάτων του υδατορέματος».

Η έννοια «καθαρισμός - άρση προσχώσεων» κατά το άρθρο 4 του Ν.4258/2014, σχετίζεται έμμεσα με τον σκοπό εκτέλεσης των έργων διευθέτησης και αντιπλημμυρικής προστασίας καθώς αμφότερες επιτελούμενες εργασίες επιδιώκουν την άρση ή/και μείωση του πλημμυρικού κινδύνου και συνακόλουθα την αποφυγή δυσμενών επιπτώσεων στο φυσικό και κοινωνικο-οικονομικό περιβάλλον.

Ωστόσο, ο «καθαρισμός - άρση προσχώσεων» αποτελεί στην ουσία εργασία συντήρησης σε υδατορέματα (χωρίς ουσιαστική αλλοίωση της φυσικής διαμόρφωσής τους) και δεν φέρει την ίδια «τεχνική» υπόσταση ενός έργου διευθέτησης/αντιπλημμυρικής προστασίας.

Κατ' επέκταση, ο καθαρισμός υδατορεμάτων και των απαλλοτριωμένων χώρων παρά τα ρέματα, ανοικτών και κλειστών, εντός και εκτός σχεδίου πόλεως, εντός και έκτος των ορίων των οικισμών των Δήμων, ανεξαρτήτως καθορισμού ορεινής και πεδινής κοίτης, χωρίς σαφώς να ορίζεται ως ειδική περίπτωση της «συντήρησης» τους, συντελεί στην καλή λειτουργία και συντήρηση των αντιπλημμυρικών έργων και με αυτή την έννοια δεν εντάσσεται στα τεχνικά έργα αντιπλημμυρικής προστασίας του άρθρου 7 του Ν.4258/2014<sup>28</sup>.

### 3.3 Καθαρισμός υδατορεμάτων – Διαδικασία – Αδειοδότηση

Οι εργασίες καθαρισμού υδατορέματος εξαιρούνται της διαδικασίας της οριοθέτησης, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4 του Ν.4258/2014, σε αντίθεση με τα έργα διευθέτησης και αντιπλημμυρικής προστασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3, 5 & 7 του Ν.4258/2014, τα οποία απαιτούν οριοθέτηση και περιβαλλοντική αδειοδότηση<sup>29</sup>.

Θέματα που αφορούν τις εξαιρέσεις από την υποχρέωση περιβαλλοντικής αδειοδότησης για εργασίες συντήρησης – καθαρισμού υδατορεμάτων, καθώς και ήπιες παρεμβάσεις για τη διευθέτησή τους, αναφέρονται στην ΥΑ ΔΙΠΑ/οικ. 37674/2016 (ΦΕΚ 2471/Β'/2016), όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει και συγκεκριμένα στην 2η Ομάδα: Υδραυλικά Έργα, α/α 15α, 15β. Πριν οποιοσδήποτε φορέας ή υπηρεσία προβεί στις πιο πάνω αναφερόμενες εργασίες, απαιτείται να υποβάλλει στην αρμόδια Διεύθυνση Υδάτων της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, συνοδευόμενα από έγγραφο της αρμόδιας Διεύθυνσης Περιβάλλοντος της οικείας Περιφέρειας περί απαλλαγής των εργασιών από την διαδικασία Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης ή και λήψης Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων (ΠΠΔ) για τις περιπτώσεις εργασιών που απαιτείται σύμφωνα με τις διατάξεις της ΥΑ ΔΙΠΑ/οικ. 37674/2016, όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Όσον αφορά τις άδειες χρήσης και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης των υδάτων, σύμφωνα με την ΚΥΑ 146896/2014 (ΦΕΚ 2878/Β'/2014) άρθρο 1 παρ. ι, δεν απαιτείται άδεια εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων ή/και χρήσης ύδατος και κατά συνέπεια δεν εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις της ΚΥΑ 146896/2014 «στις εργασίες συντήρησης – καθαρισμού υδατορεμάτων καθώς και στις ήπιες παρεμβάσεις για τη διευθέτησή τους, όπως εργασίες σταθεροποίησης των πρηνών τους χωρίς

---

<sup>28</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. Δ19/2361/Φ.Γενικά από 12-10-2018 έγγραφο της Δ/σης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών.

<sup>29</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/49374/898/31-05-2019 έγγραφο της Δ/σης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος, της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων, του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.



μεταβολή της διαίτας του υδατορέματος, καθαρισμού της κοίτης από συσσωρευμένα φερτά υλικά καθώς και για τη διασφάλιση της διατήρησης της παροχетеυτικής τους ικανότητας.<sup>30</sup>

Πριν την έναρξη των ανωτέρω εργασιών ο ενδιαφερόμενος φορέας υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμόδια Διεύθυνση Υδάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης: (α) υπεύθυνη δήλωση ή βεβαίωση ότι συντρέχουν οι ανωτέρω προϋποθέσεις και (β) συνοπτική τεχνική έκθεση των εργασιών συνοδευόμενη από χάρτη κτηματολογίου ή αντίγραφο τοπογραφικού διαγράμματος ή απόσπασμα ορθοφωτοχάρτη ή εικόνα ψηφιακής εφαρμογής ή απόσπασμα τοπογραφικού χάρτη Γ.Υ.Σ., σε κατάλληλη κατά περίπτωση κλίμακα, με αναφορά στις συντεταγμένες της αρχής και του τέλους των σημείων εργασιών στο υδατόρεμα».

Επισημαίνεται ότι η ύπαρξη δασικής βλάστησης σε υδατορέματα, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στις παρ. 1 και 2 άρθρου 3 Ν. 998/1979 (ΦΕΚ Α 289/29.12.1979) όπως ισχύει, προσδίδει δασικό χαρακτήρα στις υποκείμενες εκτάσεις και εφαρμόζεται η δασική νομοθεσία ως προς την προστασία τους. Για τα υδατορέματα όπου απουσιάζει η δασική βλάστηση, εφόσον περικλείονται από δάση (της παρ. 1 άρθρου 3 Ν. 998/1979) ή δασικές εκτάσεις (των παρ. 2 και 3 άρθρου 3 Ν. 998/1979), ή συνορεύουν με εκτάσεις δασικού χαρακτήρα, αποτελώντας μέρος του δασικού οικοσυστήματος, αποκτούν τον χαρακτήρα των εκτάσεων αυτών, στα πλαίσια της ενιαίας διαχείρισης του φυσικού χώρου, ενώ σε διαφορετική περίπτωση δεν εφαρμόζεται η δασική νομοθεσία.

Συνεπώς, σε ότι αφορά τον καθαρισμό των υδατορεμάτων της προηγούμενης παραγράφου, αυτός θα πρέπει να γίνεται από την αρμόδια υπηρεσία μετά την σύμφωνη γνώμη και έγκριση της κατά τόπου αρμόδιας δασικής υπηρεσίας. Εξαιρούνται από τα παραπάνω οι περιπτώσεις υδατορεμάτων που βρίσκονται εντός εγκεκριμένων ρυμοτομικών σχεδίων (εκτός των περιπτώσεων πάρκων και αλσών για τα οποία δεν υπάρχει αρμοδιότητα της δασικής υπηρεσίας).<sup>31</sup>

Τέλος, προκειμένου για τη προστασία του οικοσυστήματος, τα έργα καθαρισμού σε υδατορέματα συνίσταται, ειδικά σε προστατευόμενες περιοχές (π.χ. NATURA) να εκτελούνται χειρονακτικά ή με ελαφριά μηχανήματα έργων Σε περιοχές που κρίνεται απαραίτητη η απομάκρυνση δασικής βλάστησης, εφαρμόζονται οι σχετικές<sup>16</sup> διατάξεις της κείμενης δασικής νομοθεσίας. Εφόσον από τον καθαρισμό προκύπτει αμμοχάλικο, θα πρέπει αυτό να διαχειρίζεται και να διατίθεται σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία<sup>32</sup>.

### 3.4 Καθαρισμός υδατορεμάτων - Προγραμματικές Συμβάσεις

Καίτοι ο καθαρισμός υδατορεμάτων, όπως έχει ήδη αναφερθεί, ανήκει στις αρμοδιότητες των Περιφερειών, οι Δήμοι δύνανται να προβαίνουν σε εργασίες καθαρισμού υδατορεμάτων εντός των διοικητικών τους ορίων κατόπιν σχετικής προγραμματικής σύμβασης με την οικεία Περιφέρεια.

---

<sup>30</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔ ΥΠ/65267/1472 από 25/10/2018 έγγραφο της Δ/σης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

<sup>31</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. 130938/2294/22-05-2013 έγγραφο της Δ/σης Αναδασώσεων και Ορεινής Υδρονομίας της Ειδικής Γραμματείας Δασών και νυν Γενικής Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας

<sup>32</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/49374/898/31-05-2019 έγγραφο της Δ/σης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος, της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων, του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Συγκεκριμένα, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 179 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α') ορίζεται ότι «1 α. «Για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών κάθε είδους, οι Δήμοι, οι Περιφέρειες, οι σύνδεσμοι Δήμων, τα δίκτυα Δήμων και Περιφερειών του άρθρου 101, οι Περιφερειακές ενώσεις Δήμων, η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας και η Ένωση Περιφερειών, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου τα οποία συνιστούν ή στα οποία συμμετέχουν οι προαναφερόμενοι φορείς, καθώς και Ν.Π.Ι.Δ. στα οποία συμμετέχουν ή συνιστούν η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας και η Ένωση Περιφερειών, οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης και αποχέτευσης, η Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.), οι επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α. που ανήκουν στο δημόσιο τομέα σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 όπως ισχύει, τα δημοτικά και περιφερειακά ιδρύματα, καθώς και κοινωφελή ιδρύματα και κληροδοτήματα και τα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, στα οποία περιλαμβάνονται και τα τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με το Δημόσιο ή με την Εγνατία Οδό Α.Ε. ή με τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. ή με την Ε.Τ.Α.Δ. ή με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή μεταξύ τους ή και με νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου ή με τους φορείς των παραγράφων 1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α' 147), μεμονωμένα ή από κοινού...».

Από τη προπαρατεθείσα διάταξη καθίσταται σαφές ότι δεν τίθεται περιορισμός στο είδος των υπηρεσιών, όπως π.χ. ο καθαρισμός ρεμάτων, που θα περιλαμβάνει μια προγραμματική σύμβαση μεταξύ Δήμου και Περιφέρειας. Ωστόσο αξίζει να σημειωθεί ότι σε μια προγραμματική σύμβαση για την εκπλήρωση του σκοπού της ο κάθε συμβαλλόμενος αναλαμβάνει συγκεκριμένο αντικείμενο με συγκεκριμένες υποχρεώσεις<sup>33</sup>.

### 3.5 Αστυνόμευση υδατορεμάτων

Σύμφωνα με τον Οργανισμό της κάθε Περιφέρειας και τις τυχόν αποφάσεις για την παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής σε Προϊσταμένους υπηρεσιών της Περιφέρειας, ο Περιφερειάρχης ορίζει αρμόδιους υπαλλήλους οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για:

- Τον εντοπισμό καταλήψεων, επιχώσεων (μπαζώματα), ανεξέλεγκτες αμμοληψίες, απόρριψη στερεών αποβλήτων (σκουπίδια) και γενικής όλων των παράνομων ενεργειών που γίνονται στις κοίτες των υδατορεμάτων.
- Την λήψη των προβλεπομένων, από τη νομοθεσία, διοικητικών και άλλων μέτρων στις περιπτώσεις που διαπιστώθηκαν παράνομες ενέργειες στις κοίτες των υδατορεμάτων.
- Τον έλεγχο της κατάστασης που βρίσκεται η φυσική κοίτη των υδατορεμάτων.
- Τη σύνταξη δελτίου αυτοψίας στο οποίο καταγράφονται τα προβλήματα που εντοπίστηκαν και τις ενέργειες που έγιναν για την αποκατάσταση των παραβάσεων.
- Την υποβολή του ως άνω δελτίου στον Περιφερειάρχη, στον Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης καθώς και στις αρμόδιες υπηρεσίες συντηρήσεως<sup>34</sup>.

Η διαδικασία που εφαρμόζεται για την αστυνόμευση των ρεμάτων καθορίζεται στο Κεφάλαιο Ε' «Αστυνομία των δημοσίων υδάτων» του Π.Δ. 18/21/1924 (ΦΕΚ Α' 61) «Περί κωδικοποίησεως του Ν. 2853/1922 και του από 10.12.1923 Ν.Δ/τος περί τροποποίησης και προσθήκης διατάξεων των εις τον Νομ. 2853 κλπ». Επίσης στο Π.Δ./24.2.1932, «Περί του τρόπου βεβαιώσεως των περί την αστυνομίας

<sup>33</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. 65963 από 20/11/2018 έγγραφο της Δ/σης Οργάνωσης και Λειτουργίας Τ.Α. της Γενικής Δ/σης Αποκέντρωσης & Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών

<sup>34</sup> Εγκύκλιος του ΥΠΕΧΩΔΕ Δ7α/οικ.3147/ΕΓΚ.33/12-10-98

των δημοσίων υδάτων παραβάσεων» (ΦΕΚ 51 Α'/25.2.1932) καθορίζεται ο τρόπος βεβαιώσεως των παραβάσεων στα ρέματα».

Σχετικά με την αστυνόμευση ρεμάτων, όσον αφορά την εξόρυξη, αμμοληψία κ.λ.π. εντός ή εκτός της κοίτης ποταμών, χειμάρρων κ.λ.π. ή σε ιδιωτικό χώρο, αρμόδιες υπηρεσίες είναι οι κατά τόπους Αστυνομικές και Λιμενικές Αρχές, καθώς και η Δ/νση Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών (αριθ. 56/2007 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που έγινε δεκτή με το αριθ. Δ17/81/4/Φ.2.2.1/24-5-2007 έγγραφο από τον Υπουργό ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.).

#### **ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ**

##### **ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΔΟΜΗΣΗΣ ΕΝΤΟΣ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΩΝ**

Όσον αφορά την αντιμετώπιση της αυθαίρετης δόμησης<sup>35</sup>, για την εκτέλεση των αποφάσεων κατεδάφισων αυθαιρέτων κατασκευών, συμπεριλαμβανομένων και ανάλογων κατασκευών εντός υδατορεμάτων, στην μεταβατική περίοδο, ήτοι μέχρι τη σύσταση των Περιφερειακών και Τοπικών Παρατηρητηρίων του Ν. 4495/2017 ΦΕΚ 167 Α' 3-11-2017 (άρθρα 2, 4 & 5), η οποία ακόμη δεν έχει πραγματοποιηθεί, ισχύουν τα οριζόμενα στην παρ.1 του άρθρου 26 (Μεταβατικές διατάξεις του Τμήματος Α'), του Ν. 4495/2017, όπου προβλέπεται ότι «Μέχρι τη συγκρότηση των υπηρεσιών των άρθρων 1,2 και 3, οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από τις υπηρεσίες, στις οποίες είχαν ανατεθεί οι αρμοδιότητες αυτές μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος νόμου».

Στο πλαίσιο αυτό, όσον αφορά την εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων ή κατασκευών, την ευθύνη, μέχρι τη δημοσίευση του Ν.4495/2017, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του Ν.3852/2010, είχε η Αποκεντρωμένη Διοίκηση, η οποία συνεχίζει μεταβατικά να τις εκτελεί. Οι εν λόγω αποφάσεις εκδίδονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, κατά ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 267/1998 (ΦΕΚ 195 Α') και της σχετικής νομοθεσίας. Επίσης, για την επίσημη της διαδικασίας κατεδάφισης αυθαιρέτων κατασκευών από τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και για τις περιπτώσεις όπου κρίνεται ότι απαιτείται αμεσότερη διαχείριση και επέμβαση, το Υ.Π.ΕΝ έχει προβεί στις εξής νομοθετικές πρωτοβουλίες:

- Επείγουσες ρυθμίσεις βάσει Ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α/3-8-2018), άρθρο 52, με τίτλο «Επείγουσες ρυθμίσεις για κατεδαφίσεις αυθαιρέτων κτισμάτων σε αιγιαλό και δασικές εκτάσεις», όπου αναφέρεται: «Μέχρι τη συγκρότηση των Υπηρεσιών Ελέγχου Δόμησης του Κεφαλαίου Α' του Ν.4495/2017 (Α' 167), σε περιπτώσεις α) περιφράξεων σε ζώνη αιγιαλού κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου 23 του ν.1337/1983 (Α' 33), β) αυθαιρέτων κτισμάτων και κατασκευών σε δάση και δασικές εκτάσεις που καταστράφηκαν ή καταστρέφονται συνεπεία πυρκαγιάς και έχουν κηρυχτεί αναδασωτέες σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 998/1979 και γ) αυθαιρέτων κτισμάτων και κατασκευών σε περιοχές που περιλαμβάνονται σε ρέματα που έχουν οριοθετηθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και βρίσκονται εντός Ζώνης Δυνητικού Κινδύνου Πλημμύρας (ΖΔΚΠ), σύμφωνα με τα εγκεκριμένα από την Εθνική Επιτροπή Υδάτων Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας, δ) επικίνδυνων οικοδομών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 13/22.4.1929 (Α' 153), είναι δυνατό η έκδοση πράξης κατεδάφισης με απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος και Ενέργειας και Εσωτερικών, κατόπιν σύνταξης έκθεσης αυτοψίας των Επιθεωρητών Δόμησης του Σώματος Επιθεώρησης της Ειδικής Γραμματείας του Σώματος Επιθεωρητών και Ελεγκτών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.»

---

<sup>35</sup> Σχετικό υπ.αριθμ.ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/66240/606 από 08/10/2018 έγγραφο της Δ/νσης Εφαρμογής Σχεδιασμού & Ελέγχου Δομημένου Περιβάλλοντος της Γενικής Διεύθυνσης Χωρικού Σχεδιασμού της Γενικής Γραμματείας Χωρικού Σχεδιασμού & Αστικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας.

- Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 149 Α' 10-8-2018) όπως κυρώθηκε με το Ν. 4576/2018 ΦΕΚ 96/Α/27-11-2018, με τίτλο «Επείγοντα μέτρα για την εκτέλεση πράξεων κατεδάφισης και την αποκατάσταση ζημιών από τις πυρκαγιές της 23ης και 24ης Ιουλίου 2018», στην οποία αναφέρεται (Άρθρο Πρώτο, παρ.1, εδ.α) :« Η εκτέλεση των πράξεων κατεδάφισης που εκδίδονται κατ' εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 4559/2018 (Α' 142) μπορεί να πραγματοποιείται, παράλληλα με τα όργανα που προβλέπονται στην παρ. 3 του ίδιου άρθρου [ήτοι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις], και από το Τμήμα Επιθεώρησης Δόμησης και Κατεδαφίσεων της Ειδικής Γραμματείας Σώματος Επιθεωρητών και Ελεγκτών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, κατ' εφαρμογή του άρθρου 6 του π.δ. 267/1998 (Α' 195), με την επίβλεψη του ίδιου.

#### ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ

### **ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ**

#### **5.1 Εξαιρέση από την περιβαλλοντική αδειοδότηση**

Έργα και δραστηριότητες, που απαιτούνται για την άμεση αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών, στο πλαίσιο εφαρμογής του σχεδιασμού αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης συνεπειών, εξαιρούνται της περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων και δραστηριοτήτων, σύμφωνα με την παρ. **2α** του άρθ. 1 του Ν.4014/2011 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.<sup>36</sup>

Ειδικότερα, εξαιρούνται από την περιβαλλοντική αδειοδότηση και εμπίπτουν στην παρ. **2α**, οι κατεπείγουσες απλές τεχνικές εργασίες που δεν απαιτούν μελέτη, ή υπηρεσίες που πρέπει να υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια ή αμέσως μετά από μια φυσική καταστροφή (π.χ πλημμύρες, κατολισθήσεις κλπ.), όπως άντληση πλημμυρικών υδάτων, απομάκρυνση φερτών υλών, άρση καταπτώσεων και εμποδίων στο οδικό δίκτυο, αποφράξεις στο δίκτυο ομβρίων κ.ο.κ.

Για την εν συνεχεία ολοκλήρωση της αποκατάστασης ζημιών και άρσης κινδύνων που οφείλονται στην εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με καταστροφικές συνέπειες (φυσική καταστροφή), τα συναφή επείγουσας αποκατάστασης απαραίτητα έργα στην πληγείσα περιοχή, για τα οποία έχει συνταχθεί τεχνική έκθεση άρσης επικινδυνότητας του αρμόδιου φορέα ή υπηρεσίας, δύνανται να εξαιρούνται με απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, εν όλω, ή εν μέρει της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων και δραστηριοτήτων, βάσει της παρ. **2β** του άρθ. 1 του Ν.4014/2011 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το άρθρο 41 του Ν. 4456/2017, εφόσον έχει προηγηθεί κήρυξη της πληγείσας περιοχής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας με απόφαση του εκάστοτε αρμοδίου οργάνου, κατά τις διατάξεις του ν. 3013/2002 και του ν. 4249/2014 (Α' 73).

Στην απόφαση εξαιρέσης του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, ορίζεται ρητά το χρονικό διάστημα ισχύος αυτής, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη.

Σε κάθε περίπτωση, κατά την εξαιρέση θα πρέπει να τηρούνται τα παρακάτω κριτήρια:

- επείγουσα και ουσιαστική απαίτηση για την υλοποίηση του έργου –
- αδυναμία υλοποίησης του έργου σε προγενέστερο χρόνο και -
- αδυναμία τήρησης του συνόλου των απαιτήσεων της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων και δραστηριοτήτων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις».

<sup>36</sup> Η παράγραφος 2 του Ν. 4014/2011 αριθμήθηκε ως παράγραφος 2α με το άρθρο 47 παράγραφος 1 του Ν.4042/2012,ΦΕΚ Α 24/13.2.2012.

Το θέμα μη τήρησης της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης λόγω κήρυξης σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης όπως και το γενικότερο θέμα της περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων και δραστηριοτήτων επείγοντος χαρακτήρα εμπίπτει στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης (Δι.Π.Α.) της Γενικής Δ/νσης Περιβαλλοντικής Πολιτικής του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας<sup>37</sup>.

Στην περίπτωση αυτή, η αρμόδια Υπηρεσία για την περιβαλλοντική αδειοδότηση του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας:

- α) εξετάζει αν ενδείκνυται άλλη μορφή εκτίμησης των επιπτώσεων στο περιβάλλον,
- β) θέτει στη διάθεση του ενδιαφερόμενου κοινού τις πληροφορίες που έχουν αποκτηθεί στο πλαίσιο άλλων μορφών εκτίμησης, που αναφέρονται στο στοιχείο α', τις πληροφορίες σχετικά με την απόφαση εξαίρεσης και τους λόγους για τη χορήγησή της.

## 5.2 Εξαίρεση από την οριοθέτηση

Σύμφωνα με την παρ. 1.7. του άρθρου 4 του Ν.4258/2014 «Εξαίρεσεις από την οριοθέτηση» προβλέπεται ότι δεν απαιτείται οριοθέτηση των υδατορεμάτων για έργα ή δραστηριότητες που απαιτούνται για την άμεση αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών κατά τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4014/2011 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει<sup>38</sup>.

Το θέμα μη τήρησης της διαδικασίας για την οριοθέτηση ρεμάτων και των χρόνων έγκρισης των σχετικών μελετών, λόγω κήρυξης σε κατάσταση έκτακτης ανάγκη πολιτικής προστασίας, εμπίπτει στις αρμοδιότητες της Δ/νσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος (πρώην Ε.Γ.Υ.) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.<sup>39</sup>

## 5.3. Εκτέλεση έργων κατά παρέκκλιση διαδικασιών σε χώρο αιγιαλού, παραλίας, όχθης, παρόχθιας ζώνης, υδάτινου στοιχείου, πυθμένα και υπεδάφους του βυθού της θάλασσας, λιμνοθάλασσας, λίμνης και της κοίτης πλεύσιμου ποταμού.

Όσον αφορά την εκτέλεση έργων σε χώρο αιγιαλού, παραλίας, όχθης, παρόχθιας ζώνης, υδάτινου στοιχείου, πυθμένα και υπεδάφους του βυθού της θάλασσας, λιμνοθάλασσας, λίμνης και της κοίτης πλεύσιμου ποταμού, ισχύει το άρθρο 12Α του Ν.2971/2001 (όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 30 του Ν.4607/2019 ΦΕΚ Α 65/24.04.2019). Συγκεκριμένα:

*«1. Επιτρέπεται η εκτέλεση έργων σε χώρο αιγιαλού, παραλίας, όχθης, παρόχθιας ζώνης, υδάτινου στοιχείου, πυθμένα και υπεδάφους του βυθού της θάλασσας, λιμνοθάλασσας, λίμνης και της κοίτης πλεύσιμου ποταμού, κατά παρέκκλιση των διαδικασιών που ορίζονται στον παρόντα νόμο, συμπεριλαμβανομένης και της διαδικασίας του άρθρου 8, για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών πολιτικής προστασίας, όπως αυτές προσδιορίζονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ν.*

<sup>37</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ/25778/1645 από 03-04-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης (Δι.Π.Α.) της Γενικής Διεύθυνσης Περιβαλλοντικής Πολιτικής του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και υπ. αριθμ. Δ19/1064/Φ.ΓΕΝΙΚΑ. από 03-04-2019 έγγραφο της Δ/νσης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών.

<sup>38</sup> Η παράγραφος 2 του ν. 4014/2011 αριθμήθηκε ως παράγραφος 2α με το άρθρο 47 παράγραφος 1 του Ν.4042/2012,ΦΕΚ Α 24/13.2.2012.

<sup>39</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. Δ19/1064/Φ.ΓΕΝΙΚΑ από 03-04-2019 έγγραφο της Δ/νσης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών και σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/49374/898/31-05-2019 έγγραφο της Δ/νσης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος, της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων, του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

3013/2002 (Α' 102) και εφόσον έχει προηγηθεί η κήρυξη μιας περιοχής σε Κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης ή Ετοιμότητας Πολιτικής Προστασίας, με απόφαση του εκάστοτε αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3013/2002.

2. Για την εκτέλεση των έργων της ανωτέρω παραγράφου 1 απαιτείται να κατατεθεί στην αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία και στην αρμόδια Λιμενική Αρχή από τον φορέα εκτέλεσης του έργου η απόφαση εξαίρεσης από τη διαδικασία περιβαλλοντικής αδειοδότησης, σύμφωνα με την παρ. 2β του άρθρου 1 του ν. 4014/2011 (Α' 209), όπως αυτή τροποποιήθηκε με το άρθρο 41 του ν. 4456/2017 (Α' 42), καθώς και τεχνικός φάκελος για τα απαιτούμενα έργα, εγκεκριμένος από την αρμόδια για την περιβαλλοντική αδειοδότηση αρχή. Ο φορέας εκτέλεσης του έργου ενημερώνει την αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία και την αρμόδια Λιμενική Αρχή για την έναρξη και το πέρας των εργασιών εκτέλεσης του έργου, καθώς και την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού για την παρακολούθηση των έργων, όπου απαιτείται.

3. Αν στους χώρους στους οποίους επιτρέπεται η εκτέλεση των έργων επείγοντος χαρακτήρα προϋφίστανται έργα που έχουν γίνει χωρίς άδεια ή καθ' υπέρβαση αυτής και έχουν κατασκευαστεί μέχρι τις 28.7.2011, μετά την εκτέλεση των έργων επείγοντος χαρακτήρα γίνεται η αδειοδότηση και παραχώρηση χρήσης του αιγιαλού των υφιστάμενων έργων, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 14Α, διαφορετικά διατάσσεται η κατεδάφισή τους, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 27. Αν για τα χωρίς άδεια ή καθ' υπέρβαση αυτής έργα απορριφθεί η αίτηση αδειοδότησης και παραχώρησης χρήσης του αιγιαλού, αυτά κρίνονται κατεδαφιστέα.

4. Τα ανωτέρω δεν έχουν εφαρμογή στις περιπτώσεις του άρθρου 86 του ν. 4504/2017 (Α' 184)».

#### 5.4 Διαδικασίες επίστευσης για την υλοποίηση έργων διευθέτησης

Σχετικά με τις διαδικασίες επίστευσης για την υλοποίηση έργων διευθέτησης και ειδικότερα για την δημοπράτηση αυτών, δύναται να εφαρμοστεί, ειδικά στις περιπτώσεις που η περιοχή έχει κηρυχθεί σε Κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας, η διαδικασία που ορίζεται στο άρθρο 32 του παράγραφος 2.γ του Ν.4412/2016 (λόγοι κατεπείγουσας ανάγκης οφειλόμενης σε γεγονότα απρόβλεπτα για την αναθέτουσα αρχή)<sup>40</sup>.

#### 5.5 Χαρτογραφική αποτύπωση των περιοχών που έχουν κηρυχθεί σε Κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας

Η Δ/νση Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ, στο πλαίσιο του συντονιστικού της ρόλου και με στόχο την πληρέστερη ενημέρωση των Περιφερειών και Δήμων της χώρας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση /βραχεία διαχείριση συνεπειών σχετικά με τις περιοχές που αντιμετωπίζουν αυξημένο πλημμυρικό κίνδυνο, προχώρησε στην χαρτογραφική αποτύπωση των περιοχών που έχουν κηρυχθεί σε Κατάσταση Έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας λόγω πλημμυρικών φαινομένων κατά την περίοδο 2015-2019 σε παράθεση με τις Ζώνες Δυνητικά Υψηλού Κινδύνου Πλημμύρας<sup>41</sup>, καθώς και τις Περιοχές υψηλής επικινδυνότητας πλημμύρας για περίοδο επαναφοράς 100 έτη<sup>42</sup>.

<sup>40</sup> Σχετικό 6748/9-10-2017 έγγραφο της ΓΓΠΠ και σχετικό υπ. αριθμ. Δ19/1064/Φ.ΓΕΝΙΚΑ από 03-04-2019 έγγραφο της Δ/νσης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών

<sup>41</sup> Σύμφωνα με το πρώτο στάδιο εφαρμογής της Κ.Υ.Α. Η.Π. 31822/1542/Ε103/2010 (ΦΕΚ 1108 Β'/2010) για την ενσωμάτωση της Οδηγίας 2007/60/ΕΚ στο εθνικό δίκαιο, από την Ειδική Γραμματεία Υδάτων, που αφορά στην «Προκαταρκτική αξιολόγηση των κινδύνων πλημμύρας» και τον προσδιορισμό των «Ζωνών Δυνητικά Υψηλού Κινδύνου Πλημμύρας» ανά Υδατικό Διαμέρισμα

<sup>42</sup> Σύμφωνα με τους Χάρτες Επικινδυνότητας Πλημμύρας που έχει εκδώσει η Ειδική Γραμματεία Υδάτων νυν Διεύθυνση Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου

Η αποτύπωση αυτή αποβλέπει στο να διευκολύνει τις Περιφέρειες και Δήμους στη δρομολόγηση έργων και δράσεων που αφορούν τόσο τον έλεγχο λειτουργίας και τη συντήρηση των υφισταμένων έργων αντιπλημμυρικής προστασίας, όσο και στο προγραμματισμό και την εκτέλεση νέων έργων με βάση την αξιολόγηση των κινδύνων πλημμύρας, που συμβάλουν στην μείωση του κινδύνου εμφάνισης πλημμυρικών φαινομένων με δυσμενείς επιπτώσεις.

Στο ανωτέρω πλαίσιο, παρήχθησαν 14 χάρτες σε επίπεδο Περιφέρειας με διάσταση εκτύπωσης A1, οι οποίοι δύναται να αποσταλούν σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή (αρχεία pdf) μετά από σχετικό αίτημα προς τη Δ/ση Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ. Οι χάρτες αυτοί στο άμεσο μέλλον, θα είναι διαθέσιμοι σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία pdf) σε όλους τους φορείς και στο κοινό μέσω της ιστοσελίδας της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

#### **ΜΕΡΟΣ ΕΚΤΟ**

Με βάση τα ανωτέρω είναι προφανές ότι τα αντιπλημμυρικά έργα, οι καθαρισμοί υδατορευμάτων, κλπ, δεν εμπίπτουν άμεσα στην κατηγορία των έργων και δράσεων Πολιτικής Προστασίας που δρομολογούνται στο πλαίσιο εφαρμογής σχεδιασμού αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης συνεπειών, σε εν εξελίξει, ή αμέσως μετά την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με καταστροφικές συνέπειες. Ωστόσο, τόσο ο έλεγχος λειτουργίας και η συντήρηση των υφισταμένων έργων αντιπλημμυρικής προστασίας, όσο και ο προγραμματισμός και η εκτέλεση νέων έργων με βάση την αξιολόγηση των κινδύνων πλημμύρας, συμβάλουν στην μείωση του κινδύνου εμφάνισης πλημμυρικών φαινομένων με δυσμενείς επιπτώσεις, οι οποίες ενδέχεται να οδηγήσουν σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας.

#### **ΜΕΡΟΣ ΕΒΔΟΜΟ**

##### **Ορισμοί**

Σύμφωνα με το Νόμο 3199/2003 (ΦΕΚ Α' 280/9.12.2003) «Προστασία και διαχείριση των υδάτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2000/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2000:

- «Ποταμός είναι σύστημα εσωτερικών υδάτων το οποίο ρέει, κατά το μεγαλύτερο μέρος του, στην επιφάνεια του εδάφους, αλλά το οποίο μπορεί, για ένα μέρος της διαδρομής του, να ρέει και υπογείως».
- «Λεκάνη απορροής ποταμού είναι η εδαφική έκταση από την οποία συγκεντρώνεται το σύνολο της απορροής, μέσω διαδοχικών ρευμάτων, ποταμών και, πιθανώς, λιμνών και παροχετεύεται στη θάλασσα με ενιαίο στόμιο ποταμού, εκβολές ή δέλτα».
- «Υπολεκάνη είναι η εδαφική έκταση από την οποία συγκεντρώνεται το σύνολο της απορροής μέσω σειράς ρευμάτων, ποταμών και, πιθανώς, λιμνών σε συγκεκριμένο σημείο υδάτινου ρεύματος (συνήθως λίμνης ή συμβολής ποταμών)».
- «Περιοχή λεκάνης απορροής ποταμού αντιστοιχεί στη θαλάσσια και χερσαία έκταση, που αποτελείται από μια ή περισσότερες γειτονικές λεκάνες απορροής ποταμού μαζί με τα συναφή υπόγεια και παράκτια ύδατα και αποτελεί τη βασική μονάδα με βάση την οποία

γίνεται η διαχείριση και η προστασία των λεκανών απορροής ποταμού όπως ορίζεται στο άρθρο 5».

Σύμφωνα με το άρθρο 2 της ΚΥΑ υπ. αριθμ.. Η.Π. 31822/1542/Ε103 (ΦΕΚ Β'1108 21-07-2010), ως:

- “Πλημμύρα” ορίζεται «Η προσωρινή κατάκλυση του εδάφους από νερό το οποίο, υπό κανονικές συνθήκες, δεν είναι καλυμμένο από νερό. Αυτή περιλαμβάνει πλημμύρες από ποτάμια, ορεινούς χείμαρρους και υδατορεύματα εφήμερης ροής, υπερχειλίσεις λιμνών, και πλημμύρες από υπόγεια ύδατα και τη θάλασσα σε παράκτιες περιοχές. Ακόμη, περιλαμβάνει πλημμύρες από καταστροφές μεγάλων υδραυλικών έργων, όπως θραύσεις αναχωμάτων και φραγμάτων».
- “Κίνδυνος πλημμύρας” ορίζεται ο «συνδυασμός της πιθανότητας να λάβει χώρα πλημμύρα και των δυνητικών αρνητικών συνεπειών για την ανθρώπινη υγεία, το περιβάλλον, την πολιτιστική κληρονομιά και τις οικονομικές δραστηριότητες, που συνδέονται μ' αυτή την πλημμύρα».
- “Επικινδυνότητα πλημμύρας” ορίζεται «η δυνατότητα εμφάνισης πλημμύρας σε συγκεκριμένο χώρο (ποσοτικοποιούμενη μέσω του βάθους νερού, της ταχύτητας ροής ή άλλου χαρακτηριστικού υδρολογικού ή υδραυλικού μεγέθους) που αντιστοιχεί σε δεδομένη πιθανότητα υπέρβασης».

