

## Δομή σεμιναρίου

- α) Θεωρητική παρουσίαση
- β) Άσκηση
- γ) Παρουσίαση εργασιών

## ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

### 1.Σκοπός

Στόχος της οργανωμένης σχολικής βιβλιοθήκης είναι η υποβοήθηση του προγράμματος, η διερεύνηση των γνώσεων και η ψυχαγωγία του παιδιού. Με τη χρήση καθημερινά μιας οργανωμένης βιβλιοθήκης, ο μαθητής αποκτάει τη συνήθεια της έρευνας και της τεκμηρίωσης των θεμάτων από τα πρώτα κιόλας χρόνια της φοίτησής του στο σχολείο. Η συνήθεια αυτή τον βοηθάει σημαντικά στις κατοπινές σπουδές του. Επομένως, η βιβλιοθήκη θα πρέπει να λειτουργήσει σαν ένα πλαίσιο, όπου το παιδί θα γνωρίσει το βιβλίο μέσα από το παιχνίδι και τη δημιουργία.

**Η σχολική βιβλιοθήκη είναι απαραίτητη σε κάθε βαθμίδα της εκπαίδευσης**

### 1. Οργάνωση – Λειτουργία

#### 1.1. Οργάνωση

Βασικά στοιχεία που συντελούν στην καλή οργάνωση και λειτουργία μιας βιβλιοθήκης:

- **Επιλογή του χώρου - εξοπλισμός**

Ο χώρος ή οι χώροι της σχολικής βιβλιοθήκης εξαρτώνται από τη διάταξη του σχολικού κτιρίου. Οι χώροι πρέπει να είναι εξοπλισμένοι με κατάλληλα έπιπλα:

- Ράφια χαμηλά στο ύψος
- Χαμηλά τραπέζια και καρέκλες
- Εκθετήριο – αναλόγιο για βιβλία ή περιοδικά που να μπορεί να μετακινείται.
- Μαξιλάρες

(φωτοτυπικό μηχάνημα, προβολέα διαφανειών, έπιπλο για χάρτες , καθώς και για τους αναγνώστες μικροταινιών dvd player, cd player, H/Y και άλλα).

Χώροι καλαίσθητοι, άνετοι, φτιαγμένοι με φαντασία, με εύκολη πρόσβαση, φωτεινοί καλούν τα παιδιά να τους χρησιμοποιήσουν.

***Μια σωστά σχεδιασμένη, και κατάλληλα εξοπλισμένη και στελεχωμένη βιβλιοθήκη μπορεί να είναι ο πιο δημιουργικός και ευχάριστος χώρος του Σχολείου.***

- **Αγορά του βιβλιοθηκονομικού υλικού**

- Βιβλίο Εισαγωγής (προμηθεύεται από το βιβλιοπωλείο)
- Σφραγίδα βιβλιοθήκης
- Κάρτες βιβλίου και αναγνώστη(μπορούν να τυπωθούν σ' ένα τυπογραφείο) \*
- Τσέπες βιβλίου (κυκλοφορούν στο εμπόριο έτοιμες, μπορούν όμως να φτιαχτούν με τη βοήθεια των παιδιών). \*
- Δελτίο δανεισμού \*
- Διαφανές αυτοκόλλητο για την επένδυση των βιβλίων για να μη καταστρέφονται
- Αυτοκόλλητα σε διάφορα χρώματα για τα ταξινομικά σύμβολα.

- **Συλλογή**

Ένα από τα πιο δύσκολα προβλήματα της οργάνωσης μιας σχολικής βιβλιοθήκης είναι η συγκρότηση της συλλογής. Οι εκπαιδευτικοί πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί στην επιλογή υλικού φροντίζοντας να καλύψουν τις πραγματικές ανάγκες του σχολείου. Σημαντικό ρόλο παίζει και η ηλικία των παιδιών (μαθητών) που θα χρησιμοποιήσουν το υλικό αυτό.

Εκτός από βιβλία στη συλλογή μπορούν να υπάρχουν και περιοδικά, πληροφοριακά βιβλία ( εγκυκλοπαίδειες, λεξικά, άτλαντες κ.λ.π. ) οπτικοακουστικό υλικό ( CD-ROM, CD μουσικής, κ.λ.π. ) τα οποία **δε δανείζονται**.

- **Προσωπικό**

Για να λειτουργήσει η σχολική βιβλιοθήκη αποτελεσματικά πρέπει να υπάρχει έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό. Η ιδανική περίπτωση είναι να υπάρχει βιβλιοθηκονόμος που να έχει και τα προσόντα (πτυχίο) Δασκάλου ή Καθηγητή. Στην Ελλάδα το θέμα του προσωπικού έχει αφεθεί στην καλή προαίρεση και δεν είναι υποχρεωτικό να υπάρχει εκπαιδευμένος βιβλιοθηκονόμος. Σε πολλές χώρες οργανώνονται σεμινάρια για την εκπαίδευση και τη συνεχή μετεκπαίδευση των εκπαιδευτικών σε θέματα βιβλιοθηκονομίας.

