



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ . . . / /29239/1099
 ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ μ/ : . 01/02/2024
 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ : / / /29237/1687/477
 μ/ : 01/02/2024
 Πληροφορίες: Κων/νιά Μάμουλου
 Διεύθυνση: Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής, 69100 Κομοτηνή
 Τηλ.: 2531039153
 Email: kmamoulo@admin.duth.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΓΚΛΗΤΟΥ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ
Απόφαση 1 /103 / 1-2-2024

Θέμα: Τρόπος και μέσα διενέργειας εξετάσεων χειμερινού εξαμήνου ακαδημαϊκού έτους 2023-2024 με χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως αξιολόγησης (**ΘΕΜΑ Β2-Φοιτητικά**).

Η Σύγκλητος του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης αφού έλαβε υπόψη:

1. Την αριθ.πρωτ. ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/27862/1517/446/30-1-2024 (αριθ. 11/102/30-1-2024 συν.) απόφαση Συγκλήτου που αφορά στο πλαίσιο διεξαγωγής γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως αξιολόγησης.
2. Την αριθ. πρωτ. 577/25-1-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/27862/1517/446/26-1-2024) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα «Διευκρινίσεις για την υλοποίηση διατάξεων του ν.4957/2022 (Α΄141)».
3. Την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΤΠΠΔ/28971/1670/26/31-1-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/28974/1671/472/31-1-2024) εισήγηση της Υπεύθυνης Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Δ.Π.Θ., αναφορικά με τη δυνατότητα διεξαγωγής εξετάσεων εξ αποστάσεως και την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
4. Την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΤΑΜ/28994/607/31-1-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/28995/1674/475/31-1-2024) αιτιολογημένη εισήγηση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δ.Π.Θ.
5. Την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΤΠΜ/28942/1499/31-1-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/28977/1673/474/31-1-2024) ανακοινωμένη αιτιολογημένη εισήγηση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δ.Π.Θ.
6. Την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΤΜΠΕ/28425/1064/31-1-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/28975/1672/473/31-1-2024) αιτιολογημένη εισήγηση του Τμήματος Μηχανικών Περιβάλλοντος της Πολυτεχνικής Σχολής του Δ.Π.Θ.
7. Την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΜΠΔ/28707/710/31-1-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/28894/1665/468/31-1-2024) αιτιολογημένη εισήγηση του Τμήματος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης της Πολυτεχνικής Σχολής του Δ.Π.Θ.
8. Την με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΤΗΜΜΥ/28968/1199/31-1-2024 αιτιολογημένη εισήγηση του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δ.Π.Θ.
9. Τις διατάξεις της περ. κγ της παρ. 4 του άρθρου 16 του ν.4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α/21-7-2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» σύμφωνα με την οποία η Σύγκλητος ασκεί κάθε άλλη

αρμοδιότητα που σχετίζεται με ακαδημαϊκά και ερευνητικά θέματα του Α.Ε.Ι., εφόσον αυτή δεν έχει ανατεθεί από τον νόμο σε άλλο όργανο του Α.Ε.Ι.

10. Τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 223 του ν.4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α/21-7-2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης αποδεχόμενο ως προτεραιότητα την εκπαίδευση των φοιτητριών/φοιτητών και πλήρως συμμορφούμενο α) με τις προαναφερόμενες διατάξεις οι οποίες προβλέπουν την έννομη υποχρέωσή του για εξετάσεις με φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως και τη δυνατότητα για εξ αποστάσεως αξιολόγηση και όλες τις σχετικές ρυθμίσεις, β) με την υποχρέωσή του για εκπλήρωση καθήκοντος που εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, δηλαδή την εκπλήρωση του σκοπού του Δ.Π.Θ. που συνίσταται στην παροχή εκπαίδευσης βάσει της διάταξης του άρθρου 16 παρ. 5 του Συντάγματος, γ) με την ανάγκη αντιμετώπισης έκτακτων συνθηκών που ανάγονται σε λόγους που δεν επιτρέπουν τη δια ζώσης διεξαγωγή της αξιολόγησης φοιτητών/τριών ή τη χρήση των υποδομών του Δ.Π.Θ. ώστε να δοθεί η δυνατότητα σε όλους τους/τις φοιτητές/τριες να λάβουν μέρος στην αξιολόγηση με συνθήκες ισονομίας, δ) με το γεγονός ότι η διενέργεια της αξιολόγησης αποτελεί τμήμα της παροχής ανώτατης εκπαίδευσης του Δ.Π.Θ. και δεν απαιτείται συγκατάθεση για τη χρήση τηλεδιάσκεψης, και ε) την ανάγκη ομαλής διεξαγωγής της εξ αποστάσεως αξιολόγησης με τη χρήση ασφαλιστικών δικλίδων και ενιαίων μέσων εφαρμογής για τη διασφάλιση του αδιάβλητου και της αξιοπιστίας της αξιολόγησης αλλά και τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων,