Περαιτέρω, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4258/2014 (ΦΕΚ/τ. Α' / 94 14-04-2014)

- «Υδατορέματα ή υδατορεύματα ή ρέματα (μη πλεύσιμοι ποταμοί χείμαρροι, ρέματα και ρυάκια είναι οι φυσικές ή διευθετημένες διαμορφώσεις της επιφάνειας του εδάφους που είναι κύριοι αποδέκτες των υδάτων της επιφανειακής απορροής και διασφαλίζουν τη διόδυσή τους προς άλλους υδάτινους αποδέκτες σε χαμηλότερες στάθμες. Στην έννοια του υδατορέματος δεν περιλαμβάνονται τα εγχειοβελτιωτικά έργα, όπως αρδευτικές και αποστραγγιστικές τάφροι».
- «Μικρά υδατορέματα (επιφανειακές πτυχώσεις απορροής) είναι οι επιφανειακές πτυχώσεις του εδάφους που είναι αποδέκτες των υδάτων της επιφανειακής απορροής, με έκταση λεκάνης απορροής μικρότερης ή ίσης του 1,0 τχ, όταν βρίσκονται εκτός ορίων οικισμών ή σχεδίων πόλεως ή μικρότερης ή ίσης των 0,50 τ.χ. όταν βρίσκονται εντός ορίων οικισμών ή σχεδίων πόλεως. Ως σημείο έναρξης της μέτρησης της λεκάνης απορροής ορίζεται κάθε σημείο της βαθιάς γραμμής της επιφανειακής πτύχωσης».
- «Κοίτη είναι η φυσική ή διευθετημένη διαμόρφωση του εδάφους στην οποία ρέει μόνιμα ή περιοδικά το νερό του υδατορέματος. Δεν περιλαμβάνονται στην έννοια αυτή οι περιοχές μόνιμης ή περιοδικής κατάκλυσης των υγροτόπων».
- «Όχθη (οχθιογραμμή) είναι η γραμμή που ενώνει τα άνω άκρα κάθε πρηνούς της κοίτης (φρύδι), όπου αυτή αποτελεί διακριτό μορφολογικό στοιχείο του περιβάλλοντος χώρου του υδατορέματος».
- «Βαθιά γραμμή ή άξονας είναι η γραμμή που ενώνει, τα βαθύτερα σημεία της κοίτης του υδατορέματος. Αν η φυσική κοίτη έχει αντικατασταθεί με τεχνικό έργο, βαθιά γραμμή νοείται ο άξονας του τεχνικού έργου».
- «Ζώνη πλημμύρας είναι η εδαφική περιοχή η οποία κατακλύζεται από τα πλημμυρικά νερά για συγκεκριμένη κάθε φορά περίοδο επαναφοράς και περικλείεται από τις γραμμές πλημμύρας».



- «Οριογραμμές υδατορέματος είναι οι πολυγωνικές γραμμές και από τις δύο πλευρές της βαθιάς γραμμής του υδατορέματος, που περιβάλλουν σωρευτικά: α) τις όχθες του υδατορέματος, β) τις γραμμές πλημμύρας και γ) οποιοδήποτε φυσικό ή τεχνητό στοιχείο, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του υδατορέματος, το οποίο έχει περιβαλλοντική αξία και χρήζει προστασίας».
- «Οριοθέτηση είναι η διαδικασία και η επικύρωση του καθορισμού των οριογραμμών του υδατορέματος, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 3, με στόχο την εξασφάλιση της απρόσκοπτης απορροής των επιφανειακών νερών και την περιβαλλοντική προστασία του υδατορέματος».
- «Ζώνη υδατορέματος είναι η εδαφική περιοχή που περικλείεται από τις οριογραμμές του υδατορέματος».
- «Διευθέτηση υδατορέματος είναι η επέμβαση στο υδατόρεμα, με την εκτέλεση των αναγκαίων έργων με σκοπό τη βελτίωση των συνθηκών ροής, τη μείωση των κινδύνων από πλημμύρες και τον έλεγχο των διαβρώσεων και των αποθέσεων φερτών υλικών. Στα έργα αυτά περιλαμβάνεται και η εκτροπή του υδατορέματος, καθώς και η υποκατάστασή του με κλειστό ή ανοιχτό τεχνικό έργο στην ίδια ή διαφορετική θέση».

Αναφορικά με την έννοια του υδατορέματος σημειώνεται ότι, στην έννοια του υδατορέματος περιλαμβάνονται: οι ποταμοί στο σύνολο της έκτασής τους, καθώς και οι παραπόταμοι των ποταμών αυτών, τα ρέματα, τα ρυάκια, οι χείμαρροι, καθώς και οι τεχνητοί κλάδοι των ποταμών και ρεμάτων εάν αυτοί αποτελούν μέρος του φυσικού υδρογραφικού δικτύου και δεν αποτελούν εγγειοβελτιωτικό έργο ως μέρος αρδευτικού δικτύου (π.χ. αρδευτικές διώρυγες, αποστραγγιστικές τάφροι<sup>43</sup>).

Στην έννοια του υδατορέματος δεν περιλαμβάνονται οι πλεύσιμοι ποταμοί για την οριοθέτηση των οποίων εφαρμόζεται ο Ν.2971/2001 (ΦΕΚ τ. Α' 285/19.12.2001) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Τόσο ο Ν.4258/2014 (ΦΕΚ 94/Α' /2014), όσο και ο Ν.2971/2001 αναφέρονται σε «πλεύσιμους ποταμούς», πλην όμως, επειδή ένας ποταμός δεν δύναται να είναι πλεύσιμος καθ' όλο το μήκος του (από τις πηγές έως και την εκβολή), είναι αυτονόητο ότι και οι δύο νόμοι αναφέρονται ουσιαστικά σε πλεύσιμα τμήματα ποταμών<sup>2</sup>.

Επισημαίνεται ότι τόσο ο Ν.4258/2014 όσο και ο Ν.2971/2001 δεν παρέχουν ορισμό, ή καθορίζουν αναγνωριστικά στοιχεία της «πλευσιμότητας» ούτε περιγράφονται σε αυτούς συγκεκριμένα τμήματα ποταμών ως πλεύσιμα.

Ο Ν.4258/2014 δεν διαφοροποιεί τα υδατορέματα σε συνεχούς ή διαλείπουσας ροής, καθώς ουσιαστικά η πρόβλεψη του νομοθέτη για την εφαρμογή του νόμου συμπεριλαμβάνει όλους τους κλάδους του υδρογραφικού δικτύου. Συνεπώς, στην έννοια του υδατορέματος περιλαμβάνονται και εκείνα τα ρέματα, χείμαρροι ή ρυάκια περιοδικής απορροής.

Σύμφωνα με τη ΚΥΑ 140055/2017 (ΦΕΚ 428/Β/2017), άρθρο 7, «Σε περίπτωση αμφιβολίας περί του χαρακτήρα τμήματος του υδρογραφικού δικτύου ως υδατορέματος, καθώς και για τα χαρακτηριστικά αυτού, αποφαινεται σχετικώς η αρμόδια Δ/νση Υδάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης». Στην περίπτωση που το ερώτημα αναφέρεται στη πλευσιμότητα ή μη ποταμού/τμήματος ποταμού, δεδομένου ότι αρμοδιότητα για την εφαρμογή του Ν.2971/2001 έχουν τα κατά τόπους

---

<sup>43</sup> Σχετικό υπ. αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΥΠ/49374/898/31-05-2019 έγγραφο της Δ/νσης Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος, της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων, του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας και νυν Διεύθυνσης Προστασίας και Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Αυτοτελή Γραφεία Δημόσιας Περιουσίας (Κτηματικές Υπηρεσίες), κρίνεται ότι θα πρέπει να ερωτώνται και οι εν λόγω υπηρεσίες.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΝΩΝΙΑΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΧΩΡΙΚΗΣ  
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ  
& ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ CATERING - ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΩΝ ΝΕΡΩΝ — ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΛΑΤΕΩΝ**

**ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ CATERING**

1. «ΕΔΕΣΜΑ CATERING»	Παπαπέτρος & Σια Ο.Ε. Σταύρου Νιάρχου & Δήλου 1 Ιωάννινα τηλ. 6944 335367
2. Πασσιάς Factory Α.Ε.	Κατσικάς Ιωαννίνων τηλ. 2651092730
3. «Epirus Catering»	Κολόκας Θεόδωρος Ντραμπάτοβα Ιωαννίνων τηλ. 2651081835
4. «Αγνάντι Εστίασις»	Παμβώτιδος 2 Ιωάννινα τηλ. 2651022010

**ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΩΝ ΝΕΡΩΝ**

1. ΧΗΤΟΣ ΑΒΕΕ – «ΖΑΓΟΡΙ»	12 <sup>ο</sup> χλμ Ιωαννίνων – Κόνιτσας Ιωάννινα τηλ. 2651061843-2651085033
2. ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΕΜΦΙΑΛΩΣΕΩΝ ΑΕ – «ΒΙΚΟΣ»	Χατζή Πελλερέν 2 Ιωάννινα τηλ. 2651061951

**ΧΗΜΙΚΕΣ ΤΟΥΛΑΤΕΣ**

1. ECO WC	Νέα Σελεύκεια Θεσπρωτίας Τηλ. 6944 375477
2. ALBA TEXTILE	7 <sup>ο</sup> χιλ. Ωραιοκάστρου – Θεσ/νίκης Τηλ. 2310689843

Ακολουθως παρατίθεται αλφαβητικός κατάλογος όλων των Ξενοδοχειακών μονάδων και λοιπών καταλυμάτων εντός της χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου Ιωαννιτών με τα ακόλουθα στοιχεία:

- Ονομασία επιχείρησης
- Είδος καταλύματος (ξενοδοχείο, ενοικιαζόμενα δωμάτια, κλπ)
- Ιδιοκτήτης / υπεύθυνος λειτουργίας
- Δυναμικότητα (αριθμός δωματίων / κλινών)
- Περίοδος λειτουργίας
- Διεύθυνση
- Τηλέφωνο επικοινωνίας

(Τα στοιχεία των Ξενοδοχειακών Μονάδων & Καταλυμάτων δόθηκαν από το Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο Ελλάδος κατόπιν αιτήματος, στις 25.05.2020)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

Ακολούθως παρατίθεται αναλυτική κατάσταση όλων των οικισμών του Δήμου Ιωαννιτών με τον αντίστοιχο πληθυσμό (ΕΛΣΤΑΤ 2011) (χρησιμοποιήθηκε η ΓΠ- 191/18-3-2014 (ΦΕΚ 698 Β) απόφαση της ΕΛ.ΣΤΑΤ «Τροποποίηση της Απόφασης με αριθμό 11247/28.12.2012 (ΦΕΚ 3465 Β) και θέμα: «Αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού – Κατοικιών 2011 που αφορούν στο Μόνιμο Πληθυσμό της Χώρας»»).

Επίσης παρατίθεται κατάσταση με τα τηλέφωνα των Προέδρων των Κοινοτήτων.

<b>Δήμος ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ</b>	<b>Μόνιμος πληθυσμός 112.486</b>
<b>A. Δημοτική Ενότητα Ανατολής</b>	11.555
<i>Δημοτική Κοινότητα Ανατολής</i>	9.798
Ανατολή	9.798
<i>Τοπική Κοινότητα Μπάφρας</i>	838
Μπάφρα	838
<i>Τοπική Κοινότητα Νεοκαισάρειας</i>	919
Νεοκαισάρεια	919
<b>B. Δημοτική Ενότητα Ιωαννιτών</b>	80.371
<i>Δημοτική Κοινότητα Ιωαννιτών</i>	65.574
Ιωάννινα	65.574
<i>Δημοτική Κοινότητα Μαρμάρων</i>	5.276
Άμμος	479
Καρδαμίτσια	3.172
Κάτω Μάρμαρα	705
Μάρμαρα	598
Ολυμπιάδα	322
<i>Δημοτική Κοινότητα Σταυρακίου</i>	4.444
Βελισσάριος	717

Πεντέλη	593
Σταυράκιον	1.563
Τσιφλικόπουλον	1.571
<i>Τοπική Κοινότητα Εξοχή</i>	2.975
Εξοχή	2.975
<i>Τοπική Κοινότητα Νοεχωροπούλου</i>	2.102
Κάτω Νοεχωρόπουλο	776
Νοεχωρόπουλο	1.326
<b>Γ. Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου</b>	5.124
<i>Δημοτική Κοινότητα Πεδινής</i>	3.149
Πεδινή	2.871
Φτέρη	55
Χιονάσα	223
<i>Τοπική Κοινότητα Αμπελείας</i>	358
Αμπελεία	339
Φιλοθέη	19
<i>Τοπική Κοινότητα Ασβεστοχωρίου</i>	276
Ασβεστοχώριον	276
<i>Τοπική Κοινότητα Κόντσικας</i>	196
Κόντσικα	175
Συνοικισμός Κόντσικας	21
<i>Τοπική Κοινότητα Κοσμηράς</i>	577
Κοσμηρά	577
<i>Τοπική Κοινότητα Μανολιάσης</i>	184
Μανολιάσα	184
<i>Τοπική Κοινότητα Μπιζανίου</i>	384
Κολωνιάτιον	77
Νέον Μπιζάνιον	307
<b>Δ. Δημοτική Ενότητα Νήσου Ιωαννίνων</b>	219
<i>Δημοτική Κοινότητα Νήσου Ιωαννίνων (Νήσος)</i>	219
Νήσος Ιωαννίνων	219
<b>Ε. Δημοτική Ενότητα Παμβώτιδος</b>	10.468
<i>Δημοτική Κοινότητα Κατσικά</i>	3.885
Κατσικάς	3.885
<i>Τοπική Κοινότητα Ανατολικής</i>	60
Ανατολική	44
Κοτομίστα	16
<i>Τοπική Κοινότητα Βασιλικής</i>	486
Βασιλική	486
Μαβίλλης	0
<i>Τοπική Κοινότητα Δαφνούλας</i>	376
Γουλάς	83

Δαφνούλα	293
<i>Τοπική Κοινότητα Δροσοχωρίου</i>	782
Δροσοχώριον	782
<i>Τοπική Κοινότητα Ηλιόκαλης</i>	524
Ηλιόκαλη	524
<i>Τοπική Κοινότητα Καστρίτσας</i>	557
Καστρίτσα	557
<i>Τοπική Κοινότητα Κουτσελιού</i>	1.407
Γορίτσα	289
Κουτσελιόν	1.118
<i>Τοπική Κοινότητα Κράψης</i>	81
Δρίσκος	18
Κράψη	34
Λερούσκο	29
<i>Τοπική Κοινότητα Λογγάδων</i>	859
Λογγάδες	859
<i>Τοπική Κοινότητα Μουζακαίων</i>	377
Κυπαρίσσια	90
Μουζακαίοι	287
<i>Τοπική Κοινότητα Πλατανιάς</i>	601
Γερακάριον	15
Καραδήμας	195
Πλατανιά	391
<i>Τοπική Κοινότητα Πλατάνου</i>	170
Πλάτανος	170
<i>Τοπική Κοινότητα Χαροκοπίου</i>	303
Χαροκόπιον	303
<b>ΣΤ. Δημοτική Ενότητα Περάματος</b>	4.749
<i>Δημοτική Κοινότητα Πέραμα</i>	1.841
Πέραμα	1.841
<i>Τοπική Κοινότητα Αμφιθέας</i>	594
Αμφιθέα	594
<i>Τοπική Κοινότητα Κρανούλας</i>	675
Άγιοι Απόστολοι	139
Κρανούλα	310
Λυκόστομο	226
<i>Τοπική Κοινότητα Κρύας</i>	822
Αγία Μαρίνα	388
Κρύα	434
<i>Τοπική Κοινότητα Κρυόβρυση</i>	63
Κρυόβρυση	63
<i>Τοπική Κοινότητα Λιγκιάδων</i>	92

Λιγκιάδες	92
Τοπική Κοινότητα Μάζιας	189
Κήποι	46
Μάζια	143
Τοπική Κοινότητα Περιβλέπτου	473
Περίβλεπτος	473
Τοπική Κοινότητα Σπόθων	0
Σπόθοι	0

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ		
ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
Αμπελιάς	Τζόκας Ηρακλής	6977 311656
Αμφιθέας	Θάνος Ιωάννης	6948 437798
Ανατολής	Παπαστεργίου Γεώργιος	6944 944277
Ανατολικής	Παπαηλίας Μιχαήλ	6981 897021
Ασβεστοχωρίου	Γεωργίου Αλέξιος	6942 204371
Βασιλικής	Γαλάνης Κων/νος	6972 312066
Δαφνούλας	Τσιάβος Βασίλειος	6946 795252
Δροσοχωρίου	Θεοχάρης Βασίλειος	6951 134588
Εξοχής	Χαντζάρας Αθανάσιος	6951 414718
Ηλιόκαλης	Σκουτελιάς Αναστάσιος	6979 721767
Ιωαννίνων	Καραπάνου Σοφία	6973 331102
Καστρίτσης	Ζάρρας Κων/νος	6970 173832
Κατσικά	Μπούτσης Δημήτριος	6989 597959
Κόντσικας	Καραγιάννης Γεώργιος	6972 801281
Κοσμηράς	Καραμπίνας Φίλιππος	6973 414441
Κουτσελιού	Ντόβας Σωκράτης	6947 708287
Κρανούλας	Μπέκας Νικόλαος	6947 272230
Κράψης	Καντζέλης Αθανάσιος	6974 641955
Κρύας	Μπαμπούλιας Χρήστος	6955 517210
Κρυόβρυσης	Παππάς Δημήτριος	6972 319550
Λιγκιάδων	Αυγέρης Ιωάννης	6945 543484
Λογγάδων	Αγγάς Γεώργιος	6978 199132
Μάζιας	Κολιού Ερμιόνη	6972 015235
Μαρμάρων	Οικονόμου Κων/νος	6944 632798
Μανωλιάσσης	Μπέλλος Δημήτριος	6944 294302
Μουζακαίων	Τίνας Γεώργιος	6972 835551
Μπάφρας	Ναυρόζογλου Γεώργιος	6985 010405
Μπιζανίου	Τόλης Ιωάννης	6980 662377
Νεοκαισάρειας	Προδρόμου Κων/νος	6948 062897
Νεοχωρόπουλου	Τσαμπαλά Παναγιώτα	6944 445891



Νήσου	Λιούμπος Αριστοτέλης	6936 345050
Πεδινής	Σίντος Γεώργιος	6943 543897
Περάματος	Καραγιάννης Ευάγγελος	6972 275018
Περιβλέπτου	Τασιούλας Μιχαήλ	6976 550555
Πλατανιάς	Βλέτσας Αναστάσιος	6972 224660
Πλατάνου	Τάτσης Ευάγγελος	6977 045002
Σταυρακίου	Γώγος Σπυρίδων	6943 144244
Χαροκοπίου	Δήμος Ιωάννης	6973 598924



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ – ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ1 : ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΑ – ΑΝΑ ΠΑΡΑΤΑΞΗ)**

<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ 2019-2023</b>				
<b>ΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΕΛΙΣΑΦ ΜΩΥΣΗΣ</b>				
<b>ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ: ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</b>				
<b>ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ: ΖΩΓΡΑΦΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ</b>				
<b>A. ΓΙΑΝΝΕΝΑ - ΝΕΑ ΕΠΟΧΗ</b>				
1	Ακονίδου Ελένη του Γρηγορίου	Μ. Αγγέλου 14	6944 534818	<a href="mailto:eleniako@otenet.gr">eleniako@otenet.gr</a>
2	Αρλέτος Γεώργιος του Ευαγγέλου	Γ' Σεπτεμβρίου 10 - Ανατολή	6946 688901	<a href="mailto:arletosg@otenet.gr">arletosg@otenet.gr</a>
3	Βάββας Φώτιος του Βασιλείου	Αχιλλέως 43 - Νέα Ζωή	6948 802803	<a href="mailto:fvavvas@gmail.com">fvavvas@gmail.com</a>
4	Κωτσαντή Χριστίνα του Κων/νου	28ης Οκτωβρίου 25	6973 373910	<a href="mailto:kotsanti@yahoo.gr">kotsanti@yahoo.gr</a>
5	Λυκογιώργος Ιωάννης του Παναγιώτη	Καποδιστρίου 35-37	6932 491133	<a href="mailto:gianilyko81@gmail.com">gianilyko81@gmail.com</a>
6	Λώλης Γεώργιος του Ιωάννη	Ε. Ξάνθου 17	6972 007414	<a href="mailto:geo.lolis@gmail.com">geo.lolis@gmail.com</a>
7	Παπαγεωργίου Δημήτριος του Ιωάννη	Ν. Ζέρβα 2	6932 914791	<a href="mailto:dimpapagewrgiou@gmail.com">dimpapagewrgiou@gmail.com</a>
8	Πήχας Ευάγγελος του Θεοδώρου	Δ. Φιλίτου 23β	6942 432062	<a href="mailto:vagpexas@gmail.com">vagpexas@gmail.com</a>
9	Σιορόκας Νικόλαος του Ευαγγέλου	Νησί	6948 682248	<a href="mailto:siorokasnik@gmail.com">siorokasnik@gmail.com</a>
10	Τσίμαρης Ιωάννης του Παναγιώτη	Κουτσελιό	6972 338480	<a href="mailto:tsimaris@hotmail.com">tsimaris@hotmail.com</a>
11	Τύρου - Ούζα Αναστασία του Αναστασίου	Ακτή Μιαούλη 4 & Βογιάννου	6944 889528	<a href="mailto:a.tyrou@yahoo.gr">a.tyrou@yahoo.gr</a>

<b>B. ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΟΛΙΤΩΝ - ΝΕΑ ΓΙΑΝΝΕΝΑ</b>				
1	Αρλέτος Ηλίας του Γεωργίου	3ης Σεπτεμβρίου 30 - Ανατολή	6932 573455	<a href="mailto:harletos@yahoo.gr">harletos@yahoo.gr</a>
2	Βίνης Γεώργιος του Παύλου	Νικοπόλεως 18	6974 279020	<a href="mailto:georgiosvinis@gmail.com">georgiosvinis@gmail.com</a>
3	Γιωτίτσας Θωμάς του Δημητρίου	Πάροδος Γ. Ίκκου 1	6947 045592	<a href="mailto:tgiotitsas77@gmail.com">tgiotitsas77@gmail.com</a>
4	Ζούμπας Στέφανος του Θεοφάνη	Α. Βελουχιώτη 46	6942 401968	<a href="mailto:stzoumpas@yahoo.gr">stzoumpas@yahoo.gr</a>
5	Λιόντος Ιωάννης του Αθανασίου	Παπαθεμιστοκλέους 8	6945 391270	<a href="mailto:jlidos@hotmail.com">jlidos@hotmail.com</a>
6	Μαρκούλα Σοφία του Ιωάννη	Μακρυγιάννη 5	6932 259716	<a href="mailto:sofiamarkoula@gmail.com">sofiamarkoula@gmail.com</a>
7	Μέγα Βασιλική του Δημητρίου	Ηρ. Βασιάδη 34	6937 064264	<a href="mailto:vasomega@yahoo.gr">vasomega@yahoo.gr</a>
8	Μπέγκα Αλεξάνδρα του Δημητρίου	Κουτσελιό	6937 989075	<a href="mailto:alexandra.mpegka@gmail.com">alexandra.mpegka@gmail.com</a>
9	<b>Μπέγκας Θωμάς του Κων/νου</b>	Ν. Ζέρβα 66	6944 721292	<a href="mailto:thmpegas@gmail.com">thmpegas@gmail.com</a>
10	Νάστος Δημήτριος του Ιωάννη	Πεδινή	6972 035987	<a href="mailto:dnastos58@gmail.com">dnastos58@gmail.com</a>
11	Σίντος Στέφανος του Φιλίππου	Πεδινή	6932 817359	<a href="mailto:stsintos@gmail.com">stsintos@gmail.com</a>
12	Τσίλη Παρασκευή του Χρήστου	Πλ. Πάργης 3	6945 630784	<a href="mailto:tsilipar@yahoo.gr">tsilipar@yahoo.gr</a>
13	Χρυσοστόμου Ευθύμιος του Θεοφίλου	6ο χιλ. Ιωαννίνων - Αθηνών	6972 277448	<a href="mailto:makisxrysostomoy@gmail.com">makisxrysostomoy@gmail.com</a>

<b>Γ. ΙΩΑΝΝΙΝΑ_2023</b>				
1	Αργύρης-Σπούρης Βασίλειος του Ιωάννη	Πεδινή	6948 570787	<a href="mailto:vasilisargyris8@gmail.com">vasilisargyris8@gmail.com</a>
2	Γκίζας Σπυρίδων του Δημητρίου	Χάρη Νιουβόλα 2	6972 339158	<a href="mailto:spyridongkizas@gmail.com">spyridongkizas@gmail.com</a>
3	Ευαγγέλου Φίλιππος του Βασιλείου	Εθν. Αντιστάσεως 126 - Κατσικά	6946 417476	<a href="mailto:filipevang@gmail.com">filipevang@gmail.com</a>
4	<b>Καλογιάννη Θεοδώρα του Ελευθερίου</b>	Λεωφ. Δωδώνης 3	6977 416187	<a href="mailto:ioannina2023@gmail.com">ioannina2023@gmail.com</a>
5	Κοσμάς Βασίλειος του Δημητρίου	Σαμουήλ 43	6946 009536	<a href="mailto:vasilkosmas@gmail.com">vasilkosmas@gmail.com</a>
6	Λαδιάς Γεώργιος του Παύλου	Κρύα	6977 591296	<a href="mailto:ktimaladias@gmail.com">ktimaladias@gmail.com</a>
7	Σιούτης Ευστάθιος του Χαραλάμπους	Μελανίδη 2	6947 871026	<a href="mailto:info@hotelolymp.gr">info@hotelolymp.gr</a>

<b>Δ. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΡΩΤΟΠΟΡΙΑ</b>				
1	Βλέτσας Βασίλειος του Ηρακλή	Πλατανιά	6974 796120	<a href="mailto:vvletsas@gmail.com">vvletsas@gmail.com</a>
2	<b>Γκόντας Νικόλαος του Δημητρίου</b>	Πλ. Πάργης 3	6932 455345	<a href="mailto:ngondas@hotmail.gr">ngondas@hotmail.gr</a>
3	Μαμακή-Αθανασίου Γιαννούλα του Νικολάου	Αγ. Μαρίνα-Κρύα	6947 579326	<a href="mailto:ath_siou@yahoo.gr">ath_siou@yahoo.gr</a>
4	Μάντζιος Στέφανος του Χρήστου	Μπάφρα	6978 995842	<a href="mailto:s.mantzios@php.gov.gr">s.mantzios@php.gov.gr</a>
5	Τσόλης Νικόλαος του Βασιλείου	Αγ. Κοσμά 40	6944 640274	<a href="mailto:nikostsolis@hotmail.com">nikostsolis@hotmail.com</a>

<b>Ε. ΠΟΛΙΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΤΡΟΠΗ</b>				
1	<b>Νάτσης Λάζαρος του Στεφάνου</b>	Πεδινή	6979 791806	<a href="mailto:lnatsis@hotmail.com">lnatsis@hotmail.com</a>
2	Παπαχρήστος Βλάσιος του Θεοχάρη	Λαμπρίδη 5	6979 554384	<a href="mailto:vlasis7x@hotmail.com">vlasis7x@hotmail.com</a>

<b>ΣΤ. ΓΙΑΝΝΕΝΑ ΤΩΡΑ</b>				
1	<b>Μπαρτζώκας Αριστείδης του Νικολάου</b>	Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων	6972 815003	<a href="mailto:abartzok@uoi.gr">abartzok@uoi.gr</a>
2	Πάνου Δημήτριος του Βασιλείου	Α. Κασιούμη 23 - Σταυράκι	6944 274715	<a href="mailto:hompanou@hotmail.com">hompanou@hotmail.com</a>

<b>Ζ. ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ</b>				
1	<b>Τσουμάνη Όλγα του Γεωργίου</b>	Ν. Ζέρβα 2	6973 311721	<a href="mailto:olytsoum@yahoo.gr">olytsoum@yahoo.gr</a>

<b>Η. ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ</b>				
1	<b>Πατσούρας Χρήστος του Αθανασίου</b>	Κομνηνών 29	6978 007887	<a href="mailto:xr.patsouras@gmail.com">xr.patsouras@gmail.com</a>

<b>ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΙ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ</b>				
1	Αϊβατίδης Ιωάννης του Κων/νου	Δ. Καραολή 1	6946 247714	<a href="mailto:ioannisaivatidis@gmail.com">ioannisaivatidis@gmail.com</a>
2	Παππάς Αριστείδης του Βύρωνος	Σαμψούντος 34	6944 443269	<a href="mailto:arispappas@yahoo.com">arispappas@yahoo.com</a>
3	Τσουμάνης Φίλιππος του Σωκράτη	Σ. Ζούμπου 22	6972 714082	<a href="mailto:filtsou@hotmail.com">filtsou@hotmail.com</a>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ2 : ΦΟΡΕΙΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΑΡΧΟ**

**1. Γραφείο Δημάρχου**

1. Τσάβου Παναγιώτα, ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361105
2. Μουστακλή Αικατερίνη, ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
3. Παπασταύρου Θεόδωρος ΔΕ Οδηγών

**2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα (Ζωγράφος Βασίλειος)**

1. Τάσιος Σωτήριος , ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361101-2651361102

**3. Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων**

1. Δογορίτη Άννα Μαρία, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361110

**4. Νομική Υπηρεσία**

1. Κάντζιος Ιωάννης, Δικηγόρος – τηλ. 2651361163
2. Κονάκης Δημήτριος, Δικηγόρος – τηλ. 2651361163
3. Τσουμάνη Σταυρούλα, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361111
4. Κονταξής Παναγιώτης, ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361190

**5. Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων (Δημοτικού Συμβουλίου, Επιτροπών).**

Προϊστάμενος: Κοντού Ελευθερία, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – τηλ. 2651361113

1. Βαγγελής Χρήστος, ΔΕ Διοικητικού
2. Βαρέση Αφροδίτη ΠΕ Γεωλόγων
3. Ζέκα-Πάσχου Κων/να, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας
4. Κατέρη Αθηνά, ΔΕ Κλητήρων
5. Λιάσου Αγγελική, ΠΕ Διοικητικού
6. Νίτα Βασιλική, ΥΕ Κλητήρων –Θυρωρών- Γενικών Καθηκόντων
7. Παπουτσής Βασίλειος, ΥΕ Κλητήρων –Θυρωρών- Γενικών Καθηκόντων

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Μπαλούγιας Παναγιώτης, ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας – τηλ. 2651078919

**Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού**

Προϊστάμενος: Αλεξίου Δημήτριος, ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας – τηλ. 2651001017/1016

1. Μακρή-Κώτσια Αγαθή, ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας
  2. Σαμαρά Λαμπρινή , ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας
  3. Σκούμπος Βασίλειος, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού (παράλληλα καθήκοντα στο τμήμα Συντηρήσεων έργων και Πολιτικής προστασίας)
  4. Τσίπη Μαρία, ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας
  5. Φράγκου Αγγελική, ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας
  6. Ζιάκας Χρήστος, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
- Οι ανωτέρω θα έχουν παράλληλα καθήκοντα και στο Τμήμα Αστυνόμευσης

**Τμήμα Ασυνόμεισης**

Προϊστάμενος: Πέτσιου Παρασκευή, ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας – τηλ. 2651001017

1. Γραμμενιάτης Σπυρίδων, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
2. Καρακώστας Αλέξανδρος, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
3. Κατσάνος Ευάγγελος, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
4. Κοντογιάννης Γρηγόρης, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
5. Μάνθου Γιαννούλα, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
6. Μάντζιος Δημήτριος, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
7. Χαλκής Μιχαήλ-Άγγελος, ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

Κουμπούρη Σταμάτα, ΠΕ Μηχανικών-Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (και Προϊσταμένη Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας) – τηλ. 2651361391

#### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Δρόσου Δήμητρα, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361316

#### **Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

Προϊστάμενος: Φλούδας Βασίλειος, ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού – τηλ. 2651361366

1. Γεωργίου Κων/νος, ΠΕ Μηχανικών- Μηχανολόγων Μηχανικών
2. Παρηγορίτσας Γεώργιος, ΠΕ Μηχανικών παραγωγής & Διοίκησης
3. Ζιώγα Βασιλική, ΠΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας, Οργάνωσης και Διαφάνειας**

Προϊστάμενος: Μουσαφίρη Ευανθία, ΠΕ Μηχανικών-Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών – τηλ. 2651361361/355

#### **Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.)**

Προϊστάμενος: Γακηλάζου Βασιλική ΤΕ Πληροφορικής – τηλ. 2651361369

1. Μάργαρη Ευτυχία, ΔΕ Πληροφορικής
2. Μελάς Πέτρος, ΤΕ Πληροφορικής
3. Βέργος Αντώνιος, ΔΕ Πληροφορικής



### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Μπενέκος Ιωάννης ΠΕ Μηχανικών Αρχιτεκτόνων Μηχανικών – τηλ. 2651361367

#### **Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας**

Προϊστάμενος: Λεοντίου Θωμάς, ΠΕ Γεωτεχνικών-Δασολόγων – τηλ. 2651361165

1. Μαμακή Χαρούλα, ΠΕ Γεωτεχνικών-Γεωπόνων
2. Παπαγεωργίου Κων/νος, ΔΕ Οδηγών

#### **Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων**

Προϊστάμενος: Γιακαμόζη Κυριακή, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – τηλ. 2651361358

1. Βόβλα Πολυξένη, ΠΕ Διοικητικού
2. Δήμου Σπυριδούλα, ΠΕ Διοικητικού
3. Κομνηνού Ευαγγελία, ΠΕ Διοικητικού
4. Μουσαφίρη Ζωίτσα ΤΕ Τεχνολόγων Αντιρρύπανσης
5. Μπενάτσης Κων/νος ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών Καθηκόντων
6. Μυριούνης Σωτήριος, ΤΕ Εργοδηγών χωρίς πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ
7. Πέτσιου Αννούλα, ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού
8. Συγκούνα Ελένη, ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού

#### **Τμήμα Τουρισμού**

Προϊστάμενος: Μπασογιάννη Ελένη, ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651037017

1. Κράβαρη Αριστέα ΔΕ Διοικητικού
2. Οικονόμου Θάλεια, ΠΕ Διοικητικού
3. Ζώνιος Δημήτριος, ΔΕ Συντάκτης -Δημοσιογράφος
4. Νέος Αιμίλιος-Θεόδωρος, ΔΕ Διοικητικού

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Κουμπούρη Σταμάτα, ΠΕ Μηχανικών-Αρχιτεκτόνων Μηχανικών – τηλ. 2651361806

#### **Τμήμα Περιβάλλοντος και Ενεργειακών Θεμάτων.**

Προϊστάμενος: Αθανασίου Άννα, ΠΕ Γεωτεχνικών- Γεωπόνων – τηλ. 2651361810

1. Μούλια Θεοδώρα, ΠΕ Μηχανικών-Μηχανολόγων Μηχανικών
2. Μακρή-Κώτσια Ευανθία, ΤΕ Εργοδηγών χωρίς πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ

#### **Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών**

Προϊστάμενος: Μαρκοπούλου Μαργαρίτα, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών – τηλ. 2651361827

1. Γκριμπογιάννης Ευστάθιος, ΠΕ Διοικητικού
2. Καζαντζόγλου Αποστολία, ΔΕ Διοικητικού
3. Κοράκης Κων/νος, ΔΕ Κλητήρων
4. Κουλούρη Ελένη, ΔΕ Διοικητικού (παράλληλα καθήκοντα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Δ.Ε.Παμβώτιδας)
5. Κουσουρής Αναστάσιος, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων
6. Λιλής Παύλος, ΠΕ Μηχανικών- Πολιτικών Μηχανικών (συγκοινωνιολόγος)
7. Μυλωνά Αικατερίνη, ΔΕ Κλητήρων
8. Παππάς Κων/νος, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων
9. Πήχα Αλεξία, ΤΕ Μηχανικών-Έργων υποδομής
10. Τσιλιγιάννη Ελένη, ΔΕ Πληροφορικής
11. Φίλης Αθανάσιος, ΔΕ Τεχνικός Μηχ/γίας Ηλ/γίας & Ηλεκτρονικής (με παράλληλα καθήκοντα στο Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας)

#### **Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών**

Προϊστάμενος: Δούλη Μαρία, ΤΕ Μηχανικών-Συγκοινωνιακών & Υδραυλικών έργων – τηλ. 2651361802

1. Αντώνη-Βλάχου Χαρίκλεια, ΠΕ Μηχανικών-Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
2. Βαγγέλη Ευαγγελία, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών
3. Μπαμπασίκας Θεόδωρος, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών
4. Παπανικολάου Αικατερίνη, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών

#### **Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών**

Προϊστάμενος: Σιόντη Χρυσούλα, ΠΕ Μηχανικών- Πολιτικών Μηχανικών – τηλ. 2651361832

1. Ζιώγας Ιωάννης, ΔΕ Τεχνικών Εργοδηγών
2. Κλαρούδας Βασίλειος, ΔΕ Δομικών έργων
3. Σιόντης Κων/νος, ΤΕ Μηχανικών-Ηλεκτρολόγων Μηχανολόγων
4. Σίμου Αγγελική, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών
5. Φλούδας Κων/νος, ΔΕ Κηπουρών
6. Χατζή Χαρούλα, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΈΡΓΩΝ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Τσώλης Παναγιώτης, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων -  
2651361361

**Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης**

Προϊστάμενος: Βαρζώκα Γεωργία, ΠΕ Μηχανικών-Χημικών Μηχανικών – τηλ. 2651361395

1. Αβράμπου Πηνελόπη, ΔΕ Οδηγών
2. Αθανασίου Αναστάσιος, ΔΕ Οδηγών
3. Αθανασίου Βαρβάρα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
4. Αθανασίου Ελισάβετ-Παρασκευή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
5. Αθανασοπούλου Γιαννούλα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
6. Ανέμου Σπυρίδων, ΔΕ Οδηγών
7. Αντωνίου Φώτιος, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
8. Βασιλάκης Σταύρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
9. Βασιλείου Ουρανία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
10. Βλάχας Μιχαήλ, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
11. Βλάχου Ελεονώρα, ΔΕ χειριστών μηχανημάτων έργων
12. Βούλγαρη Μαρίνα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
13. Βράνου Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
14. Γαλιώνας Δημήτριος, ΔΕ Οδηγών
15. Γεωργίου Κων/νος ΔΕ οδηγών
16. Γιαννάκης Νικόλαος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
17. Γιαπαύλου Δέσποινα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
18. Γιούνη Ευαγγελή, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες εσωτερικών χώρων
19. Γιώσας Απόστολος, ΔΕ Οδηγών
20. Γιώτης Πέτρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
21. Γκάνιος Βασίλειος, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
22. Γκαρτζονίκας-Πάππος Δημήτριος, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
23. Γκαρτζώνης Φαίδων, ΥΕ Επιστατών καθαριότητας
24. Γκέλιας Αλέξανδρος, ΥΕ Επιστατών καθαριότητας
25. Γκόγκος Χαράλαμπος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
26. Γκότσης Φώτιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
27. Γκούβα Παρασκευή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
28. Γκρέστας Ιωάννης, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
29. Γούλας Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
30. Γούρης Αθανάσιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
31. Γραμμενιάτης Ευάγγελος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
32. Γραμμενιάτης Μωυσής, ΔΕ Οδηγών
33. Γρηγορίου Αγγελική, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
34. Δανέλλης Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
35. Δαρδαμάνης Κων/νος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
36. Δεληγιάννη Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
37. Δημητρίου Χρήστος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
38. Δρούγκας Νικόλαος ΔΕ Οδηγών
39. Ελένης Γέωργιος, ΔΕ Οδηγών
40. Εξάρχου Ελισσάβετ, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
41. Επταήμερος Αθανάσιος, ΔΕ Οδηγών
42. Ευθυμίου Αθανάσιος, ΔΕ χειριστών μηχανημάτων έργων

43. Ευθυμίου Αλέξανδρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
44. Ζαΐμης Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
45. Ζαραβέλα Βασιλική, ΔΕ Οδηγών
46. Ζέρβα Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
47. Ζήγρα Παναγιώτα ΥΕ εργατών καθαριότητας
48. Ζιώγα Θεοδώρα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
49. Ζορμπάς Αλέξανδρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
50. Ζούμπα Βασιλική, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
51. Ζώη Βασιλική, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
52. Ζώης Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
53. Ζώτος Αθανάσιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
54. Ζώτος Δημήτριος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
55. Θωμάζου Αδαμαντία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
56. Ιωάννου Ελένη, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
57. Κάκκαβος Παντελής, ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργων
58. Καμμένου Ελένη, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
59. Καραγιάννη Παναγιώτα-Σπυριδούλα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
60. Καραδήμα Αλεξάνδρα, ΥΕ Επιστατών καθαριότητας
61. Καρακίτσος Λάμπρος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
62. Καρατζένη Δήμητρα, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
63. Καρβούνης Χρήστος, ΔΕ Οδηγών
64. Κολόκα Κων/να, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
65. Κοντογιάννης Γεώργιος, ΔΕ Οδηγών
66. Κοντορούσης Κων/νος, ΔΕ Οδηγών
67. Κόντος Αλέξανδρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
68. Κορδαλή Ιφιγένεια, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
69. Κοττίκας Ιωάννης-Κάρολος, ΔΕ Οδηγών
70. Κούκια Σοφία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
71. Κουρουγιάνογλου Χρήστος, ΔΕ Τεχνιτών
72. Κρανάς Βασίλειος, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
73. Κραψίτη Χαρίκλεια, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
74. Κρομμύδας Δημήτριος, ΔΕ Οδηγών
75. Κωσταγιός Μιχαήλ, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
76. Κωσταγιός Σπυρίδων, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
77. Κωστανάσιος Απόστολος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
78. Λαζάρου Μίρκα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
79. Λάμπρου Αγγελική, ΥΕ εργατών καθαριότητας
80. Λεοντάρης Χρήστος, ΔΕ Οδηγών
81. Λιόντος Βασίλειος ΥΕ εργατών καθαριότητας
82. Λούκας Ευάγγελος, ΔΕ Οδηγών
83. Μαλάμης Φίλιππος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
84. Μεντής Χρήστος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
85. Μίχος Κων/νος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
86. Μπαλαμπέκου Ελευθερία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
87. Μπάμπα Θεοδώρα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
88. Μπαντής Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
89. Μπάρκα Λαμπρινή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
90. Μπατσής Βασίλειος, ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργων
91. Μπεσίρη Μαρία, ΥΕ Εργατών-καθαρίστριες εσωτερικών χώρων
92. Μπισιέλα Σοφία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας

93. Μπουκουβάλα Αννα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
94. Μπούμπας Δημήτριος, ΔΕ Οδηγών
95. Μπριασούλης Στέφανος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
96. Νάκου Κωνσταντία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
97. Ναούμ Θωμάς, ΔΕ Οδηγών
98. Νικολαΐδης Ηλίας, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
99. Νικολάου Χρήστος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
100. Ντερμάρης Βασίλειος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
101. Ντέτσικας Ευάγγελος, ΔΕ Οδηγών
102. Ντέτσικας Χρήστος, ΔΕ Διοικητικού
103. Ντοβώνης Μιχαήλ, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
104. Ντούτσης Βασίλειος, ΥΕ Επιστατών καθαριότητας
105. Ξιούρας Δημήτριος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
106. Οικονόμου Παναγιώτα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
107. Παπαθανασίου Παναγιώτης, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
108. Παππάς Δημήτριος, ΔΕ Οδηγών
109. Παρασκευάς Αθανάσιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
110. Παρασκευοπούλου Βασιλική, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
111. Πιπεριάς Γεώργιος, ΔΕ Οδηγών
112. Πλιακοπάνου Ευγενία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
113. Πολύζος Νικόλαος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
114. Ρίζου Παρασκευή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
115. Ρούμπος Παύλος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
116. Ρούμπου Ευαγγελή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
117. Σαρρέας Μιλτιάδης, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
118. Σαφαρίκας Νικόλαος, ΔΕ Οδηγών
119. Σέλλη Ευτυχία, ΔΕ Οδηγών
120. Σιορόκας Νικόλαος, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
121. Σκαρπίδης Δημήτριος, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
122. Σοκόλης Ηρακλής, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
123. Σόντη Καλλιόπη, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
124. Συράγας Νικόλαος, ΥΕ εργατών καθαριότητας
125. Τασιούλα Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
126. Τάτσης Γεώργιος, ΔΕ Οδηγών
127. Τάτση Μαρία, ΔΕ Διοικητικού
128. Τζαρτζαβάλης Αριστείδης, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
129. Τζίμας Κων/νος, ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργων
130. Τσάγκας Νικόλαος, ΔΕ Οδηγών
131. Τσαμπαλάς Χαράλαμπος, ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργων
132. Τσατσάνης Ιωάννης, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
133. Τσιάτσης Βασίλειος, ΔΕ Εποπτών καθαριότητας
134. Τσιγάρας Λάμπρος, ΔΕ Οδηγών
135. Τσιόκος Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
136. Φώτος Σωτήριος, ΔΕ Οδηγών
137. Χαλιγιάννη Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
138. Χαντζάρας Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
139. Χαχούλης Επαμεινώνδας, ΔΕ οδηγών
140. Χρηστογιώργος Χριστόφορος, ΔΕ Οδηγών
141. Ψωράκη Ευαγγελία, ΔΕ Οδηγών
142. Κατσιγιάννη Ιωάννα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας

143. Κουπάνη Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
144. Λαϊνά Κωνσταντινιά, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
145. Λιάκου Ιωάννα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
146. Μήτσιος Περικλής, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
147. Νάκη Σεβαστή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
148. Ναούμη Πατρούλα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
149. Ναούμης Ευάγγελος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
150. Νίκας Θεόδωρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
151. Νικολοπούλου Αγγελική, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
152. Ντρης Σταύρος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
153. Πασσιά Λυδία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
154. Πολυχρονιάδης Σωτήριος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
155. Σιδηρά Ζωή, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
156. Σίμου Μαρία, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
157. Τζίμας Ευάγγελος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
158. Χαχούλη Βασιλική, ΥΕ Εργατών καθαριότητας

#### **Τμήμα Συντηρήσεων Έργων και Πολιτικής Προστασίας**

Προϊστάμενος: Τσώλης Παναγιώτης, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών – τηλ. 2651031448

1. Αγγέλης Γεώργιος, ΔΕ Τεχνιτών
2. Δοβανάς Σπυρίδων, ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργων
3. Ευαγγέλου Δημήτριος, ΔΕ Οδηγών
4. Ζαραϊδώνης Κων/νος, ΔΕ χειριστών μηχανημάτων έργων
5. Ζαρμπαλάς Δημήτριος, ΥΕ Βοηθών ηλεκτρολόγου
6. Ζιώγας Ευάγγελος, ΔΕ Τεχνιτών οδοποιίας
7. Κίτσος Ιωάννης, ΠΕ Μηχανικών-Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
8. Κλιτσινάρης Ηρακλής, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων έργων
9. Κουτσός Κων/νος ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών
10. Κολέμπας Μιχαήλ, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
11. Μαλάμος Κων/νος, ΠΕ Διοικητικού
12. Μάρκος Τριαντάφυλλος, ΔΕ Ηλεκτρολόγων
13. Μπάρκας Ευάγγελος, ΔΕ Τεχνιτών ελαιοχρωματιστών
14. Μπινώλης Χαρίλαος, ΔΕ Δομικών έργων
15. Μπουραζάνης Χρήστος, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
16. Νάκος Παντελής, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων
17. Νίκος Ιωάννης, ΔΕ Οδηγών
18. Οικονόμου Χρήστος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
19. Πιτσιρίλος Σαμπεθεί, ΥΕ Εργατών ξυλουργών
20. Πρέντζας Μιχαήλ ΥΕ εργατών
21. Σακκάς Δημήτριος, ΥΕ Εργατών οδοποιίας
22. Σιδηρουργός Μιχαήλ, ΤΕ Εργοδηγών
23. Στασινός Ιωάννης, ΔΕ Ηλεκτρολόγων
24. Τζώρτζης Χρήστος, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
25. Τήρη Σεβαστή, ΤΕ Μηχανικών-Δομικών έργων
26. Τσαρακλής Ιωάννης, ΔΕ Ηλεκτρολόγων
27. Φωτιάδης Βασίλειος, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
28. Χορέβας Δημήτριος, ΔΕ Τεχνιτών οδοποιίας

### **Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων.**

Προϊστάμενος: Καλογήρου Κων/νος ΤΕ Μηχανικών Οχημάτων – τηλ. 2651361396

1. Αθανασίου Χρήστος, ΔΕ Τεχνιτών- Μηχανοτεχνιτών
2. Βάγιας Ευάγγελος, ΔΕ Τεχνιτών-Μηχανοτεχνιτών
3. Μοσχούλης Γεώργιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
4. Μπαμπινιώτης Γεώργιος, ΔΕ Διοικητικού
5. Παντούλης Λάζαρος ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτ/των
6. Παπαδήμας Αλέξανδρος, ΠΕ Μηχανικών-Ηλεκτρολόγων Μηχανικών (παράλληλα καθήκοντα στο Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης)
7. Τάτσης Ηλίας, ΔΕ Φυλάκων
8. Τάτσης Νικόλαος, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων
9. Τσανταρλιώτης Βασίλειος, ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών
10. Φλωράκης Βασίλειος, ΔΕ Τεχνιτών Φανοποιίας και Βαφής Αυτοκινήτων
11. Φώτου Πέτρος, ΔΕ Φυλάκων
12. Χρήστου Ευθυμία, ΔΕ Διοικητικού

### **Τμήμα Πρασίνου και Κοιμητηρίων.**

Προϊστάμενος: Σαούγκος Γεώργιος, ΠΕ Γεωτεχνικών-Γεωπόνων – τηλ. 2651025959

1. Δήμας Δημήτριος, ΥΕ εργατών καθαριότητας
2. Ευτυχιάδου Ευτυχία, ΠΕ Γεωτεχνικών-Γεωπόνων
3. Καλλής Βλάσιος, ΥΕ Εργατών κήπων
4. Κατσουλίδης Φώτιος, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
5. Κοντός Κωνσταντίνος, ΔΕ Κηπουρών
6. Κούσης Λεωνίδα, ΔΕ Κηπουρών
7. Κράσκας Φώτιος, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
8. Κρύπας Επαμεινώνδας, ΔΕ Κηπουρών
9. Λαδάς Κων/νος, ΔΕ Οδηγών
10. Μίχος Ιωάννης, ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών
11. Μπόκας Γεώργιος, ΔΕ Κηπουρών
12. Μπούτας-Λάζος Παναγιώτης, ΥΕ Εργατών κήπων
13. Νούκος Παναγιώτης, ΥΕ Εργατών κήπων
14. Παπαγεωργίου Νικόλαος, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας
15. Παπαγιάννης Σπυρίδων, ΔΕ Κηπουρών
16. Παππάς Ιάσων, ΥΕ Εργατών κήπων
17. Παρασκευάκης Σπυρίδων, ΔΕ Τεχνιτών οδοποιίας
18. Πρίντζης Νικόλαος, ΔΕ Κηπουρών
19. Ρήμα Νίκη ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας
20. Ρίζος Δημήτριος, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
21. Τζιμογιάννης-Μάμαλης Ιωάννης, ΔΕ Κηπουρών
22. Χαριτάκης Εμμανουήλ, ΔΕ Κηπουρών
23. Χαντζάρα Ελένη ,ΥΕ Εργατών Κήπων

**Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης έργων & Πρασίνου των Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών με έδρα Κατσικά**

Προϊστάμενος: Μπαλαμάτσιας Κων/νος, ΠΕ Γεωτεχνικών-Γεωπόνων – τηλ. 2651361807

1. Ανυφαντή Βασιλική ΥΕ εργατών ύδρευσης
2. Γεωργίου Αλεξάνδρα, ΔΕ Κηπουρών
3. Γεωργίου Κων/νος, ΔΕ χειριστών μηχανημάτων έργων
4. Γιαννούλα Φωτεινή, ΥΕ εργατών καθαριότητας
5. Δέζος Γρηγόριος, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
6. Δεμιρτζόγλου Σάββας, ΔΕ Τεχνιτών
7. Ζιώγου Μαρία, ΥΕ εργατών καθαριότητας
8. Κακαράντζας Λάμπρος, ΥΕ Διοικητικού
9. Καλάμης Νικόλαος, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών
10. Καραλής Χρήστος, ΥΕ εργατών καθ/τας
11. Κοσμά Σοφία, ΥΕ εργατών καθαριότητας
12. Κωστής Λάμπρος, ΔΕ χειριστών μηχανημάτων έργων
13. Ντούλιας Κων/νος, ΔΕ Διοικητικού
14. Παπαδόπουλος Παντελής, ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
15. Παπαπέτρος Νεκτάριος, ΔΕ Κηπουρών
16. Ράπτης Αθανάσιος του Βασιλείου, ΔΕ Οδηγών
17. Ράπτης Αθανάσιος του Νικολάου, ΥΕ εργατών καθαριότητας
18. Τσιγγίστρας Βασίλειος, ΥΕ Διοικητικού
19. Φαρμάκης Χρήστος, ΥΕ Διοικητικού
20. Φώτης Κων/νος, ΔΕ Οδηγών

**Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης έργων & Πρασίνου των Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών με έδρα Μπιζάνι**

Προϊστάμενος: Ράπτη Αθανασία , ΤΕ Μηχανικών Δομικών Έργων

1. Σταμούλη Χριστίνα, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
2. Φερεντίνου Νικολέττα, ΔΕ Διοικητικού



#### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Ζηκίδου Καλλιρρόη, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – τηλ. 2651361318

#### **Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας**

Προϊστάμενος: Ζαγορίσιος Γεώργιος, ΠΕ Κοινωνιολόγων

1. Κλείτσα Αλεξάνδρα, ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών
2. Λεοντίου Μαρία, ΔΕ Κλητήρων
3. Ντάμπου Δέσποινα, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών Καθηκόντων
4. Ρέσσου Περσεφόνη, ΠΕ Ψυχολόγων

#### **Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας**

Προϊστάμενος: Μάντζιος Ιωάννης, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – τηλ. 2651361311

1. Πάσχου Ελευθερία, ΔΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Εποπτείας και Ελέγχου**

Προϊστάμενος: Ζαλακώστα Ευαγγελία, ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού – τηλ. 2651361378

1. Ζώη Μαρία, ΔΕ Κλητήρων

#### **Τμήμα Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας**

Προϊστάμενος: Γώγου Ευαγγελία, ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361393

1. Πλεσίτη Βασιλική, ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών
2. Βάγια Αικατερίνη, ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών
3. Τσούνη Ευαγγελία, ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Πιάνου Αικατερίνη, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651001029

#### **Τμήμα Παιδείας**

Προϊστάμενος: Έξαρχος Νικόλαος, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651001024

1. Βαζάτη-Μπενέκου Βασιλεία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
2. Γκαλντέμη Ευφροσύνη, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
3. Γκαρτζονίκας Κων/νος, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων
4. Διαμάντη Αντιγόνη, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
5. Δόση-Κάτσου Ελένη, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
6. Θεμελή Παναγιώτα, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
7. Ιωάννου Σοφία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
8. Καραγεώργου Χρυσούλα, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
9. Καρναβά Μαρία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
10. Κοσμά Μαρία, ΠΕ Διοικητικού
11. Κρικώνα Κλεονίκη, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
12. Κωστούλα-Ζιάβρου Ολυμπία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
13. Λιόντου-Χαλκιά Ουρανία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
14. Λιώλιου Κωνσάντω, ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
15. Μαρμούτα Βασιλική, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
16. Μπόμπολη Γιαννούλα, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
17. Ναούμη Παρασκευή, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
18. Οικονόμου Μαρία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
19. Πανταζή Δαφνούλα, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
20. Πασχαλόγλου-Γεωργάκη Δήμητρα, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
21. Ποτίκογλου Μαρία, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
22. Ρέντζιου Λαμπρινή, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
23. Ρούπα Βασιλική, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
24. Σάκκουλα Ευρίκλεια, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
25. Στούφη Κωνσταντίνα, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
26. Τσεκούρα Αικατερίνη, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων
27. Τσιούρη Αικατερίνη, ΥΕ Εργατών-Καθαρίστριες σχολικών κτιρίων

#### **Τμήμα Δια Βίου Μάθησης**

Προϊστάμενος: Ζανέττου-Χαρατσάρη Ανδρούλα, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – τηλ. 2651001025

1. Κονσολάκης Δημήτριος, ΔΕ Φυλάκων

#### **Τμήμα Πολιτισμού, Αθλητισμού & Νέας Γενιάς & Πολιτικών Ισότητας των Φύλων**

Προϊστάμενος: Εξάρχου Κλεοπάτρα, ΠΕ Εφόρων Βιβλιοθηκών-Πινακοθηκών – τηλ. 2651075131

1. Βασιλειάδη Μάρθα, ΔΕ Συντηρητών έργων τέχνης
2. Γιαννούλας Χρήστος, ΔΕ Φυλάκων
3. Ζώη Ελευθερία, ΔΕ Συντηρητών έργων τέχνης
4. Καλδάνη Εριφύλη, ΠΕ Διοικητικού
5. Κιοσέογλου Μαρία, ΠΕ Διοικητικού
6. Κολιοφούκας Γεώργιος, ΔΕ Τεχνητών οδοποιίας
7. Κύρκος Βασίλειος, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων

8. Μάργαρη Ελένη, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων
9. Παντόστης Στέργιος, ΠΕ Μηχανικών- Πολιτικών Μηχανικών
10. Παπαδόπουλος Μενέλαος, ΔΕ Συντηρητών έργων τέχνης
11. Παππά Μαρία, ΠΕ Αρχειονομίας-Βιβλιοθηκονομίας

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Τριαντακωνσταντή Παναγιώτα, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651064107/2651361339

#### **Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης**

Προϊστάμενος: Καραγιάννης Παναγιώτης, ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651083761/2651361352

1. Κοσκίνας Ιωάννης, ΔΕ Διοικητικού
2. Λάμπρη Κων/να, ΠΕ Διοικητικού
3. Λώλη Δήμητρα, ΔΕ Διοικητικού
4. Μουτσιούλη Αθηνά, ΔΕ Διοικητικού
5. Παπακοσμά Ανδρονίκη, ΔΕ Διοικητικού
6. Χρόνη Γεωργία, ΔΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Ληξιαρχείου**

Προϊστάμενος: Κώτσια Βασιλική, ΔΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361350

1. Γιώτης Δημήτριος, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού
2. Δημουλά Ευρυδίκη, ΔΕ κλητήρων
3. Λώλη Κλαίρη, ΠΕ Διοικητικού
4. Παπακώστα Μαρία, ΔΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Μητρώων και Προσωπικού**

Προϊστάμενος:

1. Γεωργίου Παρασκευή, ΔΕ Διοικητικού
2. Γιώτη Ευδοξία, ΠΕ Οικονομικού
3. Γκαρανάτση Μαριάννα, ΠΕ Διοικητικού
4. Ζήκου Αγγελική, ΠΕ Διοικητικού
5. Ζιάκα Ελένη, ΠΕ Διοικητικού
6. Μαζιανίτη Ελένη, ΥΕ Εργατών καθαριότητας
7. Μαλάκου Θεοδώρα, ΠΕ Διοικητικού
8. Πούλιου Φερενίκη, ΠΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας**

Προϊστάμενος: Διαμάντη Ευανθία, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – τηλ. 2651361346

1. Αυγέρη-Τούση Γιαννούλα, ΔΕ Διοικητικού (Δ.Ε. Περάματος)
2. Δόση Παναγιώτα, ΔΕ Διοικητικού (Δ.Ε. Παμβώτιδας)
3. Καλογήρου Παρασκευή, ΔΕ Κλητήρων
4. Μαλάμος Γεώργιος, ΔΕ Κλητήρων
5. Μάστορας Ανδρέας, ΔΕ Διοικητικού
6. Μπουρνάκα Διοτίμα, ΠΕ Διοικητικού
7. Νίτα Ευδοκία, ΠΕ Διοικητικού
8. Ντέλη Ιωάννα, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών Καθηκόντων
9. Παπαγεωργίου Βερόνικα ΔΕ Διοικητικού
10. Πολύζος Ιωάννης, ΔΕ Διοικητικού (Δ.Ε. Μπιζανίου)
11. Πριμικύρης Αναστάσιος, ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων
12. Κολυζώη Ανδρονίκη, ΔΕ Διοικητικού (Δ.Ε. Ανατολής)
13. Τσιούρη Ευγενία, ΔΕ Διοικητικού (Δ.Ε. Παμβώτιδας)

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Νίκου Θωμάς ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361310

#### **Τμήμα Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης**

Προϊστάμενος: Τσιατούρας Γεώργιος, ΠΕ Οικονομικού – τηλ. 2651361383

1. Βασιώτη Ζωίτσα, ΠΕ Οικονομικού
2. Βρόντου Ιωάννα, ΠΕ Οικονομικού –Λογιστικού
3. Τσιάλιου Αλεξάνδρα, ΔΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Λογιστηρίου**

Προϊστάμενος: Παππάς Αθανάσιος, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – τηλ. 2651361328

1. Βλαχοπούλου Καλλιόπη, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού
2. Γιαννακού Παρασκευή, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού
3. Ζάνη Γαρυφαλιά, ΔΕ Διοικητικού
4. Κουρομιχελάκη Βαρβάρα ΠΕ Οικονομικού -Λογιστικού
5. Παπαγεωργίου Αικατερίνη, ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού
6. Ράπτη Μαρία, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού
7. Χασάνης Αριστείδης, ΔΕ Κλητήρων
8. Χήτα Λαμπρινή, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού
9. Χριστογιάννη Ελευθερία, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού

#### **Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας**

Προϊστάμενος: Μακρή Αφροδίτη, ΠΕ Διοικητικού – τηλ. 2651361321/322

1. Δούκα Μαρία, ΔΕ Διοικητικού
2. Κωνσταντινίδου Ελένη, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών
3. Μπλέτσα Όλγα, ΠΕ Διοικητικού
4. Παδιού Χριστίνα, ΠΕ Διοικητικού
5. Στούκας Δημήτριος, ΔΕ Διοικητικού
6. Τσιάβου Κωνσταντούλα, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού
7. Τσιγάρας Σταύρος, ΔΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Κληροδοτημάτων**

Προϊστάμενος: Σκαμνέλος Βασίλειος, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – τηλ. 2651361373

1. Τζήμος Θεοφάνης, ΔΕ Διοικητικού

#### **Τμήμα Ταμείου**

Προϊστάμενος: Τσόγκας Ξενοφών, ΔΕ15 Εισπρακτόρων – τηλ. 2651361338

1. Αθανασίου Γεώργιος, ΔΕ Κλητήρων
2. Γοργόλης Γεώργιος ΔΕ Διοικητικού
3. Εξάρχου Αθηνά, ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού
4. Ζαχάρης Χρήστος, ΔΕ14 Ελεγκτών Εσόδων-Εξόδων
5. Θεοδωρή Ιωάννα, ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού

6. Ιωάννου Βασιλική, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομολόγος με γνώσεις περ/κής ανάπτυξης
7. Κοζανίτης Κων/νος, ΔΕ Κλητήρων
8. Μπαλάφα Λαμπρινή, ΔΕ Διοικητικού
9. Πατσούρα Μαρία, ΠΕ Διοικητικού
10. Τζίμας Θεόδωρος, ΔΕ Κλητήρων

#### **Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού Αποθήκης**

Προϊστάμενος: Γκούνης Απόστολος, ΤΕ Μηχανικών-Δομικών έργων – τηλ. 2651361385

1. Δούβλη Χριστιάνα, ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτ/σης
2. Ευθυμίου Νικόλαος, ΥΕ Εργατών Αποθήκης
3. Ζώη Γεωργία, ΔΕ Διοικητικού
4. Κάκκαβου Αναστασία, ΤΕ Μηχανικών-Δομικών έργων
5. Κοσμά Σεβαστή, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού
6. Λαδιάς Γεώργιος, ΠΕ Διοικητικού
7. Μπασούνα Αγγελική, ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού
8. Μπεκιάρης Δημήτριος, ΔΕ Κλητήρων
9. Μπούκα Γιαννούλα, ΔΕ Διοικητικού
10. Παπαζαχαρή Βασίλειος, ΔΕ Πληροφορικής
11. Σαρακατσάνου Σταματία, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού (παράλληλα καθήκοντα στο Σπήλαιο Περάματος)
12. Σίμος Ιωάννης, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού
13. Τζουβάρα Βασιλική, ΔΕ Διοικητικού

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΗΛ. 2651083880/1

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Μπρίκος Ορέστης, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών – εσωτ. 14

### Τμήμα Μελετών και Εκτέλεσης Έργων

Προϊστάμενος: Μακρή Κυριακή, ΠΕ Μηχανικών- Πολιτικών Μηχανικών – εσωτ. 69

1. Αγγελίδου Βασιλική, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών
2. Αραμπατζή Ειρήνη, ΠΕ Μηχανικών-Μηχανολόγων μηχανικών
3. Γαλάνη Σοφία, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών
4. Δρόσου Σοφία, ΠΕ Μηχανικών-Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
5. Ιωάννου Ιωάννα, ΠΕ Μηχανικών-Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
6. Καλύβας Γαβριήλ, ΥΕ Κλητήρων –Θυρωρών-Γενικών καθηκόντων
7. Καπετάνος Χριστόδουλος, ΤΕ Μηχανικών-Έργων υποδομής
8. Καραγιαννίδης Χρήστος, ΤΕ Μηχανικών Δομικών Έργων
9. Καραπάνος Δημήτριος, ΔΕ Διοικητικού
10. Κράνος Ιωάννης, ΔΕ Διοικητικού
11. Λώλος Δημήτριος, ΤΕ Μηχανικών-Έργων υποδομής
12. Μαχαιράς Γεώργιος, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών
13. Μίχος Κων/νος, ΠΕ Μηχανικών- Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
14. Μπαλάφα Παναγιώτα, ΠΕ Μηχανικών- Πολιτικών Μηχανικών
15. Μωυσίδης Ηρακλής, ΤΕ Μηχανικών-Ηλεκτρολόγων
16. Ντορντάι Μαρία, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών
17. Οικονόμου Γεώργιος, ΠΕ Μηχανικών-Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
18. Παπαπέτρου Παναγιώτα, ΤΕ Μηχανικών-Δομικών έργων (παράλληλη άσκηση καθηκόντων στο Τμήμα Παιδείας)
19. Στέφου Ελένη, ΔΕ Διοικητικού
20. Τζιμογιάννη Μαρία, ΔΕ κλητήρων
21. Τριανταφύλλου Αλεξάνδρα, ΠΕ Γεωτεχνικών-Δασολόγων
22. Τσουκανέλης Ελευθέριος, ΠΕ Μηχανικών- Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
23. Τσούρης Βασίλειος, ΠΕ Μηχανικών-Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών
24. Χαχούλης Αθανάσιος, ΠΕ Μηχανικών- Πολιτικών Μηχανικών

### Τμήμα Συγκοινωνιών και Κυκλοφορίας, Εγκαταστάσεων και Αδειών Μεταφορών

Προϊστάμενος: Κωστούλα Βασιλική, ΠΕ Μηχανικών Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών

1. Χριστάκη Ελένη, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών
2. Χρύση Ειρήνη, ΠΕ Μηχανικών-Πολιτικών Μηχανικών

### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**

Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Προδρόμου Ελευθερία ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών – τηλ.  
2651036668/27002

1. Γκίζα Βασιλική, ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Παμβώτιδας)
2. Κακαράντζα Λαμπρινή, ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Μπιζανίου)
3. Λισάρας Χρήστος, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Παμβώτιδας)
4. Μπέσιου Σταματία, ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Περάματος)
5. Πολυγένη Αλεξάνδρα, ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Περάματος)
6. Τζιάλλα Παρασκευή, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Μπιζανίου)
7. Τσέπη Βαρβάρα-Μαρίνα, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Ανατολής)
8. Γκούμα Ελπίδα, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ Ανατολής)
9. Ζολώτας Φίλιππος, ΔΕ Διοικητικού (ΚΕΠ Ανατολής)

### **Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών**

Προϊστάμενος: Προδρόμου Ελευθερία

1. Αθανασίου Ελένη, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών
2. Γάκη Σουλτάνα, ΔΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών
3. Νάκου Μαρία, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών
4. Τσελλίδης Τηλέμαχος, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών

### **Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης**

Προϊστάμενος: Πιπερίδου Αγγελική, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών

1. Κίτσης Γεώργιος, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών
2. Τάσση Παναγιώτα, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών
3. Χολέβα Καλλιόπη, ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών



<b>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ-ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ- ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ-ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>	<b>FAX</b>
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ – ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ & ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	2651054400 2651054401	
ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΝΕΟΛΑΙΑΣ & ΑΘΛΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651083940	2651075784
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651054500	2651072033
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651083451	2651047189
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651025670	2651073233
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651037780	
ΖΩΓΡΑΦΕΙΟΣ ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ	2651049808	
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α/ΘΜΙΑΣ	2651361360	
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β/ΘΜΙΑΣ	2651001025	
ΣΠΗΛΑΙΟ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651081521 2651081650 2651086202	
ΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΙΑΧΙΕΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	2651033333	
ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2651023079 2651023057	



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΡΟΤΥΠΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

**Α.ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΓΙΑ ΕΛΕΓΧΟ ΚΤΙΡΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΓΔΑΕΦΚ**

<b>A/A</b>	
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	
<b>ΕΠΩΝΥΜΟ</b>	
<b>ΟΝΟΜΑ</b>	
<b>ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>	
<b>ΔΗΜΟΣ</b>	
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
<b>ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ</b>	
<b>ΠΕΡΙΟΧΗ</b>	
<b>ΟΔΟΣ</b>	
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	
<b>ΧΡΗΣΗ</b>	
<b>ΟΡΟΦΟΙ ΚΤΙΡΙΟΥ</b>	

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΛΑΒΩΝ</b>	
<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>	

**Β. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΠΟΥ ΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΑΜΕΣΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΑΜΟΝΗ**

<b>A/A</b>	<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>3</b>					
<b>4</b>					

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Κ**

### **ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΠΛΗΜΜΥΡΕΣ**

#### **(ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ)**

##### **ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΤΕΙΤΕ**

##### **Αν κατοικείτε σε περιοχή που κατά το παρελθόν είχε προβλήματα με πλημμύρες**

Σε περίπτωση που ενημερωθείτε για την εκδήλωση έντονης βροχόπτωσης στην περιοχή σας:

- Βεβαιωθείτε ότι τα φρεάτια έξω από το σπίτι σας δεν είναι φραγμένα και οι υδρορροές λειτουργούν κανονικά.
- Περιορίστε τις μετακινήσεις σας και αποφύγετε την εργασία και την παραμονή σε υπόγειους χώρους.

##### **ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ**

##### **Αν είστε μέσα σε κτίριο**

- Εγκαταλείψτε υπόγειους χώρους και μετακινηθείτε σε ασφαλές υψηλό σημείο.

##### **Αν βρίσκεστε σε ανοικτό χώρο**

- Μην διασχίσετε χείμαρρο πεζή ή με αυτοκίνητο.
- Μείνετε μακριά από ηλεκτροφόρα καλώδια.
- Εγκαταλείψτε το αυτοκίνητό σας αν έχει ακινητοποιηθεί καθώς ενδέχεται να παρασυρθεί ή να πλημμυρίσει.
- Μην πλησιάζετε σε περιοχές όπου έχουν σημειωθεί κατολισθήσεις.

##### **ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑ**

##### **Αν βρίσκεστε σε ανοικτό χώρο**

- Μείνετε μακριά από περιοχές που έχουν πλημμυρίσει ή είναι επικίνδυνες να ξαναπλημμυρίσουν τις επόμενες ώρες.
  - η πλημμύρα ενδέχεται να έχει μεταβάλει τα χαρακτηριστικά γνώριμων περιοχών και τα νερά να έχουν παρασύρει μέρη του δρόμου, των πεζοδρομίων κλπ.
  - εγκυμονούν κίνδυνοι από σπασμένα οδοστρώματα, περιοχές με επικίνδυνη κλίση, λασποροές κλπ.
  - τα νερά ενδέχεται να είναι μολυσμένα αν έχουν παρασύρει μαζί τους απορρίμματα, αντικείμενα και νεκρά ζώα.
- Προσέξτε να μην εμποδίζετε τα συνεργεία διάσωσης.
- Μην πλησιάζετε σε περιοχές που έχουν σημειωθεί κατολισθήσεις και πτώσεις βράχων.
- Ελέγξτε αν το σπίτι ή ο χώρος εργασίας σας κινδυνεύει από πτώση βράχων.

##### **Αν πρέπει οπωσδήποτε να βαδίσετε ή να οδηγήσετε σε περιοχές που έχουν πλημμυρίσει**

- Προσπαθήστε να βρείτε σταθερό έδαφος.
- Αποφύγετε νερά που ρέουν.
- Αν βρεθείτε μπροστά σε δρόμο που έχει πλημμυρίσει σταματήστε και αλλάξτε κατεύθυνση.
- Αποφύγετε τα λιμνάζοντα νερά. Ενδέχεται να αποτελέσουν καλούς αγωγούς ηλεκτρικού ρεύματος καθώς κρύβουν υπόγεια καλώδια ή διαρροές από εγκαταστάσεις.
- Ακολουθείστε πιστά τις οδηγίες των αρμόδιων Αρχών.