#### **2.2.4. Μεθοδολογία – εργασίες**

Η καταγραφή, η ταξινόμηση, και η προστασία του βιβλίου (δέσιμο κ.λ.π.) είναι βασικές εργασίες προκειμένου να ετοιμαστεί το έντυπο και άλλο υλικό για να μπει στη βιβλιοθήκη.

- **Βιβλίο εισαγωγής**

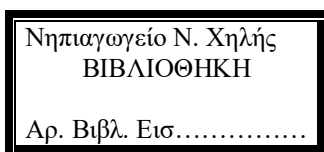
Πρόκειται για ένα βιβλίο μεγάλου σχήματος. Σε αυτό καταχωρούνται στοιχεία, τα οποία αποτελούν την ταυτότητα του κάθε τεκμηρίου. Επίσης το κάθε τεκμήριο λαμβάνει έναν μοναδικό αριθμό εισαγωγής. **(ΠΡΟΣΟΧΗ Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΤΑΞΙΝΟΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ )**

Τα στοιχεία που καταγράφονται είναι: : Αριθμός εισαγωγής, ημερομηνία καταγραφής του βιβλίου, συγγραφέας, τίτλος, τόπος έκδοσης, εκδότης, χρονολογία έκδοσης, τόμος (εάν είναι πολύτομο), αριθμό έκδοσης (2<sup>η</sup> έκδ.- 3<sup>η</sup> έκδ. κ.λ.π.) σελίδες και παρατηρήσεις (εδώ γράφουμε στοιχεία που δεν περιέχονται στο βιβλίο όπως π.χ. δωρεά, εάν είναι κατεστραμμένο κ.λ.π. )

\* **ΣΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΩΝ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**

- **Σφράγισμα του βιβλίου**

( υπόδειγμα σφραγίδας )



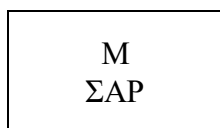
- **Ταξινόμηση**

Επεξεργασία για την θέση του υλικού μέσα στη βιβλιοθήκη.

- **Επισήματα**

Αυτοκόλλητες ετικέτες με τον ταξινομικό αριθμό και τα 3 πρώτα γράμματα του επιθέτου του συγγραφέα ( ή του τίτλου χωρίς το άρθρο όταν δεν υπάρχει συγγραφέας ή είναι πολλοί ).

π.χ. Μυθιστόρημα της Ζώρζ Σαρή



- **Δελτία δανεισμού** (εάν δεν υπάρχει σε ηλεκτρονική μορφή )

Καρτέλες δανεισμού (καρτέλα με τα στοιχεία του συγγραφέα, τίτλο και τον αριθμό εισαγωγής του βιβλίου), τσεπάκι-ημερομηνία επιστροφής του βιβλίου, δελτίο δανεισμού του αναγνώστη

## **ΤΟ ΔΕΚΑΔΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗΣ MELVIL DEWEY**

Το Δεκαδικό Σύστημα Ταξινόμησης (DDC) είναι το πιο διαδεδομένο ταξινομικό σύστημα αλλά και το πιο παλιό από τα συστήματα που χρησιμοποιούνται σήμερα.

Ο Melvil Dewey ( Melville Louis Kossuth Dewey) γεννήθηκε στις 10 Δεκεμβρίου 1851. Το 1870 έγινε δεκτός στο Κολέγιο Άμχερστ (Amherst College) της πολιτείας της Μασαχουσέτης από όπου αποφοίτησε το 1874. Εργαζόταν στη βιβλιοθήκη του Κολεγίου όπου πολλοί σπουδαστές εργάζονται στις βιβλιοθήκες , με ελεύθερο συνήθως ωράριο, σαν ωρομίσθιοι. Μετά την αποφοίτησή του διορίστηκε σα βοηθός βιβλιοθηκάρου και μετά σα διευθύνων της βιβλιοθήκης. Από τη θητεία του αυτή αποκόμισε πολλά διδάγματα, αλλά εκείνο που ειδικά τον εντυπωσίασε ήταν το γεγονός ότι συνεχώς γινόταν αναταξινόμηση του υλικού γιατί τα συστήματα δεν ήταν τυποποιημένα. Τότε ήταν που αποφάσισε ότι έπρεπε να βρεθεί ένα σύστημα ταξινόμησης που θα ήταν εύχρηστο, που θα μπορούσε να εφαρμοστεί σε όλες τις βιβλιοθήκες του κόσμου και που δεν θα έπρεπε συνέχεια να αλλάζει.

Κατά τον Dewey η εκπαίδευση είχε δυο πλευρές: την τυπική, επίσημη εκπαίδευση από το νηπιαγωγείο μέχρι και το πανεπιστήμιο και την εκπαίδευση

“κατ’οίκου” που συνεχίζεται δια βίου όπως λέμε σήμερα. Και για τις δυο αυτές λειτουργίες χρειάζεται απαραίτητα η βιβλιοθήκη.