Διαπιστώνει την ύπαρξη έκτακτων αναγκών ή συνθηκών κατόπιν των ανωτέρω σχετικών αιτιολογημένων εισηγήσεων των Συνελεύσεων των Τμημάτων της Πολυτεχνικής Σχολής που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας και δεν επιτρέπουν τη δια ζώσης διεξαγωγή της αξιολόγησης φοιτητών/τριών ή τη χρήση των υποδομών του Δ.Π.Θ. και αποφασίζει να εγκρίνει τις ακόλουθες διαδικασίες για εξ αποστάσεως διενέργεια εξετάσεων σε προγράμματα σπουδών α' και β' κύκλου:

1. Ο τρόπος και τα μέσα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών για τα μαθήματα των προγραμμάτων σπουδών του πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών θα είναι τα ακόλουθα:
 - α) γραπτή εργασία. Εφαρμογή σε μεγάλα και μικρά σε μέγεθος ακροατήρια σε συνδυασμό με άλλους τρόπους αξιολόγησης (προφορική εξέταση), ανάθεση σε ομάδα φοιτητών/τριών, ομαδικά ή ατομικά, με τη χρήση βιβλιογραφίας. Διάστημα εκπόνησης: μεγάλο.
 - β) γραπτή εξέταση με εξ αποστάσεως μεθόδους, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο και η αξιοπιστία διενέργειας της εξέτασης. Εφαρμογή σε ακροατήρια μεγάλου και μικρού μεγέθους. Ενδεικτικοί τρόποι εφαρμογής της περιλαμβάνουν τη χρήση ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, σωστού-λάθους, αντιστοίχισης, ερωτήσεων ανοιχτού και κλειστού τύπου, μελέτες περίπτωσης, ασκήσεις προσομοίωσης, αναλύσεις βίντεο, γραπτής εξ αποστάσεως εξέτασης σε προκαθορισμένο (περιορισμένο) χρόνο με υποβολή απαντήσεων στο e-class, με δυνατότητα συνδυασμού των παραπάνω τρόπων.
 - γ) προφορική εξέταση με εξ αποστάσεως μεθόδους. Εφαρμογή σε μεγάλα και μικρά σε μέγεθος ακροατήρια, ενώ προτείνεται και για τις περιπτώσεις της επόμενης παραγράφου 3. Απαιτείται η χρήση κάμερας και μικροφώνου.

Εργαλείο εφαρμογής είναι το MsTeams, ενώ είναι απαραίτητη η μέριμνα για την ταυτοποίηση του εξεταζόμενου /εξεταστή/επόπτη με τα παρακάτω αναφερόμενα μέσα.

Για την εξ αποστάσεως αξιολόγηση θα γίνεται χρήση των ψηφιακών μέσων (e-class και MS Teams).