#### **ΤΙ ΝΑ ΚΑΝΕΤΕ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΖΗΜΙΩΝ**

##### **Πριν αρχίσετε τις διαδικασίες αποκατάστασης**

- Θυμηθείτε ότι οι κίνδυνοι από την πλημμύρα δεν υποχωρούν αμέσως μετά την απόσυρση των υδάτων.
- Βεβαιωθείτε από τις Αρχές ότι η περιοχή που βρίσκεται το σπίτι ή ο χώρος εργασίας σας είναι πλέον ασφαλής και κατόπιν επιστρέψτε σε αυτήν ειδικά αν έχει προηγηθεί εκκένωση.
- Κλείστε την τροφοδοσία του ηλεκτρικού ρεύματος, ακόμα και αν στην περιοχή σας έχει διακοπεί το ηλεκτρικό ρεύμα.
- Κλείστε την παροχή νερού, για το ενδεχόμενο βλάβης στο δίκτυο ύδρευσης.

##### **Για να εξετάσετε ένα κτίριο που έχει πλημμυρίσει**

- Φορέστε κλειστά παπούτσια ώστε να αποφύγετε τραυματισμούς από αντικείμενα ή ανωμαλίες στο έδαφος που κρύβουν τα νερά.
- Εξετάστε τους τοίχους, τις πόρτες, τις σκάλες και τα παράθυρα.
- Εξετάστε τα δίκτυα του ηλεκτρικού ρεύματος, ύδρευσης και αποχέτευσης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Λ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Λ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

Το παρόν προσαρτάται στο ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗΣ/ΒΡΑΧΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΕΠΕΙΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του.

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ**

1. Γραφείο Δημάρχου Ιωαννίνων
2. Γραφείο Αντιδημάρχου Πολιτικής Προστασίας
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δήμου Ιωαννιτών
4. Γενική Διευθύντρια Δήμου Ιωαννιτών
5. Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου Δ.Ι.
6. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Δ.Ι.
7. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας Δ.Ι.
8. Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών Δ.Ι.
9. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Δ.Ι.
10. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών Δ.Ι.
11. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Ιωαννίνων
12. Αντιδήμαρχοι Δημοτικών Ενοτήτων
13. Πυροσβεστική Υπηρεσία Ιωαννίνων
14. Αστυνομικό Τμήμα Ιωαννίνων
15. Πολιτική Προστασία Περιφέρειας Ηπείρου
16. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας



Γενική Γραμματεία  
**Πολιτικής Προστασίας**

[www.civilprotection.gr](http://www.civilprotection.gr)







ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ &  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ



ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα 18-10-2016

Αριθμ. Πρωτ.: 7575

## ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ

### ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

#### ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (Σ.Ο.Π.Π.)

#### ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ

**Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 3013/2002 & το άρθρο 160 του Ν. 3852/2010 όπως ισχύουν.**

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3013/2002 «Περί αναβάθμισης της Πολιτικής Προστασίας & λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/2002), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση- Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/Α'/2012), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του Ν.4249/2014 «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 73/Α'/2014), όπως ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του Ν.4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93/ Α'/2014), όπως ισχύουν.
6. Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας & άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/1999), όπως ισχύουν.
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 151/2004 «Οργανισμός Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας» (ΦΕΚ 107/Α'/2004), όπως ισχύουν.
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 184/2009 «Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του» (ΦΕΚ 213/Α'/2009).
9. Τις διατάξεις του Π.Δ. 24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 20/Α'/2015).
10. Τις διατάξεις του Π.Δ.73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 116/Α'/2015).

11. Τις διατάξεις της υπ' αριθ. Υ6/25-9-2015 Απόφασης του Πρωθυπουργού "Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Νικόλαο Τόσκα" (ΦΕΚ 2109/Β'/2015).
12. Τις διατάξεις της Υ.Α.1299/7-4-2003 «Έγκριση του από 7.4.2003 Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ» (ΦΕΚ 423/Β'/2003).
13. Την υπ. αριθμ. 13 (αρ. πρωτ. 15640/17-04-2014) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με αριθμό ΑΔΑ: ΒΙΗΧΝ-2ΡΦ.

Το γεγονός ότι

- στις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 3 του Ν. 3013/2002 όπως ισχύουν, δεν προκύπτει βούληση του νομοθέτη για αυστηρό, ρητό και περιοριστικό προσδιορισμό των αρμοδιοτήτων, της οργάνωσης και του τρόπου λειτουργίας των Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας
- σύμφωνα με το άρθ. 12 παρ 3 εδ. στ' του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/Α'/2002), όπως ισχύει, θέματα σχετικά με τη λειτουργία του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) μπορεί να ρυθμίζονται με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- τα Συντονιστικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) αποτελούν υποβοηθητικά όργανα σε επίπεδο σχεδιασμού ή υλοποίησης δράσεων πολιτικής προστασίας
- από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Την έγκριση πρότυπου κανονισμού λειτουργίας των Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειακών Ενοτήτων των Περιφερειών της Χώρας που συντάχθηκε σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/Α'/2002) και τα άρθρα 3, 160 και 282 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως ισχύουν, και αποτελείται από τα παρακάτω άρθρα ως ακολούθως:

## Άρθρο 1

### Έκταση εφαρμογής κανονισμού

1. Ο κανονισμός αυτός αποτελεί πλαίσιο λειτουργίας των Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) των Περιφερειακών Ενοτήτων των Περιφερειών της Χώρας σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/Α'/2002) και το άρθρο 160 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως ισχύουν.
2. Όλες οι διατάξεις του Κανονισμού χρησιμοποιούνται ως πρότυπο για τη σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας των Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειακών Ενοτήτων των Περιφερειών της Χώρας και τα οριζόμενα σ' αυτές αποτελούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις λειτουργίας των Σ.Ο.Π.Π.
3. Η ρύθμιση θεμάτων διαδικασίας ή άλλων προβλημάτων, που ενδέχεται να ανακύψουν κατά τη διεξαγωγή των συνεδριάσεων του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας, τα οποία μπορεί να επιλύονται άμεσα με απόφασή του Προέδρου του.

## Άρθρο 2

### Αποστολή

1. Το Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) έχει ως αποστολή την υποβοήθηση του έργου του αρμόδιου άμεσα εκλεγόμενου Αντιπεριφερειάρχη για την διάθεση και το συντονισμό δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών στην Περιφερειακή Ενότητά του, κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται, σύμφωνα με τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που του παρέχει ο Περιφερειάρχης (άρθρ. 160 παρ. 3 του Ν.3852/2010).
2. Ο συντονιστικός ρόλος των Σ.Ο.Π.Π. συνδέεται αποκλειστικά α) με την ιεράρχηση και δρομολόγηση από τον Αντιπεριφερειάρχη, ως Πρόεδρο, έργων και δράσεων αρμοδιότητας Περιφέρειας με βάση την διαθεσιμότητα πόρων των μελών του Σ.Ο.Π.Π. με τους οποίους μπορούν να συνδράμουν το έργο του, καθώς και β) με τη διευκόλυνση παροχής αμοιβαίας συνδρομής μεταξύ των μελών του Σ.Ο.Π.Π. για την υλοποίηση δράσεων αρμοδιότητάς τους. Σε καμία περίπτωση ο συντονιστικός ρόλος των Σ.Ο.Π.Π. δεν συνδέεται με την υποβολή μέτρων ή σχεδίων προς ψήφιση από τα μέλη του Σ.Ο.Π.Π., καθώς κάθε φορέας που συμμετέχει στο Σ.Ο.Π.Π. είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την υλοποίηση των δράσεων αρμοδιότητάς του. Με τον ανωτέρω συντονισμό αποφεύγονται κενά ή αλληλοεπικαλύψεις στις δράσεις των εμπλεκόμενων φορέων και επιτυγχάνεται η βέλτιστη δυνατή διαχείριση των διαθέσιμων πόρων σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας, γεγονός που συμβάλλει στην

αποτελεσματικότερη υλοποίηση των δράσεων πολιτικής προστασίας τόσο για την πρόληψη και ετοιμότητα όσο και για την άμεση αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών.

### **Άρθρο 3** **Αντικείμενο**

Το Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) για την εκπλήρωση της αποστολής του έχει ως αντικείμενο:

1. Τον απολογισμό δράσεων πολιτικής προστασίας από τους φορείς που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π. στο πλαίσιο αποτίμησης και άντλησης διδαγμάτων από την αποκτηθείσα εμπειρία.
2. Την αμοιβαία ενημέρωση από τα μέλη του Σ.Ο.Π.Π. για την ετοιμότητα στη λήψη μέτρων και δράσεων πολιτικής προστασίας, κατά το μέρος που τους αφορά και εμπλέκονται βάσει του θεσμικού πλαισίου και των συντονιστικών– κατευθυντήριων οδηγιών που εκδίδονται από την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας και αφορούν στο σχεδιασμό δράσεων πολιτικής προστασίας, στο πλαίσιο εφαρμογής του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3013/2002 όπως ισχύει.
3. Την αποσαφήνιση των αρμοδιοτήτων και των ρόλων που μπορούν να αναλάβουν οι συμμετέχοντες φορείς, με βάση το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους σε έργα και δράσεις πολιτικής προστασίας, στην πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών.
4. Την παροχή στοιχείων από όλους τους αρμόδιους συμμετέχοντες φορείς για την έκταση και ένταση (μέγεθος απωλειών ή ζημιών και επιπτώσεις) εν εξελίξει καταστροφών κατά το μέρος που τους αφορά και εμπλέκονται.
5. Την υποβολή αιτημάτων συνδρομής από τους συμμετέχοντες στο Σ.Ο.Π.Π. φορείς, κατά περίπτωση, προς υποβοήθηση του έργου τους στην υλοποίηση δράσεων αρμοδιότητάς τους.
6. Την παροχή άμεσης συνδρομής κατόπιν σχετικού αιτήματος, όπου αυτό είναι δυνατό, κατά λόγο αρμοδιότητας στο έργο και τις δράσεις άλλων φορέων που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π.
7. Την καταγραφή των αναγκαίων δράσεων και μέτρων πολιτικής προστασίας και προτάσεων για την υλοποίησή τους.
8. Την αμοιβαία ενημέρωση για τη διαθεσιμότητα δυναμικού πόρων και μέσων των φορέων που εκπροσωπούνται σ' αυτό για την υλοποίηση των δράσεων και μέτρων πολιτικής προστασίας.
9. Την αξιοποίηση και ανταλλαγή πληροφοριών και στοιχείων μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων καθώς και την παροχή διευκρινίσεων για εξειδικευμένα ή τεχνικά ζητήματα.

10. Την ανάπτυξη του πνεύματος συνεργασίας μεταξύ των συναρμόδιων φορέων, για την καλύτερη προετοιμασία και αντιμετώπιση ζητημάτων πολιτικής προστασίας.
11. Την επίλυση τυχόν αναφουομένων διαφορών.

#### **Άρθρο 4**

##### **Μέλη Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.)**

1. Ως Μέλη του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας μετέχουν οι:
  - I. Ο Αντιπεριφερειάρχης της Περιφερειακής Ενότητας, ως Πρόεδρος
  - II. Δυο (2) μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου, οριζόμενα με απόφαση του ιδίου Συμβουλίου, εκ των οποίων το ένα προέρχεται από τη μειοψηφία,
  - III. Ο Πρόεδρος ή οριζόμενος εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ),
  - IV. Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης,
  - V. Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας,
  - VI. Ο Προϊστάμενος Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας,
  - VII. Ο Στρατιωτικός Διοικητής της περιοχής ή εκπρόσωπός του,
  - VIII. Ο Διευθυντής της Αστυνομικής Διεύθυνσης της Περιφερειακής Ενότητας,
  - IX. Ο Λιμενάρχης, σε όσες Περιφερειακές Ενότητες υφίσταται Λιμενική Αρχή,
  - X. Ο Διοικητής Πυροσβεστικής Υπηρεσίας της έδρας της Περιφερειακής Ενότητας,
  - XI. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης,
  - XII. Ο Προϊστάμενος Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας,
  - XIII. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας,
  - XIV. Οριζόμενος εκπρόσωπος του Περιφερειακού Εθνικού Συστήματος Υγείας και
  - XV. Εκπρόσωποι εθελοντικών οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας.
2. Ο άμεσα εκλεγόμενος Αντιπεριφερειάρχης προεδρεύει του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας σύμφωνα με το άρθρο 160 παρ. 3 εδ. στ' του Ν. 3852/2010 όπως ισχύει.
3. Μετά από πρόσκληση του Προέδρου, στις συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π. παίρνουν μέρος, κατά περίπτωση, εκπρόσωποι Δήμων των πλητόμενων περιοχών, εκπρόσωποι λοιπών εθελοντικών οργανώσεων και κοινωνικών φορέων της Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και άλλοι εκπρόσωποι υπηρεσιών. Κατά την κατάρτιση της πρόσκλησης, λαμβάνονται υπόψη οι ιδιαίτερες συνθήκες των νησιωτικών και ορεινών περιοχών ώστε να καθίσταται δυνατή η εκπροσώπησή τους.

4. Τα μέλη υπ. αρ. II και III εκπροσωπούν στο Σ.Ο.Π.Π. τα όργανα στα οποία ανήκουν, λειτουργώντας ως σημεία επαφής και παρέχοντας σ' αυτά πληροφόρηση για τις δράσεις και τα μέτρα πολιτικής προστασίας που εξετάζονται κατά τις συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π.
5. Τα μέλη υπ. αρ. IV έως XIV, εκπροσωπούν στο Σ.Ο.Π.Π. τους φορείς και τις υπηρεσίες από τους οποίους προέρχονται και εισηγούνται στο ανωτέρω όργανο, σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3γ. του Ν. 3013/2002 όπως ισχύει, τα αναγκαία μέτρα για την υποβοήθηση του έργου του Αντιπεριφερειάρχη. Η εισήγηση αυτή συνίσταται στην ενημέρωση και παροχή στο Σ.Ο.Π.Π. όλων των αναγκαίων στοιχείων και τεκμηριωμένων επιχειρημάτων σχετικά με προτάσεις, έργα και δράσεις πολιτικής προστασίας κατά το μέρος που αφορά και εμπλέκονται τα εν λόγω μέλη.
6. Τα μέλη υπ. αρ. XV, εκπροσωπούν τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στην Περιφερειακή Ενότητα. Η συμμετοχή των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας στο Σ.Ο.Π.Π. καθορίζεται ανάλογα με τους τομείς δράσεις αυτών, όπως αυτοί έχουν καταγραφεί στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών που τηρείται στην Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, την εμβέλεια δράσης και το είδος του κινδύνου ή της καταστροφής.

## Άρθρο 5

### Συγκρότηση του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.)

1. Τα Συντονιστικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) συνίστανται στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας σύμφωνα και με το άρθ. 12 του Ν. 3013/2002 όπως τροποποιήθηκε με το αρθρ. 282 του Ν.3852/2010.
2. Με την πράξη συγκρότησής του Σ.Ο.Π.Π., ορίζεται ως Πρόεδρος ο άμεσα εκλεγόμενος Αντιπεριφερειάρχης της Περιφερειακής Ενότητας (Χωρικός Αντιπεριφερειάρχης).
3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου να ασκήσει τα καθήκοντα του, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 160 παρ.5 του Ν. 3852/2010<sup>1</sup>.
4. Τα υπ. αρ. II έως XV μέλη και ο γραμματέας του Σ.Ο.Π.Π. ορίζονται στην πράξη συγκρότησης του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.) με τους αναπληρωτές τους.
5. Για τη νόμιμη συγκρότηση του Σ.Ο.Π.Π. απαιτείται ο ορισμός με απόφαση του Περιφερειάρχη, όλων των μελών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, με τους αναπληρωτές τους. Η εν λόγω πράξη περιλαμβάνει μέλη λόγω ορισμένης ιδιότητας και συνεπώς αρκεί η αναφορά της υπηρεσιακής ιδιότητας που τα προσδιορίζει επακριβώς.

---

<sup>1</sup> Άρθρο 160 παρ.5 Ν. 3852/2010: Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Αντιπεριφερειάρχη οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Περιφερειάρχη ή άλλον Αντιπεριφερειάρχη που ορίζει ο Περιφερειάρχης με την πράξη της παραγράφου 2 του άρθρου 160 του Ν. 3852/2010.

**Άρθρο 6****Καθήκοντα Προέδρου και Μελών του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.)**

## Α. Ο Πρόεδρος :

1. Καθορίζει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο των συνεδριάσεων και καλεί τα μέλη να συμμετάσχουν με πρόσκληση, η οποία περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη.
2. Κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες και φροντίζει για την εφαρμογή του νόμου και την εύρυθμη λειτουργία του συντονιστικού οργάνου καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.
3. Συντάσσει την ημερήσια διάταξη, λαμβάνοντας προς τούτο υπόψη του και απόψεις που τυχόν διατυπώνονται από μέλη του συντονιστικού οργάνου.
4. Κατά την κρίση του, μπορεί να προσδιορίζει ήδη με την πρόσκληση των μελών του Σ.Ο.Π.Π. αν στη συνεδρίαση του Σ.Ο.Π.Π. θα μετέχουν μόνο τα μέλη που προβλέπονται ρητά από το νόμο ή αν δύνανται να την παρακολουθούν και παρατηρητές.
5. Μπορεί να προσκαλεί, εκπροσώπους Δήμων ή Κοινοτήτων των πληττόμενων περιοχών, εκπροσώπους λοιπών εθελοντικών οργανώσεων και κοινωνικών φορέων της Περιφερειακής Ενότητας, καθώς και άλλους εκπροσώπους υπηρεσιών στις συνεδριάσεις Σ.Ο.Π.Π. οι οποίοι παίρνουν μέρος, κατά περίπτωση.
6. Κατά την κατάρτιση της πρόσκλησης, οφείλει να λαμβάνει υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες των νησιωτικών και ορεινών περιοχών μεριμνώντας για τη συμμετοχή αρμόδιων εκπροσώπων τους.
7. Ενημερώνει τα μέλη του Σ.Ο.Π.Π. για τις δράσεις πολιτικής προστασίας σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας.
8. Διευκολύνει τη συνεργασία και διαλειτουργικότητα μεταξύ των φορέων που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π., για την υλοποίηση των δράσεων πολιτικής προστασίας προς αποφυγή αλληλοεπικαλύψεων, διατυπώνοντας συγκεκριμένες προτάσεις προς αυτούς.
9. Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του για την διάθεση και το συντονισμό δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών στην Περιφερειακή Ενότητά του και κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται, λαμβάνει υπόψη του τις δεσμεύσεις των μελών του Σ.Ο.Π.Π. για την διάθεση ανθρώπινου δυναμικού και μέσων αναφορικά με δράσεις πολιτικής προστασίας.

## Β. Τα Μέλη του Σ.Ο.Π.Π. :

1. Μεριμούν για τη συμμετοχή τους στις εργασίες του Σ.Ο.Π.Π. καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης του.
2. Τηρούν τις σχετικές διατάξεις που αφορούν στη λειτουργία του Σ.Ο.Π.Π..
3. Εκπροσωπούν νόμιμα στο Σ.Ο.Π.Π. τους φορείς από τους οποίους προέρχονται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται και στο άρθρο 4.
4. Προσδιορίζουν τις δράσεις που δρομολογούνται από το φορέα από τον οποίο προέρχονται βάσει του θεσμικού τους ρόλου καθώς και τους αντίστοιχους πόρους που διαθέτουν για την υλοποίησή τους.
5. Εξετάζουν αιτήματα συνδρομής φορέων που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π.
6. Ενημερώνουν για τη λήψη κατάλληλων ή άλλων επιπρόσθετων κατά περίπτωση μέτρων, για τα οποία είναι καθ' ύλην και κατά τόπον αρμόδιοι.
7. Στο πλαίσιο των συνεδριάσεων περί σχεδιασμού ή υλοποίησης δράσεων πολιτικής προστασίας, οι απόψεις και οι τοποθετήσεις των μελών του Σ.Ο.Π.Π. δεσμεύουν τους φορείς από τους οποίους προέρχονται.
8. Οι εκπρόσωποι των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π. και δραστηριοποιούνται εντός των ορίων της Περιφερειακής Ενότητας, κατόπιν των εισηγήσεων των αναγκαίων μέτρων και δράσεων πολιτικής προστασίας από τα μέλη IV έως XIV του Σ.Ο.Π.Π., ενημερώνουν το Σ.Ο.Π.Π. για τη δυνατότητα να συμβάλουν με τη διάθεση προσωπικού προσδιορίζοντας το χώρο δράσης τους, τις δράσεις που μπορούν να υποστηρίξουν και τους πόρους που μπορούν να διαθέσουν στην υλοποίηση έργων και δράσεων πολιτικής προστασίας υπό την οργάνωση και το συντονισμό του Αντιπεριφερειάρχη.

**Άρθρο 7****Εσωτερική Λειτουργία Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (Σ.Ο.Π.Π.)**

1. Για τις συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π. απαιτείται γραμματειακή υποστήριξη η οποία μεριμνά για την ομαλή λειτουργία του Σ.Ο.Π.Π. και την τήρηση πρακτικών τα οποία κοινοποιούνται στους αρμόδιους συμμετέχοντες φορείς.
2. Οι συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π. διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες. Οι τακτικές συγκαλούνται κατά κανόνα για την εξέταση θεμάτων πρόληψης και ετοιμότητας των φορέων πολιτικής



προστασίας που μετέχουν σ' αυτό. Έκτακτες συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π. συγκαλούνται, εφόσον συντρέχουν λόγοι, σε επαπειλούμενες λόγω τεκμηριωμένου κινδύνου καταστροφές για τη λήψη επιπρόσθετων μέτρων ετοιμότητας ή σε εν εξελίξει καταστροφές για θέματα αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και διαχείρισης συνεπειών. Ο τόπος σύγκλησης των εκτάκτων συνεδριάσεων του Σ.Ο.Π.Π καθορίζεται με απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη. Κατά τη διάρκεια της εξέλιξης της καταστροφής καθώς και της διαχείρισης των συνεπειών το Σ.Ο.Π.Π. λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση με δυνατότητα συνέχισης της συνεδρίασης και με τους οριζόμενους από τους μετέχοντες αναπληρωτές τους.

3. Αντικείμενο της συνεδρίασης είναι μόνο τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Η ημερήσια διάταξη συντάσσεται από τον Πρόεδρο, ο οποίος λαμβάνει προς τούτο υπόψη του και απόψεις που τυχόν διατυπώνονται από μέλη του Σ.Ο.Π.Π. Κατ'εξαιρεση, μπορούν να συζητηθούν και θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη κατόπιν σχετικών προτάσεων των μελών του Σ.Ο.Π.Π και αποδοχής τους από τον Πρόεδρο.
4. Για τις συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π. συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο μνημονεύονται, ιδίως, τα ονόματα και η ιδιότητα των παριστάμενων μελών, ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, τα θέματα που συζητήθηκαν με συνοπτική αλλά περιεκτική αναφορά στο περιεχόμενο τους καθώς και οι δεσμεύσεις των συμμετεχόντων μελών, ως νομίμων εκπροσώπων των φορέων από τους οποίους προέρχονται, σε επίπεδο σχεδιασμού δράσεων πολιτικής προστασίας ή υλοποίησης τους.
5. Το πρακτικό συντάσσεται από το γραμματέα και επικυρώνεται από τον Πρόεδρο. Με επιμέλεια του γραμματέα το πρακτικό κοινοποιείται άμεσα στους εκπροσωπούμενους στο Σ.Ο.Π.Π. φορείς.
6. Επί των θεμάτων που συζητήθηκαν και των ενεργειών που δρομολογήθηκαν, τα μέλη του Σ.Ο.Π.Π. οφείλουν να προχωρούν στη διενέργεια αποτίμησης στο πλαίσιο αξιοποίησης και άντλησης διδαγμάτων από την αποκτηθείσα εμπειρία.
7. Ο Αντιπεριφερειάρχης, λαμβάνοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία, την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης, τις εισηγήσεις και τις τοποθετήσεις των υπ. αρ. IV έως XIV μελών του Σ.Ο.Π.Π., καθώς και τους διαθέσιμους πόρους σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας όπως αυτοί έχουν καταγραφεί κατά τη συνεδρίαση του Σ.Ο.Π.Π., λαμβάνει αποφάσεις σχετικά με:
  - α. Την ιεράρχηση και δρομολόγηση δράσεων πολιτικής προστασίας εντός των ορίων της Περιφερειακής του Ενότητας κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται.
  - β. Την υποβολή αιτημάτων προς τους κατά περίπτωση αρμοδίους φορείς που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π για την υποστήριξη στην υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων.

γ. Την υποβολή αιτημάτων, όπου αυτό είναι απαραίτητο, για τη διάθεση επιπλέον πόρων από αυτούς που είναι διαθέσιμοι σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας.

δ. Τη διάθεση πόρων της Περιφερειακής Ενότητας για συνδρομή στους λοιπούς φορείς που μετέχουν στο Σ.Ο.Π.Π., όπου αυτό είναι δυνατό, για την υποβοήθηση του έργου τους για συγκεκριμένες δράσεις πολιτικής προστασίας.

8. Ο Αντιπεριφερειάρχης, κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται και ως το όργανο που έχει την αποφασιστική αρμοδιότητα για τα θέματα ευθύνης της διάθεσης και συντονισμού δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών στην Περιφερειακή Ενότητά του, σύμφωνα με τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που του παρέχει ο Περιφερειάρχης, μπορεί με τις αποφάσεις του να αποκλίνει από τις εισηγήσεις και τις απόψεις που διατυπώνονται στις συνεδριάσεις του Σ.Ο.Π.Π. και καταγράφονται στα πρακτικά, παρέχοντας σχετική αιτιολόγηση, στο πλαίσιο του θεσμικού του ρόλου.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΟΣΚΑΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ)**

**Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου: 224/2017**

**ΘΕΜΑ: «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) Δήμου Ιωαννιτών».**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α  
Από το Πρακτικό 10/2017 Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.**

Σήμερα την 26-04-2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 19.30 το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα, (αίθουσα συνεδριάσεων «Αθανάσιος Τσακάλωφ»), ύστερα από την Αριθμ. Πρωτ. οικ. 24896/2793/21-04-2017 πρόσκληση του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Συμβούλους αυτού, (Άρθρα 65 & 67 του Ν. 3852/2010 - ΦΕΚ 87/07-06-2010 τεύχος Α', άρθρα 95 & 96 του Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ Α' 114/08-06-2006 και άρθρα 3 & 6 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου), για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Δήμαρχος είναι παρών.

Πριν από τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο σαράντα πέντε (45) Δημοτικών Συμβούλων, ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- |                          |                     |                              |
|--------------------------|---------------------|------------------------------|
| 1. Παπαδιώτης Γεώργιος   | Πρόεδρος            | 20. Μπρέχας Χαράλαμπος       |
| 2. Βλέτσας Βασίλειος     | Αντιπρόεδρος        | 21. Βακαλοπούλου Αλεξάνδρα   |
| 3. Παππάς Δημήτριος      | Γραμματέας          | 22. Μπακόλα Ντίνα            |
| 4. Βίνης Γεώργιος        | Αντιδήμαρχος        | 23. Γιώτη Γεωργία            |
| 5. Γκόλας Νικόλαος       | »                   | 24. Καλούδης Βασίλειος       |
| 6. Μανταλόβας Αθανάσιος  | »                   | 25. Γκέκας Κωνσταντίνος      |
| 7. Κατηρτσίδης Δημήτριος | »                   | 26. Γκόντας Νικόλαος         |
| 8. Λιόντος Ιωάννης       | »                   | 27. Κοσμάς Βασίλειος         |
| 9. Γιωτίτσας Θωμάς       | »                   | 28. Μάντζιος Στέφανος        |
| 10. Μέγα Βασιλική        | »                   | 29. Κωνσταντόπουλος Σπυρίδων |
| 11. Βασιλείου Ελένη      | »                   | 30. Τσόλης Νικόλαος          |
| 12. Νάστος Δημήτριος     | Δημοτικός Σύμβουλος | 31. Μακόπουλος Νικόλαος      |
| 13. Αρλέτος Ηλίας        | »                   | 32. Λισγάρας Γεώργιος        |
| 14. Τσουμάνης Φίλιππος   | »                   | 33. Τζίμας Λάμπρος           |
| 15. Τσίλη Παρασκευή      | »                   | 34. Νάτσης Λάζαρος           |
| 16. Χρυσοστόμου Ευθύμιος | »                   | 35. Καραμπίνας Ευάγγελος     |
| 17. Γκόγκος Κωνσταντίνος | »                   | 36. Μπαρτζώκας Αριστείδης    |
| 18. Δοβανάς Ελευθέριος   | »                   | 37. Κυριαζής Κωνσταντίνος    |
| 19. Τσαμπαλάς Βασίλειος  | »                   | 38. Μαλάμος Σωτήριος         |

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

- |                           |                     |                          |
|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1. Κολόκας Παντελής       | 2. Βαρτζιώτη Ειρήνη | 3. Σαρακατσάνος Νικόλαος |
| 4. Λασόσγλου Κωνσταντίνος | 5. Γκίκας Γρηγόριος | 6. Εμμανουηλίδης Ιωάννης |
| 7. Τασιούλας Δημήτριος    |                     |                          |

Στη συνεδρίαση παρευρέθηκε και ο Χρήστος Βαγγελής, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Μετά την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου και τη διαπίστωση της απαρτίας, κατά την προ ημερησίας συζήτηση διαφόρων θεμάτων του Δήμου, είχαν προσέλθει στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Σαρακατσάνος Νικόλαος και Λαόσογλου Κωνσταντίνος. Επίσης πριν από τη συζήτηση του ανωτέρω θέματος της ημερησίας διάταξης είχε προσέλθει στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Εμμανουηλίδης Ιωάννης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Γεώργιος Παπαδιώτης στο θέμα της ημερησίας διάταξης με τίτλο: **«Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) Δήμου Ιωαννιτών»** δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο κ. Δημήτριος Νάστο, ο οποίος εισηγείται το θέμα και μεταξύ άλλων λέει: «Κύριοι Σύμβουλοι, το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας του Δήμου έχει ως αποστολή την υποβοήθηση του έργου του Δημάρχου για την διάθεση και το συντονισμό δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών εντός των ορίων του οικείου Δήμου, κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται.

Θέτω υπόψη του σώματος τον Κανονισμό Λειτουργίας Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ιωαννιτών, ο οποίος σας διανεμήθηκε προκειμένου να λάβετε γνώση και έχει ως κατωτέρω:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (Σ.Τ.Ο.) ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ**

Σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν.3013/2002 & τις σχετικές διατάξεις του Ν.3852/2010, όπως ισχύουν.

### **Άρθρο 1**

#### **Έκταση εφαρμογής κανονισμού**

1. Ο κανονισμός αυτός αποτελεί πλαίσιο λειτουργίας των Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας των Δήμων της Χώρας (Σ.Τ.Ο.) σύμφωνα με το άρθρο 10 και 13 του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/Α'/2002) και το άρθρο 1, 2, 58, και 282 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως ισχύουν.
2. Όλες οι διατάξεις του Κανονισμού χρησιμοποιούνται ως πρότυπο για τη σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας των Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας των Δήμων της Χώρας (Σ.Τ.Ο.) και τα οριζόμενα σ' αυτές αποτελούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις λειτουργίας των Σ.Τ.Ο.
3. Η ρύθμιση θεμάτων διαδικασίας ή άλλων προβλημάτων, που ενδέχεται να ανακύψουν κατά τη διεξαγωγή των συνεδριάσεων του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας, τα οποία μπορεί να επιλύονται άμεσα με απόφασή του Προέδρου του.

### **Άρθρο 2**

#### **Αποστολή**

1. Το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) έχει ως αποστολή την υποβοήθηση του έργου του Δημάρχου για την διάθεση και το συντονισμό δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών εντός των ορίων του οικείου Δήμου, κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται.
2. Ο συντονιστικός ρόλος των Σ.Τ.Ο. συνδέεται αποκλειστικά α) με την ιεράρχηση και δρομολόγηση από τον Δήμαρχο, ως Πρόεδρο, έργων και δράσεων αρμοδιότητας Δήμου με βάση την διαθεσιμότητα πόρων των μελών του Σ.Τ.Ο. με τους οποίους μπορούν να συνδράμουν το έργο του, καθώς και β) με τη διευκόλυνση παροχής αμοιβαίας συνδρομής μεταξύ των μελών του Σ.Τ.Ο. για την υλοποίηση δράσεων αρμοδιότητάς τους. Σε καμία περίπτωση ο συντονιστικός ρόλος των Σ.Τ.Ο. δεν συνδέεται με την υποβολή μέτρων ή σχεδίων προς ψήφιση από τα μέλη του Σ.Τ.Ο., καθώς κάθε φορέας που συμμετέχει στο Σ.Τ.Ο. είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την υλοποίηση των δράσεων αρμοδιότητάς του. Με τον ανωτέρω συντονισμό αποφεύγονται κενά ή

αλληλοεπικαλύψεις στις δράσεις των εμπλεκόμενων φορέων και επιτυγχάνεται η βέλτιστη δυνατή διαχείριση των διαθέσιμων πόρων σε επίπεδο Δήμου, γεγονός που συμβάλλει στην αποτελεσματικότερη υλοποίηση των δράσεων πολιτικής προστασίας τόσο για την πρόληψη και ετοιμότητα όσο και για την άμεση αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών.

### **Άρθρο 3** **Αντικείμενο**

Το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) για την εκπλήρωση της αποστολής του έχει ως αντικείμενο:

1. Τον απολογισμό δράσεων πολιτικής προστασίας από τους φορείς που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο. στο πλαίσιο αποτίμησης και άντλησης διδαγμάτων από την αποκτηθείσα εμπειρία.
2. Την αμοιβαία ενημέρωση από τα μέλη του Σ.Τ.Ο. για την ετοιμότητα στη λήψη μέτρων και δράσεων πολιτικής προστασίας, κατά το μέρος που τους αφορά και εμπλέκονται βάσει του θεσμικού πλαισίου και των συντονιστικών– κατευθυντήριων οδηγιών που εκδίδονται από την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας και αφορούν στο σχεδιασμό δράσεων πολιτικής προστασίας, στο πλαίσιο εφαρμογής του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3013/2002 όπως ισχύει.
3. Την αποσαφήνιση των αρμοδιοτήτων και των ρόλων που μπορούν να αναλάβουν οι συμμετέχοντες φορείς, με βάση το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους σε έργα και δράσεις πολιτικής προστασίας, στην πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών.
4. Την παροχή στοιχείων από όλους τους αρμόδιους συμμετέχοντες φορείς για την έκταση και ένταση (μέγεθος απωλειών ή ζημιών και επιπτώσεις) εν εξελίξει καταστροφών κατά το μέρος που τους αφορά και εμπλέκονται.
5. Την υποβολή αιτημάτων συνδρομής από τους συμμετέχοντες στο Σ.Τ.Ο. φορείς, κατά περίπτωση, προς υποβοήθηση του έργου τους στην υλοποίηση δράσεων αρμοδιότητας τους.
6. Την παροχή άμεσης συνδρομής κατόπιν σχετικού αιτήματος, όπου αυτό είναι δυνατό, κατά λόγο αρμοδιότητας στο έργο και τις δράσεις άλλων φορέων που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο.
7. Την καταγραφή των αναγκαίων δράσεων και μέτρων πολιτικής προστασίας και προτάσεων για την υλοποίησή τους.
8. Την αμοιβαία ενημέρωση για τη διαθεσιμότητα δυναμικού πόρων και μέσων των φορέων που εκπροσωπούνται σ' αυτό για την υλοποίηση των δράσεων και μέτρων πολιτικής προστασίας.
9. Την αξιοποίηση και ανταλλαγή πληροφοριών και στοιχείων μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων καθώς και την παροχή διευκρινίσεων για εξειδικευμένα ή τεχνικά ζητήματα
10. Την ανάπτυξη του πνεύματος συνεργασίας μεταξύ των συναρμόδιων φορέων, για την καλύτερη προετοιμασία και αντιμετώπιση ζητημάτων πολιτικής προστασίας.
11. Την επίλυση τυχόν αναφυσόμενων διαφορών

### **Άρθρο 4** **Μέλη Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.)**

1. Ως Μέλη του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας μετέχουν οι:
  - I. Ο Δήμαρχος του Οικείου Δήμου, ως Πρόεδρος
  - II. Δυο (2) Δημοτικοί Σύμβουλοι, που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εκ των οποίων ο ένας προέρχεται από τη μειοψηφία,
  - III. Ο Πρόεδρος ή οριζόμενος εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ),
  - IV. Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Πολιτικής Προστασίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης,
  - V. Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας,
  - VI. Ο Προϊστάμενος Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Περιφερειακής Ενότητας,
  - VII. Ο Στρατιωτικός Διοικητής της περιοχής ή εκπρόσωπός του,
  - VIII. Ο Διευθυντής της Αστυνομικής Διεύθυνσης της Περιφερειακής Ενότητας,
  - IX. Ο Λιμενάρχης, σε όσες Περιφερειακές Ενότητες υφίσταται Λιμενική Αρχή,
  - X. Ο Διοικητής Πυροσβεστικής Υπηρεσίας της έδρας της Περιφερειακής Ενότητας,

- XI. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης,
- XII. Ο Προϊστάμενος Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας,
- XIII. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας,
- XIV. Οριζόμενος εκπρόσωπος του Περιφερειακού Εθνικού Συστήματος Υγείας και
- XV. Εκπρόσωποι εθελοντικών οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας.
2. Ο Δήμαρχος προεδρεύει του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου σύμφωνα με το άρθρο 13 παρ. 1 και 3 Ν. 3013/2002 όπως ισχύει και τα οριζόμενα στο άρθρο 58 του Ν.3852/2010, αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου, όπως ισχύει.
3. Μετά από πρόσκληση του Προέδρου, στις συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο. λαμβάνουν μέρος, εκπρόσωποι κοινωνικών φορέων της έδρας του Δήμου, καθώς και άλλοι εκπρόσωποι υπηρεσιών. Κατά την κατάρτιση της πρόσκλησης, λαμβάνονται υπόψη οι ιδιαίτερες συνθήκες των νησιωτικών και ορεινών περιοχών ώστε να καθίσταται δυνατή η εκπροσώπησή τους.
4. Τα μέλη υπ. αρ. II εκπροσωπούν στο Σ.Τ.Ο. το όργανο στα οποία ανήκουν, λειτουργώντας ως σημεία επαφής και παρέχοντας σ' αυτό πληροφόρηση για τις δράσεις και τα μέτρα πολιτικής προστασίας που εξετάζονται κατά τις συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο.
5. Τα μέλη υπ. αρ. III έως IX, εκπροσωπούν στο Σ.Τ.Ο. τους φορείς και τις υπηρεσίες από τους οποίους προέρχονται και η συμμετοχή τους συνίσταται στην ενημέρωση και παροχή στο Σ.Τ.Ο. όλων των αναγκαίων στοιχείων και τεκμηριωμένων επιχειρημάτων σχετικά με προτάσεις, έργα και δράσεις πολιτικής προστασίας κατά το μέρος που αφορά και εμπλέκονται τα εν λόγω μέλη προκειμένου για την υποβοήθηση του έργου του Δημάρχου.
6. Τα μέλη υπ. αρ. X, εκπροσωπούν τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας που δραστηριοποιούνται στο Δήμο. Η συμμετοχή των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας στο Σ.Τ.Ο. καθορίζεται ανάλογα με τους τομείς δράσεις αυτών, όπως αυτοί έχουν καταγραφεί στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών που τηρείται στην Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, την εμβέλεια δράσης και το είδος του κινδύνου ή της καταστροφής.