Η ελληνική έκδοση της Δεκαδικής Ταξινόμησης Dewey κρίθηκε απαραίτητη, καθότι είναι το πλέον διαδεδομένο ταξινομικό σύστημα σε ολόκληρο τον κόσμο (χρησιμοποιείται σε 135 χώρες και έχει μεταφραστεί σε περισσότερες από 30 γλώσσες), το οποίο συνεχώς βελτιώνεται σε ό,τι αφορά τη θεματική του ενημέρωση στις νέες επιστήμες. Η εκτεταμένη χρήση της Δεκαδικής Ταξινόμησης Dewey οφείλεται στο γεγονός ότι βασίζεται στη διεθνή γλώσσα των αριθμών, και είναι προσιτή, ευέλικτη και προσαρμόσιμη στις ποικίλες ανάγκες κάθε βιβλιοθήκης. Σημειώνεται ότι η Δεκαδική Ταξινόμηση Dewey αναπτύσσεται, υποστηρίζεται και εφαρμόζεται από τη Βιβλιοθήκη του Κογκρέσου των ΗΠΑ (Library of Congress).

## **Δεκαδικό Σύστημα Ταξινόμησης Melvil Dewey (DDC Dewey 20<sup>th</sup> ed )**

Ο Dewey συνέλαβε την ιδέα να χωρίσει τη γνώση σε 10 κατηγορίες – τάξεις, χρησιμοποιώντας για τη σημειογραφία του ως ταξινομικά σύμβολα τους αραβικούς αριθμούς 0–9.

### **ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ**

- 000 Γενικά θέματα – Η/Υ - Βιβλιοθηκονομία**
- 100 Φιλοσοφία – Ψυχολογία – Λογική – Ηθική**
- 200 Θρησκεία – Μυθολογία**
- 300 Κοινωνικές επιστήμες ( Οικονομία - Δίκαιο – Εκπαίδευση – Λαογραφία )**
- 400 Γλώσσα – Λεξικά**
- 500 Θετικές επιστήμες ( Μαθηματικά – Φυσική – Χημεία – Γεωλογία)**
- 600 Εφαρμοσμένες επιστήμες ( Ιατρική – Μηχανική – Γεωργία – Τεχνολογία )**
- 700 Τέχνη ( Αρχιτεκτονική – Γλυπτική - Ζωγραφική – Μουσική – Αθλητισμός )**
- 800 Λογοτεχνία**
- 900 Γεωγραφία – Ιστορία**

## ΔΕΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ

(με κάποιες υποδιαιρέσεις)

### 000 ΕΡΓΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΦΥΣΕΩΣ

- **000** Πληροφορική
- **010** Βιβλιογραφίες / Κατάλογοι
- **020** Βιβλιοθηκονομία
- **030** Γενικές Εγκυκλοπαίδειες/Λεξικά/Πληροφοριακά βιβλία
- **040** Συλλογές δοκιμίων, διαλέξεων μία ή περισσότερες που δεν υπάγονται σε ειδικό θέμα
- **050** Περιοδικά γενικής φύσεως / Επιθεωρήσεις
- **060** Ακαδημίες / Άλλα Ιδρύματα και Επιστημονικοί Εταιρείες
- **070** Δημοσιογραφία / Τύπος
- **080** Συλλογές έργων διαφόρων θεμάτων ενοποιημένων σε ένα έργο, συλλογή, σειρά κλπ. (Άπαντα τα έργα συγγραφέα σε διάφορα θέματα)
- **090** Σπάνια βιβλία / Χειρόγραφα

### 100 ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ

- **110** Μεταφυσική
  - **120** Μεταφυσικές θεωρίες
  - **130** Κλάδοι της ψυχολογίας
  - **140** Φιλοσοφικά συστήματα
  - **150** Ψυχολογία
- 155 Γενετική ψυχολογία
- .1 Ατομική ψυχολογία
  - .2 Προσωπικότητα – χαρακτήρες
  - .3 Ψυχολογία των φύλων
  - .4 Ψυχολογία του παιδιού
  - .5 Ψυχολογία του εφήβου
  - .6 Ψυχολογία των ενηλίκων
  - .7 Εξελικτική ψυχολογία
- **160** Λογική

- **170** Ηθική
- **180** Ανατολική και αρχαία φιλοσοφία

- 181 Ανατολική φιλοσοφία
- 182 Προσωκρατική
- 183 Σοφιστική – Σωκρατική κ.λ.π.
- 184 Πλατωνική
- 185 Αριστοτελική
- 186 Σκεπτική και νεοπλατωνική
- 187 Ρωμαϊκή

- **190** Νεώτερη φιλοσοφία

## **200 ΘΡΗΣΚΕΙΑ**

- **210** Φυσική θρησκεία
- **220** Βίβλος (Αγία Γραφή)
  - 221 Παλαιά Διαθήκη
  - 225 Καινή Διαθήκη
- **230** Δογματική θεολογία
  - 231 Θεός, Αγία Τριάς
  - 232 Ιησούς Χριστός και η οικογένειά του
- **240** Πρακτική θεολογία
- **250** Ποιμαντορική θεολογία
- **260** Εκκλησιαστική θεολογία
- **270** Ιστορία των Χριστιανικών Εκκλησιών
- **280** Χριστιανικοί Εκκλησίες και Αιρέσεις
- **290** Άλλες θρησκείες
  - 292 Κλασική Ελληνική και Ρωμαϊκή θρησκεία
  - 292.07 Ρωμαϊκή
  - 292.08 Ελληνική ( Ελληνική Μυθολογία)
  - 293 Γερμανική
  - 294 Βραχμανισμός
  - 294.3 Βουδισμός
  - 294.5 Ινδουϊσμός
  - 295 Ζωροαστρισμός
  - 296 Ιουδαϊσμός
  - 297 Ισλαμισμός
  - 299 Άλλες θρησκείες