2. Στην περίπτωση αξιολόγησης φοιτητών ΑΜΕΑ ή φοιτητών που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες ή φοιτητών με ειδικές μαθησιακές ανάγκες πρέπει να δίνεται η δυνατότητα αξιολόγησης ανάλογα με την περίπτωση και τις δυνατότητές τους. Επίσης, πρέπει να διαμορφωθούν με τέτοιο τρόπο, κατά το δυνατόν, οι συνθήκες που θα επιτρέπουν στους/στις φοιτητές/τριες που ανήκουν σε αυτές τις περιπτώσεις να αξιολογούνται με μέσο που δεν έρχεται σε σύγκρουση με την αναπηρία ή τη μαθησιακή δυσκολία τους (για παράδειγμα, προφορική εξέταση για τους τυφλούς, κινητικά ανάπηρους, δυσλεξικούς, γραπτή για τους κωφούς). Σχετικό είναι το με αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΟΣΥΠ/33486/91/12-02-2019 έγγραφο της ΔΟΣΥΠ με θέμα «Αξιολόγηση φοιτητών με ειδικές αναπτυξιακές διαταραχές των σχολικών ικανοτήτων (μαθησιακές διαταραχές), το οποίο είχε διαβιβασθεί σε όλες τις Γραμματείες των Τμημάτων του Δ.Π.Θ. με το αριθ. πρωτ. ΔΠΘ/ΔΑΘ/ΤΠΣΦΜ/34173/2266/516/14-02-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων.
3. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας εξ αποστάσεως αξιολόγησης, τεκμηριωμένη αδυναμία από τους συμμετέχοντες ή αστοχία των τεχνικών μέσων, δίνεται η δυνατότητα διενέργειας εκ νέου της αξιολόγησης με τον ίδιο ή άλλον τρόπο, μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου του Τμήματος. Επισημαίνεται, ότι την ευθύνη για την εκ νέου διενέργεια της αξιολόγησης έχει ο υπεύθυνος του μαθήματος σε συνεργασία με την/τον Πρόεδρο και την/τον Κοσμήτορα.
4. Οι ασφαλιστικές δικλίδες και τα μέσα που θα εφαρμοστούν ενιαία για την εξασφάλιση του αδιάβλητου της διενέργειας της αξιολόγησης, χωρίς να παραβιάζονται διατάξεις για την προστασία προσωπικών δεδομένων, στηρίζονται στα ακόλουθα:

α. στη συμμετοχή στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση (φοιτητών και διδασκόντων) η οποία γίνεται αποκλειστικά και μόνο σωρευτικά με τη χρήση του ιδρυματικού λογαριασμού (username@duth.gr) και την επίδειξη της ταυτότητας στον διδάσκοντα μέσω της κάμερας και

β. στο γεγονός ότι οι απαντήσεις που παρέχουν οι εξεταζόμενοι/ες φοιτητές/τριες αποτελούν αποκλειστικό προϊόν δικής τους πνευματικής προσπάθειας.

Πρόσθετα, η υιοθέτηση συνδυαστικών λύσεων σχετικά με τα μέτρα και τους τρόπους εξ αποστάσεως αξιολόγησης αλλά και όσων αναφέρονται στις παραγράφους 5 έως 7 με στόχο τον περιορισμό της αντιγραφής/λογοκλοπής αποτελούν το πλαίσιο για τη διασφάλιση της ποιότητας και της αξιοπιστίας της αξιολόγησης κατά την τρέχουσα εξεταστική περίοδο η οποία πραγματοποιείται υπό συνθήκες έκτακτης ανάγκης.

Τέλος, η αποτυχία (εκούσια ή ακούσια) του/της εξεταζόμενου/νης φοιτητή /τριας να σεβαστεί τη ρητή δήλωση εκ μέρους του/της ότι συμμετέχει υπό τις συνθήκες κάτω από τις οποίες διασφαλίζονται τα α. και β. δημιουργεί θέμα

διαβλητότητας της αξιολόγησης και, αν διαπιστωθεί δόλος από πλευράς του/της, δύναται να αποτελέσουν στοιχείο ακαδημαϊκού παραπτώματος και εφαρμογής των περί λογοκλοπής διατάξεων.