#### **Άρθρο 5**

##### **Συγκρότηση του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.)**

1. Τα Συντονιστικά Τοπικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) συνίστανται στην έδρα κάθε Δήμου σύμφωνα και με το άρθρ. 13 του Ν. 3013/2002 και τις σχετικές του Ν.3852/2010.
2. Ως Πρόεδρος ορίζεται, με την πράξη συγκρότησής του Σ.Τ.Ο., ο Δήμαρχος του οικείου Δήμου.
3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου ως Προέδρου να ασκήσει τα καθήκοντα του, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 89 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ.114 τ.Α).
4. Τα υπ. αρ. II έως X μέλη και ο γραμματέας του Σ.Τ.Ο. ορίζονται στην πράξη συγκρότησης του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.) με τους αναπληρωτές τους.
5. Για τη νόμιμη συγκρότηση του Σ.Τ.Ο. απαιτείται ο ορισμός με απόφαση του Δημάρχου, όλων των μελών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, με τους αναπληρωτές τους. Η εν λόγω πράξη περιλαμβάνει μέλη λόγω ορισμένης ιδιότητας και συνεπώς αρκεί η αναφορά της υπηρεσιακής ιδιότητας που τα προσδιορίζει επακριβώς.

#### **Άρθρο 6**

##### **Καθήκοντα Προέδρου και Μελών του Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.)**

A. Ο Πρόεδρος:

1. Καθορίζει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο των συνεδριάσεων και καλεί τα μέλη να συμμετάσχουν με πρόσκληση, η οποία περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη.

2. Κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνει τις εργασίες και φροντίζει για την εφαρμογή του νόμου και την εύρυθμη λειτουργία του συντονιστικού οργάνου καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

3. Συντάσσει την ημερήσια διάταξη, λαμβάνοντας προς τούτο υπόψη του και απόψεις που τυχόν διατυπώνονται από μέλη του συντονιστικού οργάνου.

4. Κατά την κρίση του, μπορεί να προσδιορίζει ήδη με την πρόσκληση των μελών του Σ.Τ.Ο. αν στη συνεδρίαση του Σ.Τ.Ο. θα μετέχουν μόνο τα μέλη που προβλέπονται ρητά από το νόμο ή αν δύνανται να την παρακολουθούν και παρατηρητές.

5. Μπορεί να προσκαλεί, εκπρόσωπους κοινωνικών φορέων της έδρας του Δήμου, καθώς και άλλους εκπροσώπους υπηρεσιών.

6. Κατά την κατάρτιση της πρόσκλησης, οφείλει να λαμβάνει υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες των νησιωτικών και ορεινών περιοχών μεριμνώντας για τη συμμετοχή αρμόδιων εκπροσώπων τους.

7. Ενημερώνει τα μέλη του Σ.Τ.Ο. για τις δράσεις πολιτικής προστασίας σε επίπεδο Δήμου.

8. Διευκολύνει τη συνεργασία και διαλειτουργικότητα μεταξύ των φορέων που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο., για την υλοποίηση των δράσεων πολιτικής προστασίας προς αποφυγή αλληλοεπικαλύψεων, διατυπώνοντας συγκεκριμένες προτάσεις προς αυτούς.

9. Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του για την διάθεση και το συντονισμό δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών στον Δήμο του και κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται, λαμβάνει υπόψη του τις δεσμεύσεις των μελών του Σ.Τ.Ο. για την διάθεση ανθρώπινου δυναμικού και μέσων αναφορικά με δράσεις πολιτικής προστασίας.

**Β. Τα Μέλη του Σ.Τ.Ο.:**

1. Μεριμνούν για τη συμμετοχή τους στις εργασίες του Σ.Τ.Ο. καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης του.

2. Τηρούν τις σχετικές διατάξεις που αφορούν στη λειτουργία του Σ.Τ.Ο..

3. Εκπροσωπούν νόμιμα στο Σ.Τ.Ο. τους φορείς από τους οποίους προέρχονται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται και στο άρθρο 4.

4. Προσδιορίζουν τις δράσεις που δρομολογούνται από το φορέα από τον οποίο προέρχονται βάσει του θεσμικού τους ρόλου καθώς και τους αντίστοιχους πόρους που διαθέτουν για την υλοποίησή τους.

5. Εξετάζουν αιτήματα συνδρομής φορέων που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο.

6. Ενημερώνουν για τη λήψη κατάλληλων ή άλλων επιπρόσθετων κατά περίπτωση μέτρων, για τα οποία είναι καθ' ύλην και κατά τόπον αρμόδιοι.

7. Στο πλαίσιο των συνεδριάσεων περί σχεδιασμού ή υλοποίησης δράσεων πολιτικής προστασίας, οι απόψεις και οι τοποθετήσεις των μελών του Σ.Τ.Ο. δεσμεύουν τους φορείς από τους οποίους προέρχονται.

8. Οι εκπρόσωποι των εθελοντικών οργανώσεων πολιτικής προστασίας που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο. και δραστηριοποιούνται εντός των ορίων του Δήμου, κατόπιν της ενημέρωσης και παροχής από τα μέλη υπ' αριθμ. II έως IX στο Σ.Τ.Ο., όλων των αναγκαίων στοιχείων και τεκμηριωμένων επιχειρημάτων σχετικά με προτάσεις, έργα και δράσεις πολιτικής προστασίας κατά το μέρος που αφορά και εμπλέκονται, ενημερώνουν το Σ.Τ.Ο. για τη δυνατότητα να συμβάλουν με τη διάθεση προσωπικού προσδιορίζοντας το χώρο δράσης τους, τις δράσεις που μπορούν να υποστηρίξουν και τους πόρους που μπορούν να διαθέσουν στην υλοποίηση έργων και δράσεων πολιτικής προστασίας υπό την οργάνωση και το συντονισμό του Δημάρχου.

## **Άρθρο 7**

### **Εσωτερική Λειτουργία Συντονιστικών Τοπικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (Σ.Τ.Ο.)**

1. Για τις συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο. απαιτείται γραμματειακή υποστήριξη η οποία μεριμνά για την ομαλή λειτουργία του Σ.Τ.Ο. και την τήρηση πρακτικών τα οποία κοινοποιούνται στους αρμόδιους συμμετέχοντες φορείς.

2. Οι συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο. διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες. Οι τακτικές συγκαλούνται κατά κανόνα για την εξέταση θεμάτων πρόληψης και ετοιμότητας των φορέων πολιτικής

προστασίας που μετέχουν σ' αυτό. Έκτακτες συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο. συγκαλούνται, εφόσον συντρέχουν λόγοι, σε επαπειλούμενες λόγω τεκμηριωμένου κινδύνου καταστροφές για τη λήψη επιπρόσθετων μέτρων ετοιμότητας ή σε εν εξελίξει καταστροφές για θέματα αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και διαχείρισης συνεπειών. Ο τόπος σύγκλησης των εκτάκτων συνεδριάσεων του Σ.Τ.Ο καθορίζεται με απόφαση του Δημάρχου. Κατά τη διάρκεια της εξέλιξης της καταστροφής καθώς και της διαχείρισης των συνεπειών το Σ.Τ.Ο. λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση με δυνατότητα συνέχισης της συνεδρίασης και με τους οριζόμενους από τους μετέχοντες αναπληρωτές τους.

3. Αντικείμενο της συνεδρίασης είναι μόνο τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη. Η ημερήσια διάταξη συντάσσεται από τον Πρόεδρο, ο οποίος λαμβάνει προς τούτο υπόψη του και απόψεις που τυχόν διατυπώνονται από μέλη του Σ.Τ.Ο. Κατ' εξαίρεση, μπορούν να συζητηθούν και θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη κατόπιν σχετικών προτάσεων των μελών του Σ.Τ.Ο και αποδοχής τους από τον Πρόεδρο.

4. Για τις συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο. συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο μνημονεύονται, ιδίως, τα ονόματα και η ιδιότητα των παρισταμένων μελών, ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, τα θέματα που συζητήθηκαν με συνοπτική αλλά περιεκτική αναφορά στο περιεχόμενο τους καθώς και οι δεσμεύσεις των συμμετεχόντων μελών, ως νόμιμων εκπροσώπων των φορέων από τους οποίους προέρχονται, σε επίπεδο σχεδιασμού δράσεων πολιτικής προστασίας ή υλοποίησης τους.

5. Το πρακτικό συντάσσεται από το γραμματέα και επικυρώνεται από τον Πρόεδρο. Με επιμέλεια του γραμματέα το πρακτικό κοινοποιείται άμεσα στους εκπροσωπούμενους στο Σ.Τ.Ο. φορείς.

6. Επί των θεμάτων που συζητήθηκαν και των ενεργειών που δρομολογήθηκαν, τα μέλη του Σ.Τ.Ο. οφείλουν να προχωρούν στη διενέργεια αποτίμησης στο πλαίσιο αξιοποίησης και άντλησης διδαγμάτων από την αποκτηθείσα εμπειρία.

7. Ο Δήμαρχος, λαμβάνοντας υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία, την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης, την ενημέρωση, την πληροφόρηση και τις τοποθετήσεις των συμμετεχόντων στο Σ.Τ.Ο., καθώς και τους διαθέσιμους πόρους σε επίπεδο Δήμου όπως αυτοί έχουν καταγραφεί κατά τη συνεδρίαση του Σ.Τ.Ο., λαμβάνει αποφάσεις σχετικά με:

α. Την ιεράρχηση και δρομολόγηση δράσεων πολιτικής προστασίας εντός των ορίων του Δήμου κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται.

β. Την υποβολή αιτημάτων προς τους κατά περίπτωση αρμοδίους φορείς που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο για την υποστήριξη στην υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων.

γ. Την υποβολή αιτημάτων, όπου αυτό είναι απαραίτητο, για τη διάθεση επιπλέον πόρων από αυτούς που είναι διαθέσιμοι σε επίπεδο Δήμου.

δ. Τη διάθεση πόρων του Δήμου για συνδρομή στους λοιπούς φορείς που μετέχουν στο Σ.Τ.Ο., όπου αυτό είναι δυνατό, για την υποβοήθηση του έργου τους για συγκεκριμένες δράσεις πολιτικής προστασίας.

8. Ο Δήμαρχος, κατά το μέρος που τον αφορά και εμπλέκεται και ως το όργανο που έχει την αποφασιστική αρμοδιότητα για τα θέματα ευθύνης της διάθεσης και του συντονισμού δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών στον Δήμο του, μπορεί με τις αποφάσεις του να αποκλίνει από τις απόψεις που διατυπώνονται στις συνεδριάσεις του Σ.Τ.Ο. και καταγράφονται στα πρακτικά, παρέχοντας σχετική αιτιολόγηση, στο πλαίσιο του θεσμικού του ρόλου».

Παρακαλώ το σώμα να προβεί σε έκφραση γνώμης και στη λήψη απόφασης.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση μεταξύ των κ.κ. Δημοτικών Συμβούλων όπως φαίνεται στο απομαγνητοφωνημένο 10 πρακτικό της 26-04-2017 συνεδρίασης από την οποία διαπιστώνεται ότι ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου έθεσε σε ψηφοφορία την διατυπωθείσα εισήγηση. Από τη διεξαχθείσα ψηφοφορία προκύπτει ότι με τη διατυπωθείσα εισήγηση τάχθηκαν όλοι οι παρόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τα παραπάνω και είδε τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010,



**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα**

Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας Συντονιστικού Τοπικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας Δήμου Ιωαννιτών, όπως έχει διατυπωθεί στο ιστορικό και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.

**Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 224/2017.**

Αφού αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

**ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**  
**(Ακολουθούν υπογραφές)**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

**Ακριβές Αντίγραφο**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΙΩΤΗΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ**

**Ιωάννινα 31/12/2020  
Αρ. Πρωτ.:89395**

**ΘΕΜΑ : «ΟΡΙΣΜΟΣ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΜΕ  
ΘΗΤΕΙΑ ΑΠΟ 01-01-2021 ΜΕΧΡΙ 31-12-2021»**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α 114/8.6.2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 73 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/2010) όπως τροποποιήθηκε από τους Ν. 4071/12 (ΦΕΚ 85/11.04.2012 τεύχος Α'), Ν. 4447/16 (ΦΕΚ 241/τ.Α'/23.12.2016) Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/τ.Α/19.07.2018), Ν. 4623/19 (ΦΕΚ 134/09.08.2019 τεύχος Α'), Ν.4625/19 (ΦΕΚ 139/31.08.2019 τεύχος Α'), τ Ν. 4635/19 (ΦΕΚ 167/30.10.2019 τεύχος Α'), τ Ν. 4674/20 (ΦΕΚ 53/11.03.2020 τεύχος Α') Ν. 4674/20 (ΦΕΚ 53/11.03.2020 τεύχος Α'), και Ν. 4735/20 (ΦΕΚ 197/12.10.2020 τεύχος Α').
3. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν. 4623/2019 (Α' 134)
4. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Την υπ' αριθ. 28549/16-4-2019 (ΦΕΚ 1327/17-04-2019 τεύχος Β) απόφαση ΥΠ.ΕΣ. «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει”
6. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης” (Α' 87) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν. 4483/2017 (Α' 107) και της παρ. 3ε του άρθρου 3 του Ν. 4051/2012 (Α' 40) αναφορικά με τον αριθμό των δικαιούμενων αντιμισθία αντιδημάρχων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 44 του Ν4555/2018 ΦΕΚ 133/Α/18
7. Το γεγονός ότι σύμφωνα με τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΦΕΚ 3465/Β/28-12-2012 για το Δήμο Ιωαννιτών, ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 112.486 κατοίκους.
8. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ιωαννιτών αποτελείται από έξι (6) Δημοτικές Ενότητες.

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Ιωαννιτών ο οποίος δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2138/23-9-2011 και ισχύει.
10. Την αριθ. 102/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων όπως αυτή ισχύει με την οποία ανακηρύχθηκαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι του Δήμου Ιωαννιτών κατά τις εκλογές της 26ης Μαΐου 2019.
11. Την ανάγκη επίτευξης συντονισμού κατά την άσκηση της δημοτικής διοίκησης και του δημοτικού έργου γενικότερα.
12. Την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών.
13. Το από 04-09-2019 πρακτικό σύμπραξης της παράταξης «ΓΙΑΝΝΕΝΑ ΝΕΑ ΕΠΟΧΗ» που εξέλεξε τον Δήμαρχο με την παράταξη «ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΡΩΤΟΠΟΡΙΑ».
14. Την υπ' αριθμ. πρωτ: 54054/4483/03-09-2019 δήλωση ανεξαρτητοποίησης του Δημοτικού Συμβούλου Ιωάννη Αϊβατίδη από την Παράταξη «ΙΩΑΝΝΙΝΑ 2023»
15. Την υπ' αριθμ. πρωτ: 54051/4482/03-09-2019 δήλωση ανεξαρτητοποίησης του Δημοτικού Συμβούλου Αριστείδη Παππά από την Παράταξη «ΙΩΑΝΝΙΝΑ 2023»

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

A. Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους ως Αντιδημάρχους του Δήμου Ιωαννιτών, με θητεία από 01-01-2021 μέχρι 31-12-2021, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, και τους μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες ως εξής:

#### **1. ΕΥΑΓΓΕΛΟ ΠΗΧΑ: Αντιδήμαρχο ολοκληρωμένης διαχείρισης στερεών αποβλήτων και ποιότητας ζωής, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.**

- α) Αναθέτουμε την προεδρεία της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ιωαννιτών και την ευθύνη για όλα τα ζητήματα που άπτονται της σύνθεσης και της λειτουργίας της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής
- β) Επιπρόσθετα μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
  - Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες του Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Εμπορικών δραστηριοτήτων της Δ/νσης τοπικής και οικονομικής ανάπτυξης, εκτός της αρμοδιότητας που σχετίζεται με τη λειτουργία των λαϊκών αγορών.
  - Να υπογράφει τις αποφάσεις πάσης φύσεως αδειών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων (καταστήματα, περίπτερα, υπαίθριες διαφημίσεις, κοινόχρηστοι χώροι .κλπ) και τις αποφάσεις επιβολής των διοικητικών κυρώσεων όλων των δραστηριοτήτων αρμοδιότητας του τμήματος, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
  - Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες που αφορούν την ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής μεταφόρτωσης, αποθήκευσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης. (άρθρο13 παρ.4<sup>ο</sup> του ΟΕΥ)
- γ) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη Δημοτική Ενότητα Μπιζανίου: Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα

- Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
- Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας

**2. ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ: Αντιδήμαρχο Αναπτυξιακού Προγραμματισμού και Πολεοδομίας,** στην οποία παρέχεται αντιμισθία

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των τμημάτων Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, καθώς και Αποτελεσματικότητας Ποιότητας, Οργάνωσης και Διαφάνειας της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής
  - Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των τμημάτων Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών, Πολεοδομικών Εφαρμογών και Ελέγχου κατασκευών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Ιωαννιτών
- β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες των Δημοτικών Ενοτήτων Ιωαννίνων και Νήσου:
- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
  - Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
  - Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
  - Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας

**3. ΦΩΤΙΟ ΒΑΒΒΑ: Αντιδήμαρχο Οικονομικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης,** στον οποίο παρέχεται αντιμισθία,

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες του τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής.
  - Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών εκτός του Τμήματος Κληροδοτημάτων.
  - Την κατάρτιση, αναμόρφωση και παρακολούθηση εκτέλεσης του Προϋπολογισμού και τη σύνταξη και τον προέλεγχο του απολογισμού του Δήμου.

- Τη διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων (ανταποδοτικών τελών, δημοτικών φόρων, τελών, δικαιωμάτων, τελών ελεγχόμενης στάθμευσης, κ.λπ.) και εξόδων του Δήμου, των ληξιπρόθεσμων οφειλών του, της παροχής έγγραφης εντολής πληρωμής της πάγιας προκαταβολής και των Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής
  - Τη σύναψη και παρακολούθηση της εκτέλεσης δανειακών συμβάσεων με πιστωτικά ιδρύματα και χρηματοδοτικούς φορείς, εφόσον η συνεργασία με αυτούς δεν έχει ανατεθεί ειδικά σε άλλον/ην Αντιδήμαρχο.
  - Τη διαχείριση των Αποθηκών
  - Την οικονομική διαχείριση των Κοιμητηρίων.
  - Την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών και χορηγιών υπέρ του Δήμου.
  - Την εκμετάλλευση των χώρων στάθμευσης.
  - Την επιβολή πάσης φύσεως προστίμων και λοιπών κυρώσεων.
  - Την υπογραφή όλων των αποφάσεων, την παροχή έγγραφης εντολής πληρωμής της πάγιας προκαταβολής και των Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής ή άλλων εγγράφων που εκδίδονται κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του, καθώς και όλων των εγγράφων αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητάς του και δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του ΠΟ.Υ (Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών)
- β) Την εξουσιοδότηση να υπογράφει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του που δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του ΠΟΥ (Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών):
- Την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, καθώς και τις ανακλήσεις αυτών.
  - Συμβόλαια μεταβίβασης προσκυρωτέων οικοπεδικών εκτάσεων.
  - Συμβόλαια αγοράς ρυμοτομούμενων ακινήτων.
  - Συμβόλαια δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών υπέρ του Δήμου Ιωαννιτών.

#### **4. ΓΕΩΡΓΙΟ ΑΡΛΕΤΟ: Αντιδήμαρχο Έργων**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία

- α) Αναθέτουμε την Προεδρία της Οικονομικής Επιτροπής και την ευθύνη για όλα τα ζητήματα που άπτονται της σύνθεσης και της λειτουργίας της Οικονομικής Επιτροπής
- β) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών .
  - Υπογραφής με εντολή Δημάρχου των αδειοδοτήσεων πάσης φύσεως αθλητικών δραστηριοτήτων.
- γ) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη δημοτική ενότητα Ανατολής:
- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα

- Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
- Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
- Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας

**5.ΒΑΣΙΛΕΙΟ ΒΛΕΤΣΑ: Αντιδήμαρχο Πρωτογενούς Τομέα- Περιφερειακής Ανάπτυξης & Προστασίας Περιβάλλοντος και Λίμνης,** στον οποία παρέχεται αντιμισθία,

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Na καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες.
- Του τμήματος Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών , εκτός της αρμοδιότητας που αφορά την μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα και την λειτουργία του καταφυγίου(άρθρο 12 παρ.α.17 του ΟΕΥ), καθώς επίσης και την ευθύνη λειτουργίας των Λαϊκών Αγορών του τμήματος αδειοδοτήσεων και εμπορικών δραστηριοτήτων της ίδιας Διεύθυνσης.
  - Του τμήματος περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων της Δνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός της αρμοδιότητας που αφορά τις δράσεις και ενέργειες διαχείρισης των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής μεταφόρτωσης, αποθήκευσης , επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης.(άρθρο13 παρ.4<sup>α</sup> του ΟΕΥ).
  - Θα έχει επίσης τις αρμοδιότητες σχετίζονται με όλες τις ενέργειες που αφορούν την προστασία του λιμναίου συστήματος
- β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη δημοτική ενότητα Παμβώτιδας:
- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα εκτός του τμήματος καθαριότητας, ανακύκλωσης ,συντήρησης έργων και πρασίνου
  - Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
  - Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
  - Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
  - Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της δημοτικής ενότητας εκτός των αρμοδιοτήτων που έχουν εκχωρηθεί στην Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης έργων και Πρασίνου

**6. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ ΠΑΠΠΑ: Αντιδήμαρχο Καθαριότητας, Συντήρησης έργων, Πρασίνου, και Παιδικών Χαρών,** στον οποίο παρέχεται αντιμισθία,

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των τμημάτων Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων, πρασίνου και κοιμητηρίων, συντήρησης έργων εκτός των αρμοδιοτήτων της Πολιτικής Προστασίας,
- Την εποπτεία, ευθύνη και συντονισμό των θεμάτων που σχετίζονται με την λειτουργία, τη συντήρηση και αδειοδότηση των παιδικών χαρών που λειτουργούν στα όρια ευθύνης του Δήμου

**7. ΓΕΩΡΓΙΟ ΛΩΛΗ: Αντιδήμαρχο Τουρισμού – Επιχειρηματικότητας και Πολιτικής Προστασίας,** στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες
  - Του τμήματος Τουρισμού της Διεύθυνσης Τοπικής και Οικονομικής Ανάπτυξης
  - Του γραφείου της Πολιτικής Προστασίας της Διεύθυνσης καθαριότητας, ανακύκλωσης, συντήρησης έργων και πρασίνου. (άρθρο14παρ.β14 του ΟΕΥ)
- β) Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τη δημοτική ενότητα Περάματος:
- Ευθύνης της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
  - Μέριμνας για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην ως άνω δημοτική ενότητα
  - Εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των πολιτών για θέματα της δημοτικής ενότητας
  - Συνεργασίας με τους προέδρους και τα συμβούλια των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
  - Υπογραφής με εντολή Δημάρχου της αλληλογραφίας της Δημοτικής Ενότητας

**8. ΙΩΑΝΝΗ ΑΪΒΑΤΙΔΗ: Αντιδήμαρχο Παιδείας, Πρόνοιας και Μεταναστών,** στον οποίο παρέχεται αντιμισθία.

- α) Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες.
- Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες της Διεύθυνσης Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Ισότητας & Πολιτισμού εκτός των αρμοδιοτήτων που αφορούν θέματα νέας γενιάς , αθλητισμού, ισότητας των δύο φύλλων και λειτουργίας των Μουσείων και της Πινακοθήκης.
  - Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας.
  - Να καθοδηγεί να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις για θέματα Μεταναστευτικής Πολιτικής

**9. ΕΛΕΝΗ ΑΚΟΝΙΔΟΥ: Αντιδήμαρχο Πολιτισμού,** στην οποία δεν παρέχεται αντιμισθία.

Μεταβιβάζουμε επί πλέον των αρμοδιοτήτων της προεδρίας της Κοινοφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού Νεολαίας και Άθλησης την εποπτεία και τον συντονισμό της λειτουργίας των Μουσείων και της Πινακοθήκης.

**Β. Οι Αντιδήμαρχοι:**

- Διαβιβάζουν και εισηγούνται στα αρμόδια όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ποιότητας Ζωής) τις εισηγήσεις των υπηρεσιών που εποπτεύουν για τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται παραπάνω και μεριμνούν για την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.
- Υπογράφουν έγγραφα ή πράξεις ή αποφάσεις με εντολή Δημάρχου που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητας τους σύμφωνα με την εξουσιοδότηση που τους παρέχεται παραπάνω.
- Υπογράφουν με εντολή Δημάρχου το πρωτογενές αίτημα για θέματα αρμοδιότητας των υπηρεσιών που εποπτεύουν
- Εκπροσωπούν το Δήμο στα δικαστήρια σε θέματα αρμοδιότητάς τους
- Τελούν τους πολιτικούς γάμους και υπογράφουν τις δηλώσεις τελέσεως πολιτικών γάμων.
- Ασκούν πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους και προωθούν πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσω του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και του Γενικού Διευθυντή

**Γ.** Η ανάκληση αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

**Δ.** Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου Ιωαννίνων κ. ΜΩΥΣΗ ΕΛΙΣΑΦ αναπληρωτής για την άσκηση των καθηκόντων του ορίζεται ο Αντιδήμαρχος ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΗΧΑΣ και σε περίπτωση που και αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο ΦΩΤΙΟ ΒΑΒΒΑ.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων η αναπλήρωση θα γίνεται από τους παρακάτω Αντιδημάρχους και συγκεκριμένα:

- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΠΗΧΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί η Αντιδήμαρχος ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ
- Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΣ ΤΥΡΟΥ-ΟΥΖΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΗΧΑΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΦΩΤΙΟΥ ΒΑΒΒΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΛΕΤΟΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΡΛΕΤΟΥ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΦΩΤΙΟΣ ΒΑΒΒΑΣ



- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΒΛΕΤΣΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΩΛΗΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΩΛΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΒΛΕΤΣΑΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ ΠΑΠΠΑ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΪΒΑΤΙΔΗΣ
- Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου ΙΩΑΝΝΗ ΑΪΒΑΤΙΔΗ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΠΑΠΠΑΣ
- Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου ΕΛΕΝΗΣ ΑΚΟΝΙΔΟΥ όταν απουσιάζει ή κωλύεται θα τις ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΩΛΗΣ

**Ε.** Ορίζουμε εντεταλμένους Δημοτικούς Συμβούλους τους κάτωθι Δημοτικούς Συμβούλους και αναθέτουμε τις εξής αρμοδιότητες:

**1.ΝΙΚΟΛΑΟ ΤΣΟΛΗ.** Εντεταλμένο Σύμβουλο αθλητισμού και υπεύθυνο για την λειτουργία του κυνοκομείου.

Μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες

- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες σχετικά με την λειτουργία του κυνοκομείου και την μέριμνα των αδέσποτων ζώων συντροφιάς, καθώς και την υπογραφή των δηλώσεων υιοθεσίας ζώων που εκδίδονται από το καταφύγιο αδέσποτων ζώων Ιωαννίνων, κατ' εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 12 παρ.α.17 του ΟΕΥ)
- Να καθοδηγεί, να εποπτεύει, να εισηγείται και να μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους. (άρθρο 16 παρ. γ.6. του ΟΕΥ) σε συνεργασία με την Διεύθυνση Αθλητισμού της Κοινωφελούς Επιχείρησης Νεολαίας και Άθλησης.

**2.ΝΙΚΟΛΑΟ ΣΙΟΡΟΚΑ.** Εντεταλμένο Σύμβουλο Κληροδοτημάτων:

Αναθέτουμε στον ως άνω Εντεταλμένο Σύμβουλο την εποπτεία και τον συντονισμό του Τμήματος Κληροδοτημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιωαννιτών

**3. ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΩΤΣΑΝΤΗ.** Εντεταλμένη Σύμβουλο για τον συντονισμό όλων των δράσεων για την αντιμετώπιση της πανδημίας

Αναθέτουμε στην ως άνω σύμβουλο :

Τον συντονισμό όλων των δράσεων σε συνεργασία με τον Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας κο Γεώργιο Λώλη για την αντιμετώπιση της πανδημίας COVID-19

**4. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΜΑΜΑΚΗ.** Εντεταλμένη Σύμβουλο Εθελοντισμού, Νέας Γενιάς και Ισότητας των δύο φύλλων.

Αναθέτουμε στην ως άνω σύμβουλο:

- Την ευθύνη και τον συντονισμό των δράσεων που αφορούν τη νέα γενιά (άρθρο 16 παρ .γ. 7, και 8 του ΟΕΥ) και την προώθηση του εθελοντισμού στον Δήμο Ιωαννιτών.
- Την ευθύνη και τον συντονισμό των προγραμμάτων ισότητας των δύο φύλλων (άρθρο 12 παρ11.α,β,δ,ε,στ του εγκεκριμένου ΟΕΥ)

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιωαννιτών, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ιωαννιτών, καθώς και σε μία τοπική εφημερίδα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΩΨΣΗΣ ΕΛΙΣΑΦ

**II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

	<b><u>Αριθμός Αντιτύπων</u></b>
1. Γενικός Γραμματέας Δήμου	1
2. Γενική Διεύθυνση Δήμου Ιωαννιτών	1
3. Οριζόμενοι Αντιδήμαρχοι Δήμου Ιωαννιτών	1
4. Οριζόμενοι Εντεταλμένοι Σύμβουλοι	1
<b>3. Δημοτικές Ενότητες Δήμου Ιωαννιτών</b>	<b>1</b>
➤ Δημοτική Ενότητα ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	
➤ Δημοτική Ενότητα ΑΝΑΤΟΛΗΣ	
➤ Δημοτική Ενότητα ΠΑΜΒΩΤΙΔΑΣ	
➤ Δημοτική Ενότητα ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ	
➤ Δημοτική Ενότητα ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	
➤ Δημοτική Ενότητα ΝΗΣΟΥ	

Με την παράκληση να ενημερωθούν οι Πρόεδροι Κοινοτήτων

<b>4. Διευθύνσεις Δήμου Ιωαννιτών:</b>	<b>1</b>
Διεύθυνση Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής. Ελ. Βενιζέλου 4 Τ.Κ:45444- Ενταύθα	1
Με την παράκληση να ενημερωθεί το Πληροφοριακό Σύστημα Διακίνησης Εγγράφων «ΙΡΙΔΑ)	
Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης Μουλαϊμίδου και Μπότσαρη -17- Τ.Κ: 45444-Ενταύθα	1
Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας Κεντρική Πλατεία -1- Τ.Κ 45500 ΚΑΤΣΙΚΑΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	1
Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Συντήρησης Έργων και Πρασίνου Κωνσταντινουπόλεως 6 Τ.Κ: 45445- Ενταύθα	1
Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας Αβέρωφ -6- Τ.Κ : 45221- Ενταύθα	1
Διεύθυνση Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης Ισότητας και Πολιτισμού Αβέρωφ -6- Τ.Κ : 45221- Ενταύθα	1
Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών Καπλάνη -9- Τ.Κ : 45444 - Ενταύθα	1
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Καπλάνη 9-11 Τ.Κ : 45444 -Ενταύθα	1
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Κωλέπτη -14- Τ.Κ 45444-Ενταύθα	1
Διεύθυνση Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών Ελευθερίου Βενιζέλου -4- Τ.Κ :454 44- Ενταύθα	1
Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας Αβέρωφ -6- Τ.Κ : 45221- Ενταύθα	1
Κεντρικές Υπηρεσίες. α. Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων β. Νομική Υπηρεσία Πλ. Ανδρέα Παπανδρέου -5- Ενταύθα	1
5. ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ «ΠΡΩΙΝΑ ΝΕΑ»	1
6. Χρον. Αρχείο	1



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ &  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΥΓΙΕΙΝΗΣ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ  
Αθήνα, 17/07/2019  
Αρ. Πρωτ:Δ1 /ΓΠ οικ. 53542**

Ταχ. Δ/ση : Αριστοτέλους 17  
Ταχ. Κώδικας : 104 33  
Πληροφορίες : Τμήματα Α,Β,Γ,Δ,Ε  
Τηλέφωνο : 2132161344,  
e-mail : 1352,1793,1341  
Fax : ddy@moh.gov.gr  
2132161907

**ΠΡΟΣ :** Όπως Π.Α.

**ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ**

**ΘΕΜΑ:** Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας μετά από έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα

- Σχετ:**
- α. Η Γ1 (δ)/ΓΠ οικ. 67322/6-9-2017 ΚΥΑ περί ποιότητας νερού ανθρώπινης κατανάλωσης» ( ΦΕΚ 3282/Β/19-9-2017)
  - β. Η ΥΜ/5673/57 Υγειονομική Διάταξη για την απολύμανση του πόσιμου νερού (ΦΕΚ Β' 5/1958).
  - γ. Η με αρ. πρωτ. ΔΥΓ2/οικ. 42736/16-5-2014 εγκύκλιος της υπηρεσίας μας «Παρακολούθηση Ποιότητας Πόσιμου Ύδατος, λειτουργίας συστημάτων Ύδρευσης και λήψη μέτρων για την Προστασία της Δημόσιας Υγείας» (ΑΔΑ: ΒΙΦ5Θ-1Χ8).
  - δ. Ο κανονισμός (ΕΚ) Αριθμ. 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29ης Απριλίου 2004, για την υγιεινή των τροφίμων.
  - ε. Η Υ1γ/Γ.Π/οικ. 47829/2017 Υγειονομική Διάταξη (ΦΕΚ Β' 2161/2017) «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
  - στ. Η με αρ. πρωτ. Υ1γ/Γ.Π./οικ. 9420/19-1-2012 (ΑΔΑ: ΒΟΧΒΘ-ΝΞΨ) εγκύκλιος του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Παροχή συσσιτίων και τροφίμων – Αρωγή στις κοινωνικά ασθενέστερες ομάδες».