## **300 ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ**

- 301 Κοινωνιολογία

302 Κοινωνικές αλληλεπιδράσεις (Κοινωνική ψυχολογία)  
302.2 Επικοινωνία

303.32 Κοινωνικοποίηση

303.4 Κοινωνικές αλλαγές  
303.5 Συγκρούσεις (πόλεμοι)

304.2 Ανθρώπινη οικολογία (προσαρμογή στο περιβάλλον )

304.6 Πληθυσμός (Δημογραφία)

304.8 Μετακινήσεις πληθυσμού (Μετανάστευση)

305.3 Άντρας

305.4 Γυναίκα

305.5 Κοινωνικές τάξεις

305.8 Εθνικές και φυλετικές ομάδες

306 Μόρφωση και θεσμοί

307 Κοινότητες

- **310** Στατιστική
- **320** Πολιτικές Επιστήμες
- **330** Οικονομικές Επιστήμες
- **340** Δίκαιο
- **350** Δημοσία Διοίκηση
- **360** Κοινωνική Πρόνοια
- **370** Εκπαίδευση
  - 371 Το σχολείο
    - 371.3 Μέθοδοι διδασκαλίας και μελέτη
    - 371.5 Σχολική πειθαρχία
    - 371.6 Σχολικά κτίρια
    - 371.7 Σχολική υγιεινή
    - 371.8 Ο σπουδαστής
    - 371.9 Ειδική εκπαίδευση
  - 372 Πρωτοβάθμια εκπαίδευση
    - 372.1 Δημοτικό σχολείο
    - 372.2 Επίπεδα των σχολείων ( **Νηπιαγωγείο**)
    - 372.4 Ανάγνωση
    - 372.5 Χειροτεχνία

- 372.6 Γλώσσα
- 372.7 Μαθηματικά
- 372.8 Άλλα θέματα ( μουσική, ιστορία, γεωγραφία, γυμναστική ...κ.λ.π.) )
- 372.9 Ιστορική και γεωγραφική εξέταση ( πρόσθεσε πιν.2 )

- 373 Δευτεροβάθμια εκπαίδευση
- 374 Εκπαίδευση ενηλίκων
- 375 Σχολικά προγράμματα
- 376 Εκπαίδευση γυναικών
- 377 Σχολεία και θρησκεία
- 378 Ανώτερη και Ανώτατη εκπαίδευση

• **380** Εμπόριο

. **390** Γενική Λαογραφία

- 391 Έθιμα (μόδα )
- 392 Έθιμα ( κύκλου της ζωής – γέννηση,εφηβεία, ενηλικίωση – οικογένεια και σπίτι )
- 393 Έθιμα θανάτου
- 394 Δημόσια και κοινωνικά έθιμα ( πανηγύρια, παιχνίδια και χοροί, φαγητά, ποτά...κ.λ.π.)
- 395 Φιλοξενία
- 398 Λαογραφία ( μύθοι και παραδόσεις, βιβλία, ανίγματα, παροιμίες, παιχνίδια )

## **400 ΓΛΩΣΣΑ**

- 403 Λεξικά – εγκυκλοπαίδειες
- 407 Μελέτη και διδασκαλία

- **410** Συγκριτική φιλολογία
- **420** Αγγλική γλώσσα
- **430** Γερμανική γλώσσα
- **440** Γαλλική γλώσσα
- **450** Ιταλική γλώσσα
- **460** Ισπανική και Πορτογαλική γλώσσα
- **470** Λατινική γλώσσα
- **480** Ελληνική γλώσσα ( Αρχαία ελληνική )

- 489 Νέα ελληνική (καθαρεύουσα και δημοτική)

- **490** Άλλες Γλώσσες



## 500 ΘΕΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ

- **510** Μαθηματικά
- **520** Αστρονομία
- **530** Φυσική
  - 531 Μηχανική
  - 532 Μηχανική των ρευστών
  - 533 Μηχανική των αερίων
  - 534 Ήχοι
  - 535 Οπτική
  - 536 Θερμότητα
  - 537 Ηλεκτρισμός
  - 538 Μαγνητισμός
  - 539 Σύγχρονη φυσική (πυρηνική, μοριακή )
- **540** Χημεία / Ορυκτολογία / Κρυσταλλογραφία
- **550** Γεωλογία
- **560** Παλαιοντολογία
- **570** Βιολογία
  - 572 Εθνολογία (φυλετικές καταγωγές, πρωτόγονες φυλές )
  - 573 Φυσική ανθρωπολογία
  - 573.3 Προϊστορικός άνθρωπος
  - 574.5 **Οικολογία**
  - 576 Μικροβιολογία
  - 578 Μικροσκόπια
  - 579 Συλλογές βιολογικών δειγμάτων
- **580** Βοτανική
- **590** Ζωολογία
  - 592 Ασπόνδυλα
  - 593 Πρωτόζωα
  - 594 Μαλάκια
  - 595 Άλλα ασπόνδυλα (Σκωλικόμορφα, αραχνοειδή, έντομα)
  - 596 Σπονδυλωτά
  - 597 Ιχθείς , αμφίβια, βάτραχοι...κ.λ.π.)
  - 598 Ερπετά και πτηνά
  - 599 Θηλαστικά