5. Όσον αφορά στην πολιτική τήρησης, συλλογής και επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης με τη χρήση εξ αποστάσεως μεθόδων διδασκαλίας κατατέθηκε η εισήγηση της υπεύθυνης προστασίας προσωπικών δεδομένων του Ιδρύματος κατά το άρθρο 8 του ν. 4624/2019 (Α' 137), ενώ δεν επιτρέπεται σε καμιά περίπτωση η καταγραφή/αποθήκευση υλικού που προκύπτει από τη χρήση κάμερας. Η χρήση κάμερας επιτρέπεται κατά την προφορική εξέταση και θα πρέπει να παραμένει ενεργή καθ' όλη τη διάρκεια των γραπτών εξετάσεων και των αναφερόμενων στην παράγραφο 1.β. Πρόσθετα, ο εξεταστής δύναται να ζητήσει από τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια ο/η οποίος/α συμμετέχει στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο της εξέτασης την επιβεβαίωση της ταυτοπροσωπίας μέσω της επίδειξης της ταυτότητάς του.
6. Προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση είναι οι φοιτητές να αποδέχονται ότι έχουν λάβει γνώση του Κώδικα Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, του Κανονισμού Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος/ του Κανονισμού ΠΜΣ, της Πολιτικής του ΔΠΘ για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και ειδικότερα, του πλαισίου υλοποίησης των εξετάσεων κατά την τρέχουσα εξεταστική περίοδο.
7. Όσον αφορά στην αντιμετώπιση / διαχείριση των τεχνικών προβλημάτων κατά τη διάρκεια της εξέτασης τα οποία δύναται να αφορούν στην πλατφόρμα εξέτασης, στον εξεταστή ή και στον εξεταζόμενο, προτείνεται ειδικότερα για τις δύο πρώτες περιπτώσεις, κατά την κρίση του διδάσκοντα – υπεύθυνου για την εξέταση του εν λόγω μαθήματος, να ακυρωθούν οι εξετάσεις και να ανακοινωθεί εκ νέου ημέρα, ώρα και τρόπος εξέτασης ή να δοθεί η δυνατότητα για συμπληρωματική εξέταση των φοιτητών/τριών που επηρεάστηκαν από το τεχνικό πρόβλημα. Οι φοιτητές/τριες που οι ίδιοι/ες αντιμετώπισαν τεχνικό πρόβλημα κατά τη διάρκεια της εξέτασης δύναται να αποστέλλουν μέσω e-mail αιτιολογημένο αίτημα έτσι ώστε κατά την κρίση του διδάσκοντα να δοθεί η δυνατότητα για επανεξέταση ή συμπληρωματική εξέταση του/της φοιτητή/τριας.
8. Ως υπεύθυνος για την παρακολούθηση και απαρέγκλιτη εφαρμογή των μεθόδων αξιολόγησης των εξεταζόμενων φοιτητών ορίζεται ο Πρόεδρος του Τμήματος.
9. Με αποφάσεις της Συνέλευσης των Τμημάτων δύναται να ρυθμιστούν επιμέρους θέματα τα οποία αφορούν στην εξεταστική του χειμερινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2023-2024, κατά την οποία θα χρησιμοποιηθούν διαδικασίες εξ αποστάσεως αξιολόγησης κατ' αντιστοιχία του κανονισμού εξετάσεων που είναι σε ισχύ σε κάθε Τμήμα. Ενδεικτικά αναφέρονται:
 - ✓ Οι αναθέσεις μαθημάτων σε περισσότερους του ενός διδάσκοντες/ο καθορισμός επιτηρητών (όπου απαιτείται) έτσι ώστε να πιστοποιείται ο ρόλος/συμμετοχή τους, όπου απαιτείται (e-class και MS Teams).
 - ✓ Το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις κάθε μαθήματος: δηλώσεις μαθημάτων μέσω μηχανοργάνωσης γραμματείας και συστημάτων εξ

αποστάσεως εξέτασης (σύνδεση teachers.duth.gr με e-class και MS Teams).