Με αφορμή τα έντονα καιρικά και πλημμυρικά φαινόμενα που έπληξαν περιοχές της χώρας και με στόχο:

- την προστασία της υγείας του πληθυσμού των πληγέντων περιοχών,
  - την πρόληψη επιπτώσεων στη Δημόσια Υγεία από απρόβλεπτης έντασης βροχοπτώσεις που εκδηλώνονται σε όλη τη χώρα,
- επισημαίνεται ότι:

**Σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών όπως πλημμύρες, καταγίδες, θυελλώδεις άνεμοι κ.α.:**

**A.** Υπάρχει μεγάλη πιθανότητα πρόκλησης μηχανικών βλαβών στο **δίκτυο ύδρευσης** και εισόδου σ' αυτό ξένων υλών (π.χ. αιωρούμενα σωματίδια, χώματα, λάσπες κ.λ.π.), που είναι δυνατόν να υποβαθμίσουν την ποιότητα του πόσιμου νερού (λ.χ. μεταβολή φυσικοχημικών παραμέτρων του νερού από αλλαγή αλκαλικότητας εδάφους, ηλεκτροχημικού δυναμικού του υλικού ύδρευσης σε συνδυασμό με τη διαβρωτικότητα του νερού, μικροβιολογική μόλυνση του νερού). Για το λόγο αυτό θα πρέπει να διενεργηθεί αμέσως **υγειονομικός έλεγχος** λειτουργίας των συστημάτων ύδρευσης (γεώτρηση ή πηγή υδροληψίας, δεξαμενές, εγκαταστάσεις, δίκτυο διανομής) και αποχέτευσης. Συγκεκριμένα θα πρέπει να διερευνηθεί η πιθανότητα ή η δημιουργία οποιασδήποτε **διαρροής** (θραύση σωλήνων, εμπόδια στη ροή, κ.λ.π.) που μπορεί να δημιουργήσει πρόβλημα υγιεινότητας του πόσιμου νερού και

**I.** σε περίπτωση διαπίστωσης **βλαβών** στο δίκτυο ύδρευσης θα πρέπει:

- ❖ να διενεργηθεί άμεσα λεπτομερής **υγειονομική αναγνώριση** και διερεύνηση των αιτιών του προβλήματος καθώς και **εργαστηριακός έλεγχος** (μικροβιολογικές και φυσικοχημικές παράμετροι) μετά από κατάλληλη δειγματοληψία. Τα δείγματα νερού θα πρέπει να ληφθούν από **κρίσιμα σημεία** του δικτύου ύδρευσης, όπως στις γεωτρήσεις ή πηγές υδροληψίας, δεξαμενές τροφοδοσίας νερού, και σε διάφορα σημεία του δικτύου, κυρίως όμως ανάντη και κατάντη του σημείου βλάβης του αγωγού ύδρευσης.
- ❖ εφόσον υφίστανται βάσιμες ενδείξεις υπέρβασης τιμών ποιοτικών παραμέτρων του πόσιμου νερού θα πρέπει σε συνεργασία με τους υπευθύνους ύδρευσης να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα προστασίας της Δημόσιας Υγείας:
  - 1.** διακοπή της υδροδότησης μέχρι την αποκατάσταση των προβλημάτων και την εξασφάλιση των ποιοτικών παραμέτρων εντός των ορίων της κείμενης νομοθεσίας με παράλληλη ενημέρωση των κατοίκων και λήψη μέτρων αντιμετώπισης της προσωρινής διακοπής της υδροδότησης των κατοίκων της περιοχής (τροφοδοσία με κατάλληλης ποιότητας πόσιμο νερό λ.χ. εμφιαλωμένα, μεταφορά με βυτία)
  - 2.** σύμφωνα και με τις οδηγίες του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας μετά από κάθε επισκευή σε **τμήμα αγωγού** να γίνεται **υπερχλωρίωση** με διάλυμα χλωρίου υψηλής συγκέντρωσης και αντίστοιχο χρόνο παραμονής
  - 3.** μετά τον εντοπισμό του προβλήματος και την αντιμετώπισή του (αποκατάσταση της βλάβης του δικτύου, λήψη μέτρων προστασίας της πηγής κ.λ.π.), εφόσον το πρόβλημα είναι γενικευμένο, να εφαρμοσθεί το μέτρο της **υπερχλωρίωσης της δεξαμενής υδροδότησης και όλου του μήκους του συστήματος ύδρευσης** με διάλυμα χλωρίου υψηλής συγκέντρωσης και αντίστοιχο χρόνο παραμονής, το οποίο στη συνέχεια θα **απορριφθεί** και μετά να ξεκινήσει η επαναλειτουργία του δικτύου.
- ❖ εάν έχουν εμφανισθεί κρούσματα γαστρεντερίτιδας να διερευνηθεί η συσχέτιση της εμφάνισης των κρουσμάτων γαστρεντερίτιδας με την πρόκληση βλαβών και την εκτέλεση έργων στο δίκτυο ύδρευσης της πόλης

**II.** Εφ' όσον διαπιστώνεται με συνεχείς ελέγχους ότι **δεν υπάρχουν βλάβες** στο δίκτυο και εισροή ξένων σωμάτων, ουσιών κ.λ.π, θα πρέπει οι υπεύθυνοι ύδρευσης και οι υγειονομικές αρχές να βρίσκονται σε **επαγρύπνηση** και οι δειγματοληπτικοί και εργαστηριακοί έλεγχοι του νερού σε κρίσιμα σημεία του δικτύου ύδρευσης να είναι συστηματικοί, οι τιμές του **υπολειμματικού χλωρίου** να ελέγχονται συστηματικά και να **αυξηθεί η συχνότητα παρακολούθησης** και άλλων ποιοτικών παραμέτρων του πόσιμου νερού κατά την κρίση της Δ/σης Υγείας.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα η σπουδαιότητα διενέργειας **υγειονομικής αναγνώρισης**, δεδομένου ότι κάθε εργαστηριακή εξέταση αντικατοπτρίζει μόνον την κατάσταση της στιγμής της δειγματοληψίας, ενώ η υγειονομική αναγνώριση επιτρέπει την επισήμανση των υπαρκτών και ακόμη δυνητικών κινδύνων. Υπενθυμίζεται ότι τα κυριότερα στοιχεία που εξετάζονται κατά την υγειονομική αναγνώριση είναι:

- Λεκάνη απορροής υδροληψίας,
- πηγή υδροληψίας
- εξωτερικοί αγωγοί
- αντλιοστάσιο,
- δεξαμενές
- δίκτυο διανομής
- σύστημα επεξεργασίας
- απολύμανση
- εσωτερικές υδραυλικές εγκαταστάσεις

### **Γενικότερα θα πρέπει:**

1. να λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα για την **προστασία των πηγών ύδρευσης** (γεωτρήσεις, υδρομαστεύσεις, φυσικές δεξαμενές ύδατος κλπ.) και τήρηση των αποστάσεων ασφαλείας από γειτονικές εστίες ρύπανσης και μόλυνσης
2. να **συντηρούνται** επαρκώς τα **συστήματα ύδρευσης** (εξωτερικά και εσωτερικά δίκτυα), να ελέγχονται συστηματικά και να αντικαθίστανται με προτεραιότητα τα τμήματα των δικτύων, που έχουν υποστεί βλάβες
3. να διενεργείται **υγειονομική αναγνώριση** σε διάφορα τμήματα του συστήματος ύδρευσης σε συνδυασμό με λήψη δειγμάτων νερού για εργαστηριακή εξέταση και έλεγχο του υπολειμματικού χλωρίου
4. να εφαρμόζεται η προβλεπόμενη σύμφωνα με την ΥΜ /5673/57 (ΦΕΚ 5/58 Β) Υγ. Διάταξη **υποχρεωτική απολύμανση** που επιβάλλεται για υδρεύσεις, που εξυπηρετούν οικισμούς άνω των 3000 κατοίκων και να διερευνάται η αναγκαιότητα εφαρμογής απολύμανσης και σε υδρεύσεις, που εξυπηρετούν μικρότερους οικισμούς
5. να διενεργούνται **δειγματοληπτικοί και εργαστηριακοί έλεγχοι** σε αντιπροσωπευτικά προκαθορισμένα σημεία ολόκληρου του δικτύου διανομής από την πηγή υδροληψίας μέχρι τη διάθεση στον καταναλωτή, σύμφωνα με τα **προγράμματα παρακολούθησης**, όπως αυτά αναφέρονται στην εγκύκλιο ΔΥΓ2/οικ. 42736/16-5-2014 και για τις ποιοτικές παραμέτρους με την συχνότητα παρακολούθησης που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

**Β.** Ιδιαίτερη σημασία πρέπει να δοθεί στη διασφάλιση της **ποιότητας των τροφίμων** με τα οποία σιτίζονται οι πληγέντες, οι οποίοι είναι ήδη καταπονημένοι και επιπλέον λόγω των συνθηκών διαβίωσής τους, ελλοχεύει αυξημένος κίνδυνος τροφιμογενών και άλλων λοιμώξεων.

Σε περίπτωση συχνών και μεγάλης διάρκειας διακοπών του ηλεκτρικού ρεύματος, θεωρείται επιβεβλημένο να ενημερωθεί το κοινό για το σωστό και υγιεινό χειρισμό και συντήρηση των τροφίμων.

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί στη διατροφή των πληγέντων στους οποίους διανέμονται τρόφιμα τα οποία προσφέρουν διάφορες κοινωνικές οργανώσεις, φορείς ή επιχειρήσεις τροφίμων, σε ότι αφορά τις συνθήκες παρασκευής, μεταφοράς, συντήρησης, στον τρόπο διανομής και κυρίως την ποιότητα κατά τον χρόνο διανομής.

Επισημαίνεται ότι η ασφάλεια των τροφίμων σε όλες τις φάσεις της αλυσίδας παραγωγής τους (πρώτες ύλες, παρασκευή, διατήρηση, διακίνηση, μεταφορά, αποθήκευση, διανομή κ.λ.π.), καθώς και η **προσωπική υγιεινή των χειριστών των τροφίμων** αποτελούν πρωταρχικής σημασίας παράγοντες ώστε να αποφευχθούν ενδεχόμενοι κίνδυνοι δημόσιας υγείας.

Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στον έλεγχο των τροφίμων κυρίως στις περιπτώσεις που γίνεται **μαζική προετοιμασία** και ιδιαίτερα όταν πρόκειται για **τρόφιμα ευαλλοίωτα**.

Προσοχή επίσης θα πρέπει να δοθεί στις περιπτώσεις όπου διανέμονται στους πληγέντες **τυποποιημένα τρόφιμα**. Θα πρέπει αυτά να διακινούνται με ασφάλεια και να αποθηκεύονται μέχρι την διανομή τους σε χώρους με απόλυτη τάξη, καθαριότητα και με συνθήκες συντήρησης τέτοιες ώστε να αποφεύγονται τυχόν αλλοιώσεις ή επιμολύνσεις τους.

Απαιτείται **εντατικοποίηση των ελέγχων** που διενεργούν οι αρμόδιες υπηρεσίες σε όλες τις φάσεις της αλυσίδας παραγωγής των τροφίμων, οι οποίοι θα πρέπει να είναι ενδεδειγμένοι και να καλύπτουν όχι μόνο την παρασκευή αλλά και την μεταφορά, προσωρινή αποθήκευση μέχρι την παράδοσή τους στους πληγέντες.

Γ. Το Εθνικό Κέντρο Επιχειρήσεων Υγείας (ΕΚΕΠΥ) του Υπουργείου Υγείας βρίσκεται σε ετοιμότητα **σε 24ωρη βάση (τηλ. Επικοινωνίας: 210 6828350)**

Τέλος, τονίζεται ότι η επιτυχία της εφαρμογής των σχετικών διατάξεων με σκοπό την άμεση και αποτελεσματική αντιμετώπιση του θέματος, συναρτάται με την ανταπόκριση και το βαθμό συνεργασίας των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, προκειμένου να προστατευθεί και διασφαλισθεί η Δημόσια Υγεία.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ**

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:**

### **ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:**

#### **Όλες τις Περιφέρειες της Χώρας**

α) Δ/νσεις Δημ. Υγείας & Κοιν. Μέριμνας όλων των Π.Ε.-έδρα τους

Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου

β) Δ/νσεις Περιβαλλοντικής Υγιεινής & Υγειονομικού ελέγχου όλων των Π.Ε. της Περιφέρειας Αττικής

### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

#### **1. Υπουργείο Εσωτερικών**

Διεύθυνση Οργάνωσης & Λειτουργίας Τοπικής Αυτοδιοίκησης  
Σταδίου 27, 101 83  
Αθήνα

#### **2. Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας**

Ευαγγελιστρίας 2  
105 63 Αθήνα

#### **3. ΕΟΔΥ**

##### **A. Γραφείο Προέδρου**

Αγράφων 3-5,  
151 23 Μαρούσι

##### **B. ΚΕΔΥ**

A. Φλέμινγκ 34,  
166 72 ΒΑΡΗ

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Υπουργού Υγείας
2. Γραφείο Υφυπουργού Υγείας
3. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Ποιότητας Ζωής
4. Δ1(δ) (5)



## ΧΩΡΟΙ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΦΕΡΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΠΑΖΩΝ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

### 1. Πεδινή

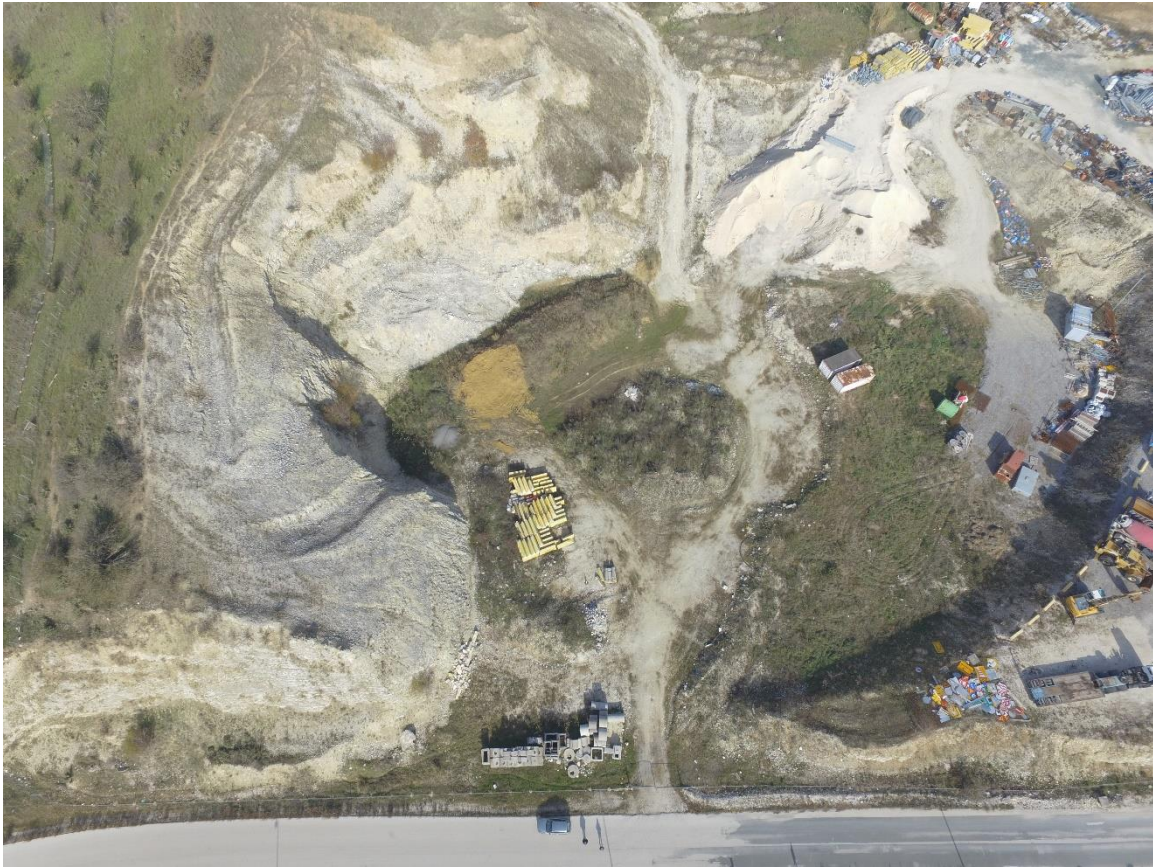








## 2. Κατοικός Νταμάρι







## **ΧΩΡΟΙ ΑΜΕΣΗΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ Ή ΚΑΤΑΦΥΓΗΣ**

Πρόκειται για χώρους άμεσης εκτόνωσης του πληθυσμού με την εκδήλωση φυσικής καταστροφής. Πρόκειται για χώρους βραχυχρόνιας παραμονής (έως 2 ημέρες) και διαφοροποιούνται ανάλογα με τη διάρκεια παραμονής του πληθυσμού.

### **Σχεδιασμός χώρων καταφυγής**

Η χρήση των χώρων σε κανονικές συνθήκες

- Πλατείες
- Ελεύθεροι χώροι (κενά οικόπεδα)
- ανοιχτές αθλητικές εγκαταστάσεις
- περιοχές αστικού πράσινου (θαλασσο, πάρκα, παιδικές χαρές)
- προαύλια σχολείων
- προαύλια εκκλησιών

### **Δυναμικότητα**

2 τμ/ άτομο-θέση μέσα στον αστικό ιστό

Αποδεκτή απόσταση ασφάλειας: 250μ από τους χώρους κατοικίας η εργασίας προς τον χώρο καταφυγής.  
Δεχόμαστε ως μέση ταχύτητα των πεζών τα 4-5 χλμ/ώρα.

### **Οδηγίες ασφάλειας**

- Μακριά από γεωλογικά επικίνδυνα εδάφη (κατολισθήσεις καθιζήσεις, κ.α.) και όχι πάνω από μεγάλα αναχώματα ή πάνω από υπόγειες στοές.
- Απόσταση από περιβάλλουσες οικοδομές ίση με το μισό του ύψους τους.
- Μακριά από μεγάλα τεχνικά έργα.
- Θέση όχι κάτω από γραμμές ηλεκτρικής ενεργείας ή που να κινδυνεύει από πτώσεις στοιχείων.

- Θέση σε απόσταση από περιοχές διακινδύνευσης από καταστροφή άλλων εγκαταστάσεων.
- Θέση σε απόσταση τουλάχιστον 5μ από μαντρότοιχους κιγκλιδώματα κλπ.

#### Υποδομές και εξοπλισμός

- Φωτισμός ηλεκτρική εγκατάσταση, γεννήτριες και λάμπες θυέλλης.
- Υδροδότηση: 3 λίτρα/άτομο, 1 κρουνός/50 άτομα.
- Χώροι υγιεινής: 1 WC/40 άτομα και σύνδεση με το αποχετευτικό δίκτυο της πόλης.
- Αποθήκευση χρήσιμων υλικών.
- Κάδοι αποκομιδής απορριμμάτων
- Σηματοδότηση των διαδρομών εκκένωσης και των χώρων καταφυγής

#### Αποστάσεις

Η μέγιστη ακτίνα επιρροής ορίζεται συνήθως στα 250 μ. από το πιο απομακρυσμένο σημείο εξυπηρέτησης. Ανάλογα με τις συνθήκες τις περιοχής (πληθυσμιακή πυκνότητα, δόμηση, συνθήκες πρόσβασης, κ.λπ.) μπορεί να επεκταθεί στα 300μ, 400μ, ή και 500μ με τη μορφή ισοχρονικών καμπυλών.

#### Ιδιοκτησιακό καθεστώς

- Προτιμότεροι οι δημόσιοι χώροι ή χώροι ελεγχόμενοι από δημόσιους φορείς.
- Να αποφεύγονται οι φυλασσόμενοι ή ασφαλιζόμενοι χώροι.
- Για τους ιδιόκτητους χώρους είναι απαραίτητη ιδιαίτερη συμφωνία (μνημόνιο συνεργασίας) για την πιθανή χρήση του.

#### Μετάβαση- Προσβασιμότητα

- Με τα πόδια.
- Με εναλλακτικές διαδρομές εκκένωσης που αποτελούνται από κατάλληλα σηματοδοτημένο πεζοδρομιακό δίκτυο.

#### Οδηγίες ασφαλείας διαδρομών εκκένωσης

- Ασφάλεια από πτώση υλικών, διατηρώντας απόσταση ασφαλείας από παράπλευρες οικοδομές.
- Παρουσία πρασιάς.
- Μακριά από σημεία υπερσυγκέντρωσης πληθυσμού (κινηματογράφοι, κτίρια γραφείων, σταθμούς πρώτων βοηθειών).
- Απουσία διασταυρώσεων με φυσικά ή άλλα εμπόδια (ρέματα, σιδηροδρομικές γραμμές).
- Αποφυγή ανισόπεδων διαβάσεων.
- Αποφυγή πεζοδρομίων και πρασιών που έχουν καταληφθεί παράνομα ή νόμιμα για χρήσεις αναψυχής ή εμπορίου.
- Απουσία στοιχείων κατά μήκος των διαδρομών που μπορεί να προκαλέσουν εκρήξεις ή πυρκαγιές.

#### Έλεγχος χώρων καταφυγής

- Σχετικά με την έκταση των χώρων που επιλέγονται πρέπει να γίνονται αυτοψίες και να εντοπίζονται οι ενεργές επιφάνειες.

#### Μητρώο χώρων καταφυγής

Καταφυγή σε βάση δεδομένων - συμπλήρωση καρτέλας στην οποία καταγράφονται τα χαρακτηριστικά του χώρου που αιτιολογούν τη μετασεισμική χρήση του αλλά και τα έργα, τις προσθήκες ή τις παρεμβάσεις που απαιτούνται για τη σωστή κάλυψη των αναγκαίων προδιαγραφών:

- Χώρων διοίκησης και ελέγχου.
- Χώρων αποθήκευσης ιατροφαρμακευτικοί υλικού, εξοπλισμού και τροφίμων.
- Χώρων υγιεινής.

Απαραίτητη επίσης είναι η σηματοδότηση του χώρου και των διαδρομών διαφυγής.

### Μετάβαση – Προσβλητικότητα

- Με ΙΧ ή με ΔΧ οχήματα (διατιθέμενα από κρατικές ή άλλες υπηρεσίες).
- Με διαδρομές διαφυγής εντός του οδικού δικτύου που παρέχει εναλλακτικές δυνατότητες (αρτηρίες, συλλέκτριες οδοί κλπ)

### Οδηγίες ασφαλείας διαδρομών διαφυγής

- Ασφάλεια από πτώση υλικών που μπορούν να διακόψουν την κίνηση.
- Απουσία διασταυρώσεων με φυσικά ή άλλα εμπόδια (ποταμοί, σιδηροδρομικές γραμμές κλπ).
- Να εξασφαλίζονται δίκτυα παράκαμψης στους κόμβους του οδικού δικτύου.
- Αποφυγή εδαφών με μεγάλη επικινδυνότητα (λόγω κατολισθήσεων, ρευστοποιήσεων κλπ).

**Με βάση τις παραπάνω προδιαγραφές επιλέξαμε τους κάτωθι χώρους συγκέντρωσης διαχωρίζοντας τους ανά Δημοτική Ενότητα:**





1. ΠΑΛΙΟ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ Ε=3.690 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.845 άτομα**



2. ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ Ε= 7.050 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 3.525 άτομα**



3. ΣΧΟΛΕΙΑ 3<sup>ΟΥ</sup> ΛΥΚΕΙΟΥ ΑΥΛΟΓΥΡΟΣ Ε=4.080 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.040 άτομα**



4. ΣΧΟΛΕΙΑ 2<sup>ο</sup> ΛΥΚΕΙΟ Ε= 4.760 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.380 άτομα**



5. ΖΩΣΙΜΑΙΑ ΣΧΟΛΗ E=2.560 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.280 άτομα**



6. ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΒΙΛΗ  $E= 2.000 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.000 άτομα**

7. ΣΟΥΦΑΡΙ ΣΑΡΑΙ Ε=1.600 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 800 άτομα**

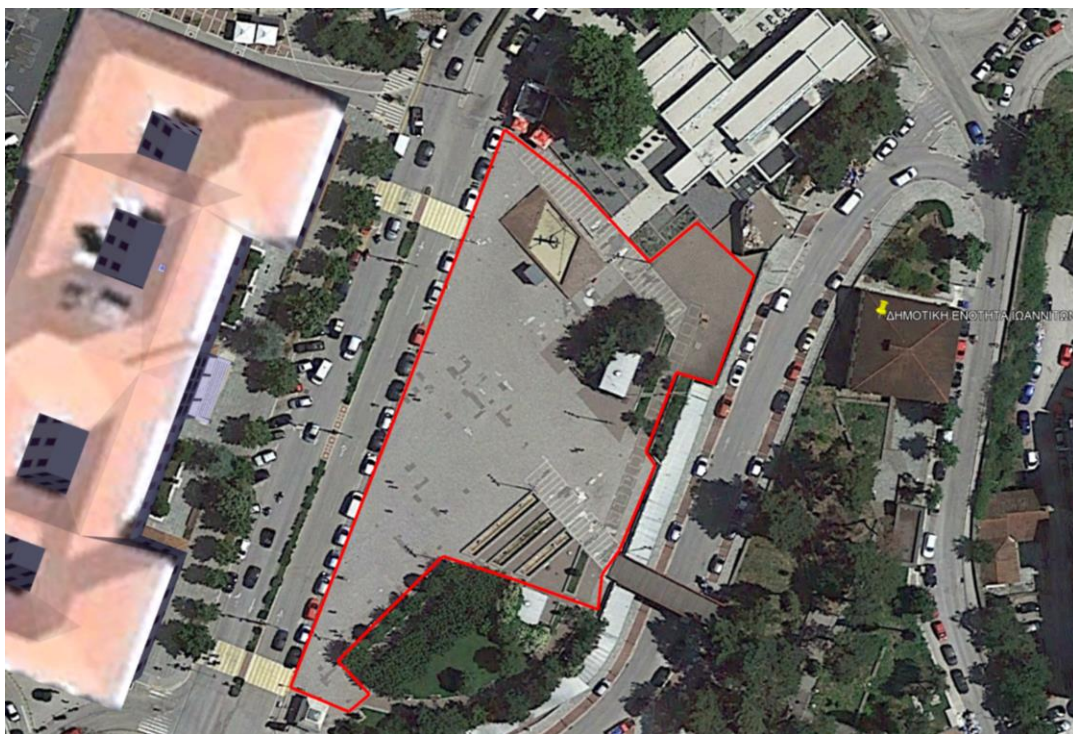


8. 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Ε= 1.250 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 625 άτομα**

9. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ Ε= 3.500 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.750 άτομα**



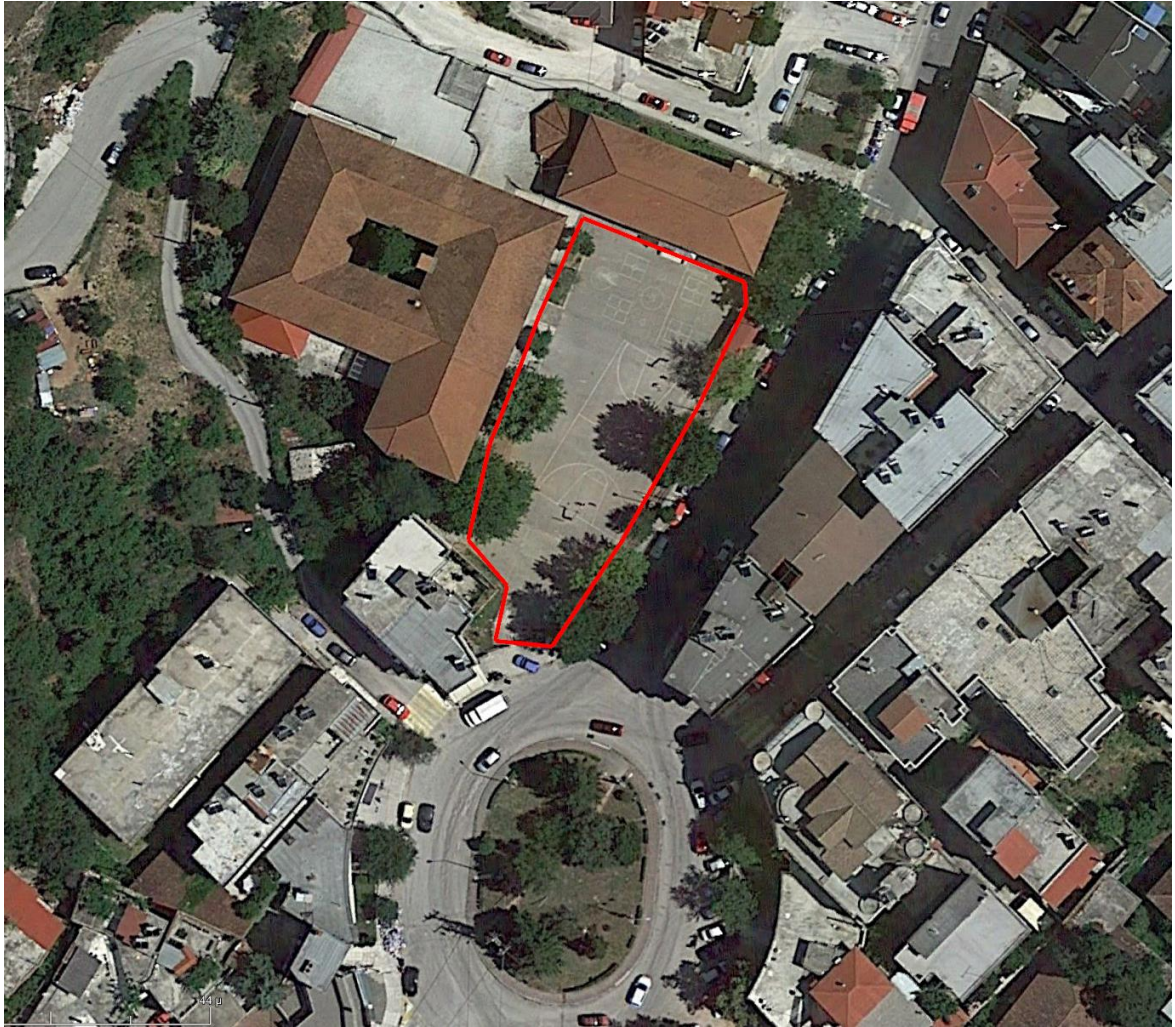
10. ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ Ε=9.740 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 4.870 άτομα**



11. 7<sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΣΟΥΛΙΟΥ Ε=1.320 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 660 άτομα**



12. 5<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝΣ Ε=2.185 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.092 άτομα**

13. ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΚΙΑΦΑΣ Ε=13.755 μ<sup>2</sup>



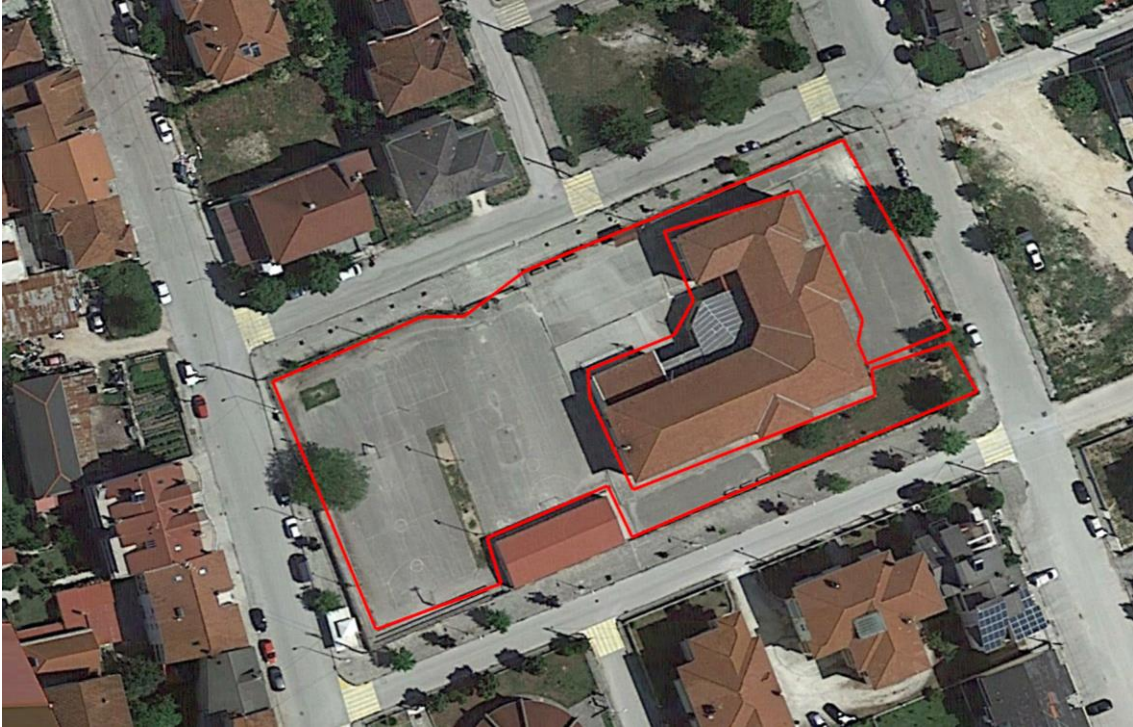




**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 6.877 άτομα**



14. ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΒΟΤΑΝΙΚΟΥ Ε=3.400 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.700 άτομα**

15. ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΚΑΤΣΑΡΗ ΚΑΙ ΚΥΡΓΙΟΥ Ε=2.200 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.100 άτομα**



16. ΓΗΠΕΔΟ ΣΕΙΣΜΟΠΛΗΚΤΩΝ Ε=5.470 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.735 άτομα**



17. ΠΑΡΚΟ ΓΑΡΙΒΑΛΔΗ θεατράκι E=4.500 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.250 άτομα**

18. ΠΛΑΤΕΙΑ ΣΤΑΥΡΑΚΙΟΥ E=1.460 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 730 άτομα**

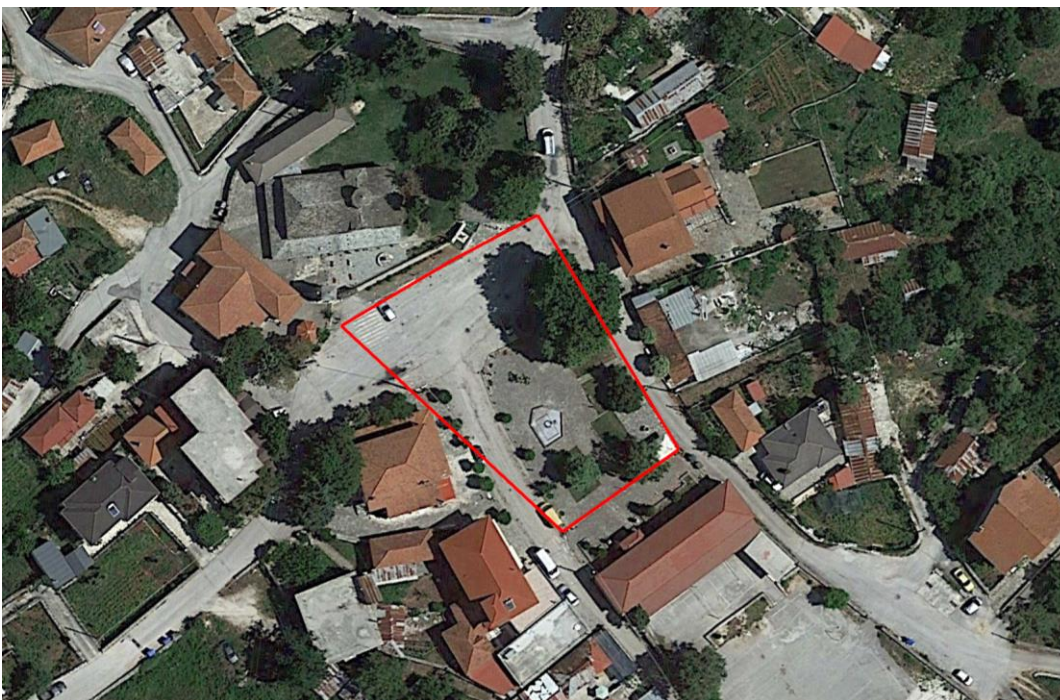


19. ΠΛΑΤΕΙΑ ΝΕΟΧΩΡΟΠΟΥΛΟΥ –εκκλησία Ε=550 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 275 άτομα**

20. ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΡΜΑΡΩΝ Ε=1.740 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 870 άτομα**