## 600 ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ / ΙΑΤΡΙΚΗ / ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ

- **610** Ιατρική
- **620** Μηχανική
- **630** Γεωργία
  - 631 Αγροκτήματα
  - 632 Βλάβες και ασθένειες φυτών και καταπολέμηση

- 633 Σπαρτά
- 634 Κήποι, μικρά φρούτα, δάση
- 635 Κηπευτικά
- 636 Αγροτικά και κατοικίδια ζώα
- 636.1 Ίπποι
- 636.2 Βοοειδή
- 636.3 Πρόβατα
- 636.4 Χοίροι
- 636.5 Πτηνοτροφία, πουλερικά
- 636.6 Άλλα πτηνά
- 636.7 Σκύλοι
- 636.8 Γάτες
- 636.9 Άλλα ζώα
  
- 637 Γαλατοκομεία
- 638 Εντομοκομεία
- 639 Μη κατοικίδια ζώα ( κυνήγι, ψάρεμα )

- **640** Οικιακή Οικονομία
- **650** Επιχειρήσεις και μέθοδοι επιχειρήσεων
- **660** Βιομηχανική χημεία
- **670** Μεταποίηση (βιομηχανικοί κλάδοι και προϊόντα αυτών)
- **680** Διάφορες βιομηχανίες (περιλαμβάνονται βιομηχανίες ορισμένων κατεργασμένων προϊόντων)
- **690** Δομικές κατασκευές (κτίρια)

## **700 ΚΑΛΕΣ ΤΕΧΝΕΣ / ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ / ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**

- 701 Φιλοσοφία και θεωρία
- 704 Πρόσωπα ασχολούμενα με την τέχνη
- 708 Πινακοθήκες, μουσεία, ιδιωτικές σχολές

- **710** Αρχιτεκτονική του τοπίου
- **720** Αρχιτεκτονική
- **730** Γλυπτική
- **740** Σχέδιο / Διακοσμητική τέχνη
- **750** Ζωγραφική
- **760** Χαρακτική
- **770** Φωτογραφία
- **780** Μουσική
- **790** Ψυχαγωγία

- 791 Δημόσιες εκδηλώσεις ( Τσίρκο, κινηματογράφος, τηλεόραση, ραδιόφωνο .. κ.ά )
- 792 Θέατρο (παραστάσεις)
- 793 Παιχνίδια σε κλειστό χώρο ( πάρτυ, χορό,

- ταχυδακτυλουργία... κ.ά.)
- 794 Παιχνίδια δεξιοτεχνίας ( σκάκι, Ντάμα, μπιλιάρδο, σφαιριστήρια...κ.ά)
- 795 Τυχερά παιχνίδια ( Ρουλέτα, τάβλι, ζάρια)
- 796 **Αθλητισμός** και παιχνίδια σε ανοιχτό χώρο (ποδήλατο, κρυφτό, μπάλα, βάδην, ρακέτα, πάλη, παγοδρομίες...κ.ά.)
- 797 Αθλητικά σπορ θάλασσας
- 798 Ιππικά σπόρ
- 799 Ψάρεμα , κυνήγι, και σκοποβολή

## 800 ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ

- 808 Συλλογές, ανθολογίες
- 808.68 Για παιδιά

- **810** Αμερικανική λογοτεχνία
- **820** Αγγλική λογοτεχνία
- **830** Γερμανική λογοτεχνία
- **840** Γαλλική λογοτεχνία
- **850** Ιταλική λογοτεχνία
- **860** Ισπανική και Πορτογαλική λογοτεχνία
- **870** Λατινική λογοτεχνία
- **880** Αρχαία ελληνική λογοτεχνία
- 889 **Νέα ελληνική λογοτεχνία** (πρόσθεσε πίν. 3 )
- **890** Λογοτεχνία άλλων γλωσσών

## 900 ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ/ΙΣΤΟΡΙΑ/ΒΙΟΓΡΑΦΙΑ

- 909 Παγκόσμια ιστορία

- **910** Γεωγραφία / Ταξίδια
- 912 Άτλαντες, χάρτες, σχέδια
- 913 Γεωγραφία του αρχαίου
- 914 Ευρώπη ( πρόσθέτουμε το 4 από τον πίν. 2 )
- **920** Γενική βιογραφία
- 921 Φιλόσοφοι
- 922 Θρησκευτικοί ηγέτες
- 923 Πρόσωπα στις κοινωνικές επιστήμες
- 924 Φιλολογοί και λεξικογράφοι
- 925 Επιστήμονες
- 926 Πρόσωπα στην Τεχνολογία
- 927 Πρόσωπα στις τέχνες
- 928 Πρόσωπα στη λογοτεχνία
- 929 Γενεαλογία