- ✓ Ο σχεδιασμός πρωτοκόλλου εξέτασης φοιτητών και έγκαιρης ανακοίνωσης αυτού στους ενδιαφερόμενους φοιτητές πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου (Υπόδειγμα ΜΟΔΙΠ το οποίο θα αποτελέσει μέρος του περιγράμματος μαθήματος).
- ✓ Η διαδικασία ενημέρωσης των φοιτητών σχετικά με τον τρόπο διεξαγωγής της εξέτασης για κάθε μάθημα.

Υποστηρικτικές Ενέργειες για τη διενέργεια των εξετάσεων :

A. Φοιτητές/τριες

Οι φοιτητές/τριες καλούνται να:

Λάβουν γνώση για τις τεχνικές και τις μεθόδους εξ αποστάσεως αξιολόγησης, όπως αυτές θα προταθούν και θα χρησιμοποιηθούν από τους διδάσκοντες.

Λάβουν γνώση για τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό και τις ενέργειες που απαιτούνται από μέρους τους για να συμμετέχουν στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση κάθε μαθήματος, όπως περιγράφεται από τον διδάσκοντα, ως ταυτοποιημένοι χρήστες. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ✓ σύνδεση στο διαδίκτυο,
- ✓ υπολογιστικό σύστημα,
- ✓ τεχνικά μέσα για συμμετοχή σε τηλεδιάσκεψη και ταυτοποίηση σε περίπτωση γραπτής εξ αποστάσεως εξέτασης (π.χ. μικρόφωνο κάμερα)
- ✓ ενεργοποίηση ιδρυματικών λογαριασμών για τη συμμετοχή στην πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης (MS Teams),
- ✓ χρήση του εργαλείου ελέγχου λογοκλοπής Turnitin στο <https://eclass.duth.gr/>
- ✓ εγγραφή στο <https://eclass.duth.gr/> σε κάθε μάθημα στο οποίο επιθυμεί να μετέχει στις εξετάσεις.

Έχουν άμεσα διαθέσιμη καθ' όλη τη διάρκεια της εξ αποστάσεως εξέτασης την ταυτότητά τους.

Καταθέσουν ηλεκτρονική δήλωση πριν από τη συμμετοχή τους σε κάθε εξέταση στην οποία θα αναφέρουν ότι έλαβαν γνώση για τον τεχνικό εξοπλισμό, τις ενέργειες που απαιτούνται για την ταυτοποίησή τους κατά τη συμμετοχή τους στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση, τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών του Ιδρύματος και την πρόθεσή τους να συμμετέχουν στην εξέταση κάνοντας **αποκλειστική** χρήση του ιδρυματικού τους λογαριασμού και του απαραίτητου εξοπλισμού κατά τη διάρκεια της εξέτασής τους και δεχόμενοι:

- ✓ την πολιτική του ΔΠΘ για την προστασία των προσωπικών δεδομένων,
- ✓ Τον Κώδικα Δεοντολογίας του ΔΠΘ και τον Κανονισμό του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών /ΠΜΣ του Τμήματός τους,
- ✓ τον έλεγχο λογοκλοπής σε όποιο γραπτό κείμενο (εργασία, γραπτό κ.λπ.) παραδώσουν στο πλαίσιο της αξιολόγησης,
- ✓ το πλαίσιο εξέτασης, όπως εξειδικεύεται-περιγράφεται από τον διδάσκοντα στη σχετική ανακοίνωση για κάθε μάθημα,
- ✓ ότι οι εργασίες /γραπτά που παραδίδουν στο πλαίσιο της εξ αποστάσεως εξέτασής τους ή παραθέτουν κατά την προφορική εξέταση είναι προϊόν του

δικού τους αποκλειστικά πνευματικού μόχθου αναφέροντας με σαφήνεια οποιαδήποτε βοήθεια έλαβαν από άλλο πρόσωπο, οργανισμό, σύστημα / ή και τις πηγές που χρησιμοποίησαν στη συγγραφή της εργασίας ή του γραπτού το οποίο κατέθεσαν.