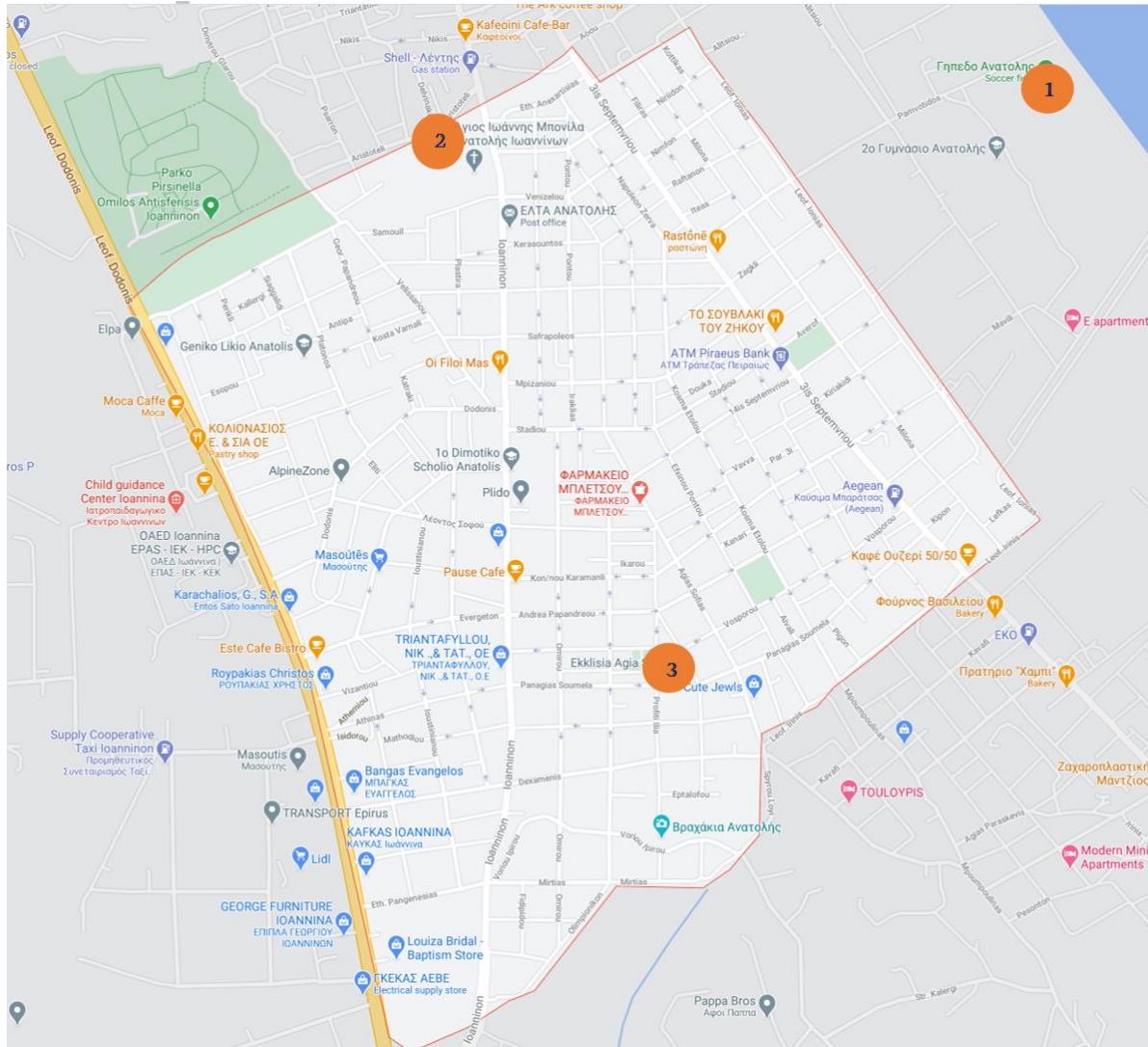
21. ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΙΩΝ Ε= 2.710 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.355 άτομα**



# ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΗΣ



1. ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΜΠΟΝΙΛΑ Ε=3.130 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.565 άτομα**



2. ΕΚΚΛΗΣΙΑ ΑΓΙΑΣ ΣΟΦΙΑΣ Ε=4.460 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.230 άτομα**

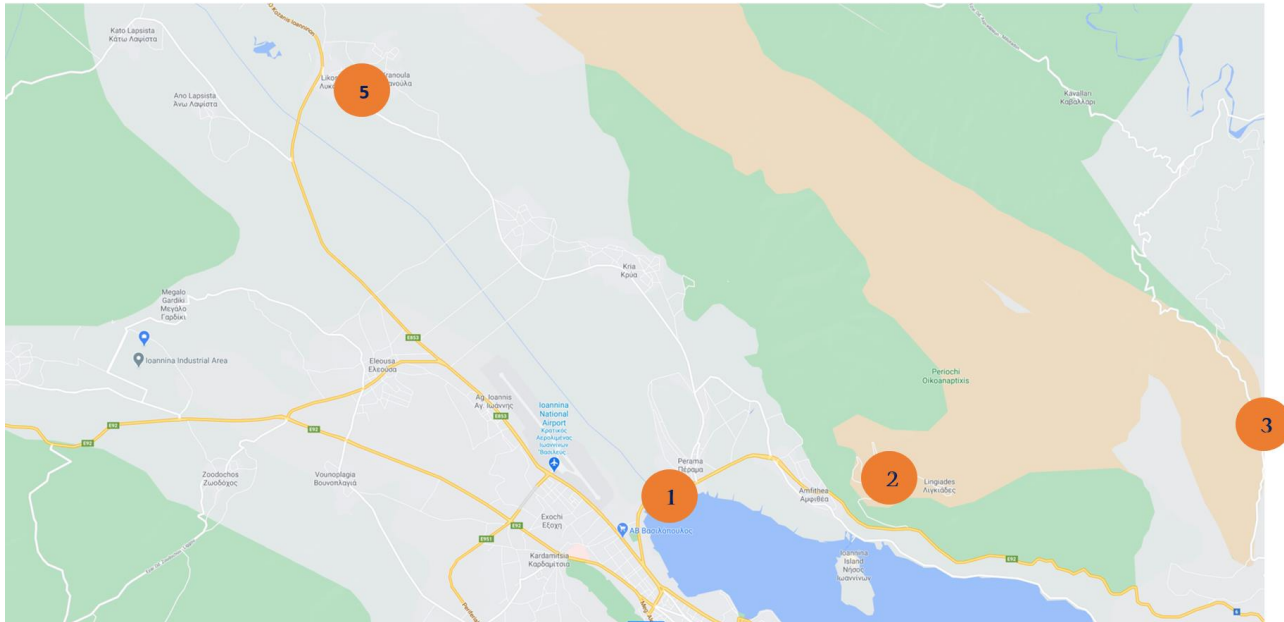
3. ΓΗΠΕΔΟ ΝΕΟΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ Ε=9.410 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 4.700 άτομα**



## ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ



### 1. ΛΙΜΑΝΑΚΙ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ Ε=12.180 μ<sup>2</sup>

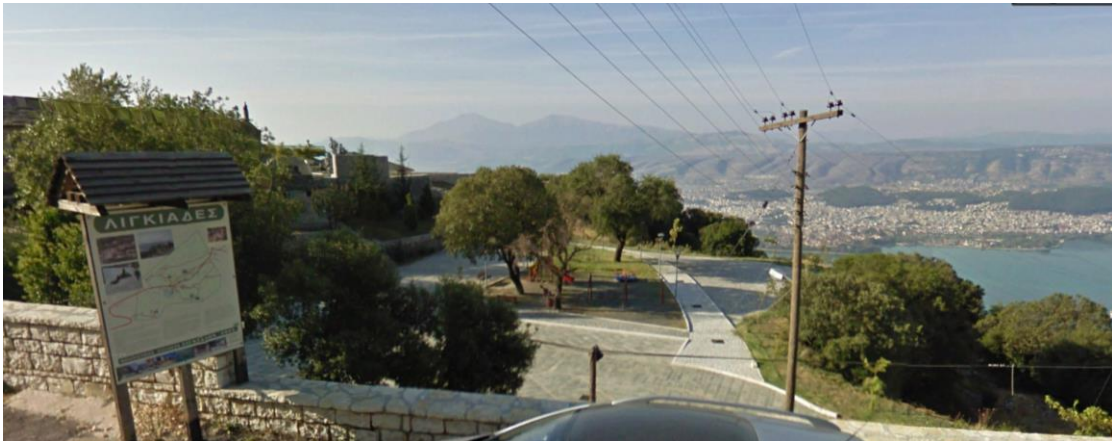




**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 6.090 άτομα**



2. ΠΛΑΤΕΙΑ ΛΙΓΚΙΑΔΩΝ  $E=2.000 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.000 άτομα**



3. ΑΥΛΟΓΥΡΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΖΙΑΣ  $E=1.780 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 890 άτομα**

4. ΓΗΠΕΔΟ ΚΡΑΝΟΥΛΑΣ  $E= 14.000 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 7.000 άτομα**

# ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ



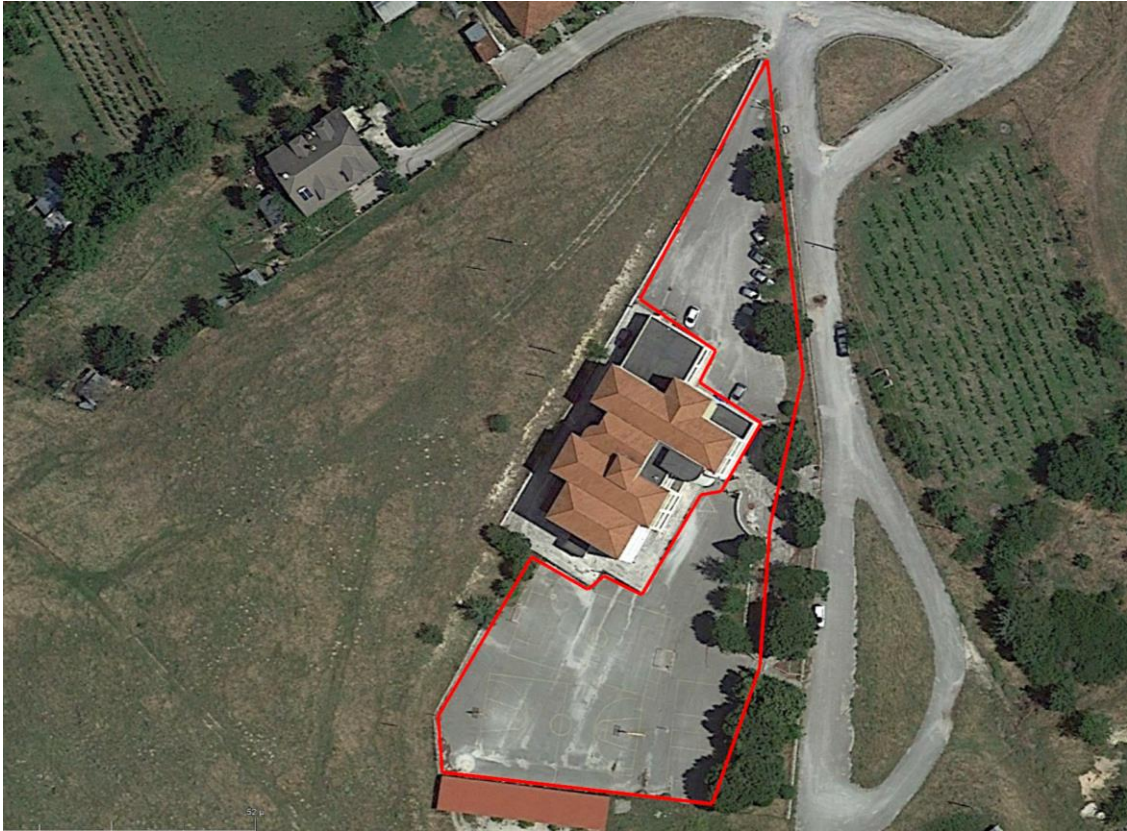


1. ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΚΑΤΣΙΚΑΣ  $E = 4.450 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.225 άτομα**

2. ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΣΙΚΑΣ Ε=3280 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.640 άτομα**



3. ΑΥΛΟΓΥΡΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΟΥΤΣΕΛΙΟΥ Ε =6.140 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 3.070 άτομα**



4. ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΟΥΖΑΚΑΙΩΝ  $E= 980 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 490 άτομα**

5. ΓΗΠΕΔΟ ΧΑΡΟΚΟΠΙΟΥ  $E=9.400 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 4.700 άτομα**



6. ΓΗΠΕΔΟ ΠΛΑΤΑΝΙΑΣ  $E=7.385 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 3.692 άτομα**



7. ΓΗΠΕΔΟ 1ο ΔΡΟΣΟΧΩΡΙΟΥ Ε=4.590 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 2.295 άτομα**

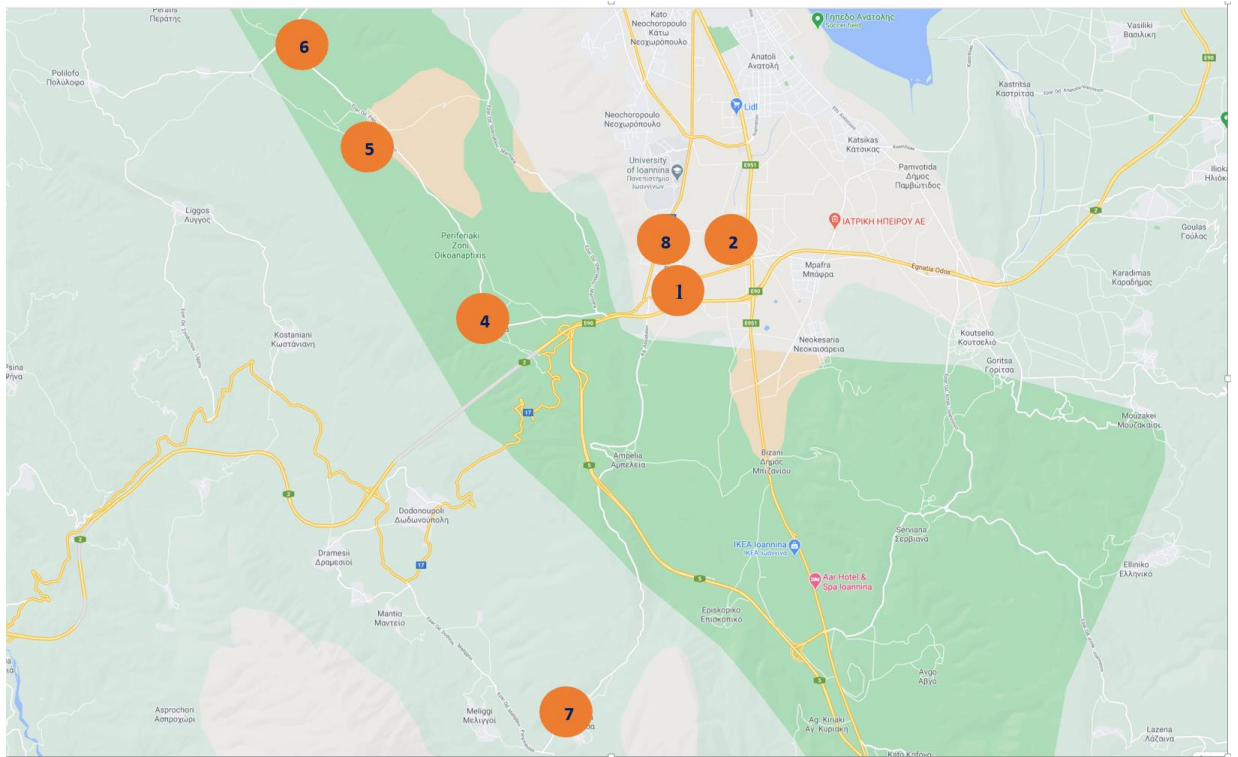


8. ΠΛΑΤΕΙΑ ΛΟΓΓΑΔΩΝ  $E= 6.560 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 3.280 άτομα**

# ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ





1. ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΕΔΙΝΗΣ Ε=2.610 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 1.305 άτομα**

2. ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΕΔΙΝΗΣ  $E = 3.435 + 3.720 + 1.260 = 8.415 \mu^2$



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 4.207 άτομα**



3. ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΣΜΗΡΑΣ Ε=705 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 352 άτομα**



4. ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΣΒΕΣΤΟΧΩΡΙΟΥ Ε=9.570 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 4.785 άτομα**

5. ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΝΤΣΙΚΑΣ ΚΑΙ ΠΛΑΤΕΙΑ Ε= 1.000 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 500 άτομα**



6. ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΝΩΛΙΑΣΑΣ Ε=780 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων: 390 άτομα**

## ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ (ΤΜ)	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ
<b>ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ</b>	ΠΑΛΙΟ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ Δ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	3.690	1.845
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	7.050	3.525
	3 <sup>ο</sup> ΛΥΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	4.080	2.040
	2 <sup>ο</sup> ΛΥΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	4.760	2.380
	ΛΥΚΕΙΟ ΖΩΣΙΜΑΙΑΣ	2.560	1.280
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΒΙΛΗ	2.000	1.000
	ΣΟΥΦΑΡΙ ΣΑΡΑΪ	1.600	800
	1 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	1.250	625
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΛΑΤΕΙΑ	3.500	1.750
	ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ	9.740	4.870
	7 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	1.320	660
	5 <sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2.185	1.092
	ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΚΙΑΦΑΣ	13.755	6.877
	ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΒΟΤΑΝΙΚΟΥ	3.400	1.700
	ΠΑΡΚΙΝ ΚΑΤΣΑΡΗ & ΚΥΡΓΙΟΥ	2.200	1.100
	ΓΗΠΕΔΟ ΣΕΙΣΜΟΠΛΗΚΤΩΝ	5.470	2.735
	ΠΑΡΚΟ ΓΑΡΙΒΑΛΔΗ	4.500	2.250
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΣΤΑΥΡΑΚΙΟΥ	1.460	730
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΝΕΟΧΩΡΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΚΚΛΗΣΙΑ)	550	275
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΡΜΑΡΩΝ	1.740	870
ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΙΩΝ	2.710	1.350	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ Δ. Ε. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ</b>			<b>38.404</b>
<b>ΑΝΑΤΟΛΗΣ</b>	ΠΑΡΚΙΝ ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗ ΜΠΟΝΙΛΑ	3.130	1565
	ΕΚΚΛΗΣΙΑ ΑΓΙΑΣ ΣΟΦΙΑΣ	4.460	2.230
	ΓΗΠΕΔΟ ΝΕΟΚΑΙΣΣΑΡΕΙΑΣ	9.410	4.700
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ Δ. Ε. ΑΝΑΤΟΛΗΣ</b>			<b>8.495</b>
<b>ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ</b>	ΛΙΜΑΝΑΚΙ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	12.180	6.090
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΛΙΓΓΙΑΔΩΝ	2.000	1.000
	ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΑΖΙΑΣ	1.780	890
	ΓΗΠΕΔΟ ΚΡΑΝΟΥΛΑΣ	14.000	7.000
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ Δ. Ε. ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ</b>			<b>14.980</b>
<b>ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ</b>	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΚΑΤΣΙΚΑΣ	4.450	2.225
	ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΣΙΚΑΣ	3.280	1.640
	ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΥΤΣΕΛΙΟΥ	6.140	3.070
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΟΥΖΑΚΑΙΩΝ	980	490
	ΓΗΠΕΔΟ ΧΑΡΟΚΟΠΙΟΥ	9.400	4.700
	ΓΗΠΕΔΟ ΠΛΑΤΑΝΙΑΣ	7.385	3.692

	ΓΗΠΕΔΟ ΔΡΟΣΟΧΩΡΙΟΥ	4.590	2.295
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΛΟΓΓΑΔΩΝ	6.560	3.280
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ Δ. Ε. ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ</b>			<b>21.392</b>
<b>ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ</b>	ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΕΔΙΝΗΣ	2.610	1.305
	ΣΧΟΛΕΙΑ ΠΕΔΙΝΗΣ	8.415	4.207
	ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΣΜΗΡΑΣ	705	352
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΣΒΕΣΤΟΧΩΡΙΟΥ	9.570	4.781
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΟΝΤΣΙΚΑΣ	1.000	500
	ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΑΝΩΛΙΑΣΑΣ	780	390
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ Δ. Ε. ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ</b>			<b>11.535</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ</b>			<b>94.806</b>

## ΧΩΡΟΙ ΚΑΤΑΥΛΙΣΜΟΥ

Πρόκειται για χώρους προσωρινής στέγασης πολιτών μέχρι την αποκατάσταση των κατεστραμμένων κατοικιών και άλλων κτηρίων. Είναι χώροι μακροχρόνιας παραμονής (από 3-9 μήνες).

### Σχεδιασμός χώρων καταυλισμού

- Προσδιορισμός – εξασφάλιση της απαιτούμενης γης – παράγοντας που συνδέεται με το καθεστώς ιδιοκτησίας γης
- Λειτουργία ή έλεγχος των απαιτούμενων έργων – δικτύων υποδομής σε προαποφασισμένους χώρους
- Διαχειριστικά θέματα και θέματα ασφάλειας

### Επιλογή θέσης καταυλισμών

- Περιαστικές περιοχές
- Υπό επέκταση ελεύθερες περιοχές του αστικού χώρου (σε άμεση συσχέτιση με την πόλη)
- Αποδεκτή απόσταση: 20 λεπτά με αυτοκίνητο από τους χώρους κατοικίας ή εργασίας προς το χώρο καταυλισμού (Δεχόμαστε ως μέση ταχύτητα τα 40χλμ/ώρα)

### Κατηγορίες καταυλισμών/ Δυναμικότητα

- Η επιλογή κατάλληλης κατηγορίας προϋποθέτει εκτίμηση ποσοστού μετακινούμενου πληθυσμού σε καταλύματα (αριθμός άστεγου πληθυσμού σε προηγούμενες καταστροφές, διάθεση δεύτερης κατοικίας, εκτίμηση της πληθυσμιακής αύξησης)
- Η μέση δυναμικότητα είναι 4 άτομα/ κατάλυμα
- Κατηγορίες:
  - Μικροί: 1-20 καταλύματα
  - Μεσαίοι: 20-100 καταλύματα
  - Μεγάλοι: 100-250 καταλύματα

### Η χρήση των χώρων σε κανονικές συνθήκες

- Πάρκα
- Ελεύθερη γη (κενά οικόπεδα, γήπεδα κλπ)
- Εγκαταλειμμένη γη από διάφορες χρήσεις
- Αγροτική γη (όχι μεγάλης οικονομικής σπουδαιότητας)

Απαιτείται έλεγχος τόσο για την καταλληλότητα της υπάρχουσας χρήσης όσο και για τη χωρίς προβλήματα διαμόρφωσή τους

### Ιδιοκτησιακό καθεστώς

- Δημόσιοι χώροι
- Χώροι άμεσα ελεγχόμενοι από δημοσίους φορείς

### Οδηγίες ασφάλειας

- Σε εδάφη με ελαφριά κλίση για διευκόλυνση αποστράγγισης
- Μακριά από γεωλογικά επικίνδυνα εδάφη (κατολισθήσεις, καθιζήσεις, κ.α.) και όχι πάνω σε μεγάλα αναχώματα ή πάνω από υπόγειες στοές
- Θέση όχι κάτω από γραμμές ηλεκτρικής ενέργειας ή που να κινδυνεύει από πτώσεις στοιχείων
- Θέση σε απόσταση από περιοχές διακινδύνευσης από καταστροφή άλλων εγκαταστάσεων
- Μακριά από μεγάλα τεχνικά έργα



### Διάταξη καταλυμάτων

- Κατά ομάδες
- Γραμμική κατά σειρές (κάνναβος)

### Είδη καταλυμάτων

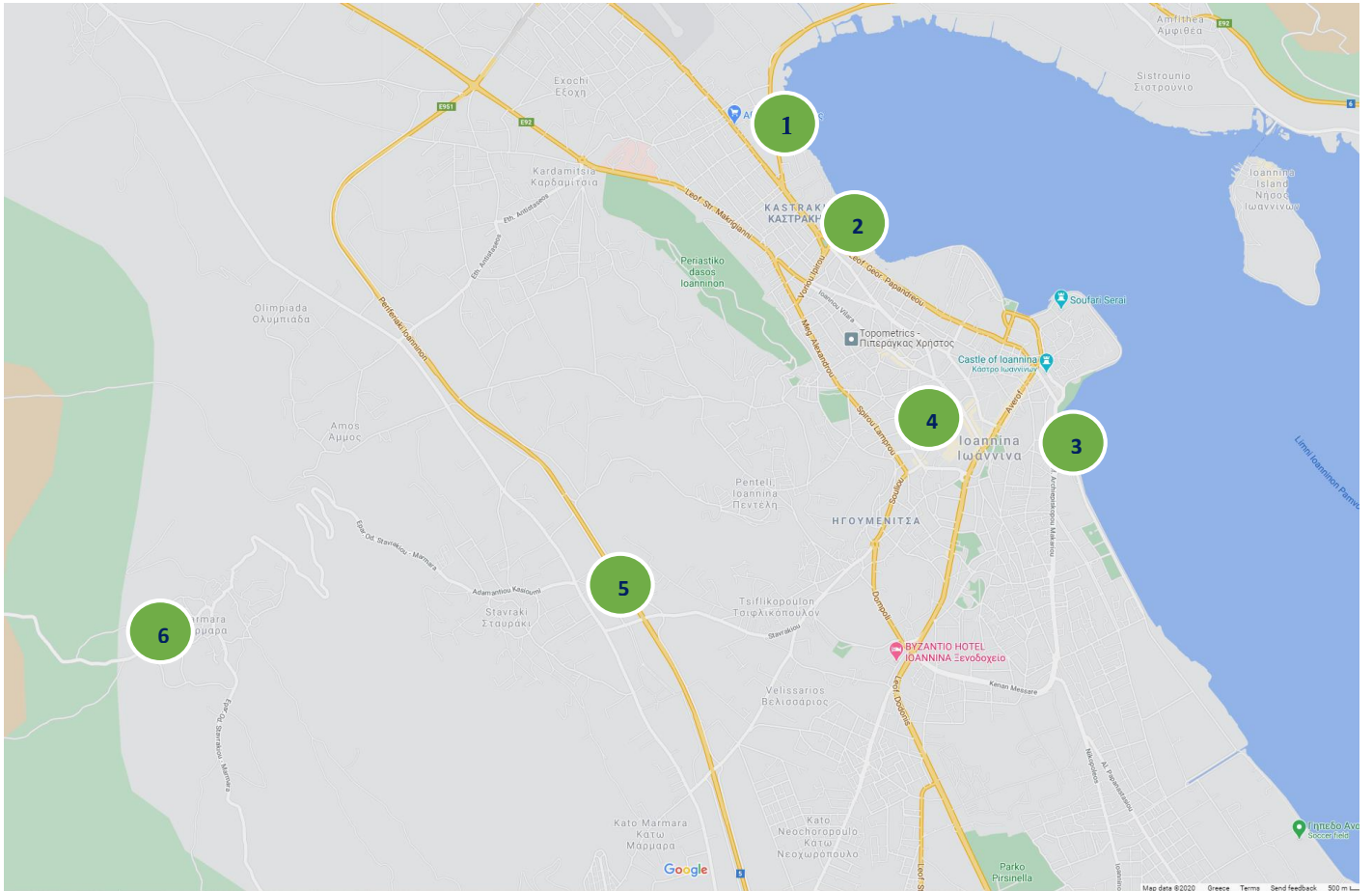
- Σκηνές:
  - 40τμ για σκηνή 4 ατόμων
  - Ελάχιστη απόσταση 2 μ μεταξύ των σκηνών και 10μ ανάμεσα σε σειρές ή ομάδες
  - 25μ χώρος αντιτυρικής προστασίας για κάθε 500μ που καταλαμβάνονται από σκηνές πλεονεκτήματα – μειονεκτήματα
  - Ευκολία εγκατάστασης και χρήσης σε σύντομο χρόνο
  - Περιορισμένο βάρος και ευκολία μεταφοράς
  - Ακατάλληλες σε δυσμενής καιρικές συνθήκες
  - Φθείρονται εύκολα και έχουν περιορισμένο χρόνο χρήσης
- Προκατασκευασμένοι οικίσκοι, λυόμενοι οικίσκοι, τροχόσπιτα
  - Ελεύθερος χώρος 50μ για κάθε 300μ που καταλαμβάνουμε από εγκαταστάσεις
  - 15 μ μεταξύ ισογείων κατασκευών
  - 30μ μεταξύ αποθηκών
  - 25μ μεταξύ καταλυμάτων και αποθηκών

### Υποδομές και εξοπλισμός

- Ηλεκτροδότηση: Από το κεντρικό δίκτυο και εναλλακτικές πηγές για περίπτωση βλάβης
- Ύδρευση: Σύνδεση με το κεντρικό δίκτυο και δεξαμενή για περίπτωση βλάβης (15-20 λίτρα/άτομο)
- Αποχέτευση: Σύνδεση με το κεντρικό δίκτυο και βόθροι
- Επικοινωνίες: Με ενσύρματο και ασύρματο δίκτυο

**Με βάση τις παραπάνω προδιαγραφές επιλέχθηκαν οι κατάλληλοι χώροι για καταυλισμό κατόπιν έντονων καταστροφικών πλημμυρικών φαινομένων, οι οποίοι διαχωρίστηκαν ανά Δημοτική Ενότητα:**

# ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ



1. ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΟΠΑΝΩΝ Ε=14.220 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 355 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες: 9 τεμάχια**



2. ΠΕΑΚΙ Ε=16.650 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 416 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες: 11 τεμάχια**

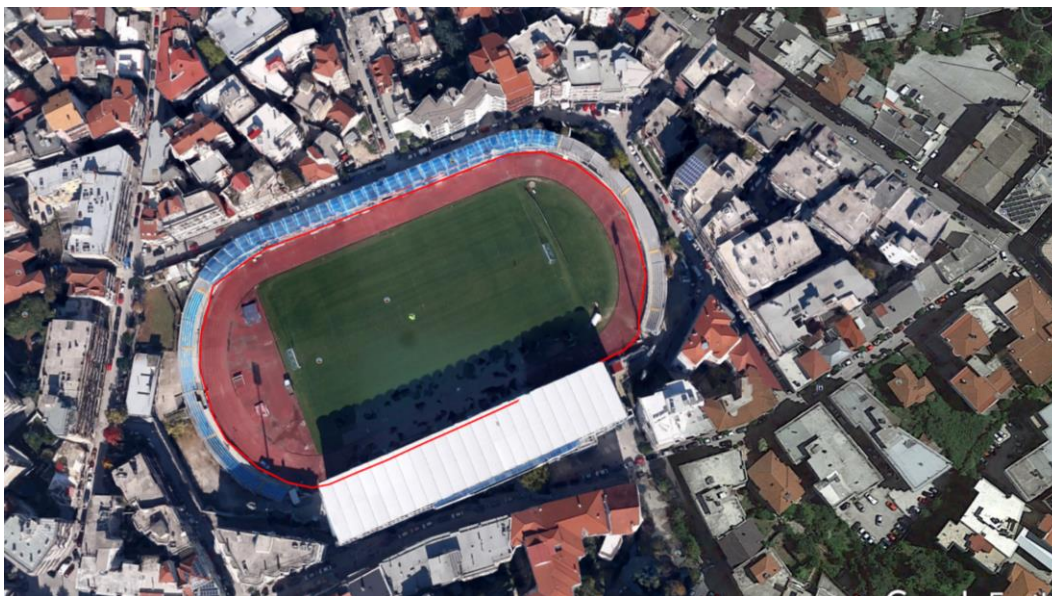
3. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΑΡΧ. ΜΑΚΑΡΙΟΥ Ε= 5.400 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 135 άτομα**

**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 3 τεμάχια**

4. ΣΤΑΔΙΟ ΖΩΣΙΜΑΔΕΣ Ε=14.500 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 360 άτομα**

**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 9 τεμάχια**



5. ΓΗΠΕΔΟ ΣΤΑΥΡΑΚΙΟΥ Ε= 46.400 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 1.160 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 29 τεμάχια**

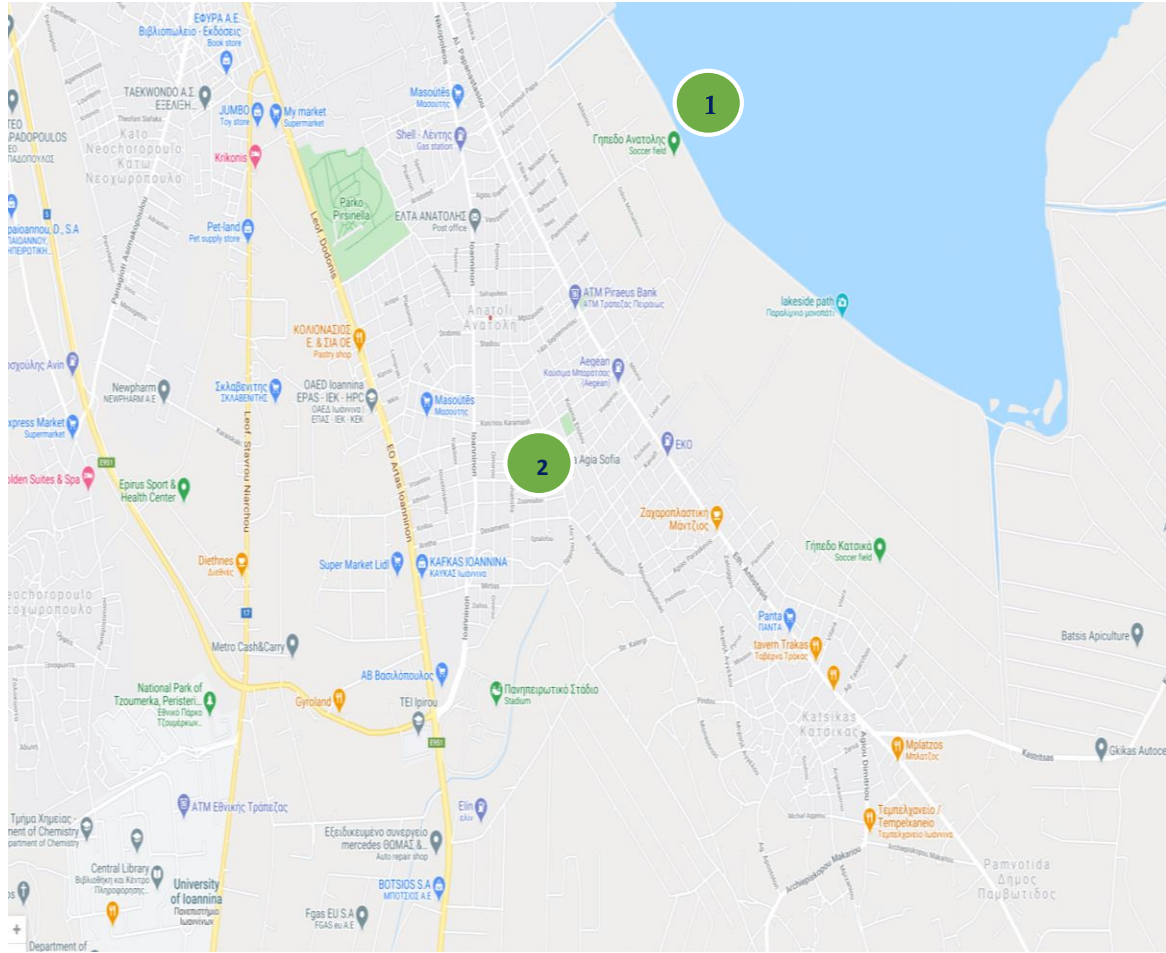
6. ΓΗΠΕΔΟ ΜΑΡΜΑΡΩΝ Ε=7.100 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 177 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 4 τεμάχια**



# ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΤΟΛΗΣ



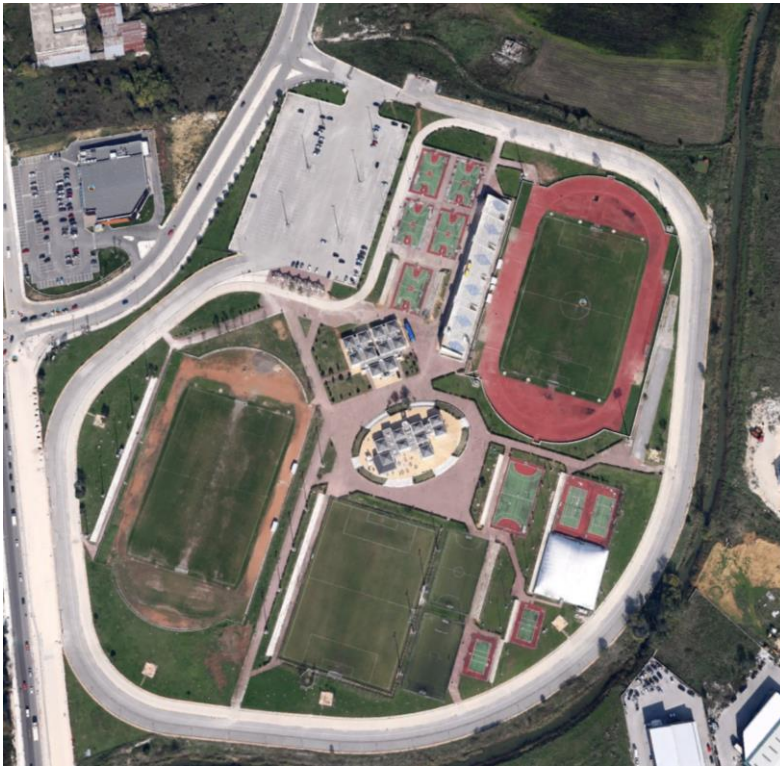
1. ΓΗΠΕΔΟ ΑΝΑΤΟΛΗΣ  $E=23.900 \mu^2$



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 597 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 15 τεμάχια**