## 929.9 Σημαίες

- **930** Αρχαία παγκόσμια ιστορία
  - 931 Κίνα
  - 932 Αίγυπτος
  - 934 Ινδία
  - 935 Μεσοποταμία και οροπέδιο του Ιράν
  - 937 Ιταλία
  - 938 Ελλάδα
    - 938.01 Μυθική εποχή μέχρι 775π.χ.
    - 938.02 Σχηματισμός κρατών 775-500 π.χ.
    - 938.03 Περσικοί πόλεμοι 500-479 π.χ.
    - 938.04 Ηγεμονία των Αθηνών 479-431 π.χ.
    - 938.05 Πελοποννησιακός πόλεμος 431-404 π.χ.
    - 938.06 Ηγεμονία Σπάρτης και Θηβών 404-362 π.χ.
    - 938.07 Μακεδόνες 362-323 π.χ.
    - 938.08 Ελληνική περίοδος 323-146 π.χ.
    - 938.09 Ρωμαϊοκρατία 146 π.χ. – 323 μ.Χ.
    - 938.1 Μακεδονία
    - 938.2 Θεσσαλία, Ήπειρος, Ιόνιοι νήσοι
    - 938.3 Ακαρνανία, Αιτωλία, Λοκρίδα, Δωρίδα, Φωκίδα
    - 938.4 Βοιωτία, Μεγαρίδα, Εύβοια
    - 938.5 Αττική
    - 938.6 Πελοπόννησος
    - 938.7 Κορινθία και Αχαΐα
    - 938.8 Ηλεία, Αρκαδία, Αργολίδα
    - 938.9 Μεσσηνία, Λακωνία, Σπάρτη
  - 939 Άλλα τμήματα του αρχαίου κόσμου
  
- **940** Ευρωπαϊκή ιστορία (πρόσθεσε από πίν. 2) π.χ.
  - 941 Σκωτία και Ιρλανδία
  - 942 Βρετανικές νήσοι
  - 943 Κεντρική Ευρώπη ( Γερμανία )
    - 943.1 Ανατολική Γερμανία
    - 943.6 Αυστρία
    - 943.7 Τσεχοσλαβακία
    - 943.8 Πολωνία
    - 943.9 Ουγγαρία
  - 944 Γαλλία
  - 945 Ιταλία
  - 946 Ιβηρική Χερσόνησος
  - 947 Ανατολική Ευρώπη
    - 947.1 Φιλανδία
  - 948 Σκανδιναβία
    - 948.1 Νορβηγία

948.5 Σουηδία  
948.9 Δανία  
949 Άλλα τμήματα της Ευρώπης  
949.1 Ισλανδία  
949.2 Ολλανδία  
949.3 Βέλγιο  
949.35 Λουξεμβούργο  
949.4 Ελβετία  
949.5 Ελλάδα ( για ειδικά διαμερίσματα χρησιμοποίησε  
τους πίνακες περιοχής -495 από τον πίν. 2 )  
949.6 Βαλκανική χερσόνησος  
949.61 Ευρωπαϊκή Τουρκία  
949.65 Αλβανία  
949.7 Γιουγκοσλαβία  
949.77 Βουλγαρία  
949.8 Ρουμανία  
949.9 Νήσοι του Αιγαίου και Κρήτη  
949.98 Κρήτη

- **950** Ιστορία της Ασίας
- **960** Ιστορία της Αφρικής
- **970** Ιστορία της Β. Αμερικής

970.1 Ινδιάνοι  
971 Καναδάς  
972 Μέση Αμερική ( Μεξικό )  
973 Η.Π.Α.

- **980** Ιστορία της Ν. Αμερικής
  - 980.3 Ειδικές ινδιάνικες φυλές
  - 981 Βραζιλία
  - 982 Αργεντινή
  - 983 Χιλή
  - 984 Βολιβία
  - 985 Περού
  - 986.1 Κολομβία
  - 986.6 Ισημερινός
  - 987 Βενεζουέλα
  - 988 Γουινέα
  - 989.2 Παραγουάη
  - 989.5 Ουρουγουάη
- **990** Ιστορία της Ωκεανίας και των Πολιτικών περιοχών

- 993 Νέα Ζηλανδία
- 994 Αυστραλία
- 995 Νέα Γουινέα
- 996 Πολυνησία
- 997 Νησιά του Ατλαντικού Ωκεανού
- 998 Αρκτικά Νησιά και Ανταρκτική  
Εξωγήινος κόσμος

Κάθε κατηγορία υποδιαιρείται με τη σειρά της σε 10 υποκατηγορίες (**βλέπε 2<sup>η</sup> περίληψη**). Αυτή η διαδικασία μπορεί να επαναληφθεί όσες φορές χρειάζεται για να δημιουργηθούν ειδικότερες κατηγορίες.