Σε περίπτωση αποδοχής των παραπάνω, ο/η φοιτητής/τρια θα μπορεί είτε να δηλώσει το σύνολο των μαθημάτων είτε να επιλέξει από τη λίστα των δηλωμένων μαθημάτων χειμερινού εξαμήνου τα μαθήματά του/της που επιθυμεί να εξεταστεί με εξ αποστάσεως εξέταση.

Σε περίπτωση που αδυνατούν να συμμετέχουν σε εξ αποστάσεως εξέταση οι φοιτητές/τριες, καλούνται να το δηλώσουν πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος καταθέτοντας υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν ότι αδυνατούν να συμμετέχουν σε εξ αποστάσεως αξιολόγηση και ότι αιτούνται εξέταση **όλων των μαθημάτων**, τα οποία έχουν δηλώσει, με άλλο τρόπο.

B. Διδάσκοντες

Οι διδάσκοντες καλούνται για κάθε μάθημά τους το οποίο θα εξεταστεί στην τρέχουσα περίοδο να:

- ✓ ενημερώσουν τους φοιτητές μέσω ηλεκτρονικής ανακοίνωσης στο αντίστοιχο μάθημα στο <https://eclass.duth.gr/>. Η ανακοίνωση (Υπόδειγμα ΜΟΔΙΠ), περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα: τον τρόπο ή τον συνδυασμό των τρόπων με τους οποίους θα εξετάσουν τους φοιτητές (σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 1, β., τα απαραίτητα τεχνικά μέσα για την υλοποίηση της εξέτασης (μικρόφωνο, κάμερα, επεξεργαστής κειμένου, σύνδεση στο διαδίκτυο, πλατφόρμα επικοινωνίας), τον χρονοπρογραμματισμό της εξέτασης, στοιχεία επικοινωνίας με τον διδάσκοντα που διενεργεί τις εξετάσεις. Η ανακοίνωση παραμένει διαθέσιμη στον χώρο του μαθήματος στο <https://eclass.duth.gr/> μέχρι τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.
- ✓ υλοποιήσουν τις εξετάσεις σύμφωνα με τον προγραμματισμό που αναφέρεται στην ανακοίνωσή τους και σύμφωνα με το πρόγραμμα εξετάσεων του Τμήματος, όπως έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα αυτού.
- ✓ αναζητήσουν στην σελίδα εξυπηρέτησης διδασκόντων <https://teachers.duth.gr> τους καταλόγους με τις δηλώσεις συμμετοχής των φοιτητών ανά εξεταστέο μάθημά τους. Οι κατάλογοι περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία: ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο φοιτητή, email από το οποίο μπορεί να εξαχθεί το username, το ΑΕΜ καθώς και τη δήλωση συμμετοχής στο συγκεκριμένο μάθημα και την αποδοχή των όρων συμμετοχής στις εξ αποστάσεως εξετάσεις.
- ✓ καταγράψουν τα τυχόν προβλήματα που προέκυψαν και να ενημερώσουν σχετικά τη Γραμματεία του Τμήματος, όπου το κρίνουν απαραίτητο,
- ✓ αξιολογήσουν τις αιτήσεις οι οποίες αφορούν στις περιπτώσεις 2 και 3 της παρούσας απόφασης σε συνεννόηση με τη Γραμματεία του Τμήματος.

Γ. Πρόεδρος Τμήματος

Να ενημερώσει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους φοιτητές του Τμήματος /Προγράμματος για τον απαιτούμενο τεχνολογικό εξοπλισμό για τη συμμετοχή τους στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση με παραπομπή στην ιστοσελίδα <https://itc.duth.gr>

του εδαφίου Δ.Β και για την υποχρέωση υποβολής δήλωσης μέσω της ιστοσελίδας <https://students.duth.gr/> ότι έλαβαν γνώση των μέσων και του πλαισίου της διενέργειας εξετάσεων με χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως αξιολόγησης . Στην ίδια δήλωση θα γίνει καταγραφή της πρόθεσης των φοιτητών να συμμετέχουν στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση των μαθημάτων που έχουν δηλώσει κατά τη δήλωση μαθημάτων, η οποία πραγματοποιήθηκε στην αρχή του εξαμήνου, με στόχο τον αποτελεσματικό χρονοπρογραμματισμό τους.