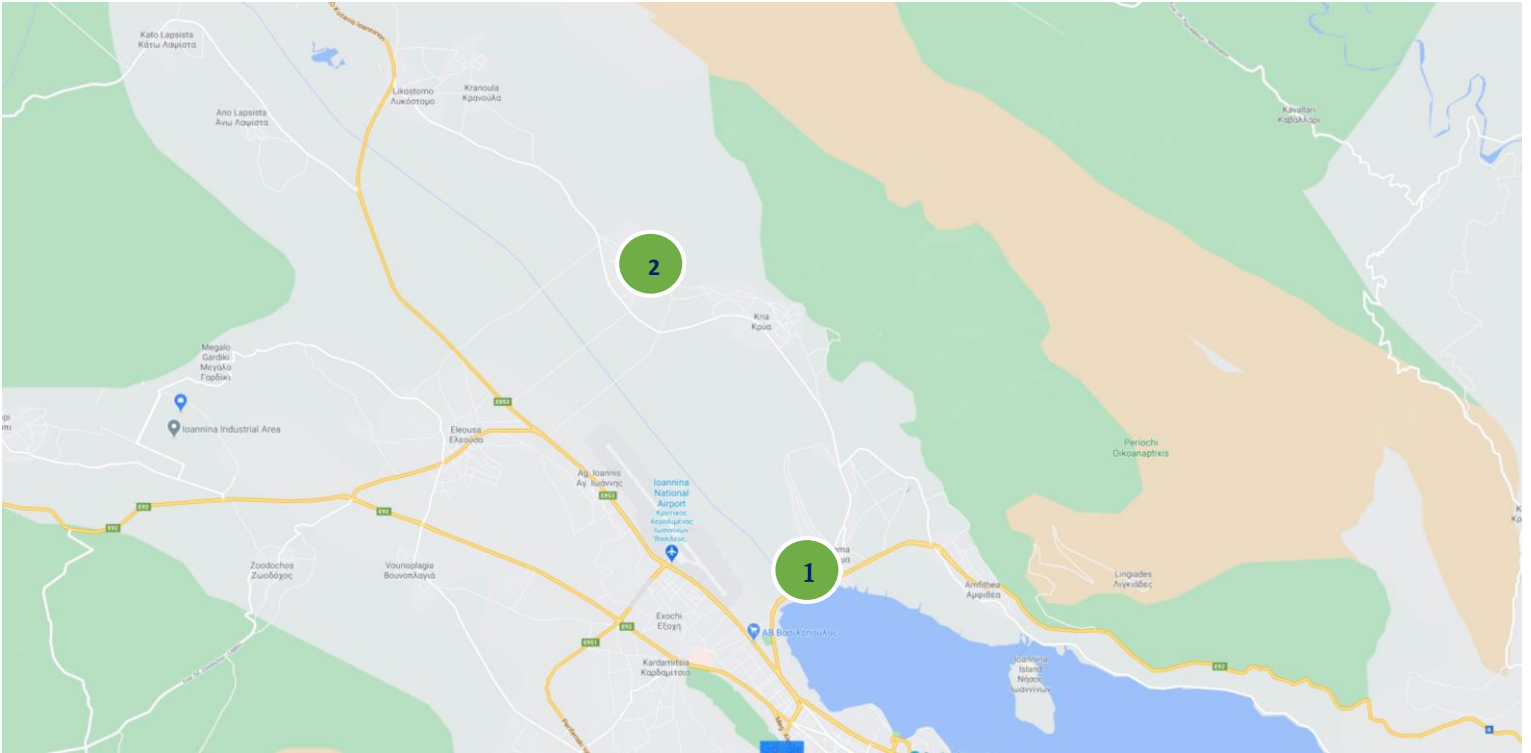


2. ΠΑΝΗΠΕΙΡΩΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ  $E=23.900 \mu^2$



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 597 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 15 τεμάχια**

## ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ



1. ΛΙΜΑΝΑΚΙ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ Ε=12.180 μ<sup>2</sup>







**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 304 άτομα**

**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 8 τεμάχια**

2. ΓΗΠΕΔΟ ΚΡΑΝΟΥΛΑΣ E= 14.000 μ<sup>2</sup>

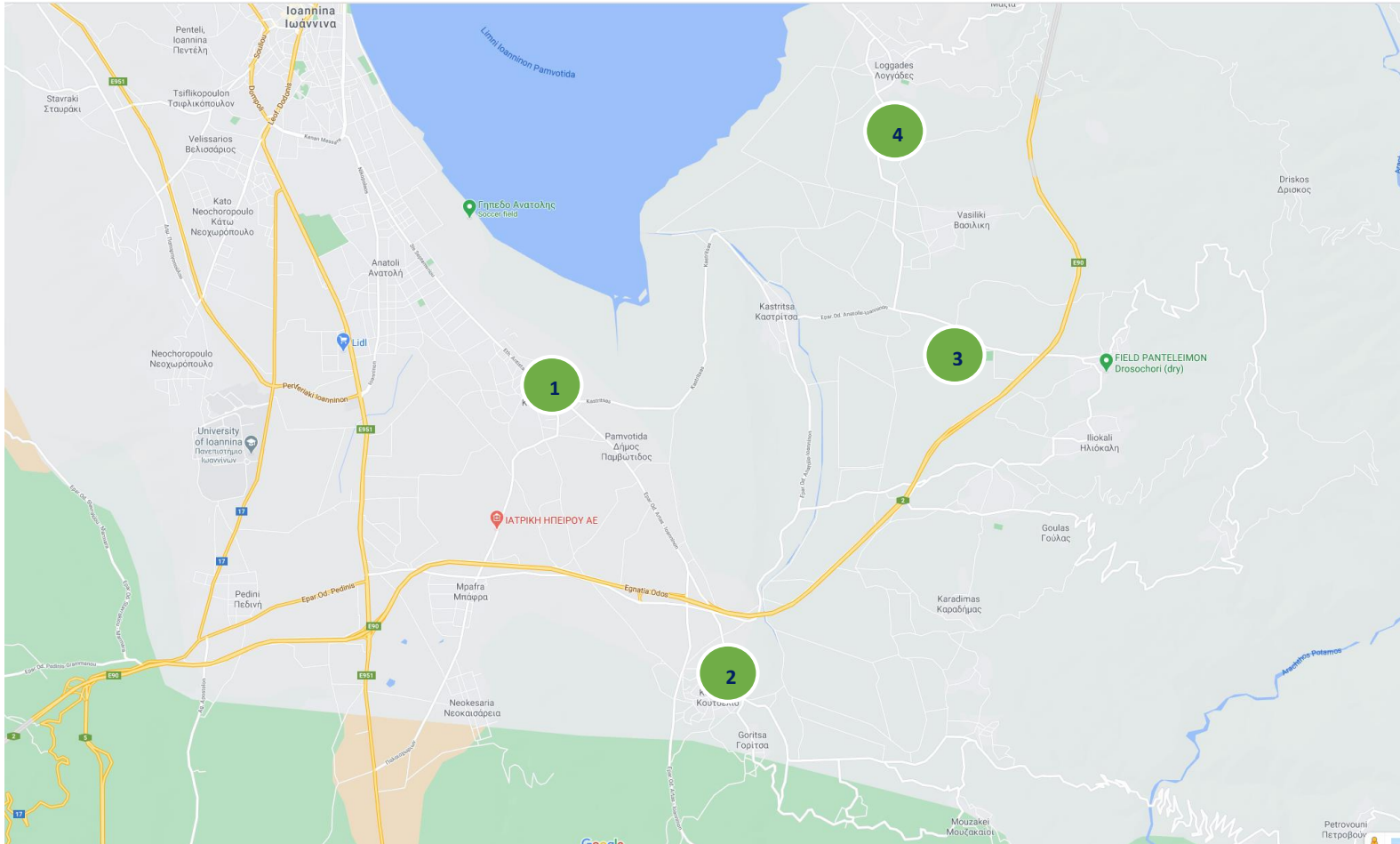


**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 350 άτομα**

**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 9 τεμάχια**



# ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ



1. ΓΗΠΕΔΟ ΚΑΤΣΙΚΑΣ  $E=31.850 \mu^2$







**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 796 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 20 τεμάχια**

2. ΓΗΠΕΔΟ ΚΟΥΤΣΕΛΙΟΥ Ε= 19.100 μ<sup>2</sup>







**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 477 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 12 τεμάχια**

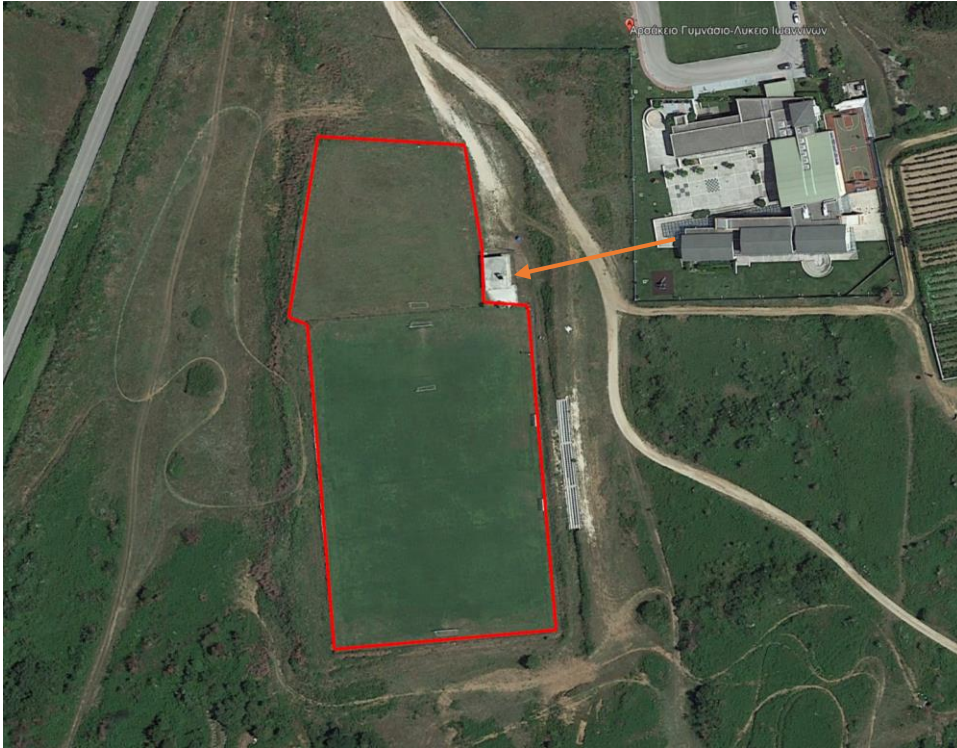
3. ΓΗΠΕΔΟ ΔΡΟΣΟΧΩΡΙΟΥ  $E=12.000 \mu^2$



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 300 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 8 τεμάχια**



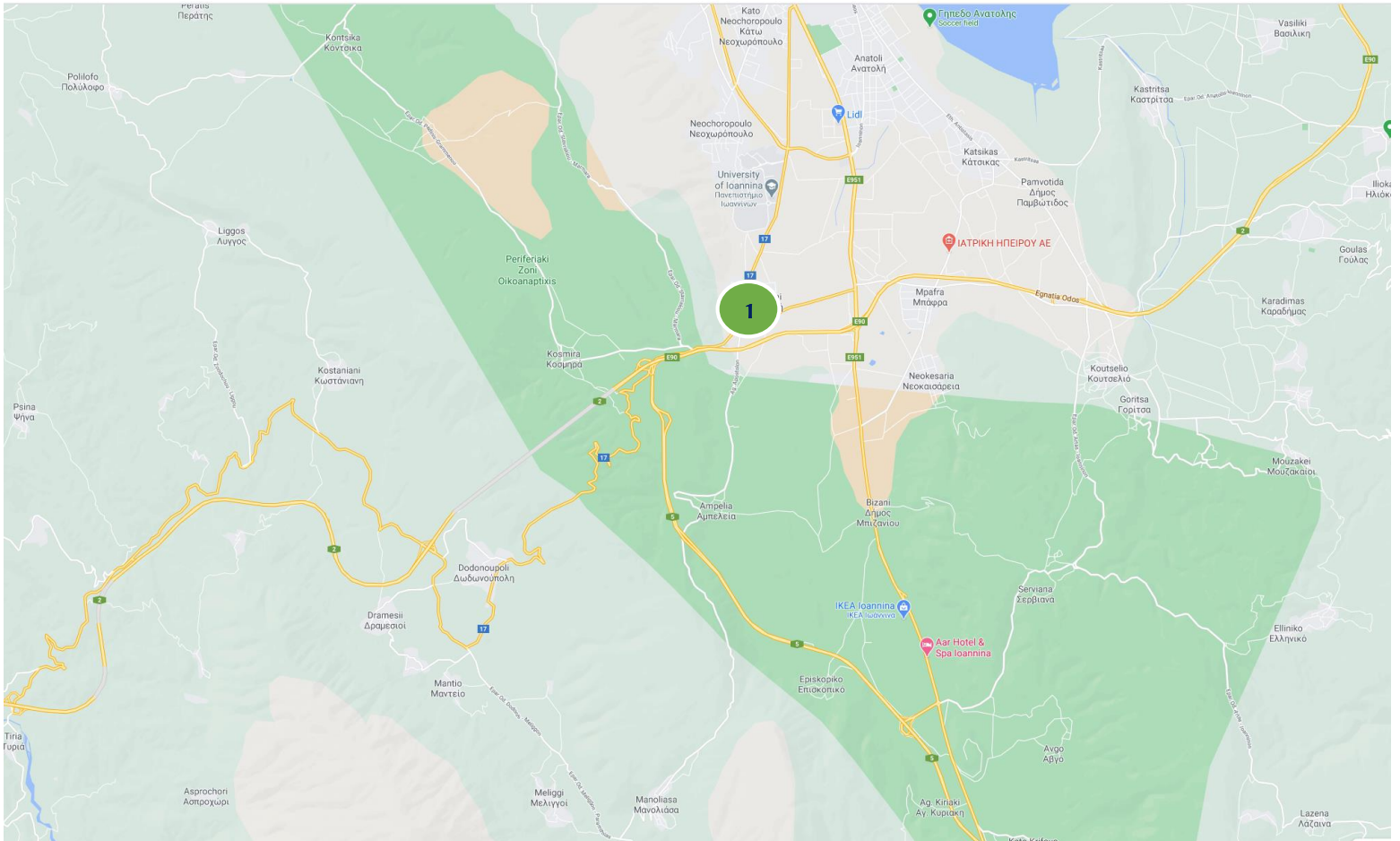
4. ΛΟΓΓΑΔΕΣ – ΒΑΣΙΛΙΚΗ – ΑΡΣΑΚΕΙΟ (ΓΗΠΕΔΟ)  $E=12.390 \mu^2$



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό :309 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 8 τεμάχια**



## ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ



1. ΓΗΠΕΔΟ ΑΜΠΕΛΕΙΑΣ Ε=5.625 μ<sup>2</sup>



**Μέγιστος αριθμός ατόμων για καταυλισμό : 140 άτομα**  
**Απαιτούμενες χημικές τουαλέτες : 4 τεμάχια**

<b>ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΥΛΙΣΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ</b>					
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	<b>ΕΜΒΑΔΟΝ (ΤΜ)</b>	<b>ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ</b>
<b>ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ</b>	ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ	14.220	355	9	ΜΕΣΑΙΟΣ
	ΠΕΑΚΙ ΛΙΜΝΟΠΟΥΛΑΣ	16.650	416	11	ΜΕΓΑΛΟΣ
	ΠΑΡΚΙΝΓΚ ΑΡΧ. ΜΑΚΑΡΙΟΥ	5.400	135	3	ΜΕΣΑΙΟΣ
	ΓΗΠΕΔΟ ΖΩΣΙΜΑΔΕΣ	14.500	360	9	ΜΕΣΑΙΟΣ
	ΣΤΑΥΡΑΚΙ	46.400	1.160	29	ΜΕΓΑΛΟΣ
	ΓΗΠΕΔΟ ΜΑΡΜΑΡΩΝ	7.100	177	4	ΜΕΣΑΙΟΣ
<b>ΑΝΑΤΟΛΗΣ</b>	ΓΗΠΕΔΟ ΑΝΑΤΟΛΗΣ	23.900	597	15	ΜΕΓΑΛΟΣ
	ΠΑΝΗΠΕΙΡΩΤΙΚΟ	23.900	597	15	ΜΕΓΑΛΟΣ
<b>ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ</b>	ΛΙΜΑΝΑΚΙ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	12.180	304	8	ΜΕΣΑΙΟΣ
	ΓΗΠΕΔΟ ΚΡΑΝΟΥΛΑΣ	14.000	350	9	ΜΕΣΑΙΟΣ
<b>ΠΑΜΒΩΤΙΔΟΣ</b>	ΓΗΠΕΔΟ ΚΑΤΣΙΚΑΣ	31.850	796	20	ΜΕΓΑΛΟΣ
	ΓΗΠΕΔΟ ΚΟΥΤΣΕΛΙΟΥ	19.100	477	12	ΜΕΓΑΛΟΣ
	ΓΗΠΕΔΟ ΔΡΟΣΟΧΩΡΙΟΥ	12.000	300	8	ΜΕΣΑΙΟΣ
	ΓΗΠΕΔΟ ΛΟΓΓΑΔΩΝ	12.390	309	8	ΜΕΣΑΙΟΣ
<b>ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ</b>	ΓΗΠΕΔΟ ΑΜΠΕΛΕΙΑΣ	5.625	140	4	ΜΕΣΑΙΟΣ
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ</b>			<b>6.473</b>	<b>164</b>	

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ:** Σε περίπτωση που τα καταστροφικά φαινόμενα είναι έντονα και δεν επαρκεί ο αριθμός των ατόμων που θα απαιτηθεί να καταυλισθούν, τότε υπάρχει και η εναλλακτική λύση των δύο Στρατοπέδων: Στρατόπεδο Βελισσαρίου και Στρατόπεδο Περάματος.



Τίτλος Καταλύματος	Διεύθυνση	Τ.Κ.	Περιφέρεια	Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος	Δημ. Ενότητα	Τοπονύμιο	Νησί	Λειτουργία	Τύπος	Κατηγορία Καταλύματος	Αστέρια	Συν. Θέσεις	Συν. Οικίσκοι	Συν. Άτομα	Σύνολο Δωματίων	Σύνολο Κλινών
ΑΓΑΠΗ	ΤΣΙΡΙΓΩΤΗ 6	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	1*	1	0	0	0	6	12
ΑΓΙΟΚΛΗΜΑ	ΤΟΣΙΤΣΑ 33	455 55	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	A'CLASS	4	0	0	0	10	24
ΑΓΝΑΝΤΙΟ	ΛΙΓΚΙΑΔΕΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Λιγκιάδων	Λιγκιάδες		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛ.ΔΙΑΜ/ΤΩΝ	3***	3	0	0	0	10	19
ΑΚΡΟΛΙΜΝΙΟΝ		455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Περάμα	Πέραμα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛ.ΔΙΑΜ/ΤΩΝ	2**	2	0	0	0	5	10
ΑΛΕΞΙΟΣ	ΠΟΥΚΕΒΙΛ 14	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	105	186
ΑΛΗ ΠΑΣΑ	ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ 9	45444	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	3***	3	0	0	0	9	25
ΑΜΦΙΘΕΑ		455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Αμφιθέας	Αμφιθέα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	17	29
ΑΝΕΜΟΛΙΑ ΡΗΖΟΡΤ		455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Αμφιθέας	Αμφιθέα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	4****	4	0	0	0	21	42
ΑΝΝΑ	ΙΩΝΟΣ ΔΡΑΓΟΥΜΗ 44	45500	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	4****	4	0	0	0	19	34
ΑΝΤΙΚ	ΝΕΟΠΤΟΛΕΜΟΥ 8	45444	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	L'CLASS	5	0	0	0	15	29
ΑΡΑΪΔΟΥ		455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Λογγάδων	Λογγάδες		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	3***	3	0	0	0	7	12
ΑΡΚΤΟΣ		45500	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Λιγκιάδων	Λιγκιάδες		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	3***	3	0	0	0	12	29
ΑΡΧΟΝΤΑΡΙΚΙ	ΖΑΛΟΚΩΣΤΑ 50	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	A'CLASS	4	0	0	0	6	14
ΑΣΤΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΟΠΟΥΛΟΥ 2Α	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	16	35
ΒΑΣΙΛΕΥΣ ΠΥΡΡΟΣ	Ι. ΓΟΥΝΑΡΗ 3	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	23	40
ΒΟΥΛΓΑΡΗ	ΣΤΡΑΤΗΓΟΠΟΥΛΟΥ 7	45221	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	4****	4	0	0	0	7	18
ΒΡΕΤΑΝΙΑ	ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 11Α	460 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	23	43
ΒΥΖΑΝΤΙΟ	ΒΟΗΜΟΥΝΔΟΥ	453 32	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	104	200
ΓΑΛΛΕΙΑΣ	ΠΛ. ΠΥΡΡΟΥ	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	38	69
ΓΙΩΤΗΣ	11 ΧΛΜ Ε.Ο.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ-ΑΘΗΝΩΝ	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Νεοκαισαρείας	Νεοκαισάρεια		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΜΟΤΕΛ	4****	4	0	0	0	18	37
ΓΚΟΛΝΤΕΝ ΣΟΥΙΤΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 10	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Νεοχωροπούλου	Νεοχωρόπουλο		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛ.ΔΙΑΜ/ΤΩΝ	4****	4	0	0	0	11	19
ΓΚΡΑΝΤ ΣΕΡΑΪ -ΞΕΝΙΑ	ΔΩΔΩΝΗΣ 33	45332	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	5*****	5	0	0	0	216	458
ΔΑΦΝΗ	ΙΟΥΣΤΙΝΙΑΝΟΥ 12 ΚΑΣΤΡΟ	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	B'CLASS	3	0	0	0	4	10
ΔΙΩΝΗ	ΤΣΙΡΙΓΩΤΗ 10	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	52	90
ΕΓΝΑΤΙΑ	ΔΑΓΚΛΗ 2 & ΑΡΑΒΑΝΤΙΝΟΥ	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	52	96
ΕΛ ΓΚΡΕΚΟ	ΤΣΙΡΙΓΩΤΗ 8	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	36	68
ΕΛΛΟΠΙΑ ΠΟΪΝΤ	ΠΕΔΙΝΗ ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΜΠΑΛΤΟΓΙΑΝΝΗ 12	45500	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	3***	3	0	0	0	15	44
ΕΛΠΙΣ	ΝΕΟΠΤΟΛΕΜΟΥ 10	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	1*	1	0	0	0	12	22
ΕΞΟΧΗ	ΠΕΡΑΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Περάμα	Πέραμα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	32	64
ΕΞΕΝΣ		455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	4****	4	0	0	0	29	59
Η ΛΙΜΝΗ	ΑΧΕΡΟΝΤΟΣ 4	45445	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	5*****	5	0	0	0	41	93
ΗΠΕΙΡΟΣ ΠΑΛΛΑΣ	7 ΧΛΜ Ε.Ο.ΑΘΗΝ.-ΙΩΑΝΝ.	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	5*****	5	0	0	0	194	400
ΙΤΣ ΚΑΛΕ	ΑΝΔΡ. ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ	45221	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	3***	3	0	0	0	7	22
ΚΑΙΣΑΡΕΙΑ	ΝΕΟΚΑΙΣΑΡΕΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Νεοκαισαρείας	Νεοκαισάρεια		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	4****	4	0	0	0	13	26
ΚΑΛΑΡΗ	ΚΑΛΑΡΗ 21	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	L'CLASS	5	0	0	0	15	30
ΚΑΜΑΡΕΣ	ΖΑΛΟΚΩΣΤΑ 74	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	B'CLASS	3	0	0	0	9	19
ΚΑΣΤΡΟ	ΑΝΔΡ.ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ 57	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	B'CLASS	3	0	0	0	7	15
ΚΕΝΤΡΙΚΟΝ	ΚΩΛΕΤΗ 5Α	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	A'CLASS	4	0	0	0	11	24
ΚΡΙΚΩΝΗΣ	ΛΕΩΦ.Σ.ΝΙΑΡΧΟΥ 10	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	23	46
ΛΑ ΣΟΥΙΤ	ΑΡΓΥΡΙΝΩΝ 18	45500	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Αμφιθέας	Αμφιθέα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	4****	4	0	0	0	19	43
ΛΑΚΚΑΣ	ΤΕΡΜΑ 25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ 46	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Περάμα	Πέραμα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	2**	2	0	0	0	29	65
ΛΕΪΚΣΠΙΡΙΤ	ΧΑΤΖΗΠΕΛΛΕΡΕΝ 3Α	45221	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	4****	4	0	0	0	10	22
ΛΙΜΝΟΠΟΥΛΑ	ΚΑΝΑΡΗ 10	454 45	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΚΑΜΠΙΝΓΚ	B'CLASS	3	70	0	210	70	105
ΛΟΦΟΣ ΦΡΟΝΤΖΟΥ	ΛΟΦΟΣ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΟΣ	445 33	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	4****	4	0	0	0	12	31
ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ	ΑΒΕΡΩΦ & ΚΡΥΣΤΑΛΛΗ 2	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	L'CLASS	5	0	0	0	9	24
ΜΙΡ	ΛΥΓΓΙΑΔΕΣ	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	14	26
ΝΑΥΣΙΚΑ	ΚΑΤΣΑΡΗ 10	45444	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	3***	3	0	0	0	5	14
ΝΤΟΒΙΤΕΛ		455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Περάμα	Πέραμα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	29	83
ΝΤΟΥ ΛΑΚ	ΚΑΡΟΛΟΥ ΠΑΠΟΥΛΙΑ & ΙΚΚΟΥ	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	5*****	5	0	0	0	166	363
ΟΛΥΜΠΙΚ	ΜΕΛΑΝΙΔΗ 2	453 32	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	4****	4	0	0	0	52	101
ΟΡΙΖΩΝ	ΛΥΓΚΙΑΔΕΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	455 00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Λιγκιάδων	Λιγκιάδες		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛ.ΔΙΑΜ/ΤΩΝ	3***	3	0	0	0	5	10
ΠΑΛΛΑΔΙΟΝ	28ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 26	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	3***	3	0	0	0	132	237
ΠΑΝΑΓΙΟΣ	ΑΓ.ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗ 21	432 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΕΠΙΠΛ.ΔΙΑΜ/ΤΩΝ	3***	3	0	0	0	10	19
ΠΑΡΙΣ	ΤΣΙΡΙΓΩΤΗ 6	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΞΕΝ/ΧΕΙΟ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ	1*	1	0	0	0	16	30
ΠΑΤΡΙΚΟ	Κ.ΚΑΤΣΑΡΗ 6-8	454 44	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΕΠΙΠΛ.ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ	B'CLASS	3	0	0	0	6	11
ΠΛΑΤΑΝΟΣ ΣΤΟ ΚΑΣΤΡΟ	ΑΝΔΡΟΝΙΚΟΥ ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ 11	452 21	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΙΩΑΝΝΙΤΩΝ	Ιωαννιτών	Ιωάννινα		ΣΥΝΕΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ	B'CLASS	3	0	0	0	5	15
ΠΟΛΙΤΕΙΑ	ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑΣ 109</																

Εκμεταλλευτής	Τηλ. 1	Τηλ. 2	Κινητό	FAX	Email Καταλύματος	Ιστοσελίδα
ΜΠΟΥΚΑ ΜΑΡΙΝΑ	26510-27139			26510-65696	jboukas@otenet.gr	www.agapihotel.gr
ΑΦΟΙ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ Ε.Ε	26510-79193					
ΦΟΥΚΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	26510-81191		6943295061	26510-81264	agnantio@yahoo.gr	www.agnantio.gr
ΜΠΕΖΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	26510-81162			26510-81813	hotelakrolimnion@gmail.com	www.akrolimnion.gr
ΑΛΕΞΙΟΣ ΑΕ	26510-32030	26510-24003		26510-32071	info@alexios.gr	www.alexios.gr
ΤΣΙΚΝΙΑΣ Θ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε Ε	2651022603		6945451111		tsiknias@teemail.gr	
ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑΣΗ Ο.Ε.	26510-81222	26510-86030		26510-81060		
ΤΣΟΥΜΑΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΟΕ	26510-81649	6947566504		2651086119	info@anemolia-resort.gr	www.anemolia-resort.gr
ΑΦΟΙ ΖΩΗ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	2651020855	2651020091	6944713278	2651020855	info@hotelanna.gr	www.hotelanna.gr
ΑΓΑΜΕΜΝΩΝ ΖΑΧΑΡΙΟΥΔΑΚΗΣ-ΑΓΑΘΗ ΒΕΝΕΤΗ Ο.Ε.	2651039999		6948409705	2651039658	info@hotelantique.gr	http://hotelantique.gr
ΠΑΠΑΔΙΑΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ	6932601240		6932601240		info@hotelfilyra.gr	www.ioannina-traditional-hotels.gr
ΑΦΟΙ ΔΟΛΙΩΤΗ ΕΕ	2651003004		6944757299		info@arktos-hotel.gr	www.arktos-hotel.gr
ΕΛΕΝΗ ΚΑΣΣΑΡΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	26510-78010			26510-78070	hotelarchontariki@yahoo.gr	www.hotel-archontariki.com
ΚΩΝΝΟΣ Ν ΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	26510-20755	26510-25438		26510-78410	info@hotelastoria.gr	www.hotelastoria.gr
ΤΖΟΒΑΡΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΑΛΕΞΙΟΣ	26510-27652	26510-029830		26510-29980	kingpyrrshotel@gmail.com	
Ν ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ	2651033638		6932357084		hotelbougari@gmail.com	
ΚΟΣΜΑΣ ΜΕΝΕΛΑΟΣ	26510-26380	26510-25174				
ΘΕΡΜΗΣΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ	26510-40453			26510-45980	info@byzantio-hotel.gr	www.byzantio-hotel.gr
ΓΑΛΛΞΙΑΣ	26510-25432	26510-25032		26510-30724		
ΓΙΩΤΗΣ Π ΚΟΣΜΑΣ ΟΕ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	2651093833		6936160912	2651093373	info@hotel-giotis.gr	www.hotel-giotis.gr
ΔΗΜΟΣ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε	2651040205	6936160994	6977450124	2651040205	info@goldensuitesandspa.gr	www.goldensuitesandspa.gr
ΑΚΤΗ ΑΡΙΑΔΝΗ ΑΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	26510-90550	26510-42884	6932102592	26510-90557	manager@grandserai.com	www.grandserai.com
ΠΑΠΑΔΙΑΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ	6932601240	26510-83560	6932601240		info@hotelfilyra.gr	www.hotelfilyra.gr
ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΔΙΩΝΗ ΑΕ	26510-27032			26510-27864	info@dionihotel.com	www.dionihotel.com
ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΕΓΝΑΤΙΑ ΒΙΡΓΙΝΙΑ ΣΑΡΡΑ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε Ξ Ε	26510-25667	26510-24886		26510-75060	egnatiahotel@yahoo.gr	www.hotel-egnatia.gr
ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΕΙ ΓΡΕΚΟ ΑΕ	2651041142		6948126714			
ΑΕΤΩΜΑ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	2651094554	6937779686	6937779686	2651094560	info@ellopiapoint.gr	https://ellopiapoint.gr/
ΚΥΒΣΗΙΝΟΝΑ ΟΧΑΝΑ	26510-26209					
ΑΝΔΡΕΑΣ ΕΞΑΡΧΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	26510-81160			26510-81061	info@hotel-exohi.gr	www.hotel-exohi.gr
J & S- ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ- ΑΝΩΝΥΜΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	2651023999		6936611424	2651023001	info@essencehotel.gr	www.essencehotel.gr
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Χ ΕΞΑΡΧΟΥ Π ΤΣΙΟΥΡΗ ΑΕ	26510241000				info@thelakehotel.gr	www.thelakehotel.gr
ΑΦΟΙ ΝΑΤΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	26510-93555			26510-92595	info@epiruspalace.gr	www.epiruspalace.gr
ΗΛΙΑΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	2651032777			2651032707	st_iliadis@hotmail.com	
ΑΝΟΣΤΡΟ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	26510-93661	26510-93400		26510-93662	cezaria07@hotmail.com	https://hotelcezaria.com/
HERITAGE HOTELS Α.Ε	000-0000000					
ΕΛΕΝΗ ΚΑΣΣΑΡΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	26510-79348	26510-79448		26510-79432	info@hotelkamares.gr	www.hotelkamares.gr
ΧΑΡΙΤΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ Ο.Ε	2651022866		6947308322	26510-22780	info@hotelkastro.gr	www.hotelkastro.gr
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΗΡΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	26510-71771			26510-71945	info@hotel-kentrikon.gr	www.hotel-kentrikon.gr
ΚΡΙΚΩΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	26510-44633	26510-44634		26510-45437	tkrikonis@yahoo.gr	www.krikonis-hotel.gr
ΠΑΠΑΓΓΕΛΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	6944898374				lpapagelis@yahoo.gr	
ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑΣΗ Ο.Ε.	26510-81741			26510-81942		
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΣΟΓΚΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ	6932352252				nik.tsogkas@gmail.com	
ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	26510-25265		6945549032	26510-38060	noioanninon@hotmail.gr	
ΛΟΦΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	26510-21011			26510-21012	info@frontzupolitia.gr	www.frontzupolitia.gr
ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΛΥΤΣΙΚΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε Ε	26510-30004			26510-27050	info@metropolishotel.gr	www.metropolishotel.gr
ΖΑΖΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	26510-81071			26510-81071	hotel@hotel-mir.com	www.hotel-mir.com
ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΣΥΡΜΑΚΕΣΗ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	6944424110			2651075515		
GREEN HOTEL MIKE	26510-81611	26510-81001		26510-81380	info@dovitelhotel.gr	www.dovitelhotel.gr
ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Θ ΝΙΤΣΙΑΚΟΣ ΑΕ	26510-59100			26510-59200	info@hoteldulac.gr	www.hoteldulac.gr
ΟΛΥΜΠΙΚ ΑΕ	26510-25147	26510-25888		26510-22041	info@hotelolymp.gr	www.hotelolymp.gr
ΠΑΠΠΑ ΜΑΡΙΑΝΘΗ	26510-86180			26510-81530	orizon1@otenet.gr	www.hotel-horizon.gr
ΠΑΛΛΑΔΙΟΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΑΙ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΕ	26510-25856/9	034601/2		26510-74034	palladion@otenet.gr	www.palladionhotel.gr
ΠΑΝΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΕΠΕ	2651118492					
ΚΛΕΙΤΣΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	26510-20541					
ΚΟΡΔΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	26510-65500			26510-65509		www.patrikoguesthouse.com
ΠΑΠΑΔΙΑΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ	6932601240	26510-83560	6932601240		info@hotelfilyra.gr	www.ioannina-traditional-hotels.gr
ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ ΠΟΛΙΤΕΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΑΕ	26510-22235			26510-30090	info@etip.gr	www.etip.gr
ΚΗΠΟΙ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ	2109702321					
GRUPPO MOSSIALOS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	2651078888			26510-22270	info@saz-hotel.com	www.saz-hotel.com
ΘΩΜΑΪΣ ΒΟΥΛΓΑΡΗ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ	26510-30820			26510-30273		
ΜΟΥΣΙΟΥ ΜΑΓΔΑΛ	000-0000000					
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε	26510-76765			2651083217	info@filokalia.gr	www.filokalia.gr
ΜΠΕΛΛΟΥ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ	26510-93702	6977-438702		26510-93971	info@filoxeniahotel.eu	www.filoxeniahotel.eu
ΠΑΠΑΔΙΑΣ ΠΕΡΙΚΛΗΣ	26510-83560	6932-601240	6932601240		info@hotelfilyra.gr	www.hotelfilyra.gr
ΡΟΥΠΑΚΙΑΣ Σ ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗ ΟΕ	26510-37570			26510-37240	info@hagiati-ioannina.gr	www.hagiati-ioannina.gr
ΜΙΧΑΗΛ ΧΑΣΚΟΣ ΚΑΙ ΘΕΟΔΩΡΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΟΕ	2651081405			2651081406	haonessuites@gmail.com	http://haonessuites.gr