Για παράδειγμα ένα βιβλίο για κατοικίδια ζώα έχει τον ταξινομικό αριθμό 636 επειδή:  
600 αφορά τις εφαρμοσμένες επιστήμες ( γεωργία – τεχνολογία κ.λ.π. )  
630 αφορά την γεωργία  
636 αφορά τα αγροτικά και κατοικίδια ζώα (**βλέπε 2<sup>η</sup> περίληψη 600** )

Ο **προσδιορισμός του θέματος** ενός τεκμηρίου είναι το πρώτο βήμα στην ταξινόμηση. Τα σημεία που βασίζεται ο ταξινόμος είναι:

- Ο Τίτλος είναι συχνά το κλειδί του θέματος, αλλά ποτέ δεν πρέπει να αποτελεί τη μοναδική πηγή ανάλυσης. Εάν υπάρχει υπότιτλος, πρέπει να ληφθεί υπόψη, γιατί συχνά είναι περισσότερο διαφωτιστικός από τον τίτλο.
- Ο πίνακας περιεχομένων, ο πρόλογος, η εισαγωγή.
- Η βιβλιογραφία το ευρετήριο ή η σειρά που ανήκει το τεκμήριο.
- Τα εξωτερικά χαρακτηριστικά ( εξώφυλλο, ράχη)

**Η δόμηση ενός Ταξινομικού Αριθμού βασίζεται στο συνδυασμό ενός αριθμού από τους ταξινομικούς πίνακες και ενός αριθμού από τους τέσσερις (4) βοηθητικούς πίνακες.**

### 1. Βοηθητικός Πίνακας 1 – Σταθερές Υποδιαιρέσεις

#### Περίληψη:

- 01 Φιλοσοφία και Θεωρία
- 02 Ποικίλα

- 03 Λεξικά, εγκυκλοπαίδειες
- 04 Ειδικά θέματα
- 05 Περιοδικές εκδόσεις
- 06 Οργανισμοί και Διοικητική (μάνατζμεντ)
- 07 Εκπαίδευση, έρευνα, συναφή θέματα
- 08 Συλλογές
- 09 Ιστορική, γεωγραφική θεώρηση

Παραδείγματα:

- 150.05 Περιοδικό Ψυχολογίας
- 230.03 Λεξικό για τον Χριστιανισμό
- 400.01 Φιλοσοφία της Γλώσσας
- 370.09 Ιστορία της Εκπαίδευσης

## 2. Βοηθητικός Πίνακας 2 – Γεωγραφικές Περιοχές και Πρόσωπα

**Περίληψη:**

- 001 – 009 Σταθερές υποδιαίρεσεις
- 1 Χώροι, περιοχές, τόποι γενικά
- 2 Πρόσωπα
- 3 Ο αρχαίος κόσμος
- 38 αρχαία Ελλάδα
- 4 Ευρώπη – Δυτική Ευρώπη
- 495 Σύγχρονη Ελλάδα
- 495 1 Κεντρική Ελλάδα και Εύβοια  
Αττική, Βοιωτία, Φωκίδα, Φθιώτιδα, Αιτωλία,, Ευρυτανία...
- 495 12 Αθήνα
- 495 2 Πελοπόννησος
- 495 3 Ήπειρος
- 495 4 Θεσσαλία
- 495 5 Ιόνιοι νήσοι
- 495 6 Μακεδονία
- 495 7 Θράκη
- 496 1 Ευρωπαϊκή Τουρκία
- 496 18 Κωνσταντινούπολη
- 497 Γιουγκοσλαβία - Βουλγαρία
- 499 6 Δωδεκάνησα
- 499 8 Κρήτη
  
- 5 Ασία – Ανατολή – Άπω Ανατολή
- 6 Αφρική
- 7 Βόρεια Αμερική
- 8 Νότια Αμερική
- 9 Άλλα μέρη του κόσμου και εξωγήινοι κόσμοι  
- Νησιά του Ειρηνικού Ωκεανού

Παραδείγματα:

370.495 Εκπαίδευση στην Ελλάδα  
700.38 Η τέχνη στην αρχαία Ελλάδα

**2. Βοηθητικός Πίνακας 3 – Υποδιαιρέσεις της λογοτεχνίας και των λογοτεχνικών μορφών**

(Χρησιμοποιούνται κανονικά εκτός από τους αριθμούς 08 που δηλώνει συλλογές, ανθολογίες και το 09 ιστορία και κριτική.

**Περίληψη:**

- 1 Ποίηση
- 2 Θέατρο
- 3 Πεζογραφία
- 4 Δοκίμια
- 5 Ομιλίες
- 6 Γράμματα-Επιστολές
- 7 Χιούμορ και σάτιρα
- 8 Διάφορα (ανάλεκτα, άπαντα)
- 9 Ιστορία και κριτική

**Παραδείγματα:**

- 889.1 Ελληνική ποίηση
- 889.108 Άπαντα Παλαμά
- 889.109 Εισαγωγή στην ποίηση του Σεφέρη: επιλογή κριτικών κειμένων

Τα λογοτεχνικά βιβλία ταξινομούνται σύμφωνα με τη γλώσσα στην οποία είναι γραμμένα, το λογοτεχνικό είδος και τη χρονική περίοδο.