Δ. Γραμματείες των Τμημάτων / Τμήματα

Να αναρτήσουν στην ιστοσελίδα του Τμήματος **α.** το πρόγραμμα της τρέχουσας εξεταστικής περιόδου **β.** τον Κανονισμό του Προπτυχιακού /Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, όπου γίνεται αναφορά σε θέματα αντιγραφής/ λογοκλοπής, **γ.** τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών του Ιδρύματος και **δ.** την Πολιτική Προστασίας του ΔΠΘ για τα προσωπικά δεδομένα **ε.** τον απαιτούμενο τεχνολογικό εξοπλισμό για τη συμμετοχή τους στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση με παραπομπή στην ιστοσελίδα <https://itc.duth.gr> του εδαφίου Δ.Β.

Να δημιουργήσουν αρχείο αιτήσεων /δηλώσεων οι οποίες αφορούν στις περιπτώσεις 2 και 3 της παρούσας απόφασης.

Τα Τμήματα αξιολογούν τις δηλώσεις των φοιτητών και τα τεχνικά προβλήματα που γνωστοποιήθηκαν από τους διδάσκοντες των μαθημάτων και τους εξεταζόμενους και λαμβάνουν τις σχετικές αποφάσεις.

Ε. Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης και Διεύθυνση Δικτύων Τηλεπικοινωνιών και Υπολογιστικών Υποδομών του ΔΠΘ

Η Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης και η Διεύθυνση Δικτύων Τηλεπικοινωνιών και Υπολογιστικών Υποδομών του ΔΠΘ καλούνται να προβούν στις εξής ενέργειες:

Α. Ενημερώσεις από τη Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης σχετικά με τα μέσα και τους τρόπους για την εξ αποστάσεως αξιολόγηση και την εξοικείωση των καθηγητών και των φοιτητών με τα αντίστοιχα ψηφιακά συστήματα και τους τρόπους αξιολόγησης, μέσω:

- Της ιστοσελίδας <https://itc.duth.gr/> , όπου διατίθενται οδηγίες και video σχετικά με τα εργαλεία MS Teams και e-class,
- Ενημερωτικών εξ αποστάσεως τηλεσυνεδριών προς το προσωπικό που θα έχει υποστηρικτικό ρόλο προς τους διδάσκοντες του Τμήματος, όπου παρουσιάζεται η χρήση των μέσων για την εξ αποστάσεως αξιολόγηση και προσομοιώνονται διάφορα σενάρια εξ αποστάσεως αξιολόγησης,

Β. Ενημέρωση των φοιτητών μέσω της ιστοσελίδας <https://itc.duth.gr/> στην ενότητα Υπηρεσίες-> Τηλεκπαίδευση -> Εξ αποστάσεως αξιολόγηση για τον απαιτούμενο τεχνολογικό εξοπλισμό για τη συμμετοχή τους στην εξ αποστάσεως αξιολόγηση

Γ. Εκτίμηση της αντοχής των συστημάτων με τη δοκιμαστική προσομοίωση εξέτασης εξ αποστάσεως.

Δ. Χρονοπρογραμματισμό διάθεσης της υπολογιστικής υποδομής στα Τμήματα του Ιδρύματος μετά από την κατάθεση του προγράμματος εξεταστικής από τα Τμήματα.

Ε. Δημιουργία νέων ομάδων για την εξέταση, μέσω της υπηρεσίας MS Teams, κάθε μαθήματος των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (ΠΠΣ) και των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (ΜΠΣ) του Ιδρύματος.

Ο Πρύτανης

Καθηγητής Φωτιος Μάρης

Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο Πρυτανικών Αρχών
- Γραμματεία Συγκλήτου (για ενέργεια)
- Δ/ση Μηχανοργάνωσης
- Τμήμα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΔΠΘ
- Σχολές ΔΠΘ
- Τμήματα ΔΠΘ
- Μέλη ΔΕΠ (μέσω των Τμημάτων)