**3. Βοηθητικός Πίνακας 4 - Χρησιμοποιείται για τους αριθμούς μεταξύ 420 και 490 για διευκρίνιση και επέκταση**

- .1 Γραπτή και ομιλούμενη γλώσσα
- .2 Ετυμολογία
- .3 Λεξικά
- .5 Γραμματική
- .7 Μη καθιερωμένη γλώσσα
- .8 Χρήση της καθιερωμένης γλώσσας, εφαρμοσμένη (μεταφράσεις – ανάγνωση κ.λ.π. )



### **Κωδικοποίηση εκτός DEWEY**

Μερικές κατηγορίες βιβλίων όπως μυθιστορήματα , παραμύθια ..κ.ά. δεν είναι αριθμημένες μέσα στο ταξινομικό σύστημα Dewey

**Ι.Ε** Ιστορίες, Εικονογραφημένες ( και λίγα λόγια)

**Π** Παραμύθια

**Μ** Μυθιστόρημα

**Ξ** Ξένο Μυθιστόρημα

**Β** Βιογραφία (όταν είναι ένας ο βιογραφούμενος)

**Δ** Διήγημα

**ΞΔ** Ξένο Διήγημα

Τα παραπάνω δεν αφορούν μελέτες για συγγραφείς η κριτική του έργου τους που ταξινομούνται στη λογοτεχνία ( **800** ).

Στα ελληνικά μυθιστορήματα χρησιμοποιείται και το **Μ** και το **889.3**  
Θα πρέπει να επιλέξετε έναν από τους δύο ταξινομικούς αριθμούς και αυστηρά αυτόν να κρατήσετε.

Οι **Βιογραφίες** ενός προσώπου ταξινομούνται στο **B**  
Όταν σε ένα βιβλίο έχουμε πολλούς βιογραφούμενους τους ταξινομούμε στο **(920)**

### **Επισήματα (ταξινομικός αριθμός)**

Στη ράχη του βιβλίου βάζουμε το αυτοκόλλητο με τον ταξινομικό αριθμό και από κάτω τα τρία πρώτα γράμματα του επιθέτου του συγγραφέα. ( ή του τίτλου χωρίς το άρθρο όταν δεν υπάρχει συγγραφέας ή είναι πολλοί συγγραφείς).

Για τις βιογραφίες βάζουμε **B** και από κάτω τα τρία πρώτα γράμματα του βιογραφούμενου όχι του βιογράφου

Στους ξένους συγγραφείς γράφουμε τα τρία πρώτα γράμματα του επιθέτου στη γλώσσα τους.

Παραδείγματα:

**B**  
**KAP**

( Βιογραφία του Καρκαβίτσα)

**920**  
**ΠΑΠ**

Παλιές αρχόντισσες του '21(βιογραφίες)

**M**  
**KAP**

Λόγια της πλώρης ( Μυθιστόρημα του Καρκαβίτσα )

**Ξ**  
**VER**

Ιούλιος Βέρν ( Μυθιστόρημα σε ελληνική μετάφραση )

**370**  
**KAM**

Καμαράτου-Γιαλλούση, Ειρήνη. Νηπιαγωγείο: βιβλίο εργασίας

**220**  
**CHR**

Christi-Murray, David. Η Βίβλος : για παιδιά

**590**  
**BAK**

Baker, Lucy Η πολική αρκούδα

**780**  
**ABB**

Abbado, Claudio Το σπίτι των ήχων

Στις βιβλιοθήκες Προσχολικής Εκπαίδευσης πρέπει τα παιδιά να τα βοηθήσουμε να μάθουν να ξεχωρίζουν τις θεματικές κατηγορίες και μέσα από τα χρώματα, γι' αυτό θα μπορούσαμε σε κάθε θεματική κατηγορία να βάζουμε ( στα επισήματα και στις ταμπέλες στα ράφια ) χρωματισμούς διαφορετικούς για κάθε κατηγορία και επίσης κάποιο σκίτσο ή ζωγραφιά που να παραπέμπει στο θέμα του βιβλίου

### **Ταμπέλες ραφιών**

**700 ΤΕΧΝΗ**





**500 ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ**



## **Κανονισμός Σχολικής Βιβλιοθήκης**

Ο υπεύθυνος πρέπει να βάλει κανόνες στα μέλη της για την ομαλή λειτουργία της βιβλιοθήκης, (να τηρούν ησυχία, να μην καταστρέφουν τα βιβλία, να επιστρέφουν έγκαιρα τα βιβλία κ.ά. )

### **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ:**

- Σε όλους τους χώρους της βιβλιοθήκης τα μέλη τηρούν ησυχία.
- Η βιβλιοθήκη είναι δανειστική για όλο το υλικό της εκτός από τα εγκυκλοπαιδικά, τα λεξικά, και τις πολύ ακριβές εκδόσεις, που δίνονται μόνο για εσωτερικό δανεισμό.
- Όλα τα μέλη μπορούν να δανειστούν μέχρι 2 βιβλία για διάστημα 15 ημερών.
- Οι χρήστες είναι υπεύθυνοι για τα βιβλία που χρησιμοποιούν. Υπογραμμίσεις ή σημειώσεις στα βιβλία δεν επιτρέπονται. Το μέλος που χάνει ή καταστρέφει υλικό, υποχρεούται να το αντικαταστήσει.
- Το φωτοτυπικό μηχάνημα είναι διαθέσιμο μόνο για τις εργασίες που το σχολείο αναθέτει στους μαθητές και μόνο για τα βιβλία της βιβλιοθήκης.
- Το δανεισμένο υλικό δεν μεταφέρεται σε άλλο μέλος. Ο καθένας δανείζεται για τον εαυτό του.
- Δεν επιτρέπεται η εξαγωγή υλικού αν δεν έχει περάσει από τη διαδικασία δανεισμού.